**ПРОЕКТ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

 СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | г. Светлоград |  |

Об утверждении Положения об общественной комиссии по жилищным вопросам Петровского городского округа Ставропольского края

## В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 16 марта 2006 г. № 13-кз «О некоторых вопросах в области жилищных отношений в Ставропольском крае», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Ставропольского края от 11 сентября 2006 г. № 252 «Об утверждении Методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края по ведению учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественной комиссии по жилищным вопросам Петровского городского округа Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского округа».

Глава Петровского

городского округа

Ставропольского края А.А.Захарченко

Проект постановления вносит первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | А.И.Бабыкин |

Визируют:

Начальник правового отдела

администрации Петровского городского

округа Ставропольского края О.А.Нехаенко

Начальник отдела по организационно -

кадровым вопросам и профилактике

коррупционных правонарушений

администрации Петровского городского

округа Ставропольского края С.Н.Кулькина

Управляющий делами администрации

Петровского городского округа

Ставропольского края В.В.Редькин

Проект постановления подготовлен отделом жилищного учета, строительства и муниципального контроля администрации Петровского городского округа Ставропольского края

 Т.И.Щербакова

Утверждено

постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Положение

об общественной комиссии по жилищным вопросам

Петровского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по жилищным вопросам Петровского городского округа (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставлению таким гражданам жилых помещений по договорам социального найма, работает на общественных началах.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, иными законодательными актами Российской Федерации по жилищным вопросам, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, Методическими рекомендациями для органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края по ведению учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма, утвержденными приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Ставропольского края от 11 сентября 2006 г. № 252, Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, нормативными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальные нормативные правовые акты) и настоящим Положением об общественной Комиссии по жилищным вопросам Петровского городского округа Ставропольского края (далее – Положение).

1.3. Комиссия создается при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее – администрация).

Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии.

Членами Комиссии могут быть дееспособные граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории Петровского района Ставропольского края, достигшие совершеннолетия и не имеющие судимости.

В состав Комиссии могут входить депутаты Совета депутатов Петровского городского округа, представители общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления и трудовых коллективов.

Председателем Комиссии назначается первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, координирующий вопросы жилищной сферы. Секретарем назначается специалист отдела жилищного учета, строительства и муниципального контроля администрации, ведущий учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии является:

2.1. Признание граждан и членов их семей малоимущими.

2.2. Признание малоимущих граждан и членов их семей нуждающимися в жилых помещениях.

2.3. Признание нуждающимися в жилых помещениях граждан и членов их семей, категории которых определены федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, краевыми законами Ставропольского края.

2.4. Признание граждан и членов их семей малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях в связи с признанием их жилого помещения непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу.

2.5. Признание граждан и членов их семей нуждающимися в жилых помещениях, участниками федеральных, краевых и муниципальных целевых программ.

2.6. Признание граждан и членов их семей нуждающимися в жилых помещениях специализированного жилищного фонда.

2.7. Включение граждан в список граждан, категории которых установлены федеральным и краевым законодательством, нуждающихся в жилых помещениях.

2.8. Отказ гражданам в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, специализированного жилищного фонда по основаниям, установленным жилищным законодательством Российской Федерации.

2.9. Отказ гражданам во включении в число участников федеральных, краевых и муниципальных целевых программ.

2.10. Отказ гражданам во включении в списки граждан, нуждающихся в жилых помещениях, категории которых установлены федеральным и краевым законодательством.

2.11. Снятие граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях по основаниям, установленным жилищным законодательством Российской Федерации.

2.12. Исключение граждан из списков нуждающихся в жилых помещениях граждан, категории которых установлены федеральным и краевым законодательством по основаниям, установленным жилищным законодательством Российской Федерации.

2.13. Исключение граждан из числа участников федеральных, краевых и муниципальных целевых программ.

2.14. Предоставление жилых помещений по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, по договору найма жилых помещений специализированного жилищного фонда гражданам, нуждающимся в жилых помещениях.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1.1. Привлекать к работе Комиссии общественные организации.

3.1.2 При необходимости приглашать на заседание Комиссии граждан и представителей организаций.

3.1.3. Обследовать жилищные условия, ходатайствовать и вносить предложения главе Петровского городского округа Ставропольского края по результатам рассмотрения обращений граждан по улучшению их жилищных условий.

3.1.4. Запрашивать от должностных лиц органов государственной власти Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, находящихся на территории Ставропольского края, документы, необходимые для разрешения жилищного вопроса.

3.1.5. Рассматривать заявления граждан по жилищным вопросам и выносить свое решение для подготовки постановлений администрации.

3.1.6. Утверждать списки граждан, нуждающихся в жилых помещениях, в том числе после проведения ежегодной перерегистрации граждан.

3.1.7. Вносить изменения в состав семьи граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3.1.8. Вносить изменения в сведения о фамилии, имени, отчестве граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3.2. Члены Комиссии обязаны:

3.2.1. Руководствоваться в своей деятельности нормами жилищного законодательства.

3.2.2. Лично присутствовать на заседаниях Комиссии. В случае невозможности присутствовать на заседании Комиссии извещать секретаря Комиссии.

3.2.3. Не допускать разглашения сведений, ставших доступными в процессе работы Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях и организует работу Комиссии, осуществляет общий контроль исполнения принятых ею решений, несет персональную ответственность за деятельность Комиссии.

4.2. Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя Комиссии исполняет его обязанности.

4.3. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовительную работу, необходимую для проведения заседания Комиссии, ведет учет поступающих материалов, осуществляет контроль исполнения принятых комиссией решений, ведет делопроизводство.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Члены Комиссии принимают участие в ее работе лично.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии от общего состава Комиссии.

4.6. По результатам рассмотрения принимается соответствующее решение Комиссии, оформленное протокольно. Протокол подписывают председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, а также члены Комиссии, присутствующие на заседании.

Хранение протоколов Комиссии осуществляется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел администрации.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.8. Решение Комиссии является рекомендательным актом, который может быть положен в основу проекта постановления администрации или письменного ответа от имени администрации в адрес заявителя.

4.9. Комиссия несет ответственность, предусмотренную законодательством, за соответствие принимаемых решений федеральным, краевым и муниципальным правовым актам.

Управляющий делами администрации

Петровского городского округа

Ставропольского края В.В.Редькин