**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е ПРОЕКТ**

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

 СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | г. Светлоград |  |

Об утверждении Порядка по осуществлению координации проведения на территории Петровского городского округа Ставропольского края в установленном порядке обучения по охране труда

В целях исполнения пункта 15 статьи 1 Закона Ставропольского края от 11 декабря 2009 № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок по осуществлению координации проведения на территории Петровского городского округа Ставропольского края в установленном порядке обучения по охране труда.

 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы

Петровского городского округа

Ставропольского края, первый

заместитель главы администрации

Петровского городского округа

Ставропольского края А.В.Рябикин

|  |
| --- |
| Утвержден |
|  постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края |

ПОРЯДОК

по осуществлению координации проведения на территории Петровского городского округа Ставропольского края в установленном порядке обучения по охране труда

1. Порядок по осуществлению координации проведения на территории Петровского городского округа Ставропольского края в установленном порядке обучения по охране труда (далее - Порядок) разработан в целях повышения уровня профессиональных знаний, необходимых для безопасного выполнения трудовых функций и обеспечения эффективных профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников организаций на территории Петровского городского округа Ставропольского края. Осуществляет координацию проведения на территории Петровского городского округа Ставропольского края в установленном порядке обучения по охране труда управление труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края на основании Положения об управлении труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утверждённого решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 08.12.2017 №62, (далее — Управление труда)

2. Для реализации этой цели Управление труда осуществляет:

1) координацию деятельности организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, работодателей (или уполномоченных ими лиц), в т.ч. работодателей–индивидуальных предпринимателей (далее – работодатели) по вопросам обучения по охране труда всех категорий работников, проверки знаний ими требований охраны труда, а также проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

2) взаимодействие с работодателями организаций, работодателями-индивидуальными предпринимателями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по организации своевременного обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в установленном порядке на территории Петровского городского округа Ставропольского края;

3) проведение мониторинга количества обученных по охране труда, количества прошедших проверку знаний требований охраны труда, а также количества обученных по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

4) ведение базы данных граждан, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, а также обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

5) оказание нормативно-методической и консультативной помощи работодателям по вопросам организации обучения по охране труда всех категорий работников, проверки знаний ими требований охраны труда, а также проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

6) информирование работодателей о введении нормативных правовых актов по охране труда и их изменение через средства массовой информации, посредством проведения «Дней охраны труда»;

7) другие действия, необходимые для исполнения государственной функции.

3. Организации, проводящие обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, а также обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве (далее - обучающие организации):

1) взаимодействуют с организациями, работодателями - индивидуальными предпринимателями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по организации своевременного обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в установленном порядке на территории Петровского городского округа Ставропольского края;

2) ведут базу данных граждан, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, а также обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве и информируют граждан о необходимости прохождения очередного обучения;

3) в течение 3-х рабочих дней, после проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда, а также обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, направляют в Управление труда копию протокола о проведенном обучении согласно Приложению к настоящему Порядку.

Управляющий делами администрации

Петровского городского округа

Ставропольского края Ю.В.Петрич

Приложение

к Порядку по осуществлению координации проведения на территории Петровского городского округа Ставропольского края в установленном порядке обучения по охране труда

**Протокол**

**заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников**

 **«\_\_\_\_» 20\_\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п.п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Наименование подразделения (цех, участок) | Результат проверки знаний (сдал/ не сдал)№ удостоверения | Причина проверки знаний (первичная, очередная) | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель председателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Секретарь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представители (\*\*) органов исполнительной власти субъектов РФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Органов местного самоуправления\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Государственной инспекции труда в СК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*) Указывается, если участвуют в работе комиссии.

(\*\*) Подписываются, если участвуют в работе комиссии.