

Обеспечение функционирования и расширения функциональных возможностей официального сайта администрации	20 1 01 20680	34,00
--	---------------	-------

Продолжение публикации решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 28.12.2017г. № 91 в следующем номере газеты «Вестник Петровского городского округа».

#### ПРОКУРОР ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА РАЗЪЯСНЯЕТ

Ужесточены требования к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами

Федеральным законом от 31.12.2017 № 485-ФЗ внесены изменения в Жилищный кодекс РФ (далее – ЖК РФ), согласно которым на управляющие компании возложен ряд дополнительных обязанностей, а также ужесточены лицензионные требования.

Теперь ЖК РФ предусмотрен один из способов защиты жилищных прав граждан – уплата штрафа управляющей компанией.

В соответствии с положениями ч. ч. 11 – 13 ст. 156 ЖК РФ, ч. ч. 6, 7 ст. 157 ЖК РФ управляющая компания и (или) лицо, предоставляющее коммунальные услуги, в случае нарушения порядка расчета платы за содержание жилого помещения, повлекшем необоснованное увеличение размера такой платы, а также платы за коммунальные услуги, обязан оплатить штраф в размере 50 % от величины превышения начисленной платы.

Для реализации указанной формы защиты права заинтересованному лицу необходимо обратиться с соответствующим заявлением в управляющую компанию (к лицу, предоставляющему коммунальные услуги), которое должно быть рассмотрено в течение 30 дней с момента его поступления, по результатам его рассмотрения и проведения проверки принимается решение о выявлении нарушения и выплате штрафа или об отсутствии нарушения и отказе в выплате штрафа.

Штраф может быть выплачен только при условии, что превышение размера платы было осуществлено по вине управляющей компании или лица, предоставляющего коммунальные услуги.

В случае удовлетворения требований заявителя, штраф должен быть выплачен не позднее 2-х месяцев со дня получения обращения собственника или иного законного владельца помещения в многоквартирном доме.

Аналогичные требования применимы и в случаях, когда управление многоквартирным домом осуществляется товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными и иными потребительскими кооперативами.

Кроме того, изменения коснулись некоторых обязанностей управляющих компаний, в частности:

обязательное ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме;

обязанность по передаче технической документации и иных необходимых документов и материалов в случае прекращения управления многоквартирным домом должна быть исполнена в течение трех дней со дня прекращения управления;

управляющая компания приступает к исполнению своих обязанностей с даты внесения изменений в реестр лицензий субъекта РФ в связи с заключением договора управления многоквартирным домом.

Необходимо дополнительно отметить, что с 01.01.2018 срок действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами является ограниченным и составляет 5 лет. Дальнейшее продление ее действия осуществляется в порядке, установленном Правительством РФ.

#### НОВОСТИ ПРОКУРАТУРЫ ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА

Прокуратурой района проведена проверка соблюдения законодательства об исполнительном производстве

Прокуратурой района по обращению А. о незаконных действиях судебного пристава-исполнителя проведена проверка в деятельности Петровского РО СП УФССП России по СК.

Установлено, что в рамках рассмотрения уголовного дела приговором Петровского районного суда с А. взысканы в доход федерального бюджета процессуальные издержки в сумме 1960 рублей, израсходованные на услуги адвоката.

Вместе с тем, судебным приставом-исполнителем возбуждено исполнительное производство о взыскании с А. в доход государства процессуальных издержек в сумме 23520 рублей. Кроме того, судебным приставом-исполнителем вынесено постановление о направлении копии исполнительного документа для исполнения по месту работы должника.

На основании указанного постановления судебного пристава-исполнителя Петровского РО СП УФССП России по СК с гражданина А. незаконно удержана сумма в размере 16975,59 рублей, которая до настоящего времени должнику не возвращена.

По результатам проведенной проверки прокуратурой района внесено представление руководителю УФССП России по СК, рассмотрение которого находится на контроле в прокуратуре района.

Прокуратура Петровского района объявила предостережение директору АО СХП «Восход» за непрекращение деятельности по обеспечению круглосуточного пребывания граждан в жилом помещении и оказанию им услуг по социальному обслуживанию

Так, согласно решения Петровского районного суда от 19.12.2017 исковые требования прокуратуры Петровского района удовлетворены в полном объеме. Действия АО СХП «Восход» по осуществлению деятельности, вы-

разившиеся в обеспечении круглосуточного пребывания граждан в жилом помещении и действия гражданки А. по размещению граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в постоянной или временной помощи, в связи с частичной или полной утратой возможности самостоятельно удовлетворять свои жизненные потребности вследствие ограничения способности к самообслуживанию передвижению в собственном домовладении признаны незаконными.

Кроме того, признаны незаконными действия АО СХП «Восход» по осуществлению деятельности, выразившейся в обеспечении круглосуточного пребывания граждан в жилом помещении, расположенном по адресу: Ставропольский край, Петровский район, с. Гофицкое.

Решение суда обязало АО СХП «Восход» прекратить указанную деятельность с момента вступления решения суда в законную силу, т.е. с 23 января 2018 года.

Вместе с тем, до настоящего времени решение Петровского районного суда не исполнено, АО СХП «Восход» не предприняты все необходимые меры, направленные на его исполнение, в жилом помещении АО СХП «Восход» продолжает осуществляться деятельность по обеспечению круглосуточного пребывания граждан в жилом помещении и оказанию им услуг по социальному обслуживанию.

В связи с неисполнением решения Петровского районного суда наряду с ранее принятыми мерами прокурорского реагирования, прокуратурой района объявлено предостережение Врио генерального директора АО СХП «Восход» о недопустимости нарушения закона, он предупрежден об уголовной ответственности по ст. 315 УК РФ (злостное неисполнение служащим коммерческой организации вступивших в законную силу решения суда, а равно воспрепятствование их исполнению).

Исполнение решения суда находится на контроле прокуратуре района.

Прокуратурой Петровского района проведена проверка исполнения требований федерального законодательства в деятельности ГБУЗ СК «Петровская РБ»

Прокуратурой района проведена проверка исполнения требований федерального законодательства в деятельности ГБУЗ СК «Петровская РБ», в ходе которой выявлены нарушения, касающиеся следующего.

Так, оборудование, находящееся в отделении лучевой диагностики ГБУЗ СК «Петровская РБ», используется в условиях не соответствующих требованиям СанПиН 2.6.1.1192-03: температура в отделении в зимний период времени не достигает необходимых показателей, а в летний превышает их, в связи с чем не обеспечиваются нормируемые параметры микроклимата; уровень естественного и искусственного освещения не соответствует санитарным нормам и правилам.

Две автоматические проявочные машины «Минимед МТ-2» и «Опти макс-Амиго» с комплектами дополнительных принадлежностей для обработки аналоговых изображений на рентгеновской пленке общей стоимостью 329 670,00 р. с момента начала их эксплуатации не были подключены к системе водопровода и канализации по причине их фактического отсутствия в помещении, тогда как выполнение этого требования является условием полноценной эксплуатации проявочных машин.

Кроме того, маммограф рентгеновский компьютеризированный модель «Маммо-4-МТ» балансовой стоимостью 1 848866,48 р. не проводит в достаточном объеме рентгенологические исследования молочных желез всех пациентов, нуждающихся в рентгенологических исследованиях, в связи с тем, что технологические возможности установленного оборудования перестали соответствовать объему нагрузки, тогда как действенные меры к его ремонту, приобретению расходных материалов, текущему обслуживанию и профилактическому ремонту в настоящее время не предпринимаются, соответствующие договоры с квалифицированными специалистами (организациями) не заключены.

Аналогичная факт, связанный с ремонтом, приобретением расходных материалов, текущим обслуживанием и профилактическим ремонтом сложилась с рентгенодиагностической установкой DIAGNOST 56 стоимостью 5 906659,74 р. у которого также имеется ряд поломок, к устранению которых в ГБУЗ СК «Петровская РБ» меры не предпринимаются.

Указанные обстоятельства не позволяют эффективно использовать дорогостоящее медицинское оборудование путем проведения всего спектра рентгенологических исследований, что свидетельствует о непринятии на протяжении длительного времени необходимых мер по контролю качества или обслуживания указанного оборудования, находящего в государственной собственности.

В целях устранения и недопущения впредь нарушений требований законодательства прокуратурой района главным врачу ГБУЗ СК «Петровская РБ» внесено представление, ход рассмотрения которого находится на контроле.

Прокурор района  
советник юстиции  
Л.В. Пустовойт

Бурба А.А. 8(86547) 4-21-53

#### УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

В отделениях Почты России в Петровском районе можно оформить подписку на газету «Вестник Петровского городского округа».

Стоимость подписки на месяц составляет 34,22 рубля, на 3 месяца 102,66.

Подписной индекс 540ПП

Учредители: Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края и администрация Петровского городского округа Ставропольского края. Наш адрес: г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, тел: (86547)4-31-57. Отпечатано с готовых форм в ОАО «Петровская Типография» г. Светлоград, ул. Гагарина, 1, тираж: 300 экземпляров. Ежедневная газета. Подписной индекс 540ПП

# Вестник Петровского городского округа

Газета Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
и администрации Петровского городского округа Ставропольского края

#### ОБЪЯВЛЕНИЯ

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 3070 кв.м, с условным номером 26:08:000000:ЗУ1, расположенного в кадастровых кварталах 26:08:040725, 26:08:040726, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, туп. 2-й Кисличанский, 7 д, в аренду сроком на 20 для ведения садоводства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения садоводства, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 30 апреля 2018 года.

Со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, граждане могут ознакомиться в администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, кабинет 318 с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00 часов (перерыв с 12 -00 до 13-00).

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан и крестьянские (фермерские) хозяйства о возможности предоставления земельного участка категории земель сельскохозяйственного назначения площадью 474005 кв.м пашни, с кадастровым номером 26:08:061301:6, вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир здание администрации, участок находится примерно в 6,3 км от ориентира по направлению на северо-восток, почтовый адрес ориентира: Ставропольский край, р-н Петровский, с. Просянка, ул. Комсомольская, 13, секция 10, часть контура 1064, в аренду сроком на 10 лет для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

Граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности имеют право в течении тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 29 АПРЕЛЯ 2018 года.

С местоположением земельного участка можно ознакомиться в администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, кабинет 116 с понедельника по пятницу с 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> часов (перерыв с 12<sup>00</sup> до 13<sup>00</sup>).

