**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

18 июля 2018 г. г. Светлоград № 1177

О порядке получения муниципальными служащими администрации Петровского городского округа Ставропольского края разрешения представителя нанимателяна участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (в редакции постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 08 февраля 2019 № 266)

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 июля 2017 г. № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок получения муниципальными служащими администрации Петровского городского округа Ставропольского края разрешения представителя нанимателяна участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями(кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального образования Прикалаусского сельсовета Петровского района Ставропольского края от 07 июля 2017 года № 48 «Об утверждении порядка разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципальных служащих администрации муниципального образования Прикалаусского сельсовета Петровского района Ставропольского края на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), в съезде (конференции) или общем собрании жилищного, жилищного-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления»,

постановление администрации муниципального образования Просянского сельсовета от 11 июля 2017 года № 72 «Об утверждении порядка разрешения представителем нанимателя (работодателя) на участие муниципальных служащих администрации муниципального образования Просянского сельсовета Петровского района Ставропольского края на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления»;

постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 21 июля 2017 № 514 «Об утверждении Положения о порядке получения разрешения муниципальными служащими администрации Петровского муниципального района Ставропольского края на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края РедькинаВ.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского

городского округа

Ставропольского края А.А.Захарченко

Утверждено

постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края

от 18 июля 2018 г. № 1177

(в ред. от 08.02.2019 № 266)

ПОРЯДОК

получения муниципальными служащими администрации Петровского городского округа Ставропольского края разрешения представителя нанимателяна участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями(кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получениямуниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в аппарате администрации Петровского городского округа Ставропольского края и органах администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - муниципальные служащие, аппарат администрации, органы администрации) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (за исключением участия в управлении политической партией), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществами собственников недвижимости (далее - некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - разрешение представителя нанимателя).

2. Для получения разрешения представителя нанимателя заблаговременно, не позднее 30 календарных дней до дня предполагаемого начала соответствующей деятельности, муниципальным служащим подается заявление о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявление муниципального служащего):

на имя главы Петровского городского округа Ставропольского края (далее - глава городского округа) - муниципальными служащими аппарата администрации, муниципальными служащими, замещающими должности руководителей органов администрации (далее - руководители органов администрации);

на имя руководителя органа администрации - муниципальными служащими соответствующего органа администрации.

3. К заявлению муниципального служащего прилагается копия устава некоммерческой организации, заверенная постоянно действующим руководящим органом некоммерческой организации, в управлении которой муниципальный служащий предполагает участвовать (далее - копия Устава).

Поступившее заявлениемуниципального служащего регистрируется согласно утвержденной Инструкции по делопроизводству в администрации. После регистрации заявление в течение одного рабочего дня передается соответственно в отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений администрации, лицу, ответственному за ведение кадровой работы в соответствующеморгане администрации (далее - уполномоченное лицо).

5. Заявление муниципального служащего и приложенная к нему копия Устава предварительно рассматриваются уполномоченным лицом на предмет установления соответствия некоммерческой организации, в управлении которой муниципальный служащий предполагает участвовать, категориям некоммерческих организаций, указанным в пункте 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления. По результатам данного рассмотрения уполномоченное лицо готовит соответствующее заключение.

6. Заключение, заявление муниципального служащего и копия Устава представляются уполномоченным лицом соответственно главе городского округа, руководителю органа администрации для принятия одного из следующих решений:

1) разрешить муниципальному служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

2) отказать муниципальному служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

7. Решение главы городского округа, руководителя органа администрации соответственно оформляется путем наложения на заявление муниципального служащего резолюции согласно решению, принятому им в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

8. Уполномоченное лицо письменно уведомляет муниципального служащего о решении, принятом соответственно главой городского округа, руководителем органа администрации в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

Управляющий делами

администрации Петровского

городского округа

Ставропольского края В.В.Редькин

Приложение

к Положению о порядке получения муниципальными служащими администрации Петровского городского округа Ставропольского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

ФОРМА

Главе Петровского городского округа Ставропольского края (руководителю органа администрации Петровского городского округа Ставропольского края)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., замещаемая должность муниципального служащего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес муниципального служащего)

Заявление

о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

Прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование некоммерческой организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в качестве единоличного исполнительного органа (вхождения в состав коллегиального органа управления) (нужное подчеркнуть).

Юридический и фактический адреса некоммерческой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма и основания участия в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Иные сведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Планируемая мною деятельность не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

Копию устава некоммерческой организации прилагаю.

Приложение на \_\_ л. в 1 экз.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Управляющий делами администрации

Петровского муниципального района

Ставропольского края В.В.Редькин