

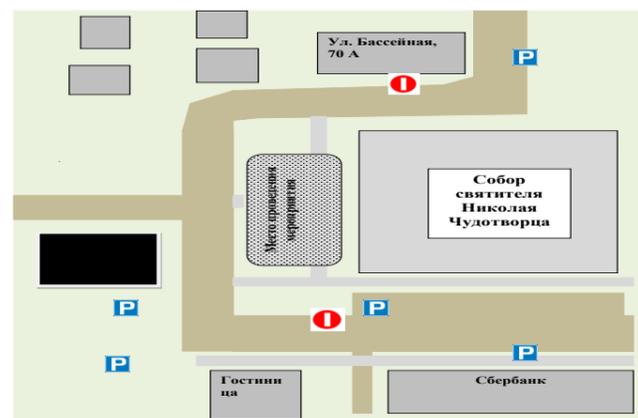
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Бабкина А.И., заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

СХЕМА

ограничения движения автомобильного транспорта на период проведения мероприятий посвященных 30-й годовщине вывода советских войск из Афганистана с 8-30 до 10-30 часов 15.02.2019 на участке автомобильной дороги по пл. 50 лет Октября между улицами Пушкина и Бассейная города Светлогорода Петровского района Ставропольского края

Приложение к постановлению администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 февраля 2019 г. № 302



Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края
В.В.Редькин

ПРОКУРОР РАЗЪЯСНЯЕТ

Ответственность по статье 19.28 КоАП РФ за незаконное вознаграждение от имени юридического лица

В Кодексе Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 03.08.2018) законодательно закреплена ответственность за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

Состав данного правонарушения образуют незаконная передача, предложение или обещание денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав, которое дается от имени или в интересах юридического лица, и поступает должностному лицу, человеку, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации. В свою очередь эти действия обусловлены совершением со стороны должностного лица какого-либо действия (или бездействия), связанного с занимаемым им служебным положением, в интересах юридического лица.

Административное наказание за названные деяния предусмотрено в виде наложения административного штрафа на юридических лиц в размере до трехкратной суммы денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, незаконно переданных или оказанных либо обещанных или предложенных от имени юридического лица, но не менее одного миллиона рублей с конфискации денег, ценных бумаг, иного имущества или стоимости услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

Подобные действия, совершенные в крупном или особо крупном размере влекут более строгую ответственность вплоть до стократной суммы денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, но не менее 100 млн. рублей с конфискации денег, ценных бумаг, иного имущества или стоимости услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

Федеральным законом от 03.08.2018 N 298-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях», вступившим в силу 14.08.18, статья 19.28 КоАП РФ дополнена примечанием 5, направленным, в первую очередь, на профилактику и выявление коррупционных правонарушений и преступлений.

В рамках нововведений юридическое лицо освобождается от административной ответственности за правонарушение, если оно способствовало его выявлению, проведению административного расследования и (или) выявлению, раскрытию и расследованию преступления, связанного с данным правонарушением, либо в отношении этого юридического лица имело место вымогательство.

Учредители: Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края и администрация Петровского городского округа Ставропольского края. Наш адрес: г. Светлогород, пл. 50 лет Октября, 8, тел.: (865474)-31-57. Отпечатано с готовых форм в ОАО «Петровская Типография» г. Светлогород, ул. Гагарина, 1, тираж: 300 экземпляров. Ежедневная газета.

НОВОСТИ ПРОКУРАТУРЫ ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА

Прокуратурой района в деятельности сельскохозяйственных предприятий округа выявлены нарушения требований трудового законодательства в части невыплаты заработной платы

Прокуратурой района проведена проверка исполнения требований федерального законодательства о труде работодателями на территории Петровского городского округа, в ходе которой выявлены нарушения требований вышеуказанного законодательства в части оплаты труда в ЗАО СХП «Заря» и ООО «Высоцкое».

В ходе проверки установлено, что в нарушение требований ч. 6 ст. 136 ТК РФ заработная плата за декабрь 2018 года, а также за первую половину января 2019 года работникам ЗАО СХП «Заря», а также работникам ООО «Высоцкое» не выплачена, в связи с чем прокурором района 24.01.2019 в отношении юридических и должностных лиц (директоров предприятий) возбуждены дела об административном правонарушении, предусмотренном ч. 7 ст. 5.27 КоАП РФ, которые для рассмотрения направлены мировым судьям Петровского района.

С целью устранения выявленных нарушений трудового законодательства, недопущения их впредь и принятия мер по выплате заработной платы в полном объеме прокуратурой района в адрес директоров предприятий внесены представления, которые находятся на стадии рассмотрения.

Кроме того, информация по факту невыплаты работникам ЗАО СХП «Заря» заработной платы направлена руководителю Петровского МСО СУ СК РФ по СК для организации проведения проверки в порядке ст. ст. 144-145 УПК РФ.

Погашение задолженности по заработной плате перед работниками предприятий Петровского городского округа находится на контроле в прокуратуре района.

Прокуратурой Петровского района проведена проверка соблюдения законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

Прокуратурой района проведена проверка исполнения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) в деятельности муниципального заказчика – МУП Петровского городского округа «Коммунальное хозяйство» (далее – МУП «КХ»).

По результатам проверки установлено, что муниципальный контракт № 18 от 28.02.2017 фактически исполнен 19.04.2018.

Вместе с тем, отчет об исполнении (результатах отдельного этапа исполнения) муниципального контракта № 18 от 28.02.2017 в нарушение ч. 9 ст. 94 Закона № 44-ФЗ, п. 3 Положения о подготовке и размещении в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1093 «О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения» размещен по истечении 7 рабочих дней со дня оплаты МУП «КХ» обязательств по контракту и приемки результатов исполнения контрактов, а именно 16.01.2019.

Прокуратурой района в связи с выявленными нарушениями внесено представление директору МУП «КХ», в отношении должностного лица МУП «КХ» возбуждено дело об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1.4 ст. 7.30 КоАП РФ.

Рассмотрение актов прокурорского реагирования находится на контроле в прокуратуре района.

Прокуратурой Петровского района проведена проверка соблюдения требований пенсионного законодательства

Прокуратурой района по обращению К. проведена проверка исполнения ГУ-УПФ РФ по Петровскому городскому округу (далее – Пенсионный фонд) в установленный срок решения Петровского районного суда от 18.07.2018.

По результатам проверки установлено, что Пенсионный фонд незаконно прекратил с 01.02.2018 ежемесячную денежную выплату К., являющемуся инвалидом 2 группы бессрочно.

Решением Петровского районного суда от 18.07.2018 удовлетворены исковые требования прокурора Петровского района в защиту прав, свобод и законных интересов К. о признании действий Пенсионного фонда, выразившихся в прекращении с 01.02.2018 ежемесячных денежных выплат К., незаконными.

Решением Петровского районного суда от 18.07.2018 на Пенсионный фонд возложена обязанность по возобновлению с 01.02.2018 ежемесячных денежных выплат Ковтун Н.П.