#### Извещение о проведении конкурса

По отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих оказание услуг по помывке населения в общественных банях имеющих право на получение из бюджета Петровского городского округа Ставропольского края субсидий на возмещение недополученных доходов по оказанию банных услуг по помывке населения

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона заказчика проведения конкурса	Управление муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края 356530 Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8 Телефон: 8(86547)41000 Факс: 8(86547)40149
Предмет конкурса	Отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих оказание услуг по помывке населения в общественных банях имеющих право на получение из бюджета Петровского городского округа Ставропольского края субсидий на возмещение недополученных доходов по оказанию банных услуг по помывке населения
Срок и место приема конкурсных заявок	Прием конкурсных заявок осуществляется с 29.03.2018 года по 09.04.2017 года по адресу: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8 Управление муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, каб. № 206 http://petrgosk.ru/
Наименование официального сайта, на котором размещено извещение	
Время рассмотрения конкурсных заявок	10.04.2018 года в 14ч. 00мин.
Подведение итогов конкурса	11.04.2018 года.

Конкурсная документация по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих оказание услуг по помывке населения в общественных банях имеющих право на получение из бюджета Петровского городского округа Ставропольского края субсидий на возмещение недополученных доходов по оказанию банных услуг по помывке населения

Конкурсная документация состоит из Конкурсной заявки (приложение 1) с приложением следующих документов, заверенные руководителем и печатью организации, согласно постановления № 273 от 12.03.2018 года, пункт 3.3

1. Опись предоставляемых документов.
2. Копии учредительных документов (для юридических лиц);
3. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
4. Копию бухгалтерской (налоговой) отчетности:
  - для организаций - копия бухгалтерской отчетности за последний финансовый год с отметкой налогового органа о приеме;
  - для организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения и (или) систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход, - копии налоговых деклараций с отметкой налогового органа о приеме;
  - для индивидуальных предпринимателей - справку налогового органа о доходах за последний финансовый год.
5. Справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам и сборам, полученную не ранее шести месяцев до даты представления документов на предоставление субсидии.
6. Справки государственных внебюджетных фондов о состоянии расчетов по начисленным платежам, полученные не ранее шести месяцев до даты представления документов на предоставление субсидии.
7. Отчетные калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг) (форма 6-б, установленная Методикой планирования, учета и калькулирования себестоимости услуг жилищно-коммунального хозяйства, утвержденная государственным комитетом Российской Федерации по строительной, архитектурной и жилищной политике от 23.02.1999 № 9) за последний финансовый год.
8. Расчет суммы субсидий за счет средств бюджета городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов по оказанию банных услуг по

помывке населения согласно приложению 2

9. Положение об оплате труда, о текущем премировании, разовых выплатах стимулирующего характера (локальные правовые акты, регулирующие размеры выплат).

10. Штатное расписание, расчет нормативной численности, расчет фонда оплаты труда (в случае, если Организация является муниципальным предприятием, то прилагается штатное расписание муниципального предприятия, согласованное с Уполномоченным органом).

Приложение 1  
Начальнику Управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края  
Тенькову Александру Ивановичу

Заявка  
на получение из бюджета Петровского городского округа Ставропольского края субсидий за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов по оказанию банных услуг по помывке населения

Прошу принять на рассмотрение документы от \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование организации, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя),  
для предоставления из бюджета Петровского городского округа Ставропольского края субсидий за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов по оказанию банных услуг по помывке населения.

С условиями отбора ознакомлен и предоставляю согласно Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов по оказанию банных услуг по помывке населения необходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем.  
Перечень представленных документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Дата подачи заявки: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель (индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Приложение 2

#### РАСЧЕТ

суммы субсидии за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов по оказанию банных услуг по помывке населения за - \_\_\_\_\_ 201\_\_ года по \_\_\_\_\_

(наименование организации)

№ п/п	Наименование бани / категории населения	Данные за отчетный месяц	Данные за период с начала года, включая данные за отчетный месяц							
			тариф	количество помывок <=>	доходы с учетом НДС, рублей	количество помывок	доходы с учетом НДС, рублей	НДС, руб.	доходы без учета НДС, рублей	стоимость услуг исходя из полной стоимости услуг, рублей (гр. 6 * «Полная стоимость услуг»)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Всего по баням	x								
1.1	Наименование бани									
	Наименование категорий потребителей (расшифровать)									

2.	Принимается к финансированию всего за период с начала года								
3.	Фактически профинансировано всего за период с начала года								
4.	Подлежит финансированию (строка 2 - строка 3)								
	Организация	Уполномоченный орган							
	Руководитель	Руководитель							
	Главный бухгалтер	Руководитель							
	Руководитель	Руководитель							
	Экономическая служба	Экономическая служба							
	Подпись печать	Подпись печать							

Показатель количества помывок определяется исходя из отношения выручки от оказания услуг по данным бухгалтерского учета, сформированной исходя из тарифов по категориям потребителей услуг, к тарифу, установленному за основное время помывки по каждой категории потребителей услуг.

- количество помывок по категориям потребителей, которым услуги «Мытье в бане» предоставляются бесплатно, определяется по данным, подтвержденным первичными документами бухгалтерского учета.  
Формы первичных учетных документов, на основании которых формируются данные бухгалтерского учета и данные о количестве помывок по категориям потребителей, которым услуга «Мытье в бане» предоставляется бесплатно, утверждаются приказом Организации. При этом указанные формы первичных учетных документов должны содержать следующие реквизиты: - наименование Организации;  
- наименование документа;  
- период (дату) составления документа (записи в документе);  
- измерители операции в натуральном и в денежном выражении;  
- наименование категории потребителей;  
- размер утвержденного тарифа по каждой категории потребителей;  
- итоговые значения в натуральном и в денежном выражении;  
- Ф.И.О. потребителя, получившего услугу по помывке бесплатно;  
- подпись (расшифровку подписи) лица, ответственного за составление указанных документов.

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

16 февраля 2018 г. г. Светлоград № 8

О создании муниципального дорожного фонда Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, временным регламентом Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края.

РЕШИЛ:

1. Создать муниципальный дорожный фонд Петровского городского округа Ставропольского края.
2. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном дорожном фонде Петровского городского округа Ставропольского края
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и применяется к правоотношениям, возникающим при исполнении бюджета Петровского городского округа Ставропольского края с 01 января 2018 года.

Председатель Совета депутатов  
Петровского муниципального района  
Ставропольского края  
В.О.Лагунов

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
А.А.Захарченко

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов Петровского  
городского округа Ставропольского края от  
16.02.2018г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ  
о муниципальном дорожном фонде Петровского городского округа  
Ставропольского края

1. Положение о муниципальном дорожном фонде Петровского городского округа Ставропольского края (далее – Положение, городской округ) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края и устанавливает условия определения объема, формирования и расходования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Петровского городского округа Ставропольского края.
2. Муниципальный дорожный фонд Петровского городского округа Став-

Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	201	05	03	22 3 01 20240		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	05	03	22 3 01 20240	200	0,00
Модернизация и восстановление систем уличного освещения	201	05	03	22 3 01 20710		25,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	05	03	22 3 01 20710	200	25,85
Подпрограмма «Благоустройство территории»	201	05	03	22 6 00 00000		190,47
Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству»	201	05	03	22 6 01 00000		190,47
Расходы на уличное освещение	201	05	03	22 6 01 20470		167,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	05	03	22 6 01 20470	200	167,31
Расходы на озеленение в рамках благоустройства	201	05	03	22 6 01 20480		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	05	03	22 6 01 20480	200	0,00
Организация и содержание мест захоронения	201	05	03	22 6 01 20500		1,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	05	03	22 6 01 20500	200	1,00
Прочие мероприятия по благоустройству	201	05	03	22 6 01 20510		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	05	03	22 6 01 20510	200	0,00
Расходы по сбору и вывозу бытовых отходов и мусора	201	05	03	22 6 01 20630		22,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	05	03	22 6 01 20630	200	22,16
Организация и содержание «Вечного огня»	201	05	03	22 6 01 20900		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	05	03	22 6 01 20900	200	0,00
Образование	201	07	07			0,00
Молодежная политика и оздоровление детей	201	07	07			0,00
Муниципальная программа «Социальное развитие муниципального образования Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	07	07	23 0 00 00000		0,00
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан, проживающих на территории муниципального образования»	201	07	07	23 1 00 00000		0,00
Основное мероприятие «Воспитание гражданственности и патриотизма населения»	201	07	07	23 1 01 00000		0,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	201	07	07	23 1 01 20370		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	07	07	23 1 01 20370	200	0,00
Культура, кинематография	201	08	01			4992,27
Культура	201	08	01			4992,27
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, профилактика терроризма, экстремизма, противодействие незаконному обороту наркотических средств и обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	08	01	22 0 00 00000		47,82
Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности»	201	08	01	22 5 00 00000		47,82
Основное мероприятие «Повышение уровня пожарной безопасности»	201	08	01	22 5 01 00000		47,82
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	201	08	01	22 5 01 20980		47,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	08	01	22 5 01 20980	200	47,82
Муниципальная программа «Социальное развитие муниципального образования Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	08	01	23 0 00 00000		4944,45
Подпрограмма «Развитие культуры и организация досуга в муниципальном образовании»	201	08	01	23 3 00 00000		4944,45
Основное мероприятие «Организация и проведение культурно-массовых и досуговых мероприятий»	201	08	01	23 3 01 00000		4944,45

