П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | г. Светлоград |  |

О звании «Почетный гражданин

Петровского городского округа

Ставропольского края»

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о звании «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края».

2. Утвердить прилагаемое Положение об удостоверении о присвоении звания «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Редькина В.В.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 04 декабря 2013 г. № 1174 «О звании «Почетный гражданин Петровского района Ставропольского края».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского

городского округа

Ставропольского края А.А.Захарченко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края |
|  | от |

Положение

о звании «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края»

1. Звание «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края» (далее - звание) присваивается гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, профессиональная, общественная, благотворительная или меценатская деятельность которых получила широкую известность и признание населения Петровского городского округа Ставропольского края (далее - Петровский городской округ), внесла значительный вклад в экономическое и социальное развитие Петровского городского округа и была направлена на повышение авторитета Петровского городского округа в Российской Федерации и зарубежом (далее - лица), за совершение мужественных поступков во благо жителей Петровского городского округа.

Звание присваивается лицам, проработавшим в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа (далее - организация), не менее 25 лет либо не менее 20 лет при наличии трудового стажа продолжительностью 50 лет и более, при наличии государственных наград Российской Федерации или наград федеральных органов государственной власти, наград Ставропольского края или наград органов местного самоуправления Петровского района Ставропольского края.

2. Звание присваивается постановлением администрации Петровского городского округа.

3. В течение календарного года звание присваивается не более чем двум лицам.

4. К присвоению звания не представляются:

лица, имеющие звание;

лица, имеющие не снятую или не погашенную в установленном федеральным законом порядке судимость.

5. Звание может быть присвоено лицу посмертно.

6. Представление к присвоению звания (далее - Представление) может, осуществляться главой Петровского городского округа, депутатами Совета депутатов Петровского городского округа, общественными организациями, трудовыми коллективами, а также инициативными группами граждан численностью не менее 10 человек.

7. Представление оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В Представлении в ясной и убедительной форме излагаются конкретные заслуги представляемого к присвоению звания лица (совершенный мужественный поступок во благо жителей Петровского городского округа или многолетняя эффективная благотворительная и меценатская деятельность на территории Петровского городского округа), либо его достижения в трудовой деятельности за последние 15 лет. Из документов должно быть видно, что за свои достижения представляемое лицо действительно достойно награждения, а указываемые заслуги соответствуют настоящему Положению.

Представление оформляется в двух экземплярах, скрепляется соответственно подписью руководителя, подписями граждан инициативных групп численностью не менее 10 человек и печатью соответствующей организации (при наличии печати).

К Представлению прилагается заявление кандидата о согласии на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=26B77BA5F7F485A020A7982090E618421AF4D9C4B94736D4FB794DAE1AU2JBN) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

8. Представление и согласие на обработку персональных данных (далее - документы) направляются на имя председателя общественного совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - общественный совет).

9. Документы подлежат рассмотрению на заседании общественного совета.

10. Документы, оформленные с нарушением установленного настоящим Положением порядка, к рассмотрению не принимаются.

11. Общественный совет принимает мотивированное решение о рекомендации главе Петровского городского округа о присвоении лицу звания либо об отклонении представления к присвоению звания.

12. При принятии общественным советом положительного решения отдел по организационно - кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений администрации Петровского городского округа Ставропольского края осуществляет подготовку соответствующего постановления.

13. При принятии общественным советом решения об отклонении представления к присвоению звания повторное представление на данное лицо может вноситься не ранее, чем через один год.

14. Лицу, удостоенному звания, вручаются удостоверение о присвоении звания установленного образца, подписанное главой Петровского городского округа и скрепленное печатью, (далее - удостоверение о присвоении звания) и премия к званию в размере 10 000 (десять тысяч) рублей (далее - премия к званию).

При присвоении звания посмертно премия к званию не устанавливается.

15. В случае смерти лица, удостоенного звания, до момента вручения ему удостоверения о присвоении звания данное удостоверение и премия к званию передаются супругу (супруге), родителям или детям, а при их отсутствии остаются в администрации Петровского городского округа.

16. Сведения о лице, удостоенном звания, и его фотография размером 90 мм на 120 мм заносятся в Книгу Почетных граждан Петровского городского округа Ставропольского края (далее - Книга Почетных граждан) с указанием заслуг, за которые он удостоен звания.

Обложка Книги Почетных граждан: лицевая сторона размером 290 мм на 410 мм из кожзаменителя терракотового цвета, корешок размером 50 мм на 410 мм.

На расстоянии 235 мм от верхнего края обложки симметрично вертикальной оси золотым тиснением выполнены слова: «Книга Почетных граждан Петровского городского округа Ставропольского края». Габаритные размеры текста 126 мм на 200 мм.

Форзац размером 410 мм на 280 мм золотистого цвета.

На расстоянии 220 мм от верхнего края листа симметрично вертикальной оси выполнена в пять строк надпись красного цвета: «Книга Почетных граждан Петровского городского округа Ставропольского края».

На первой странице размещается информация о Почетном гражданине Петровского муниципального района Ставропольского края.

На второй странице размещается информация о Почетных жителях города Светлограда с указанием года присвоения звания.

На третьей странице и далее размещается портрет Почетного гражданина Петровского городского округа и его краткая биография с указанием заслуг перед Петровским городским округом.