Не согласившись с данным решением суда, представителем Пенсионного фонда подана апелляционная жалоба, которая апелляционным определением Ставропольского краевого суда от 30.10.2018 оставлена без удовлетворения, а решение Петровского районного суда от 18.07.2018 без изменения.

Согласно ч. 5 ст. 329 ГПК РФ определение суда апелляционной инстанции вступает в законную силу со дня его принятия.

Вместе с тем, Пенсионным фондом с 30.10.2018, то есть с момента принятия апелляционного определения Ставропольского краевого суда, ежемесячные денежные выплаты К., которые во исполнение решения Петровского районного суда от 18.07.2018 подлежали возобновлению с 01.02.2018, не возобновлены, в связи с чем прокуратурой района объявлено предостережения о недопустимости нарушения закона начальнику Пенсионного фонда.

Прокурор района
советник юстиции
Л.В. Пустовойт

Вестник Петровского городского округа

Газета Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края
и администрации Петровского городского округа Ставропольского края

№ 9 (79)
15 февраля
2019 года

ОБЪЯВЛЕНИЕ О КОНКУРСЕ

по отбору программ мероприятий, социальных проектов социально ориентированных некоммерческих организаций по патриотическому, духовно-нравственному, гражданскому воспитанию личности на территории Петровского городского округа Ставропольского края в 2019 году

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края проводит конкурс по отбору программ мероприятий, социальных проектов социально ориентированных некоммерческих организаций по патриотическому, духовно-нравственному, гражданскому воспитанию личности на территории Петровского городского округа Ставропольского края в 2019 году за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на реализацию подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие».

Конкурс проводится в соответствии с:

- Постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2017 года № 25 «Об утверждении муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие»;
- Постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 06 августа 2018 года № 1340 «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие» на реализацию деятельности по патриотическому, духовно-нравственному, гражданскому воспитанию личности на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

Конкурс является открытым. Участниками конкурса могут быть социально ориентированные некоммерческие организации (далее - СО НКО), зарегистрированные в установленном федеральным законом порядке и осуществляющие на территории Петровского городского округа Ставропольского края в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации.

Субсидии предоставляются СО НКО на основе решения Конкурсной комиссии по отбору программ мероприятий, проектов СО НКО по патриотическому, духовно-нравственному, гражданскому воспитанию личности на территории Петровского городского округа Ставропольского края Для участия в Конкурсе СО НКО предоставляют в отдел социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе на бумажном носителе и в электронном виде;
- копию свидетельства о государственной регистрации;
- копию устава или иного учредительного документа;
- копию свидетельства ИФНС РФ о постановке на налоговый учет;
- копию справки об отсутствии задолженности по налогам и сборам на последнюю отчетную дату;
- справку из банка о наличии рублевого счета;
- копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату с отметкой ИФНС РФ;
- план-график проведения мероприятий, социальный проект с указанием целей и задач, программы или положения о проводимых мероприятиях, планируемых результатов, сроков проведения мероприятия, объемов планируемых расходов (сметы), количество охватываемых мероприятиями лиц на бумажном носителе и в электронном виде;
- дополнительные материалы (копии благодарственных писем, Почетных грамот, газетных и иных публикаций) о предыдущей деятельности за истекший год;
- опись предоставленных документов.

В состав заявки на участие в конкурсе может включаться иная информация (в том числе документы) о деятельности СО НКО.

Если документы (в том числе информация), включенные в состав заявки на участие в конкурсе, содержат персональные данные, в состав такой заявки

должны быть включены согласия субъектов этих данных на их обработку. В противном случае включение в состав заявки на участие в конкурсе информации, содержащей персональные данные, не допускается.

ВНИМАНИЕ! Окончание реализации программ мероприятий, проекта должно быть не позднее 15 декабря 2019 года. Отчетность сдается в срок до 15 декабря 2019 года.

Все документы (в том числе информация), включенные в состав заявки должны быть прошиты и пронумерованы, на прошивке – скреплены печатью СО НКО и подписью лица, уполномоченного подать заявку.

Одна социально ориентированная некоммерческая организация может подать только одну заявку на участие в конкурсе.

Заявки принимаются с 9.00 часов 00 минут 20 февраля 2019 года до 9.00 часов 00 минут по 22 марта 2019 года в отделе социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: 356530 Ставропольский край, Петровский район, город Светлогород, пл. 50 лет Октября, 8, каб. № 101.

При предоставлении СО НКО заявки на участие в конкурсе непосредственно в отдел социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края, она регистрируется в день ее поступления в журнале учета заявок на участие в конкурсе, социально ориентированной некоммерческой организации выдается расписка в получении заявки на участие в конкурсе с копией принятых документов, даты ее приема и присвоенного ей регистрационного номера.

Консультации по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе можно получить в период с 20 февраля 2019 года по 22 марта 2019 года: по телефону: 8 (86547) 4-07-80 (в рабочие дни с 9.00 часов 00 минут до 16 часов 00 минут, перерыв – с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут);

После окончания срока подачи документов СО НКО, Комиссия не позднее пяти рабочих дней проводит проверку полноты предоставленных документов, соответствия условиям Порядка. Комиссия подводит итоги, принимает и публикует решение не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока приема документов от СО НКО.

В случае несоответствия требованиям Порядка предоставленных документов от СО НКО, Комиссия принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся и объявляет повторное его проведение. СО НКО, которым отказано в участии в Конкурсе, имеют право повторно подать документы после устранения указанных оснований.

СО НКО, в отношении которого принято решение о признании его победителем, является получателем субсидии.

В случае если на Конкурс поданы документы от одной СО НКО, и они отвечают всем установленным требованиям, Комиссия вправе принять решение о допуске СО НКО к участию в Конкурсе, как единственного участника.

Решение Комиссии о признании участников Конкурса победителями, подлежит официальной публикации в газете «Вестник Петровского городского округа» и на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Предоставление субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении субсидии за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (неполученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, заключаемого администрацией Петровского городского округа Ставропольского края с СО НКО по типовой форме соглашения (договора), утвержденного приказом финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 апреля 2018 года № 32 (далее – соглашение), поквартально, равными частями до 15 числа первого месяца квартала.

Продолжение публикации решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края № 195 от 14.12.2018г. Начало опубликовано в предыдущем номере газеты «Вестник Петровского городского округа».

Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет средств краевого бюджета	607	08	04	05 1 05 77090	845,95
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	04	05 1 05 77090	600,845,95
Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет средств местного бюджета	607	08	04	05 1 05 S7090	50,20
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	04	05 1 05 S7090	600,50,20
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Культура Петровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	607	08	04	05 2 00 00000	4
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	607	08	04	05 2 01 00000	439,71
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	607	08	04	05 2 01 10010	809,03
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	05 2 01 10010	100,110,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	05 2 01 10010	200,399,10
Иные бюджетные ассигнования	607	08	04	05 2 01 10010	800,299,13
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	607	08	04	05 2 01 10020	373,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	05 2 01 10020	100,373,69
Проведение мероприятий в области культуры и искусства	607	08	04	05 2 01 20360	256,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	05 2 01 20360	200,256,99
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	607	08	04	50 0 00 00000	20,00
Центральный аппарат	607	08	04	50 4 00 00000	20,00
Проведение в 2017 году мероприятий по образованию муниципальных образований	607	08	04	50 4 00 77290	20,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	50 4 00 77290	200,20,00
управление труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края	609	01			381,091,81
Общегосударственные вопросы	609	01	13		6,67
Другие общегосударственные вопросы	609	01	13		6,67
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	609	01	13	50 0 00 00000	6,67
Центральный аппарат	609	01	13	50 4 00 00000	6,67
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с законодательством Ставропольского края	609	01	13	50 4 00 10050	6,67
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	01	13	50 4 00 10050	100,6,67
Социальная политика	609	10	03		381,085,14
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»	609	10	03		295
Подпрограмма «Социальное обеспечение населения Петровского городского округа»	609	10	03	03 1 00 00000	261,96
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»	609	10	03	03 1 01 00000	295
Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	609	10	03	03 1 01 52200	2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 52200	200,37,62
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 52200	300,507,84
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	609	10	03	03 1 01 52500	73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 52500	123,74
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 52500	200,038,48
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 52500	300,085,26

Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	609	10	03	03 1 01 52800	10,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 52800	200,0,15
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 52800	300,10,75
Выплаты государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	609	10	03	03 1 01 53800	41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 53800	200,600,13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 53800	300,699,87
Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам	609	10	03	03 1 01 76240	1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 76240	300,908,65
Выплата социального пособия на погребение	609	10	03	03 1 01 76250	410,49
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 76250	300,410,49
Выплата ежегодного социального пособия на проезд учащимся (студентам)	609	10	03	03 1 01 76260	76,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 76260	200,1,01
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 76260	300,75,03
Выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей	609	10	03	03 1 01 77190	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 77190	200,053,65
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 77190	300,043,23
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме за счет средств краевого бюджета	609	10	03	03 1 01 77220	76,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 77220	200,2,45
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 77220	300,74,07
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла	609	10	03	03 1 01 78210	66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 78210	530,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 78210	200,049,40
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Ставропольского края	609	10	03	03 1 01 78220	58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 78220	400,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 78220	200,909,18
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	609	10	03	03 1 01 78230	57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 78230	300,490,82
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 78230	615,00
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, ставшим инвалидами при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий	609	10	03	03 1 01 78240	200,13,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 78240	300,601,26
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 78240	19,16
Ежемесячная денежная выплата семьям погибших ветеранов боевых действий	609	10	03	03 1 01 78250	300,19,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 78250	87,27
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 78250	200,1,60
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	609	10	03	03 1 01 78260	300,85,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 78260	37
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 78260	200,00
Выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям	609	10	03	03 1 01 78280	11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	03 1 01 78280	756,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 78280	200,151,30
Предоставление компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан	609	10	03	03 1 01 R4620	11
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	03 1 01 R4620	300,604,70

реестра источников доходов бюджета информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

18. В случае получения предусмотренного пунктом 17 настоящего Порядка протокола участник процесса ведения реестра источников доходов бюджета в срок не более трех рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета.

19. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета имеет структуру, определенную Общими требованиями.

20. Реестр источников доходов местного бюджета направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о кументном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

21. Формирование информации, указанной в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, для включения в реестр источников доходов бюджета осуществляется в соответствии с Положением о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

Приложение

к Порядку формирования и ведения реестра источников доходов Петровского городского округа Ставропольского края

РЕЕСТР ИСТОЧНИКОВ ДОХОДОВ
БЮДЖЕТА ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ НА 20 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
20 И 20 ГОДОВ, НАПРАВЛЯЕМЫЙ В СОСТАВЕ ДОКУМЕНТОВ И
МАТЕРИАЛОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ОДНОВРЕМЕННО С ПРОЕКТОМ
РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД, В СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Форма по ОКУД

на «__» _____ г. Дата

Дата формирования

Финансовое управление администрации
Петровского городского округа Ставропольского края
_____ Глава по БК

Наименование бюджета Бюджет Петровского городского округа
_____ по ОКТМО

Единица измерения: тыс. руб. по ОКЕИ

Номер реестровой записи	Наименование группы источников доходов / наименование источника дохода бюджета		Классификация доходов бюджета	Наименование главного администратора доходов бюджета	Код строки	Прогноз доходов бюджета на 20 г. (текущий финансовый год)	Кассовые поступления в текущем финансовом году (по состоянию на «__» 20 г.)	Прогноз доходов бюджета		
	код	наименование						на 20 г. (очередной финансовый год)	на 20 г. (первый год планового периода)	на 20 г. (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						0100				
						9000				

Руководитель
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

ОБЪЯВЛЕНИЯ

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 5000 кв.м, с условным номером 26:08:031407:3У1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, с. Шведино, ул. Советская, 846 в аренду сроком на 20 лет для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петров-

ского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 19.03.2019 года.

Со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, граждане могут ознакомиться в администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, кабинет 317 с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00 часов (перерыв с 12 - 00 до 13-00).

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 3595 кв.м, с условным номером 26:08:031407:3У1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, с. Шведино, ул. Советская, 84в в аренду сроком на 20 лет для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 19.03.2019 года.

Со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, граждане могут ознакомиться в администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, кабинет 317 с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00 часов (перерыв с 12 - 00 до 13-00).

Производственно-техническое подразделение Светлоградское осуществляет следующие услуги:

1. Ремонт и строительство инженерных систем водоснабжения и водоотведения (из материала заказчика или предприятия).
2. Изготовление проектной документации инженерных систем водоснабжения и водоотведения, составление схем расстановки знаков для производства земляных работ.
3. Поиск трассоискателем инженерных систем водоснабжения и водоотведения.
4. Промывка, прочистка канализационных сетей, откачка стоков.
5. Оказываем услуги по предоставлению строительных машин и механизмов.

Обращаться по тел.: 4-16-50.

Технический директор
А.В. Разуваев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

13 февраля 2019 г. г. Светлоград № 302
Об утверждении схемы ограничения движения автомобильного транспорта на период проведения мероприятий, посвященных 30-й годовщине вывода советских войск из Афганистана

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях организации движения и стоянки автомобильного транспорта на период проведения мероприятий, посвященных 30-й годовщине вывода советских войск из Афганистана, 15.02.2019 в г. Светлограде Петровского района Ставропольского края, администрация Петровского городского округа Ставропольского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему ограничения движения автомобильного транспорта на период проведения мероприятий, посвященных 30-й годовщине вывода советских войск из Афганистана, с 8-30 до 10-30 часов 15.02.2019 на участке автомобильной дороги по пл. 50 лет Октября между улицами Пушкина и Бассейная города Светлограда Петровского района Ставропольского края согласно приложению.
2. Управлению муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить необходимый запас и расстановку инженерно – заградительных устройств, дорожных знаков, регламентирующих ограничение движения и остановку транспорта в соответствии со схемой.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

и соответствующим им группам источников доходов бюджета, включенным в перечень источников доходов.