Проведение мероприятий в области культуры и искусства	201	08	01	23 3 01 20360		50,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	08	01	23 3 01 20360	200	50,00
Расходы на обеспечение деятельности учреждений (оказание услуг) муниципальных учреждений	201	08	01	23 3 01 11010		4092,70
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	201	08	01	23 3 01 11010	100	3532,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	08	01	23 3 01 11010	200	554,24
Иные бюджетные ассигнования	201	08	01	23 3 01 11010	800	6,13
Средства на проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	201	08	01	23 3 01 77290		12,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	08	01	23 3 01 77290	200	8,30
Иные бюджетные ассигнования	201	08	01	23 3 01 77290	800	3,80
Расходы на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет местного бюджета	201	08	01	23 3 01 S7090	100	39,48
Расходы на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет краевого бюджета	201	08	01	23 3 01 77090	100	750,17
Социальная политика	201	10				0,00
Социальное обеспечение населения	201	10	03			0,00
Муниципальная программа «Социальное развитие муниципального образования Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	10	03	23 0 00 00000		0,00
Подпрограмма «Социальная поддержка граждан в муниципальном образовании»	201	10	03	23 5 00 00000		0,00
Основное мероприятие «Социальная поддержка граждан»	201	10	03	23 5 01 00000		0,00
Социальное пособие на погребение	201	10	03	23 5 01 20520		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	10	03	23 5 01 20520	200	0,00
Социальная поддержка инвалидов	201	10	03	23 5 01 21070		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	10	03	23 5 01 21070	200	0,00
Физическая культура и спорт	201	11				56,25
Массовый спорт	201	11	02			56,25
Муниципальная программа «Социальное развитие муниципального образования Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	11	02	23 0 00 00000		56,25
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании»	201	11	02	23 2 00 00000		56,25
Основное мероприятие «Организация физкультурно-спортивных мероприятий»	201	11	02	23 2 01 00000		56,25
Проведение физкультурно-спортивных мероприятий	201	11	02	23 2 01 20380		56,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	11	02	23 2 01 20380	200	56,25
Всего						14636,39

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к решению «О бюджете муниципального образования Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края на 2017 год» от 23.12.2016 № 106 (в редакции решения от 26.12.2017г. № 91)

#### РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) (ЦСП) и группам видов расходов (ВР) классификации расходов бюджетов на 2017 год

Наименование	ЦСП	ВР	Сумма (тыс. руб.)
Муниципальная программа муниципального образования Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края»	20 0 00 00000		483,08
Подпрограмма «Развитие информационных технологий»	20 1 00 00000	000	354,63
Основное мероприятие «Мероприятия по развитию информационных технологий»	20 1 01 00000		354,63

Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	201	02	03	50 4 00 51180		162,32
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	201	02	03	50 4 00 51180	100	162,32
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	201	03				10,01
Защита населения и территорий от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	201	03	09			10,01
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, профилактика терроризма, экстремизма, противодействие незаконному обороту наркотических средств и обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Рогато- Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	03	09	22 0 00 00000		10,01
Подпрограмма «Профилактика терроризма, экстремизма, противодействие незаконному обороту наркотических средств, создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка и защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций»	201	03	09	22 2 00 00000		10,01
Основное мероприятие «Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера»	201	03	09	22 2 01 00000		10,01
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	201	03	09	22 2 01 20390		10,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	03	09	22 2 01 20390	200	10,01
Основное мероприятие «Профилактика терроризма, экстремизма, противодействие незаконному обороту наркотических средств, создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка»	201	03	09	22 2 02 00000		0,00
Мероприятия по предупреждению террористической и экстремистской деятельности	201	03	09	22 2 02 20620		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	03	09	22 2 02 20620	200	0,00
Мероприятия по профилактике наркомании и связанных с ней правонарушений	201	03	09	22 2 02 20830		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	03	09	22 2 02 20830	200	0,00
Обеспечение пожарной безопасности	201	03	10			0,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, профилактика терроризма, экстремизма, противодействие незаконному обороту наркотических средств и обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Рогато- Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	03	10	22 0 00 00000		0,00
Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности»	201	03	10	22 5 00 00000		0,00
Основное мероприятие «Повышение уровня пожарной безопасности»	201	03	10	22 5 01 00000		0,00
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	201	03	10	22 5 01 20980		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	03	10	22 5 01 20980	200	0,00
Национальная экономика	201	04				3601,10
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	201	04	09			3601,10
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, профилактика терроризма, экстремизма, противодействие незаконному обороту наркотических средств и обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Рогато- Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	04	09	22 0 00 00000		3601,10

Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»	201	04	09	22 1 00 00000		3601,10
Основное мероприятие «Поддержка дорожного хозяйства»	201	04	09	22 1 01 00000		3601,10
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	201	04	09	22 1 01 20570		2109,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	04	09	22 1 01 20570	200	2109,17
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет средств местного бюджета	201	04	09	22 1 01 S6420		550,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	04	09	22 1 01 S6420	200	550,07
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет средств краевого бюджета	201	04	09	22 1 01 76420		941,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	04	09	22 1 01 76420	200	941,85
Другие вопросы в области национальной экономики	201	04	12			0,00
Муниципальная программа «Модернизация экономики, развитие малого и среднего бизнеса, поддержка конкуренции и улучшение инвестиционного климата в муниципальном образовании Рогато- Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	04	12	21 0 00 00000		0,00
Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Рогато- Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края»	201	04	12	21 2 00 00000		0,00
Основное мероприятие «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	201	04	12	21 2 01 00000		0,00
Поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	201	04	12	21 2 01 20290		0,00
Иные бюджетные ассигнования	201	04	12	21 2 01 20290	800	0,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, профилактика терроризма, экстремизма, противодействие незаконному обороту наркотических средств и обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Рогато- Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	04	12	22 0 00 00000		0,00
Подпрограмма «Использование и охрана земель и имущества муниципального образования»	201	04	12	22 7 00 00000		0,00
Основное мероприятие «Мероприятия по использованию и охране земель и муниципального имущества»	201	04	12	22 7 01 00000		0,00
Оплата услуг по проведению межевания границ земельных участков под строительство объектов, подготовка межевых и градостроительных планов, кадастровых паспортов	201	04	12	22 7 01 20330		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	04	12	22 7 01 20330	200	0,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	201	04	12	22 7 01 20400		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	04	12	22 7 01 20400	200	0,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	201	05				366,33
Коммунальное хозяйство	201	05	02	56 2 00 00000		150,00
Поддержка коммунального хозяйства	201	05	02	56 2 00 20460		150,00
Иные межбюджетные трансферты	201	05	02	56 2 00 20460	800	150,00
Благоустройство	201	05	03			216,33
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, профилактика терроризма, экстремизма, противодействие незаконному обороту наркотических средств и обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Рогато- Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	05	03	22 0 00 00000		216,33
Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	201	05	03	22 3 00 00000		25,85
Основное мероприятие «Организация и выполнение работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности»	201	05	03	22 3 01 00000		25,85

ропольского края (далее - дорожный фонд) - часть средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края (далее - бюджет округа), подлежащих исполнению в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности городского округа, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

3. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета округа, установленных решением Совета депутатов городского округа, о:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет городского округа; использования имущества, входящего в состав автомобильных дорог, находящихся в собственности городского округа; платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования, находящихся в собственности городского округа, транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов;

платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования, находящихся в собственности городского округа;

плат за пользование парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования, находящихся в собственности городского округа;

штрафов за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования, находящихся в собственности городского округа;

штрафов за повреждение автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности городского округа, и дорожных сооружений на них;

поступлений в виде субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности городского округа, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов;

бесвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности городского округа, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов;

денежных средств, поступающих в бюджет городского округа от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счет средств дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контракта или иных договоров;

денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда подлежит корректировке в текущем финансовом году с учетом фактически поступивших в бюджет городского округа доходов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, путем внесения в установленном порядке изменений в бюджет городского округа на очередной финансовый год и плановый период и в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа.

5. Бюджетные средства дорожного фонда используются в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности городского округа, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

6. Бюджетные средства дорожного фонда могут использоваться для софинансирования проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности городского округа, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

7. Контроль за расходованием бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами городского округа.

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа

Е.Н.Денисенко

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа

Е.Н.Денисенко

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа

Е.Н.Денисенко

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа

Е.Н.Денисенко

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа

Е.Н.Денисенко

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа

Е.Н.Денисенко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ПЕРВОГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ

16 февраля 2018 года

г. Светлоград

№ 9

Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17, пунктом 6 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, временным регламентом Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛИ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края.
2. Уполномочить администрацию Петровского городского округа Ставропольского края на установление тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края, если иное не предусмотрено федеральными законами.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Председатель Совета депутатов  
Петровского городского  
округа Ставропольского края  
В.О.Лагунов

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
А.А.Захарченко

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 16.02.2018  
№ 9

ПОРЯДОК

принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края (далее - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17, пунктом 6 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, и в целях обеспечения обоснованности установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.2. Настоящий Порядок определяет принципы, методы и порядок принятия решения об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.3. Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, осуществляется администрацией Петровского городского округа Ставропольского края, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

1.4. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

- тарифы - ценовые ставки, выраженные в валюте Российской Федерации, по которым осуществляются расчеты с муниципальными предприятиями и учреждениями за предоставляемые (выполняемые) услуги (работы);

- расчетный период регулирования тарифов - период, на который устанавливается тариф;

- потребитель - физическое или юридическое лицо, использующее услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;

1.5. Настоящий Порядок обязателен для применения всеми муниципальными предприятиями и учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2. Основные принципы регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

2.1. Основными принципами регулирования тарифов на услуги (работы)

муниципальных предприятий и учреждений являются:

1. Создание экономических условий для стабильной работы и развития муниципальных предприятий и учреждений, улучшения качества услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) потребителю.

2. Обеспечение доступности услуг (работ) муниципальных предприятий и учреждений для потребителей.

3. Защита интересов потребителей от необоснованного изменения тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений.

4. Достижение баланса экономических и социальных интересов населения Петровского городского округа Ставропольского края, органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, муниципальных предприятий и учреждений.

5. Компенсация (безубыточность) экономически обоснованных расходов муниципальных предприятий, учреждений по предоставлению (выполнению) услуг (работ).

6. Предотвращение установления монополий высоких (низких) тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений.

7. Выявление неэффективных и необоснованных затрат, включаемых в расчеты тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений.

8. Стимулирование снижения производственных затрат, повышение экономической эффективности предоставления (выполнения) услуг (работ) и применения энергосберегающих технологий муниципальными предприятиями и учреждениями.

9. Определение достоверности представляемой муниципальными предприятиями и учреждениями информации, обосновывающей устанавливаемые тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений.

10. Раздельное ведение муниципальными предприятиями и учреждениями учета доходов и расходов в отношении регулируемой и иной деятельности.

11. Открытость информации о тарифах на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений и о порядке их утверждения.

3. Расчетный период регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

3.1. Период действия тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений указывается в постановлении администрации Петровского городского округа Ставропольского края об установлении тарифов на услуги (работы) муниципального предприятия или учреждения.

3.2. Период действия тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений не может быть менее одного года, кроме случаев, предусмотренных пунктом 3.3. раздела 3 и разделом 8 настоящего Порядка.