Книга Почетных граждан изготавливается в двух экземплярах, один из которых хранится в государственном бюджетном учреждении культуры «Светлоградский историко-краеведческий музей им. И.М.Солодилова» в специально оборудованном месте, открытом для всеобщего обозрения, второй - на выставочном стенде в здании администрации Петровского городского округа.

17. Вручение удостоверения о присвоении звания и премии к званию производится главой Петровского городского округа или уполномоченным им лицом в обстановке торжественности и гласности.

18. Сведения о присвоении звания лицам в установленном порядке вносятся в их личное дело и трудовую книжку.

19. Учет и регистрацию лиц, удостоенных звания, осуществляет отдел по организационно - кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений администрации Петровского городского округа.

20. Финансовое обеспечение расходов на реализацию настоящего Положения производится за счет средств бюджета Петровского городского округа.

Управляющий делами

администрации Петровского

городского округа

Ставропольского края В.В.Редькин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 |
|  | к Положению о звании «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края» |
|  |  |

Представление

для присвоения звания «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ходатайствующая сторона, общая численность работников предприятия, учреждения, организации)

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Должность, место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(точное наименование организации)

3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(субъект Российской Федерации)

6. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уровень образования и квалификация по профессии,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

специальности или направлению подготовки, наименование образовательной организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Какими государственными наградами Российской Федерации или наградами федеральных органов государственной власти награжден(а), даты награждений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Какими наградами Ставропольского края или наградами органов местного самоуправления Петровского района Ставропольского края награжден(а), даты награждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_\_

Стаж работы в организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Трудовая деятельность представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края» (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу)\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием названия организации | Адрес организации |
| поступления | увольнения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

13. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края»:

Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, представляемого к награждению)

рекомендована \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инициатора награждения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности руководителя организации, общественного объединения, инициативной группы | (подпись (для инициативной группы не менее 10 подписей)) | (расшифровка подписи, подписей) |

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\* заполняется в случае представления к званию «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края» за достижения в профессиональной деятельности

Приложение 2

к Положению о звании

«Почетный гражданин

Петровского городского округа Ставропольского края»

Заявление кандидата

о согласии на обработку его персональных данных

В администрацию Петровского городского округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зарегистрированного по адресу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт: серия, номер; выдан: кем, когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие администрации Петровского городского округа Ставропольского края, расположенной по адресу: Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, площадь 50 лет Октября, 8, на обработку представленных в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения; должность, место работы (род занятий); общий стаж работы; стаж работы в отрасли; стаж работы в организации; ученая степень, звание; сведения о награждении государственными, ведомственными, муниципальными наградами, даты награждений; сведения о трудовой деятельности (из трудовой книжки); характеристика с аргументированным описанием достижений и заслуг, без использования средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу).

Срок действия настоящего Согласия определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации в соответствии с порядком обработки персональных данных и действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края |
|  | от |

Положение

об удостоверении о присвоении звания «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края»

1. Общие положения

1.1. Лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края», выдается удостоверение Почетного гражданина Петровского городского округа Ставропольского края (далее - удостоверение), которое является документом, подтверждающим факт присвоения звания «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края».

1.2. Удостоверение подписывается главой Петровского городского округа Ставропольского края.

1.3. Оформление удостоверений производится отделом по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений администрации Петровского городского округа Ставропольского края на основании постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края о присвоении звания «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края».

1.4. Выдача удостоверений лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Петровского городского округа Ставропольского края», производится под их роспись в журнале учета и выдачи удостоверений.

2. Описание удостоверения «Почетный гражданин

Петровского городского округа Ставропольского края»

2.1. Удостоверение представляет собой двухстраничную книжку в обложке красного цвета, размером 65 мм на 95 мм.

2.2. На внешней стороне удостоверения воспроизводится надпись прописными буквами золотистого цвета «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

2.3. На левой внутренней вклейке удостоверения:

в верхней части слева воспроизводится надпись черного цвета в четыре строки прописными буквами «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ»;

в верхней части справа место для цветной фотографии владельца удостоверения размером 30 мм на 40 мм без уголка. Под местом для фотографии надпись буквами черного цвета в две строки «Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_года».

Фотография владельца скрепляется печатью администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

2.4. На правой внутренней вклейке удостоверения:

сверху посередине печатается надпись буквами черного цвета УДОСТОВЕРЕНИЕ № 000;

ниже номера удостоверения посередине в две строки черными буквами печатаются фамилия, имя и отчество Почетного гражданина Петровского городского округа Ставропольского края;

ниже в две строки печатается надпись черного цвета «является Почетным гражданином Петровского городского округа Ставропольского края»;

в нижней части слева в три строки черным цветом печатаются слова «Глава Петровского городского округа Ставропольского края», а справа отводится место для личной подписи главы Петровского городского округа Ставропольского края и печатаются инициалы и фамилия главы Петровского городского округа Ставропольского края;

ниже посередине в три строки печатается надпись черного цвета «Постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_ (указываются дата принятия и номер постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края о присвоении звания).

В нижней части посередине проставляется круглая печать администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Управляющий делами

администрации Петровского

городского округа

Ставропольского края В.В.Редькин