5. Формирование реестра источников доходов бюджета осуществляется в автоматизированной системе «Бюджет», используемой в процессах планирования, исполнения местного бюджета, централизованного сбора, консолидации и анализа отчетности (далее - информационная система), доступ к которой обеспечивается министерством финансов Ставропольского края.

6. Реестр источников доходов местного бюджета ведется финансовым управлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - финансовое управление).

7. Ответственность за полноту и достоверность информации, указанной в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджета несут участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета.

8. В реестр источников доходов бюджета в отношении каждого источника дохода местного бюджета включается следующая информация:

- 1) наименование источника дохода бюджета;
- 2) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета, и идентификационный код источника дохода бюджета по перечню источников доходов;
- 3) наименование группы источников доходов бюджетов, в которую входит источник дохода бюджета, и ее идентификационный код по перечню источников доходов;
- 4) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;
- 5) информация об органах местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, органах администрации Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;
- 6) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные в целях составления и утверждения решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- 7) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- 8) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с учетом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- 9) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета;
- 10) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;
- 11) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

9. В реестры источников доходов бюджетов в отношении платежей, являющихся источниками доходов бюджетов, включается следующая информация:

- 1) наименование источника дохода бюджета;
- 2) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета;
- 3) идентификационный код по перечню источников доходов, соответствующий источнику дохода бюджета;
- 4) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;
- 5) информация об органах местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, органах администрации Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;
- 6) информация об органах местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, муниципальных казенных учреждениях Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющих бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета;
- 7) наименование органов и организаций Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющих оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их осуществление получение платежа по источнику дохода бюджета (в случае если указанные органы не осуществляют бюджетных полномочий администратора доходов бюджета по источнику дохода бюджета);
- 8) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, начисленные в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;
- 9) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, информация о начислении которых направлена администраторами доходов бюджета по источнику дохода бюджета в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;
- 10) кассовые поступления от уплаты платежей, являющихся источником дохода бюджета, в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;
- 11) информация об уплате платежей, являющихся источником дохода бюджета, направленная в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;
- 12) информация о количестве оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), иных действий органов местного самоуправления Петровского

городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края, иных организаций Петровского городского округа Ставропольского края, за которые осуществлена уплата платежей, являющихся источником дохода бюджета.

10. В реестре источников доходов бюджета также формируется консолидированная (или) сводная информация по группам источников доходов бюджета по показателям прогнозов доходов бюджета на этапах составления, утверждения и исполнения бюджета, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета с указанием сведений о группах источников доходов бюджета на основе перечня источников доходов.

11. Информация, указанная в подпунктах «1» - «5» пункта 8 и подпунктах «1» - «7» пункта 9 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов путем обмена данными между информационными системами, в которых осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов и реестра источников доходов бюджета.

12. Информация, указанная в подпунктах «6» - «9» пункта 8 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогнозов поступления доходов бюджета.

13. Информация, указанная в подпунктах «9» и «11» пункта 9 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании сведений Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, получаемых участниками процесса ведения реестров источников доходов бюджетов, в соответствии с Порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, утвержденным приказом Федерального казначейства от 12 мая 2017 г. № 11н «Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах».

14. Информация, указанная в подпункте «10» пункта 8 настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, представляемых Федеральным казначейством в соответствии с общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 г. № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации» (далее - Общие требования).

15. Участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета обеспечивают включение в реестр источников доходов бюджета информации, указанной в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, в следующие сроки:

- 1) незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения информации в перечень источников доходов, реестр источников доходов Российской Федерации - информации, указанной в подпунктах «1» - «5» пункта 8 и подпунктах «1» - «7» пункта 9 настоящего Порядка;
- 2) не позднее пяти рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и решение об исполнении местного бюджета - информации, указанной в подпунктах «7», «8» и «11» пункта 8 настоящего Порядка;
- 3) не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года - информации, указанной в подпункте «9» пункта 8 настоящего Порядка;
- 4) незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня направления информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах - информации, указанной в подпунктах «9» и «11» пункта 9 настоящего Порядка;
- 5) ежегодно, в сроки, устанавливаемые планом мероприятий по составлению проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемым администрацией Петровского городского округа Ставропольского края, - информации, указанной в подпункте «6» пункта 8 и подпункте «12» пункта 9 настоящего Порядка;
- 6) не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года - информации, указанной в подпункте «10» пункта 8 и подпункте «10» пункта 9 настоящего Порядка;
- 7) незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня после начисления сумм по платежам, являющимся источником доходов бюджета, - информации, указанной в подпункте «8» пункта 9 настоящего Порядка.

16. Финансовое управление в целях ведения реестра источников доходов бюджета в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации, указанной в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, обеспечивает в автоматизированном режиме проверку наличия информации в соответствии с пунктами 8 и 9 настоящего Порядка и соответствия порядка формирования информации правилам, установленным в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

17. В случае положительного результата проверки, указанной в пункте 16 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета, образует следующие реестровые записи реестра источников доходов бюджета (далее - реестровая запись), которым финансовое управление присваивает уникальные номера:

- 1) в части информации, указанной в пункте 8 настоящего Порядка, - реестровую запись источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета;
- 2) в части информации, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, - реестровую запись платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета.

При направлении участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета измененной информации, указанной в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в пункте 16 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета в соответствии с пунктами 8 и 9 настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае финансовое управление, осуществляющее ведение реестра источников доходов бюджета в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения

Охрана семьи и детства	609	10	04		64	201,46
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»	609	10	04	03 0 00 00000	64	201,46
Подпрограмма «Социальное обеспечение населения Петровского городского округа»	609	10	04	03 1 00 00000	64	201,46
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»	609	10	04	03 1 01 00000	64	201,46
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств краевого бюджета	609	10	04	03 1 01 70840	1	46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	03 1 01 70840	200	1,46
Выплата пособия на ребенка	609	10	04	03 1 01 76270	33	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	03 1 01 76270	200	4,69
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	03 1 01 76270	300	095,31
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	609	10	04	03 1 01 R0840	31	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	03 1 01 R0840	200	1,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	03 1 01 R0840	300	098,40
Другие вопросы в области социальной политики	609	10	06		21	621,72
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»	609	10	06	03 0 00 00000	21	480,80
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программ Петровского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия»	609	10	06	03 2 00 00000	21	480,80
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	609	10	06	03 2 01 00000	480	80
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	609	10	06	03 2 01 10010	159	40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	03 2 01 10010	200	159,40
Осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан	609	10	06	03 2 01 76210	21	321,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	10	06	03 2 01 76210	100	961,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	03 2 01 76210	200	348,43
Иные бюджетные ассигнования	609	10	06	03 2 01 76210	800	11,05
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	609	10	06	50 0 00 00000	140	92
Центральный аппарат	609	10	06	50 4 00 00000	140	92
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	609	10	06	50 4 00 77290	140	92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	50 4 00 77290	200	136,90
Иные бюджетные ассигнования	609	10	06	50 4 00 77290	800	4,02
Отдел физической культуры и спорта администрации Петровского городского округа Ставропольского края	611				42	736,67
Общегосударственные вопросы	611	01			63	40
Другие общегосударственные вопросы	611	01	13		63	40
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	611	01	13	50 0 00 00000	63	40
Центральный аппарат	611	01	13	50 4 00 00000	63	40
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	611	01	13	50 4 00 77290	63	40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	01	13	50 4 00 77290	200	36,80
Иные бюджетные ассигнования	611	01	13	50 4 00 77290	800	26,60
Физическая культура и спорт	611	11			42	673,27
Физическая культура	611	11	01		38	494,54
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие»	611	11	01	02 0 00 00000	38	240,04
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта, пропаганда здорового образа жизни»	611	11	01	02 1 00 00000	38	240,04
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности спортивных учреждений»	611	11	01	02 1 01 00000	20	689,40
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений	611	11	01	02 1 01 11010	19	760,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	01	02 1 01 11010	10	100417,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	02 1 01 11010	3	200079,80