3.3. Период действия тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений может быть установлен менее одного года, если:

- оказание услуги (работы) носит сезонный характер;

- установление указанного периода на больший срок может причинить ущерб законным интересам потребителей или муниципальных предприятий и учреждений.

4. Методы регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

4.1. Основными методами регулирования тарифов являются:

1) экономическая обоснованность расходов, в соответствии с которой должны быть обеспечены финансовые потребности муниципальных предприятий и учреждений, необходимые для возмещения экономически обоснованных расходов, а также для получения прибыли;

2) установление фиксированных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений на период регулирования исходя из сложившейся себестоимости услуг (работ) муниципального предприятия и учреждений в истекший период действия тарифов;

3) установление предельных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, определяемых на основе анализа динамики предыдущей деятельности муниципальных предприятий и учреждений, осуществляющих эти же услуги на рынке;

4) индексация установленных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений в случаях объективных изменений условий деятельности муниципальных предприятий и учреждений, влияющих на стоимость производимых ими услуг (работ).

4.2. В процессе регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений могут использоваться различные сочетания методов регулирования тарифов.

4.3. Применение в течение одного расчетного периода регулирования разных методов установления тарифов в отношении муниципальных предприятий и учреждений, осуществляющих одни и те же регулируемые виды услуг (работ), не допускается.

5. Компетенция уполномоченного органа

5.1. Администрация Петровского городского округа Ставропольского края (далее - администрация) определяет уполномоченный отдел, орган администрации по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений (далее - уполномоченный орган).

5.2. К компетенции уполномоченного органа относятся:

1) рассмотрение предложений муниципальных предприятий и учреждений об установлении тарифов на их услуги (работы) или пересмотр тарифов на услуги (работы);

2) проверка предложений, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края, настоящего Порядка и иных муниципальных правовых актов;

3) запрос у муниципальных предприятий и учреждений дополнительных документов и материалов, в случае необходимости;

4) другие полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами администрации;

5) вынесение заключения об обоснованности установления тарифа на услуги (работы) муниципального предприятия или учреждения.

6. Порядок установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

6.1. В целях установления тарифа на услуги (работы) муниципальное предприятие или учреждение представляет в уполномоченный орган предложения об установлении тарифа на услуги (работы) или пересмотре тарифа на услуги (работы) (далее - предложение).

6.2. К предложению прилагаются следующие документы:

1) пояснительная записка с обоснованием необходимости установления (изменения) тарифа;

2) отчетные калькуляции расходов на предоставление услуг (работ), составленные в соответствии с отраслевыми методиками калькулирования себестоимости, и плановые калькуляции на предстоящий период;

3) экономическое обоснование предлагаемого тарифа с разбивкой по статьям затрат (расчет затрат по каждой статье себестоимости регулируемой услуги (работы));

4) копии документов, обосновывающих цены на основные используемые виды сырья и материалов;

5) копии документов, подтверждающих стоимость предоставляемых услуг (выполняемых работ), включаемые в себестоимость;

6) сведения о фактической численности, заработной плате по каждой категории работников, расчет нормативной численности работников с указанием используемых нормативных и правовых актов;

7) копии штатного расписания и коллективного договора;

8) расчет средств, направляемых на оплату труда по категориям работающих в соответствии с отраслевыми тарифными соглашениями, исходя из фактической численности персонала (но не выше нормируемой численности), а при отсутствии отраслевых тарифных соглашений - в соответствии с фактическим фондом оплаты труда;

9) справку о фактическом списании материальных затрат в разрезе основных используемых материалов для предоставляемой услуги (работы);

10) утвержденные нормы расхода материальных ресурсов;

11) сведения о планируемом текущем и капитальном ремонте на регулируемый период.

6.3. Копии документов указанных в пункте 6.2 настоящего раздела заверяются подписью руководителя и главного бухгалтера предприятия, учреждения и печатью предприятия, учреждения.

6.4. Предложения с прилагаемыми документами, поступившие в администрацию, направляются в уполномоченные органы на рассмотрение.

6.5. Уполномоченный орган рассматривает представленные материалы и по итогам рассмотрения в течение календарного месяца со дня поступления документов готовит заключение об обоснованности (необоснованности) установления тарифа.

6.6. В случае если уполномоченный орган дает заключение о необоснованности установления тарифа на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, материалы об установлении тарифа возвращаются муниципальному предприятию или учреждению для устранения выявленных нарушений.

6.7. После устранения нарушений муниципальное предприятие и учреждение повторно представляет в администрацию документы, указанные в пунктах 6.1, 6.2 настоящего раздела.

6.8. При необходимости уполномоченный орган может запросить у муниципального предприятия или учреждения дополнительные материалы, указав формы их предоставления и требования к ним, а муниципальное предприятие или учреждение обязано их предоставить.

6.9. Администрация округа в течение 30 календарных дней со дня вынесения заключения уполномоченным органом об обоснованности установления тарифа на услуги (работы) муниципального предприятия или учреждения выносит постановление администрации округа об установлении тарифа на услуги (работы) муниципального предприятия или учреждения, которое подлежит официальному опубликованию.

6.10. Проект постановления администрации об установлении тарифа на услуги (работы) муниципального предприятия или учреждения готовит уполномоченный орган.

7. Экономическое обоснование тарифа на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

7.1. Обоснованными признаются тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, обеспечивающие компенсацию экономически обоснованных расходов и прибыль, а также достижение баланса интересов муниципальных предприятий и учреждений и потребителей.

7.2. Уровень рентабельности в тарифе на услуги (работы) муниципальных предприятий, оказываемые физическим лицам, не может превышать 15 процентов, за исключением случаев, когда указанный уровень установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации или Ставропольского края.

7.3. При расчете тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений учитываются только расходы, связанные с оказанием услуг (работ), на которые устанавливаются тарифы.

7.4. Указанные расходы формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Определение состава расходов и оценка экономической обоснованности фиксированных тарифов производится в соответствии с действующим законодательством.

Себестоимость работ, услуг складывается из затрат, связанных с использованием в процессе производства работ и оказания услуг основных фон-

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	201	01	04	50 4 00 10010	100	145,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	04	50 4 00 10010	200	275,42
Иные бюджетные ассигнования	201	01	04	50 4 00 10010	800	21,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	201	01	04	50 4 00 10020		3094,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	201	01	04	50 4 00 10020	100	3094,30
Другие общегосударственные вопросы	201	01	13			1273,53
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Рогато- Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	01	13	20 0 00 00000		893,07
Подпрограмма «Развитие информационных технологий»	201	01	13	20 1 00 00000		354,63
Основное мероприятие «Мероприятия по развитию информационных технологий»	201	01	13	20 1 01 00000		354,63
Обеспечение функционирования и расширения функциональных возможностей официального сайта администрации	201	01	13	20 1 01 20680		34,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	13	20 1 01 20680	200	34,00
Приобретение технических средств и программного обеспечения, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	201	01	13	20 1 01 20690		137,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	13	201 01 20690	200	137,69
Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления	201	01	13	20 1 01 20700		89,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	13	20 1 01 20700	200	89,14
Документально-правовое и архивное обеспечение деятельности органов местного самоуправления	201	01	13	20 1 01 20770		93,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	13	20 1 01 20770	200	93,80
Подпрограмма «Подготовка кадров в муниципальном образовании»	201	01	13	20 2 00 00000		0,00
Основное мероприятие «Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров»	201	01	13	20 2 01 00000		0,00
Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы	201	01	13	20 2 01 20820		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	13	20 2 01 20820	200	0,00
Подпрограмма «Укрепление материально-технического оснащения муниципального образования»	201	01	13	20 3 00 00000		128,45
Основное мероприятие «Мероприятия по укреплению материально-технического оснащения»	201	01	13	20 3 01 00000		128,45
Приобретение основных средств и материалов в целях обеспечения деятельности органов местного самоуправления	201	01	13	20 3 01 20780		118,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	13	20 3 01 20780	200	118,90
Содержание административных зданий и иных имущественных объектов	201	01	13	20 3 01 20790		9,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	13	20 3 01 20790	200	9,55
Муниципальная программа «Модернизация экономики, развитие малого и среднего бизнеса, поддержка конкуренции и улучшение инвестиционного климата в муниципальном образовании Рогато- Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	01	13	21 0 00 00000		5,00
Подпрограмма «Противодействие коррупции в администрации муниципального образования Рогато- Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края»	201	01	13	21 1 00 00000		5,00
Основное мероприятие «Организация мероприятий, направленных на противодействие коррупции в органах местного самоуправления»	201	01	13	21 1 01 00000		5,00
Противодействие коррупции в сфере деятельности органов местного самоуправления	201	01	13	21 1 01 20540		5,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	13	21 1 01 20540	200	5,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, профилактика терроризма, экстремизма, противодействие незаконному обороту наркотических средств и обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Рогато- Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	01	13	22 0 00 00000		385,00
Подпрограмма «Использование и охрана земель и имущества муниципального образования»	201	01	13	22 7 00 00000		385,00
Основное мероприятие «Мероприятия по использованию и охране земель и муниципального имущества»	201	01	13	22 7 01 00000		385,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	201	01	13	22 7 01 20340		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	13	22 7 01 20340	200	0,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	201	01	13	22 7 01 20440		385,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	13	22 7 01 20440	200	385,00
Муниципальная программа «Социальное развитие муниципального образования Рогато- Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края» на 2017-2018 годы	201	01	13	23 0 00 00000		20,00
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан, проживающих на территории муниципального образования»	201	01	13	23 1 00 00000		20,00
Основное мероприятие «Воспитание гражданственности и патриотизма населения»	201	01	13	23 1 01 00000		20,00
Мероприятия по празднованию дней воинской славы и памятных дат, установленных в Российской Федерации и Ставропольском крае	201	01	13	23 1 01 20450		20,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	13	23 1 01 20450	200	20,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	201	01	13	50 0 00 00000		380,46
Центральный аппарат	201	01	13	50 4 00 00000		380,46
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с законодательством Ставропольского края	201	01	13	50 4 00 10050		0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	201	01	13	50 4 00 10050	100	0,00
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния	201	01	13	50 4 00 59300		3,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201	01	13	50 4 00 59300	200	3,06
Средства на проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	201	01	13	50 4 00 77290		340,88
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	201	01	13	50 4 00 77290	100	81,96
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	201	01	13	50 4 00 77290	300	258,92
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по проведению внешнего муниципального финансового контроля	201	01	13	50 4 00 90040		36,51
Межбюджетные трансферты	201	01	13	50 4 00 90040	500	36,51
Национальная оборона	201	02	03			162,32
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	201	02	03			162,32
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	201	02	03	50 0 00 00000		162,32
Центральный аппарат	201	02	03	50 4 00 00000		162,32

6 Закона, в течение 10 рабочих дней после официального опубликования муниципального акта.

