**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 06 июля 2022 г. | г. Светлоград | № 1072 |

О внесении изменений в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1312

# В соответствии с приказом министерства и социальной защиты населения Ставропольского края от 01 октября 2013 г. № 311 [«Об утверждении типового административного регламента предоставления органами труда и социальной защиты населения администраций муниципальных и городских округов Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны](garantF1://73233184.0)» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1312 (в редакции от 10 января 2019 г. № 6, от 28 июня 2021 г. № 1069) (далее - изменения, административный регламент).

2. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учетом внесенных изменений.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И., управляющего делами администрации

Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы

Петровского городского округа

Ставропольского края, первый

заместитель главы администрации

Петровского городского округа

Ставропольского края А.В.Рябикин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены |
|  | постановлением администрации Петровского городского округа  Ставропольского края |
|  | от 06 июля 2022 г. № 1072 |

Изменения,

которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1312

1. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

Результатом предоставления услуги являются:

назначение доплаты инвалидам боевых действий;

отказ в назначении доплаты инвалидам боевых действий с направлением заявителю уведомления с указанием причин(ы) отказа;

продление выплаты доплаты инвалидам боевых действий;

изменение выплатных реквизитов (способа выплаты) доплаты;

получение заявителем справки о произведенных выплатах доплаты инвалидам боевых действий;

прекращение выплаты доплаты инвалидам боевых действий.».

2. В подпункте «е» пункта 2.8 после слова «отчества» дополнить словами «(при наличии)».

3. В пункте 2.15:

3.1. В абзаце восьмом после слова «отчества» дополнить словами «(при наличии)».

3.2. Сноску «18» исключить.

4. Абзац первый пункта 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу), и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Государственная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.».

5. Абзац шестой подпункта 2.17.1 признать утратившим силу.

6. В подпункте «а» подпункта 2.17.4 слова «или МФЦ» исключить.

7. Дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона № 210-ФЗ

Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

8. В абзаце третьем подпункта 3.2.6 слова «структурные подразделения Акционерного общества «Почта России» заменить словами «отделения Управления федеральной почтовой связи Ставропольского края - обособленного подразделения акционерного общества «Почта России» (далее – Почта России).

9. Подпункт 3.2.11 изложить в следующей редакции:

«3.2.11. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Основанием для начала административной процедуры является поступление в Управление письменного обращения от заявителя о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданной в результате предоставления государственной услуги справке о произведенных выплатах доплаты, с изложением сути допущенных опечаток и (или) ошибок и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

Заявитель вправе представить письменное обращение непосредственно в Управление, направить почтовым отправлением или оформить в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Должностное лицо Управления, ответственное за регистрацию обращений, осуществляет регистрацию письменного обращения с прилагаемыми документами в день его поступления в Управление и в течение одного рабочего дня передает должностному лицу Управления, ответственному за предоставление государственной услуги.

Должностное лицо Управления, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления письменного обращения в Управление, рассматривает письменное обращение и исправляет допущенные опечатки и (или) ошибки в выданной в результате предоставления государственной услуги справке о произведенных выплатах доплаты.».

10. Дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления государственной услуги устанавливаются в зависимости от результата предоставления государственной услуги:

назначение доплаты инвалидам боевых действий;

продление выплаты доплаты инвалидам боевых действий;

изменение выплатных реквизитов (способа выплаты) доплаты;

получение заявителем справки о произведенных выплатах доплаты инвалидам боевых действий.

Порядок предоставления государственной услуги в зависимости от результата определен при описании соответствующих административных процедур.».

11. Абзацы второй-пятый пункта 5.2 заменить абзацами следующего содержания:

«на имя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края - в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) начальника Управления, предоставляющего услугу;

на имя начальника Управления - в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) Управления, его должностных лиц, муниципальных служащих;

на имя руководителя МФЦ - в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) работника МФЦ;

учредителю МФЦ - в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям таких организаций.».

12. Подстрочный текст приложения 2 к Административному регламенту после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)».

13. Подстрочный текст приложения 3 к Административному регламенту после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)».

14. Подстрочный текст приложения 4 к Административному регламенту после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)».

15. В приложении 5 к Административному регламенту:

15.1. В первом подстрочном тексте после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)».

15.2. Во втором подстрочном тексте слова «фамилия, отчество специалиста,» заменить словами «фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста».

16. Подстрочный текст приложения 6 к Административному регламенту после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)».

17. Подстрочный текст приложения 7 к Административному регламенту после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)».

18. В подстрочном тексте приложения 8 к Административному регламенту слова «отчество» и «Ф.И.О.» заменить соответственно словами «отчество (при наличии)» и «инициалы, фамилия».

19. Подстрочный текст приложения 9 к Административному регламенту после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)».

20. В подстрочном тексте приложения 10 к Административному регламенту слова «отчество» и «Ф.И.О.» заменить соответственно словами «отчество (при наличии)» и «инициалы, фамилия».

21. Подстрочный текст приложения 11 к Административному регламенту после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)».

22. В приложении 12 к Административному регламенту слова «Ф.И.О.» заменить словами «Фамилия, имя, отчество (при наличии)».

23. В подстрочном тексте приложения 13 к Административному регламенту слова «отчество» и «Ф.И.О.» заменить соответственно словами «отчество (при наличии)» и «инициалы, фамилия».

24. Подстрочный текст приложения 14 к Административному регламенту после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)».

25. В подстрочном тексте приложения 15 к Административному регламенту слова «отчество» и «Ф.И.О.» заменить соответственно словами «отчество (при наличии)» и «инициалы, фамилия».

26. Подстрочный текст приложения 16 к Административному регламенту после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)».

27. В подстрочном тексте приложения 17 к Административному регламенту слова «отчество» и «Ф.И.О.» заменить соответственно словами «отчество (при наличии)» и «инициалы, фамилия».

Управляющий делами администрации

Петровского городского округа

Ставропольского края Ю.В.Петрич