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	02 1 01 11010	600	708,98
Иные бюджетные ассигнования	611	11	01	02 1 01 11010	800	554,97
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	611	11	01	02 1 01 20280	127	30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	02 1 01 20280	200	101,29
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	02 1 01 20280	600	26,01
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	611	11	01	02 1 01 20440	237	02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	02 1 01 20440	200	237,02
Оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации	611	11	01	02 1 01 20600	44	20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	02 1 01 20600	200	44,20
Проведение специальной оценки условий труда	611	11	01	02 1 01 20930	27	90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	02 1 01 20930	200	27,90
Расходы по разработке экологической документации	611	11	01	02 1 01 20940	148	80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	02 1 01 20940	200	133,25
Иные бюджетные ассигнования	611	11	01	02 1 01 20940	800	15,55
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	611	11	01	02 1 01 20980	343	22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	02 1 01 20980	200	256,98
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	02 1 01 20980	600	86,24
Основное мероприятие «Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах»	611	11	01	02 1 03 00000	11	395,30
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	611	11	01	02 1 03 G6420	2	112,19
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	02 1 03 G6420	200	112,19
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	611	11	01	02 1 03 S6420	9	283,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	02 1 03 S6420	200	283,11
Основное мероприятие «Строительство комплексных спортивных площадок в сельских населенных пунктах»	611	11	01	02 1 04 00000	6	155,34
Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Комплексная спортивная площадка с.Сухая Буйвола Петровского района Ставропольского края, Петровский район)	611	11	01	02 1 04 S6730	3	098,44
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	611	11	01	02 1 04 S6730	400	098,44
Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Комплексная спортивная площадка в с.Шведино Петровского района, Петровский район)	611	11	01	02 1 04 S6770	3	056,90
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	611	11	01	02 1 04 S6770	400	056,90
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»	611	11	01	03 0 00 00000	186	00
Подпрограмма «Доступная среда»	611	11	01	03 3 00 00000	186	00
Основное мероприятие «Адаптация приоритетных объектов и сфер жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения»	611	11	01	03 3 01 00000	186	00
Мероприятия по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения за счет средств краевого бюджета	611	11	01	03 3 01 70270	130	20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	03 3 01 70270	200	130,20
Мероприятия по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения за счет средств местного бюджета	611	11	01	03 3 01 S0270	55	80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	03 3 01 S0270	200	55,80
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	611	11	01	50 0 00 00000	68	50
Центральный аппарат	611	11	01	50 4 00 00000	68	50
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	611	11	01	50 4 00 77290	68	50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	50 4 00 77290	200	62,70
Иные бюджетные ассигнования	611	11	01	50 4 00 77290	800	5,80
Массовый спорт	611	11	02		1	431,20
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие»	611	11	02	02 0 00 00000	1	431,20
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта, пропаганда здорового образа жизни»	611	11	02	02 1 00 00000	1	431,20

Основное мероприятие «Проведение спортивно-массовых мероприятий»	611	11	02	02 1 02 00000	1	431,20
Проведение физкультурно-спортивных мероприятий	611	11	02	02 1 02 20380	1	431,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	02	02 1 02 20380	100	034,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	02 1 02 20380	200	380,40
Иные бюджетные ассигнования	611	11	02	02 1 02 800	800	16,30
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	611	11	05		2	747,53
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие»	611	11	05	02 0 00 00000	2	711,40
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие» и общепрограммные мероприятия»	611	11	05	02 5 00 00000	2	711,40
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	611	11	05	02 5 01 00000	2	711,40
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	611	11	05	02 5 01 10010	1	172,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	05	02 5 01 10010	100	79,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	02 5 01 10010	200	93,24
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	611	11	05	02 5 01 10020	2	185,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	05	02 5 01 10020	100	185,72
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	611	11	05	02 5 01 20440	1	353,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	02 5 01 20440	200	256,70
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	611	11	05	02 5 01 20440	400	96,42
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»	611	11	05	14 0 00 00000	36	13
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» и общепрограммные мероприятия»	611	11	05	14 5 00 00000	36	13
Основное мероприятие «Укрепление материально-технического оснащения»	611	11	05	14 5 02 00000	36	13
Содержание административных зданий и иных имущественных объектов	611	11	05	14 5 02 20790	36	13
Иные бюджетные ассигнования	611	11	05	14 5 02 20790	800	36,13
управление муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края	614				337	556,25
Общегосударственные вопросы	614	01			10	263,34
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	614	01	04		8	705,21
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»	614	01	04	04 0 00 00000	8	705,21
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» и общепрограммные мероприятия»	614	01	04	04 5 00 00000	8	705,21
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	614	01	04	04 5 01 00000	8	705,21
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	614	01	04	04 5 01 10010	1	590,63
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	614	01	04	04 5 01 10010	100	293,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	01	04	04 5 01 10010	200	297,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	614	01	04	04 5 01 10020	8	114,58
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	614	01	04	04 5 01 10020	100	114,58
Другие общегосударственные вопросы	614	01	13			558,13
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»	614	01	13	07 0 00 00000		155,03
Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»	614	01	13	07 1 00 00000		155,03
Основное мероприятие «Постановка на кадастровый учет имущества, в том числе земельных участков»	614	01	13	07 1 01 00000		155,03

Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	614	01	13	07 1 01 20340		155,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	01	13	07 1 01 20340	200	155,03
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»	614	01	13	14 0 00 00000		173,10
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» и общепрограммные мероприятия»	614	01	13	14 5 00 00000		173,10
Основное мероприятие «Укрепление материально-технического оснащения»	614	01	13	14 5 02 00000		173,10
Содержание административных зданий и иных имущественных объектов	614	01	13	14 5 02 20790		173,10
Иные бюджетные ассигнования	614	01	13	14 5 02 20790	800	173,10
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	614	01	13	50 0 00 00000	1	230,00
Центральный аппарат	614	01	13	50 4 00 00000	1	230,00
Расходы на исполнение судебных актов и на уплату государственной пошлины	614	01	13	50 4 00 20800	1	230,00
Иные бюджетные ассигнования	614	01	13	50 4 00 20800	800	230,00
Национальная экономика	614	04			235	048,87
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	614	04	09		195	562,36
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения»	614	04	09	10 0 00 00000	195	562,36
Подпрограмма «Развитие улично-дорожной сети и обеспечение безопасности дорожного движения»	614	04	09	10 1 00 00000	195	562,36
Основное мероприятие «Установка, ремонт и содержание ТСОДД на автомобильных дорогах и улично-дорожной сети»	614	04	09	10 1 01 00000	4	318,33
Установка, ремонт и содержание ТСОДД на автомобильных дорогах и улично-дорожной сети	614	04	09	10 1 01 20580	4	318,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	04	09	10 1 01 20580	200	318,33
Основное мероприятие «Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах»	614	04	09	10 1 02 00000	4	961,14
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	614	04	09	10 1 02 00000	541	10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	04	09	10 1 02 00000	200	541,10
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	614	04	09	10 1 02 00000	4	420,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	04	09	10 1 02 00000	4	420,04
Основное мероприятие «Содержание, капитальный ремонт и ремонт улично-дорожной сети»	614	04	09	10 1 03 00000	179	139,89
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	614	04	09	10 1 03 20570	34	514,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	04	09	10 1 03 20570	200	514,68
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств краевого бюджета	614	04	09	10 1 03 76460	134	543,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	04	09	10 1 03 76460	200	543,95
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	614	04	09	10 1 03 86460	10	081,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	04	09	10 1 03 86460	200	081,26
Основное мероприятие «Реализация уличных и квартальных инициатив»	614	04	09	10 1 04 00000	143	00
Ремонт улично-дорожной сети	614	04	09	10 1 04 20670	143	00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	04	09	10 1 04 20670	200	143,00
Другие вопросы в области национальной экономики	614	04	12		39	486,51
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»	614	04	12	04 0 00 00000	39	486,51
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» и общепрограммные мероприятия»	614	04	12	04 5 00 00000	39	486,51
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	614	04	12	04 5 01 00000	39	486,51
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	614	04	12	04 5 01 11010	37	471,91
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	614	04	12	04 5 01 11010	100	814,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	04	12	04 5 01 11010	200	262,30
Иные бюджетные ассигнования	614	04	12	04 5 01 20440	800	394,80
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	614	04	12	04 5 01 20440	1	890,40

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 мая 2017 г. № 82н», приказом министерства финансов Ставропольского края от 02 апреля 2015 г. № 60 «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Ставропольского края», пункта 5 Положения о бюджетном процессе в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденного решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 03 ноября 2017 г. № 23, администрация Петровского городского округа Ставропольского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Петровского городского округа Ставропольского края.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 01 апреля 2010 г. № 140 «Об утверждении порядка ведения реестра расходных обязательств Петровского муниципального района Ставропольского края».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.
4. Настоящее постановление «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Петровского городского округа Ставропольского края» вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утвержден постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 января 2019 г. № 43

Порядок ведения реестра расходных обязательств Петровского городского округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств Петровского городского округа Ставропольского края (далее - Порядок) определяет правила ведения реестра расходных обязательств Петровского городского округа Ставропольского края, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета Петровского городского округа Ставропольского края (далее соответственно - реестр расходных обязательств городского округа, бюджет городского округа, городской округ).
2. Реестр расходных обязательств городского округа формируется по главным распорядителям средств бюджета городского округа (далее - ГРБС) в виде свода (перечня) законов Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Ставропольского края, иных нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов Петровского городского округа Ставропольского края и заключенных договоров (соглашений), устанавливающих расходные обязательства Петровского городского округа Ставропольского края, содержащего соответствующие положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Ставропольского края, иных нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов Петровского городского округа Ставропольского края, соответствующие положения договоров (соглашений) с оценкой объемов бюджетных ассигнований бюджета городского округа, необходимых для исполнения расходных обязательств Петровского городского округа Ставропольского края, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа.
3. Реестр расходных обязательств городского округа предназначен для учета расходных обязательств городского округа независимо от срока их окончания и определения объемов бюджетных ассигнований бюджета городского округа, необходимых для их исполнения.
4. Сведения, содержащиеся в реестре расходных обязательств городского округа, используются при:
 - 1) составлении проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;
 - 2) внесении изменений в решение Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период;
 - 3) ведении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств бюджета городского округа.
 5. Реестр расходных обязательств городского округа формируется финансовым управлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - финансовое управление) на основании реестров расходных обязательств ГРБС.
 6. Формирование реестра расходных обязательств городского округа, реестров расходных обязательств ГРБС, взаимодействие финансового управления с ГРБС в процессе формирования и ведения реестра расходных обязательств городского округа осуществляется в автоматизированной информационной системе.
- Реестр расходных обязательств городского округа формируется в электронном виде и должен содержать сведения, указанные в Порядке представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.08.2018 № 167н. ГРБС представляют реестры расходных обязательств в электронном виде в

финансовое управление за 5 дней до срока, установленного министерством финансов Ставропольского края.

7. В случае представления реестров расходных обязательств ГРБС по форме, не соответствующей форме, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, а также в случае выявления в реестрах расходных обязательств ГРБС недостатков сведений, либо в случае их представления не в полном объеме, финансовое управление вправе вернуть реестры расходных обязательств ГРБС на доработку. Доработанный реестр расходных обязательств ГРБС должен быть представлен в финансовое управление в двухдневный срок.
8. Финансовое управление вправе запрашивать иную дополнительную информацию, касающуюся формирования реестра расходных обязательств.
9. Ведение реестра расходных обязательств городского округа осуществляется финансовым управлением посредством внесения в него изменений на основании изменений, вносимых в реестры расходных обязательств ГРБС.
10. ГРБС несут ответственность за достоверность и своевременное представление реестров расходных обязательств в финансовое управление в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края.
11. Финансовое управление представляет реестр расходных обязательств в министерство финансов Ставропольского края в электронном виде в сроки, установленные министерством финансов Ставропольского края.

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края
В.В.Редькин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 января 2019 г.