4. Дополнительные сведения, указанные в пунктах 1 - 3 и 5 - 7 части 3 статьи 5 настоящего Закона, направляются в Правительство Ставропольского края в порядке, предусмотренном частями 1 - 2 статьи 6 Закона, в течение 10 рабочих дней после дня их поступления в Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края.

5. В случае отсутствия технической возможности направления в электронном виде посредством модуля «Деловая почта», входящего в состав программного обеспечения ViPNet Client, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи копий муниципальных актов и дополнительных сведений, указанные копии и сведения направляются в документальном виде (на бумажных носителях) и в электронном виде (на машиночитаемых носителях) в сроки, установленные пунктами 2-4 настоящего Порядка нарочным или путем почтового отправления с уведомлением о вручении.

6. Экспертные заключения управления по региональной политике аппарата Правительства Ставропольского края на муниципальные акты, содержащие выводы о противоречии законодательству Российской Федерации, законодательству Ставропольского края и Уставу Петровского городского округа подлежат рассмотрению в Совете депутатов Петровского городского округа Ставропольского края и информированию аппарата Правительства Ставропольского края о результатах рассмотрения в течение 30 рабочих дней со дня его получения.

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
Е.Н. Денисенко

Продолжение публикации решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 28.12.2017г. № 91. начало опубликовано в предыдущих номерах газеты «Вестник Петровского городского округа».

000 2 02 15001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	9,76
000 2 02 15001 10 5055 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (из РФФПП)	3229,00
000 2 02 15002 00 0000 151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2136,32
000 2 02 15002 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2136,32
000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1692,02
000 2 02 29999 00 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)	941,85
000 2 02 29999 10 0018 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)	941,85
000 2 02 29999 00 0000 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры)	750,17
000 2 02 29999 10 0159 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры)	750,17
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации и муниципальных образований	165,38
000 2 02 35118 00 0000 151	Субвенций бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	162,32
000 2 02 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	162,32
000 2 02 35930 00 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	3,06
000 2 02 35930 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	3,06
000 2 02 49999 10 1159 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований)	352,98
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	284,96
000 2 07 05010 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	152,30

000 2 07 05010 10 0301 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений (поступления средств от физических лиц на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)	31,30
000 2 07 05010 10 0302 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)	21,00
000 2 07 05010 10 0303 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений (поступления средств от организаций на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)	100,00
000 2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	132,66
000 8 50 00000 00 0000 000	Итого	13570,65

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к решению «О бюджете муниципального образования Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края на 2017 год» от 23.12.2016 № 106 (в редакции решения от 26.12.2017г. № 91)

#### РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам (Рз) и подразделам (ПР), целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) (ЦСР) и группам видов расходов (ВР) классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета (Вед.) на 2017 год

Наименование	Вед	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)
Администрация муниципального образования Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края	201					
Общегосударственные вопросы	201	01				5448,12
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	201	01	02			638,22
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	201	01	02	50 0 00 00000		638,22
Глава муниципального образования	201	01	02	50 3 00 00000		638,22
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	201	01	02	50 3 00 10010		41,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	201	01	02	50 3 00 10010	100	41,55
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	201	01	02	50 3 00 10020		596,67
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	201	01	02	50 3 00 10020	100	596,67
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	201	01	04			3536,37
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	201	01	04	50 0 00 00000		3536,37
Центральный аппарат	201	01	04	50 4 00 00000		3536,37
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	201	01	04	50 4 00 10010		442,07

дов, материальных, топливно-энергетических и других видов ресурсов, обусловленных технологией и организацией производства работ, оказания услуг, а также затрат, связанных с управлением и обслуживанием процесса производства работ, оказания услуг, и оформляется калькуляцией.

Величина прибыли, включаемая в расчеты тарифов муниципальных предприятий, учреждений, должна обеспечивать необходимые средства для собственного развития и финансирования других обоснованных расходов, не включаемых в себестоимость. Эта величина определяется на основании программ развития муниципальных предприятий, учреждений (производственных программ) и является составной частью тарифа на работы, услуги муниципальных предприятий, учреждений.

7.5. В тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений не включаются расходы, связанные с привлечением избыточных ресурсов, недоиспользованием (неоптимальным использованием) производственных мощностей, финансированием из других источников, а также иные необоснованные расходы.

7.6. При рассмотрении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений могут учитываться заключения независимой экспертизы по проверке обоснованности расчета тарифа.

#### 8. Основания для пересмотра тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

8.1. Основанием для досрочного пересмотра ранее установленных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений являются:

1. принятие муниципальными предприятиями или учреждениями долгосрочных программ производственного развития, технического перевооружения, которые необходимы для поддержания надежного и безаварийного функционирования их объектов, снижения производственных или иных расходов;
2. результаты проверки финансово-хозяйственной деятельности, в том числе оценки экономической обоснованности расходов и величины прибыли, необходимой для функционирования и развития муниципальных предприятий и учреждений, проведенной контрольными органами и (или) учредителем;
3. изменение установленного размера рентабельности муниципального предприятия или учреждения;
4. объективное изменение условий деятельности, влияющих на стоимость услуг (работ) муниципальных предприятий и учреждений;
5. создание новых муниципальных предприятий и учреждений.

#### 9. Заключительные положения

Ответственность за достоверность материалов, представленных для обоснования установления или изменения тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями, а также за обоснованность применения установленных тарифов на услуги (работы) возлагается на руководителей соответствующих муниципальных предприятий и учреждений.

Управляющий делами Совета депутатов Петровского муниципального района Ставропольского края  
Е.Н.Денисенко

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

16 февраля 2018 года г. Светлоград № 10

Об установлении нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы площади жилого помещения в Петровском городском округе Ставропольского края

В соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, временным регламентом Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края РЕШИЛ:

1. Установить в Петровском городском округе Ставропольского края:
  - 1.1. Норму предоставления площади жилого помещения по договору социального найма в размере:
    - не менее 18 квадратных метров общей площади жилого помещения для одиноко проживающего гражданина;
    - не менее 15 квадратных метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи.
  - 1.2. Учетную норму площади жилого помещения в размере 12 квадратных метров общей площади жилого помещения, приходящуюся на одного гражданина.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского округа».

Председатель Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
В. О. Лагунов

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
А. А. Захарченко

Продолжение публикации постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20.03.2018г. № 330. Начало опубликовано в предыдущем номере газеты «Вестник Петровского городского округа».

задействованию на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее – городской округ).

2. Система оповещения представляет собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил Петровского городского звена Ставропольской краевой территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – городское звено РСЧС), органов управления, сил и средств гражданской обороны и населения городского округа.

3. Система оповещения должна технически и программно сопрягаться с территориальной системой оповещения (на территории Ставропольского края) и локальными системами оповещения (в районе размещения потенциально опасных объектов).

#### II. Предназначение, цели и основная задача системы оповещения

1. Система оповещения предназначена для обеспечения своевременного доведения информации и сигналов оповещения до органов управления, сил и средств гражданской обороны, городского звена РСЧС и населения городского округа об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также угрозе возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведения пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности.

2. Система оповещения используется в целях:
 

1. передачи информации и сигналов оповещения по сетям связи для распространения программ радиовещания;
2. доведения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите;
3. доведения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведения пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности.

3. Основной задачей системы оповещения является обеспечение доведения информации и сигналов оповещения до:
 

1. руководящего состава гражданской обороны и городского звена РСЧС; органов, специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций при администрации Петровского городского округа Ставропольского края;
2. единой дежурно-диспетчерской службы Петровского городского округа Ставропольского края;
3. специально подготовленных сил и средств городского звена РСЧС, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (сил постоянной готовности), сил и средств гражданской обороны на территории городского округа;
4. дежурно-диспетчерских служб организаций, эксплуатирующих потенциально опасные объекты;
5. дежурно-диспетчерских служб организаций жилищно-коммунального хозяйства и энергоснабжения;
6. руководителей объектов экономики, организаций городского округа; населения, проживающего на территории городского округа.

#### III. Обязанности взаимодействующих органов и организаций по оповещению и информированию населения

1. Организацию оповещения и информирования населения осуществляет начальник муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательное формирование Петровского городского округа Ставропольского края» (далее - МКУ «АСФ городского округа»).
2. МКУ «АСФ городского округа»:
  1. организует запись на магнитные (оптические) носители текстов речевых сообщений;
  2. разрабатывает тексты паролей и отзывать;
  3. составляет списки абонентов диспетчерских служб и руководящего состава, включенных в систему централизованного оповещения, ежеквартально проверяет и вносит необходимые изменения;
  4. обеспечивает готовность технических средств, каналов связи систем передачи к доведению сигналов (распоряжений) информации оповещения, находящихся в своем ведении, проводит проверку их работоспособности;
  5. осуществляет прием вызовов (сообщений) об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
  6. разрабатывает планы (схемы) оповещения и информирования населения городского округа об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации мирного и военного времени;

организуем взаимодействие служб и дежурного персонала при задействовании системы оповещения;

планирует создание, содержание муниципальной системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, поддерживает ее в состоянии постоянной готовности к использованию.

3. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Петровском городском округе Ставропольского края (далее – КЧС и ПБ в городском округе): разрабатывает и утверждает тексты речевых сообщений для оповещения и информирования населения;

планируют и проводят совместно с организациями связи, операторами связи и организациями радиовещания проверки систем оповещения, тренировки по передаче сигналов оповещения и речевой информации; организует работу по уточнению плана организационных мероприятий по оповещению населения городского округа об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера мирного и военного времени.

4. Органы, специально уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций при администрации Петровского городского округа Ставропольского края:

разрабатывают схемы размещения средств оповещения организаций; организуют оповещение и порядок действий в условиях угрозы возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций руководителей организаций и предприятий, населения на территории городского округа.