г. Светлоград

№ 44

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с пунктом 7 статьи 47¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 г. № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации», постановлением Правительства Ставропольского края от 19 сентября 2017 г. № 380-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Ставропольского края и реестра источников доходов бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ставропольского края», пунктом 5 Положения о бюджетном процессе в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденного решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 03 ноября 2017 г. № 23, администрация Петровского городского округа Ставропольского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Петровского городского округа Ставропольского края (далее - Порядок).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, за исключением пункта 9 Порядка, который вступает в силу с 01 января 2022 года, пункта 11 и пункта 14, которые вступают в силу с 01 января 2021 года.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утвержден постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 января 2019 г. № 44

Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Петровского городского округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок определяет состав информации, правила формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Петровского городского округа Ставропольского края (далее - реестр источников доходов бюджета).
2. Реестр источников доходов бюджета представляют собой свод информации о доходах бюджета Петровского городского округа Ставропольского края (далее - местный бюджет), формируемой в процессе составления, утверждения, исполнения местного бюджета на основании перечня источников доходов Российской Федерации (далее - перечень источников доходов).
3. Формирование сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета, осуществляется главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета (далее - участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета) по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджета, включенных в перечень источников доходов, в соответствии с требованиями настоящего Порядка.
4. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, по источникам доходов бюджета

административный регламент).

2. Отделу культуры администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента муниципальными учреждениями дополнительного образования Петровского городского округа Ставропольского края с учетом внесенных изменений.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Редькина В.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
Городского округа
Ставропольского края
А.А. Захарченко

Утверждены
постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 января 2019 г. № 26

Изменения,

которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальных учреждений дополнительного образования Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 июня 2018 г. № 953

1. В разделе II:

1.1. Пункт 2.7 после абзаца четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

« - предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недоступность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признака) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица предоставляющего муниципальную услугу, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства. Данное положение в части первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги применяется к многофункциональному центру, в случае если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»

1.2. Пункт 2.18 дополнить абзацами следующего содержания:

«При реализации своих функций в соответствии с соглашениями о взаимодействии многофункциональный центр обязан:

1) предоставлять на основании запросов и обращений физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности многофункционального центра, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;

2) обеспечивать защиту информации, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

3) при приеме запросов о предоставлении муниципальных услуг либо комплексов запросов и выдаче документов устанавливать личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверять соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам.»

2. В разделе V:

2.1. Подпункт «3» пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги»;

2.2. Пункт 5.2 дополнить подпунктом «10» следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недоступность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Пункт 5.9 после абзаца пятого дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Редькин В.В.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 января 2019 г.

г. Светлоград

№ 27

О признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов администрации Петровского муниципального района Ставропольского края и муниципальных образований, входивших в состав Петровского муниципального района Ставропольского края, по библиотечному делу

В соответствии с Законом Ставропольского края от 14 апреля 2017 года № 36-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Петровского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Петровского района Ставропольского края», решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 20 октября 2017 года № 17 «О вопросах правопреемства» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу: постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 27 марта 2012 г. № 242 «Об утверждении административного регламента предоставления отделом культуры администрации Петровского муниципального района Ставропольского края муниципальной услуги: «Предоставление информации об организации библиотечного обслуживания населения межпоселенческими учреждениями»; постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 24 июля 2012 г. № 837 «О внесении изменений в административный регламент предоставления отделом культуры администрации Петровского муниципального района Ставропольского края муниципальной услуги: «Предоставление информации об организации библиотечного обслуживания населения межпоселенческими учреждениями», утвержденный постановлением администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 27 марта 2012 года № 242»;

постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 26 июля 2013 г. № 686 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждениям культуры «Петровская межпоселенческая центральная библиотека» услуги «Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах»;

постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 26 июля 2013 г. № 687 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждениям культуры «Петровская межпоселенческая центральная библиотека» услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек»;

постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 22 июня 2016 г. № 342 «Об утверждении административного регламента предоставления отделом культуры администрации Петровского муниципального района Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление информации об организации библиотечного

Отдел культуры администрации Петровского муниципального района Ставропольского края	655				5,97
Общегосударственные вопросы	655	01			1,00
Другие общегосударственные вопросы	655	01	13		1,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	655	01	13	50 0 00	1,00
Центральный аппарат	655	01	13	00000	1,00
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	655	01	13	50 4 00	1,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	21060	2000,84
Иные бюджетные ассигнования	655	01	13	50 4 00	8000,16
Культура, кинематография	655	08			4,97
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	655	08	04		4,97
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	655	08	04	50 0 00	4,97
Центральный аппарат	655	08	04	00000	4,97
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	655	08	04	50 4 00	4,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	08	04	77290	2004,17
Иные бюджетные ассигнования	655	08	04	50 4 00	8000,80
Управление труда и социальной защиты населения администрации Петровского муниципального района Ставропольского края	656				13,05
Общегосударственные вопросы	656	01			10,27
Другие общегосударственные вопросы	656	01	13		10,27
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	656	01	13	50 0 00	10,27
Центральный аппарат	656	01	13	00000	10,27
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	656	01	13	50 4 00	10,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	21060	20010,22
Иные бюджетные ассигнования	656	01	13	50 4 00	8000,05
Социальная политика	656	10			2,78
Другие вопросы в области социальной политики	656	10	06		2,78
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	656	10	06	50 0 00	2,78
Центральный аппарат	656	10	06	00000	2,78
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	656	10	06	50 4 00	2,78
Иные бюджетные ассигнования	656	10	06	77290	8002,78
Контрольно-счётная палата Петровского муниципального района Ставропольского края	657				4,78
Общегосударственные вопросы	657	01			4,78
Другие общегосударственные вопросы	657	01	13		4,78
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	657	01	13	50 0 00	4,78
Центральный аппарат	657	01	13	00000	4,78
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	657	01	13	50 4 00	2,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	21060	2002,00
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	657	01	13	50 4 00	2,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	77290	2002,78
Администрация муниципального образования город Светлоград Петровского района Ставропольского края	658				1
Общегосударственные вопросы	658	01			048,49
Другие общегосударственные вопросы	658	01	13		048,49
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	658	01	13	50 0 00	1
Центральный аппарат	658	01	13	00000	048,49
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	658	01	13	50 4 00	536,02
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	658	01	13	21060	10015,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	658	01	13	21060	200515,29
Иные бюджетные ассигнования	658	01	13	50 4 00	8004,75
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	658	01	13	50 4 00	512,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	658	01	13	77290	20054,33
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	658	01	13	50 4 00	300458,14