5. Линейно-технический участок г. Светлограда «Ставропольского филиала открытого акционерного общества «Ростелеком»:

обеспечивает готовность, находящихся в своем ведении, технических средств оповещения и каналов связи к передаче информации; проводит эксплуатационно-техническое обслуживание системы централизованного оповещения;

организует и осуществляет подготовку обслуживающего персонала к выполнению своих задач в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

отвечает за сохранность сданных на хранение и для воспроизведения на узлах проводного радиотрансляционного вещания речевых сообщений в записи;

передает речевые сообщения для населения, записанные на магнитные (оптические) носители;

обеспечивает круглосуточную готовность технических средств к передаче сообщений при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

обеспечивает постоянную работоспособность абонентов, введенных в систему централизованного оповещения.

6. Руководители организаций независимо от форм собственности и организационно-правовой формы:

содержат средства оповещения населения в технически исправном состоянии, для чего приказом по организации определяют ответственных за их обслуживание с внесением этих обязанностей в должностные инструкции; при смене руководителя организации информируют об этом органы, специально уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций при администрации Петровского городского округа Ставропольского края в письменной форме;

обеспечивают подготовку дежурных служб и персонала к действиям в условиях чрезвычайной ситуации;

в случае обнаружения неисправности систем оповещения производят ремонт за счет организации, за которой она закреплена;

разрабатывают схемы и инструкции по оповещению работников в рабочее и внеслужебное время, в диспетчерских пунктах устанавливают приемники радиовещания, схемы размещения объектов организации. Ответственность за своевременное оповещение возлагается на руководство этих организаций и объектов.

#### IV. Порядок поддержания в готовности системы оповещения

1. Поддержание системы оповещения и информирования населения в постоянной готовности к применению достигается организацией круглосуточного дежурства экстренных и оперативных служб городского округа, обученностью персонала к действиям по сигналам оповещения, а также обеспечением надежного, устойчивого, непрерывного функционирования и бесперебойного электроснабжения технических средств связи.

2. В целях поддержания системы оповещения в состоянии постоянной готовности МКУ «АСФ городского округа» в установленном порядке:

проводит анализ состояния системы оповещения и подготавливает обоснованные предложения для вынесения их на рассмотрение заседания КЧС и ПБ в городском округе;

принимает участие в проводимых Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю (далее - Главное управление МЧС России по Ставропольскому краю) проверках системы оповещения, тренировках по передаче сигналов оповещения и речевой информации;

участвует в тренировках, проводимых совместно с организациями связи, операторами связи и организациями радиовещания проверки системы оповещения, тренировки по передаче сигналов оповещения и речевой информации;

обеспечивает организацию и проведение подготовки персонала МКУ «АСФ городского округа» по передаче сигналов оповещения и речевой информации в мирное и военное время;

обеспечивает выполнение порядка взаимодействия дежурных служб при передаче сигналов оповещения и речевой информации, разработанного Главным управлением МЧС России по Ставропольскому краю.

V. Порядок финансирования создания, совершенствования (реконструкции) и содержания систем оповещения

1. Финансирование создания, совершенствования (реконструкции) и содержания систем оповещения, создания и содержания запасов средств оповещения осуществляется: на муниципальном уровне - за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края; на объектовом уровне - за счет средств организаций.

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края  
В.В.Редькин

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

23 марта 2018 года г. Светлоград № 23

Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о приватизации муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Председатель совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
В.О.Лагунов

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
А.А.Захарченко

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 23.03.2018г.

№ 23

#### ПОЛОЖЕНИЕ о приватизации муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края

##### 1. Общие положения

Настоящее Положение о приватизации муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края (далее - Положение о приватизации муниципального имущества) разработано на основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение муниципального имущества в собственность физических и (или) юридических лиц. Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления.

Приватизация муниципального имущества осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно, в порядке, предусмотренном законодательством о приватизации и настоящим Положением о приватизации муниципального имущества. Приватизация муниципального имущества осуществляется только способами, предусмотренными федеральным законодательством.

Основными целями приватизации муниципального имущества являются: а) повышение эффективности использования муниципального имущества; б) уменьшение бюджетных расходов на капитальный ремонт муниципального имущества; в) увеличение доходной части бюджета Петровского городского округа; г) оптимизация структуры муниципальной собственности.

##### 2. Сфера действия Положения

Положение включает в сферу своего действия отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества, и связанные с ними отношения по управлению муниципальным имуществом.

Действие настоящего Положения о приватизации муниципального имущества не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении имущества в собственность, указанного в ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в муни-

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края:

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Петровского городского округа Ставропольского края Захарченко А.А.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Председатель Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
В.О.Лагунов

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
А.А.Захарченко

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 23.03.2018г.

№ 27

#### ПОРЯДОК

ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление (далее - перечень видов контроля).

2. Ведение перечня видов контроля осуществляет администрация Петровского городского округа Ставропольского края в лице уполномоченного правовым актом администрации Петровского городского округа Ставропольского края отдела, органа администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее – уполномоченный на ведение перечня орган).

3. Формирование перечня видов контроля осуществляется уполномоченным на ведение перечня органом на основании представляемых отделами, органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, предложений (далее - предложения):

по включению в перечень видов контроля видов муниципального контроля;

по исключению из перечня видов контроля включенных в него видов муниципального контроля;

по корректировке сведений о видах муниципального контроля, включенных в перечень видов контроля.

4. Предложения содержат сведения, включаемые в перечень видов контроля, согласно Приложению к настоящему Порядку.

5. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в перечень видов контроля, предложения направляются отделами, органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный на ведение перечня орган, в срок не более 20 рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

6. Ответственность за полноту, достоверность, актуальность и своевременность направления предложений в уполномоченный на ведение перечня несет орган местного самоуправления, отдел, орган администрации Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченный на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности.

7. Отсутствие в перечне видов контроля сведений о виде муниципального контроля не препятствует реализации полномочий органов местного самоуправления, отделов, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля.

8. Уполномоченный на ведение перечня орган рассматривает предложения и вносит изменения в перечень видов контроля в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления предложения.

9. В случае изменения структуры органов местного самоуправления, упразднения отдела, органа администрации Петровского городского округа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, предложения направляются в уполномоченный на ведение перечня орган органом местного самоуправления, отделом, органом администрации Петровского городского округа Ставропольского края, которому передаются функции упраздненного органа местного самоуправления, отдела, органа администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

10. Перечень видов контроля ведется на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях, приоритет имеет информация на бумажных носителях.

11. Информация, включенная в перечень видов контроля, является общедоступной.

Актуальная версия перечня видов контроля подлежит размещению уполномоченным на ведение перечня органом на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края не реже одного раза в месяц.

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
Е.Н. Денисенко

Приложение к Порядку ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление, утвержденного решением № 27 от 23.03.2018г.

#### СВЕДЕНИЯ

включаемые в перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление

1. Наименование вида муниципального контроля.  
2. Наименование и реквизиты нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление вида муниципального контроля.  
3. Органы местного самоуправления, отдел, орган администрации Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющие муниципальный контроль.

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

23 марта 2018 года г. Светлоград № 28

Об утверждении Порядка организации работы по реализации в Совете депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Закона Ставропольского края «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края»

В целях реализации Закона Ставропольского края от 04.12.2008 № 87-кз «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края», в соответствии с Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, временным регламентом Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работ по реализации в Совете депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Закона Ставропольского края «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края».

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на управляющего делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Денисенко Е.Н.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Председатель Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
В.О. Лагунов

Утвержден решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 23.03.2018г.

№ 28

#### ПОРЯДОК

организации работы по реализации в Совете депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Закона Ставропольского края «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края»

1. Порядок организации работы по реализации в Совете депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Закона Ставропольского края «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края» (далее – Порядок, Закон) определяет механизм направления в Правительство Ставропольского края нормативных правовых актов Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края, председателя Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальные акты), а также дополнительных сведений, перечень которых установлен частью 3 статьи 5 Закона (далее – дополнительные сведения) в целях ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края (далее – Регистр).

2. Копии муниципальных актов направляются председателем Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края в Правительство Ставропольского края в электронном виде посредством модуля «Деловая почта», входящего в состав программного обеспечения ViPNet Client, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в течение 10 рабочих дней со дня принятия муниципального акта с указанием сведений об источнике и о дате его официального опубликования.

3. В случае если при направлении копии муниципального акта данный муниципальный акт не был опубликован, сведения об источнике и о дате его официального опубликования направляются в Правительство Ставропольского края в порядке, предусмотренном частями 1 и 2 статьи

стратегического планирования и инвестиций администрации городского округа и заинтересованным отделам и органам администрации городского округа.

3.5. Лица и учреждения, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, в десятидневный срок рассматривают предложение о реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий) и направляют главе городского округа письменное согласование о реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий).

3.6. Рассмотрев согласования о реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий), глава городского округа принимает решение о подготовке инициатором проекта постановления администрации городского округа о реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий) (далее - постановление о реорганизации муниципального предприятия).

В постановлении о реорганизации муниципального предприятия указываются:

- 1) наименование реорганизуемого муниципального предприятия (реорганизуемых муниципальных предприятий), его организационно-правовая форма;
- 2) обоснование необходимости реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий);
- 3) основные виды деятельности реорганизуемого муниципального предприятия (муниципальных предприятий);
- 4) наименование органа, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления);
- 5) информация о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое закреплено (предоставлено) за реорганизуемым муниципальным предприятием (муниципальными предприятиями), соответствующая сведениям, содержащимся в реестре муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края и реестре земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Петровского городского округа Ставропольского края;
- 6) сведения об уставном фонде реорганизуемого муниципального предприятия (муниципальных предприятий);
- 7) срок реорганизации;
- 8) иные вопросы, необходимые для решения в процессе реорганизации;
- 9) перечень мероприятий по реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий) с указанием сроков их проведения.

3.7. Проект постановления о реорганизации муниципального предприятия направляется главой городского округа для согласования в Совет депутатов городского округа.

3.8. В случае принятия Советом депутатов городского округа решения о согласовании проекта постановления о реорганизации муниципального предприятия администрация городского округа принимает данное постановление.

3.9. В случае принятия Советом депутатов городского округа решения о отказе в согласовании проекта постановления о реорганизации муниципального предприятия администрация городского округа уведомляет инициатора об отказе в реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий).

3.10. Постановление о реорганизации муниципального предприятия направляется инициатору, для осуществления мероприятий по реорганизации муниципального предприятия.

3.11. Переход прав и обязанностей от одного муниципального предприятия к другому (присоединение) или вновь возникшему (слияние, преобразование) оформляется передаточным актом.

3.12. Руководитель реорганизуемого муниципального предприятия представляет в отдел имущественных и земельных отношений Петровского городского округа Ставропольского края необходимые документы для внесения изменений в реестр муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края.

#### 4. Порядок принятия решений о ликвидации муниципального предприятия

4.1. Ликвидация муниципального предприятия влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

4.2. Орган, осуществляющий координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере) управления, осуществляет мероприятия по ликвидации муниципальных предприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами городского округа.

4.3. Предложение о ликвидации муниципального предприятия направляется инициатором главе городского округа и должно содержать:

- 1) наименование ликвидируемого муниципального предприятия, его организационно-правовая форма;
- 2) обоснование необходимости ликвидации муниципального предприятия;
- 3) основные виды деятельности ликвидируемого муниципального предприятия;
- 4) наименование органа, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления);
- 5) информацию о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое закреплено (предоставлено) за ликвидируемым муниципальным предприятием, соответствующую сведениям, содержащимся в реестре муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края и реестре земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Петровского городского округа Ставропольского края;
- 6) сведения об уставном фонде ликвидируемого муниципального предприятия (муниципальных предприятий);
- 7) направление использования имущества ликвидируемого муниципального предприятия;

8) иные вопросы, необходимые для решения в процессе ликвидации;

9) перечень мероприятий по ликвидации муниципального предприятия с указанием сроков их проведения.

К предложению о ликвидации муниципального предприятия должно быть обязательно приложено финансово-экономическое обоснование ликвидации муниципального предприятия.

Финансово-экономическое обоснование должно содержать следующую информацию:

основные предпосылки для ликвидации муниципального предприятия; источники финансирования мероприятий по ликвидации муниципального предприятия; предполагаемую оценку эффективности, в том числе и бюджетной, от ликвидации муниципального предприятия.

4.4. Глава городского округа направляет предложение о ликвидации муниципального предприятия для рассмотрения и предварительного согласования заместителю главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края по курируемому направлению, в финансовое управление, отдел имущественных и земельных отношений, правовой отдел, отдел стратегического планирования и инвестиций администрации Петровского городского округа Ставропольского края и заинтересованным отделам и органам администрации городского округа.

4.5. Лица и учреждения, указанные в пункте 4.4 настоящего Положения, в десятидневный срок рассматривают предложение о ликвидации муниципального предприятия и направляют главе городского округа письменное согласование о ликвидации муниципального предприятия.

4.6. Рассмотрев согласования о ликвидации муниципального предприятия, глава городского округа принимает решение о подготовке инициатором проекта постановления администрации городского округа о ликвидации муниципального предприятия (далее - постановление о ликвидации муниципального предприятия).

В постановлении о ликвидации муниципального предприятия указываются:

- 1) наименование ликвидируемого муниципального предприятия, его организационно-правовая форма;
- 2) обоснование необходимости ликвидации муниципального предприятия;
- 3) основные виды деятельности ликвидируемого муниципального предприятия;
- 4) наименование органа, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления);
- 5) состав ликвидационной комиссии;
- 6) информацию о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое закреплено (предоставлено) за ликвидируемым муниципальным предприятием, соответствующую сведениям, содержащимся в реестре муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края и реестре земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Петровского городского округа Ставропольского края;
- 7) сведения об уставном фонде ликвидируемого муниципального предприятия;
- 8) направление использования имущества ликвидируемого муниципального предприятия;
- 9) иные вопросы, необходимые для решения в процессе ликвидации;
- 10) перечень мероприятий по ликвидации муниципального предприятия с указанием сроков их проведения.

4.7. Проект постановления о ликвидации муниципального предприятия направляется главой городского округа для согласования в Совет депутатов городского округа.

4.8. В случае принятия Советом депутатов городского округа решения о согласовании проекта постановления о ликвидации муниципального предприятия администрация городского округа принимает данное постановление.

4.9. В случае принятия Советом депутатов городского округа решения о отказе в согласовании проекта постановления о ликвидации муниципального предприятия администрация городского округа уведомляет инициатора об отказе в ликвидации муниципального предприятия.

4.10. Постановление о ликвидации муниципального предприятия направляется инициатору, для осуществления мероприятий по ликвидации муниципального предприятия.

4.11. Со дня назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами муниципального предприятия.

4.12. Ликвидационная комиссия осуществляет все мероприятия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, связанные с ликвидацией муниципального предприятия.

4.13. Руководитель ликвидационной комиссии муниципального предприятия представляет в отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края необходимые документы для внесения изменений в реестр муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края.

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
Е.Н. Денисенко

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

23 марта 2018 года

г. Светлоград

№ 27

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление

ципальной собственности.

К отношениям по отчуждению муниципального имущества, не урегулированным настоящим Федеральным законом, применяются нормы гражданского законодательства.

Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого муниципального недвижимого имущества могут быть установлены федеральным законом.

#### 3. Компетенция органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края в сфере приватизации муниципального имущества

Компетенция органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края в сфере приватизации муниципального имущества устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, настоящим Положением о приватизации муниципального имущества, иными нормативными правовыми актами.

К компетенции Совета Петровского городского округа Ставропольского края (далее - совет городского округа) в сфере приватизации муниципального имущества относятся:

- а) утверждение Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края (далее - Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества) на очередной финансовый год;
- б) принятие дополнений и изменений в течение года к Прогнозному плану (программе) приватизации муниципального имущества;
- в) утверждение отчета о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.

К компетенции администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - администрация городского округа) в сфере приватизации муниципального имущества относятся:

- а) внесение на рассмотрение совета городского округа проекта решения об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год;
- б) внесение в течение года на рассмотрение совета городского округа изменений к Прогнозному плану (программе) приватизации муниципального имущества;
- в) ежегодно, не позднее 1 апреля, представление в совет городского округа отчета о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год;
- г) осуществление контроля за выполнением Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;
- д) принятие решения об условиях приватизации муниципального имущества.

К компетенции отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - отдел имущественных и земельных отношений) в сфере приватизации муниципального имущества относятся:

- а) разработка и представление главе Петровского городского округа Ставропольского края (далее - глава городского округа) проекта Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год;
- б) разработка и представление в течение года главе городского округа изменений к Прогнозному плану (программе) приватизации муниципального имущества;
- в) подготовка проекта решения об условиях приватизации муниципального имущества;
- г) контроль за поступлением денежных средств от приватизации муниципального имущества.

#### 4. Субъекты и объекты приватизации

Субъектами приватизации в Петровском городском округе Ставропольского края являются:

- а) собственник, в отношении имущества которого может быть принято решение о приватизации - муниципальное образование - Петровский городской округ Ставропольского края;
- б) орган, уполномоченный собственником владеть, пользоваться и распоряжаться муниципальной собственностью Петровского городского округа Ставропольского края - администрация Петровского городского округа Ставропольского края;
- в) продавец - отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края;
- г) покупатель - лицо, признанное покупателем муниципального имущества в соответствии со статьей 5 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества».

#### 5. Планирование и порядок приватизации муниципального имущества

Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется путем утверждения Советом депутатов Петровского городского округа Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества.

Отделы, органы администрации городского округа, муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, иные юридические лица и граждане до начала очередного финансового года направляют в отдел имущественных и земельных отношений свои предложения о приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год.

На основе представленных предложений о приватизации муниципального имущества отдел имущественных и земельных отношений осуществляет разработку прогнозного плана (программы) приватизации объектов муниципальной собственности на очередной финансовый год.

В прогнозном плане (программе) указываются:

- основные направления и задачи приватизации муниципального имущества на плановый период;

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика объекта);

- способ приватизации имущества;

- начальная цена приватизируемого муниципального имущества, которая устанавливается на основании отчета об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

- срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

- предполагаемые сроки его приватизации;

- иные необходимые для приватизации имущества сведения. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества содержит перечень муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ, долей обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности, иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем периоде.

При отчуждении муниципального имущества в порядке приватизации соответствующее имущество может быть обременено ограничениями, предусмотренными федеральными законами и публичным сервитутом.

Формирование конкретных обременений данного объекта приватизации осуществляет отдел имущественных и земельных отношений совместно с отделами и органами администрации городского округа.

Решение об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, принимается администрацией городского округа одновременно с принятием решения об условиях приватизации муниципального имущества.

Обременения, в том числе публичный сервитут, вносятся в условия договоров купли - продажи и при необходимости в учредительные документы новых юридических лиц с обеспечением их неизменности (преемственности) при переходе объекта собственности к новому собственнику при вторичных сделках с данным объектом.

Администрация городского округа ежегодно до 15 ноября одновременно с проектом бюджета Петровского городского округа Ставропольского края вносит проект Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на рассмотрение совета городского округа на очередной финансовый год.

Муниципальное имущество, не включенное в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, может быть приватизировано в текущем финансовом году только после внесения соответствующих изменений в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества текущего года.

Прогнозный план (программа) приватизации объектов муниципальной собственности, отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации объектов муниципальной собственности за прошедший год, а также решения об условиях приватизации муниципального имущества подлежат опубликованию в газете «Вестник Петровского городского округа» и размещению на официальном сайте администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также размещению на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Администрация городского округа ежегодно, не позднее 1 апреля, представляет в совет городского округа отчет о выполнении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества за прошедший год.

В соответствии с утвержденным советом городского округа Прогнозным планом (программой) приватизации объектов муниципальной собственности решение об условиях приватизации каждого конкретного объекта муниципальной собственности принимается администрацией городского округа. Решение об условиях приватизации объектов муниципальной собственности принимается в виде муниципального правового акта - постановления администрации городского округа.

В решении о приватизации объектов муниципальной собственности должны содержаться следующие сведения:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика объекта);
- способ приватизации имущества;
- начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества, устанавливается на основании отчета об оценке муниципального имущества, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке муниципального имущества до дня размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев;
- срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);
- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия решением также утверждается:

- состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия;
- перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия;
- размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;
- количество, категории и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью - Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

#### 6. Порядок оплаты за приватизируемое муниципальное имущество

Оплата покупателями приватизируемого муниципального имущества производится одновременно в течение 25 рабочих дней с момента заключения

договора купли-продажи, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, или в расщепку. Срок расщепки не может быть более чем один год.

Право собственности на приватизируемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты и оформления акта приема-передачи.

Средства от приватизации поступают в бюджет Петровского городского округа Ставропольского края.

#### 7. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества

Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества возлагается на отдел имущественных и земельных отношений, который публикуется в газете «Вестник Петровского городского округа» и размещает на официальном сайте администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также размещает на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, акты планирования приватизации муниципального имущества, решения об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже указанного имущества и об итогах его продажи, а также иную предусмотренную действующим законодательством информацию.

#### 8. Контроль за выполнением покупателями муниципального имущества условий договоров и порядок их расторжения

Контроль за выполнением покупателями условий договоров осуществляет отдел имущественных и земельных отношений.

Для осуществления контроля за выполнением покупателями муниципального имущества условий договоров купли - продажи отдел имущественных и земельных отношений вправе привлекать (с их согласия) специализированные организации, правоохранительные и фискальные органы.

Порядок расторжения договоров купли-продажи муниципального имущества устанавливается действующим законодательством и условиями договоров.

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
Е.Н.Денисенко

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

23 марта 2018 года г. Светлоград № 24

Об утверждении Порядка определения размера и сроков внесения арендной платы за пользование зданиями, строениями, сооружениями, помещениями, частью помещений, находящихся в собственности Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 26 декабря 2017 года № 96 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Петровского городского округа Ставропольского края», Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок определения размера и сроков внесения арендной платы за пользование зданиями, строениями, сооружениями, помещениями, частью помещений, находящихся в собственности Петровского городского округа Ставропольского края.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Председатель Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
В.О.Лагунов

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
А.А.Захарченко

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 23.03.2018г.  
№ 24

#### ПОРЯДОК

определения размера и сроков внесения арендной платы за пользование зданиями, строениями, сооружениями, помещениями, частью помещений, находящихся в собственности Петровского городского округа Ставропольского края

1. Размер арендной платы за пользование зданиями, строениями, сооруже-

ниями, помещениями, частью помещений, находящихся в собственности Петровского городского округа Ставропольского края (далее соответственно - арендная плата, имущество), определяется арендодателями в твердой сумме ежемесячных платежей на основании отчета независимого оценщика в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

2. Арендная плата за пользование имуществом вносится арендаторами ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на счет арендодателя.

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
Е.Н.Денисенко

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

23 марта 2018 года г. Светлоград № 25

Об установлении цены продажи земельных участков, находящихся в собственности Петровского городского округа Ставропольского края, при заключении договора купли-продажи без проведения торгов

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации, п. 3 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края РЕШИЛ:

1. Установить, что при заключении договора купли-продажи земельного участка, находящегося в собственности Петровского городского округа Ставропольского края, без проведения торгов цена земельного участка определяется в размере его кадастровой стоимости на дату подачи заявления о его выкупе, если иное не установлено федеральными законами.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Председатель Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
В.О.Лагунов

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
А.А.Захарченко

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

23 марта 2018 года г. Светлограда № 26

Об утверждении порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 26 декабря 2017 года № 96 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Петровского городского округа Ставропольского края», Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый порядок принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Петровского городского округа Ставропольского края.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Председатель Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
В.О.Лагунов

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
А.А.Захарченко

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 23.03.2018г. № 26

#### ПОРЯДОК

принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Петровского городского округа Ставропольского края

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Петровского городского округа Ставропольского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Положение регулирует порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Петровского городского округа Ставропольского края (далее - муниципальные предприятия).

1.3. Учредителем муниципальных предприятий является Петровский городской округ Ставропольского края (далее - Петровский городской округ). От имени учредителя выступает администрация Петровского городского округа Ставропольского края (далее - администрация городского округа).

1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий принимается администрацией городского округа по согласованию с Советом депутатов Петровского городского округа Ставропольского края (далее - Совет депутатов городского округа).

#### 2. Порядок принятия решений о создании муниципальных предприятий

2.1. Администрация городского округа, органы администрации городского округа, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления, осуществляющей мероприятия по созданию муниципальных предприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края (далее - муниципальные правовые акты городского округа).

2.2. Инициатором создания муниципального предприятия выступает орган администрации городского округа, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), или в случае создания муниципального предприятия в сфере ведения администрации городского округа - соответствующий отдел аппарата администрации городского округа (далее - инициатор).

Предложение о создании муниципального предприятия направляется инициатором главе Петровского городского округа Ставропольского края (далее - глава городского округа) и должно содержать:

- 1) наименование создаваемого муниципального предприятия, его вид;
- 2) обоснование необходимости создания муниципального предприятия;
- 3) цели и предмет деятельности создаваемого муниципального предприятия;
- 4) порядок формирования уставного фонда;
- 5) наименование органа администрации городского округа или отдела аппарата администрации городского округа, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), создаваемого муниципального предприятия (далее - орган, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления));

6) информацию о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить) за создаваемым муниципальным предприятием, соответствующую сведениям, содержащимся в реестре муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края и реестре земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Петровского городского округа Ставропольского края;

7) перечень мероприятий по созданию муниципального предприятия с указанием сроков их проведения.

К предложению о создании муниципального предприятия должно быть обязательно приложено финансово-экономическое обоснование создания муниципального предприятия.

Финансово-экономическое обоснование должно содержать следующую информацию:

- 1) основные предпосылки для создания муниципального предприятия;
- 2) обоснование необходимости создания муниципального предприятия наряду с другими, действующими в данном секторе рынка;
- 3) источники финансирования создания муниципального предприятия.
- 4) перечень мероприятий по созданию муниципального предприятия.
- 5) информация о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое закреплено (предоставлено) за реорганизуемым муниципальным предприятием (муниципальными предприятиями), соответствующую сведениям, содержащимся в реестре муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края и реестре земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Петровского городского округа Ставропольского края;
- 6) сведения об уставном фонде реорганизуемого муниципального предприятия (муниципальных предприятий);
- 7) срок реорганизации;
- 8) иные вопросы, необходимые для решения в процессе реорганизации;
- 9) перечень мероприятий по реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий) с указанием сроков их проведения.

К предложению о реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий) должно быть обязательно приложено финансово-экономическое обоснование реорганизации муниципального предприятия. Финансово-экономическое обоснование должно содержать следующую информацию:

- 1) основные предпосылки для реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий);
- 2) источники финансирования мероприятий по реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий);
- 3) предполагаемую оценку эффективности, в том числе и бюджетной, от реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий).

3.4. Глава городского округа направляет предложение о реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий) для рассмотрения и предварительного согласования заместителю главы администрации городского округа по курируемому направлению, в финансовое управление, отдел имущественных и земельных отношений, правовой отдел, отдел

3.5. Проект постановления о создании муниципального предприятия на-правляется главой городского округа для согласования в Совет депутатов городского округа.

3.6. В случае принятия Советом депутатов городского округа решения о согласовании проекта постановления о создании муниципального предприятия администрация городского округа уведомляет инициатора об отказе в создании муниципального предприятия.

3.7. Для государственной регистрации муниципального предприятия администрация городского округа представляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.8. Руководитель созданного муниципального предприятия представляет в отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

#### 3) основные виды деятельности;

4) наименование органа, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления);

5) информация о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить) за создаваемым муниципальным предприятием, соответствующую сведениям, содержащимся в реестре муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края и реестре земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Петровского городского округа Ставропольского края;

6) порядок формирования уставного фонда;

7) перечень мероприятий по созданию муниципального предприятия с указанием сроков их проведения.

2.6. Проект постановления о создании муниципального предприятия на-правляется главой городского округа для согласования в Совет депутатов городского округа.

2.7. В случае принятия Советом депутатов городского округа решения о согласовании проекта постановления о создании муниципального предприятия администрация городского округа принимает данное постановление.

2.8. В случае принятия Советом депутатов городского округа решения о отказе в согласовании проекта постановления о создании муниципального предприятия администрация городского округа уведомляет инициатора об отказе в создании муниципального предприятия.

2.9. Для государственной регистрации муниципального предприятия администрация городского округа представляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.10. Руководитель созданного муниципального предприятия представляет в отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края необходимые документы для внесения изменений в реестр муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края.

#### 3. Порядок принятия решения о реорганизации муниципального предприятия

3.1. Реорганизация муниципального предприятия может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких муниципальных предприятий;
- 2) присоединения к муниципальному предприятию одного или нескольких муниципальных предприятий;
- 3) деления муниципального предприятия на два или несколько муниципальных предприятий;
- 4) выделения из муниципального предприятия одного или нескольких муниципальных предприятий;

преобразования муниципального предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Орган, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), осуществляет мероприятия по реорганизации муниципального предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами городского округа.

3.3. Предложение о реорганизации муниципального предприятия направляется инициатором главе городского округа Ставропольского края и должно содержать:

- 1) наименование реорганизуемого муниципального предприятия (реорганизуемых муниципальных предприятий), его организационно-правовую форму;
- 2) обоснование необходимости реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий);
- 3) основные виды деятельности реорганизуемого муниципального предприятия (муниципальных предприятий);
- 4) наименование органа, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления);
- 5) информацию о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое закреплено (предоставлено) за реорганизуемым муниципальным предприятием (муниципальными предприятиями), соответствующую сведениям, содержащимся в реестре муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края и реестре земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Петровского городского округа Ставропольского края;
- 6) сведения об уставном фонде реорганизуемого муниципального предприятия (муниципальных предприятий);
- 7) срок реорганизации;
- 8) иные вопросы, необходимые для решения в процессе реорганизации;
- 9) перечень мероприятий по реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий) с указанием сроков их проведения.

К предложению о реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий) должно быть обязательно приложено финансово-экономическое обоснование реорганизации муниципального предприятия. Финансово-экономическое обоснование должно содержать следующую информацию:

- 1) основные предпосылки для реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий);
- 2) источники финансирования мероприятий по реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий);
- 3) предполагаемую оценку эффективности, в том числе и бюджетной, от реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий).

3.4. Глава городского округа направляет предложение о реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий) для рассмотрения и предварительного согласования заместителю главы администрации городского округа по курируемому направлению, в финансовое управление, отдел имущественных и земельных отношений, правовой отдел, отдел

3.5. Проект постановления о создании муниципального предприятия на-правляется главой городского округа для согласования в Совет депутатов городского округа.

3.6. В случае принятия Советом депутатов городского округа решения о согласовании проекта постановления о создании муниципального предприятия администрация городского округа уведомляет инициатора об отказе в создании муниципального предприятия.

3.7. Для государственной регистрации муниципального предприятия администрация городского округа представляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.8. Руководитель созданного муниципального предприятия представляет в отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края.