Администрация муниципального образования села Благодатное Петровского района Ставропольского края	659				77,70
Общегосударственные вопросы	659	01			77,70
Другие общегосударственные вопросы	659	01	13		77,70
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	659	01	13	50 0 00	77,70
Центральный аппарат	659	01	13	00000	77,70
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	659	01	13	50 4 00	15,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	659	01	13	21060	20015,18
Иные бюджетные ассигнования	659	01	13	50 4 00	8000,65
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	659	01	13	50 4 00	61,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	659	01	13	77290	2002,78
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	659	01	13	50 4 00	30057,24
Иные бюджетные ассигнования	659	01	13	77290	8001,85
Администрация муниципального образования Высоцкого сельсовета Петровского района Ставропольского края	660				51,20
Общегосударственные вопросы	660	01			51,20
Другие общегосударственные вопросы	660	01	13		51,20
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	660	01	13	50 0 00	51,20
Центральный аппарат	660	01	13	00000	51,20
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	660	01	13	50 4 00	36,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	660	01	13	21060	20036,18
Иные бюджетные ассигнования	660	01	13	50 4 00	8000,17
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	660	01	13	50 4 00	14,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	660	01	13	77290	2002,78
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	660	01	13	50 4 00	30011,27
Иные бюджетные ассигнования	660	01	13	77290	8000,80
Администрация муниципального образования села Гофицкое Петровского района Ставропольского края	661				292,53
Общегосударственные вопросы	661	01			292,53
Другие общегосударственные вопросы	661	01	13		292,53
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	661	01	13	50 0 00	292,53
Центральный аппарат	661	01	13	00000	292,53
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	661	01	13	50 4 00	105,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	661	01	13	21060	200105,72
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	661	01	13	50 4 00	186,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	661	01	13	77290	20016,97
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	661	01	13	50 4 00	300168,34
Иные бюджетные ассигнования	661	01	13	77290	8001,50
Администрация муниципального образования Дон-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края	662				230,38
Общегосударственные вопросы	662	01			230,38
Другие общегосударственные вопросы	662	01	13		230,38
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	662	01	13	50 0 00	230,38
Центральный аппарат	662	01	13	00000	230,38
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	662	01	13	50 4 00	102,98
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	662	01	13	21060	1003,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	662	01	13	21060	20050,28
Иные бюджетные ассигнования	662	01	13	50 4 00	80049,36
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	662	01	13	50 4 00	127,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	662	01	13	77290	20024,64
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	662	01	13	50 4 00	300102,76
Администрация муниципального образования Константиновского сельсовета Петровского района Ставропольского края	663				140,54
Общегосударственные вопросы	663	01			140,54
Другие общегосударственные вопросы	663	01	13		140,54

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	663	01	13	50 0 00	140,54
Центральный аппарат	663	01	13	50 4 00	140,54
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	663	01	13	21060	74,88
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	663	01	13	50 4 00	20073,28
Иные бюджетные ассигнования	663	01	13	21060	8001,60
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	663	01	13	77290	65,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	663	01	13	77290	2004,17
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	663	01	13	77290	30061,49
Администрация муниципального образования села Николина Балка Петровского района Ставропольского края	664				132,77
Общегосударственные вопросы	664	01			132,77
Другие общегосударственные вопросы	664	01	13		132,77
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	664	01	13	50 0 00	132,77
Центральный аппарат	664	01	13	50 4 00	132,77
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	664	01	13	21060	26,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	664	01	13	50 4 00	20025,80
Иные бюджетные ассигнования	664	01	13	21060	8000,51
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	664	01	13	77290	106,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	664	01	13	77290	2003,32
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	664	01	13	77290	300101,42
Иные бюджетные ассигнования	664	01	13	77290	8001,72
Администрация муниципального образования Прикалауского сельсовета Петровского района Ставропольского края	665				92,99
Общегосударственные вопросы	665	01			92,99
Другие общегосударственные вопросы	665	01	13		92,99
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	665	01	13	50 0 00	92,99
Центральный аппарат	665	01	13	50 4 00	92,99
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	665	01	13	21060	12,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	665	01	13	50 4 00	20012,53
Иные бюджетные ассигнования	665	01	13	21060	8000,04
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	665	01	13	77290	80,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	665	01	13	77290	2002,78
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	665	01	13	77290	30076,84
Иные бюджетные ассигнования	665	01	13	77290	8000,80
Администрация муниципального образования Просянского сельсовета Петровского района Ставропольского края	666				54,84
Общегосударственные вопросы	666	01			54,84
Другие общегосударственные вопросы	666	01	13		54,84
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	666	01	13	50 0 00	54,84
Центральный аппарат	666	01	13	50 4 00	54,84
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	666	01	13	21060	20,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	666	01	13	50 4 00	20018,00
Иные бюджетные ассигнования	666	01	13	21060	8002,12
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	666	01	13	77290	34,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	666	01	13	77290	2008,51
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	666	01	13	77290	30023,76
Иные бюджетные ассигнования	666	01	13	77290	8002,45
Администрация муниципального образования Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края	667				733,32
Общегосударственные вопросы	667	01			733,32
Другие общегосударственные вопросы	667	01	13		733,32
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	667	01	13	50 0 00	733,32
Центральный аппарат	667	01	13	50 4 00	733,32
Расходы на исполнение судебных актов и на уплату государственной пошлины	667	01	13	20800	549,92
Иные бюджетные ассигнования	667	01	13	20800	800549,92
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	667	01	13	21060	25,30

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	667	01	13	50 4 00	10001,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	667	01	13	21060	20021,95
Иные бюджетные ассигнования	667	01	13	50 4 00	8001,83
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	667	01	13	77290	158,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	667	01	13	77290	2007,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	667	01	13	77290	300149,15
Иные бюджетные ассигнования	667	01	13	77290	8001,95
Администрация муниципального образования села Сухая Буйвола Петровского района Ставропольского края	668				107,82
Общегосударственные вопросы	668	01			107,82
Другие общегосударственные вопросы	668	01	13		107,82
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	668	01	13	50 0 00	107,82
Центральный аппарат	668	01	13	50 4 00	107,82
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	668	01	13	21060	59,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	668	01	13	50 4 00	10001,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	668	01	13	21060	20036,30
Иные бюджетные ассигнования	668	01	13	50 4 00	80021,74
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	668	01	13	77290	48,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	668	01	13	77290	2002,78
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	668	01	13	77290	30044,85
Иные бюджетные ассигнования	668	01	13	77290	8000,80
Администрация муниципального образования Шангалинского сельсовета Петровского района Ставропольского края	669				141,07
Общегосударственные вопросы	669	01			141,07
Другие общегосударственные вопросы	669	01	13		141,07
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	669	01	13	50 0 00	141,07
Центральный аппарат	669	01	13	50 4 00	141,07
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	669	01	13	21060	66,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	669	01	13	50 4 00	10000,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	669	01	13	21060	20035,00
Иные бюджетные ассигнования	669	01	13	21060	80031,55
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	669	01	13	77290	74,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	669	01	13	77290	2005,56
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	669	01	13	77290	30067,35
Иные бюджетные ассигнования	669	01	13	77290	8001,60
Администрация муниципального образования села Шведино Петровского района Ставропольского края	670				84,00
Общегосударственные вопросы	670	01			84,00
Другие общегосударственные вопросы	670	01	13		84,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	670	01	13	50 0 00	84,00
Центральный аппарат	670	01	13	50 4 00	84,00
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	670	01	13	21060	32,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	670	01	13	21060	20032,71
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	670	01	13	77290	51,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	670	01	13	77290	20033,15
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	670	01	13	77290	30017,34
Иные бюджетные ассигнования	670	01	13	77290	8000,80
Всего:					2 028 317,03

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края
Е.Н. Денисенко

страции Петровского муниципального района Ставропольского края от 15 апреля 2005 года № 63 (в редакции от 28 мая 2010 года № 212)).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Приложение 1
к постановлению администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 24

СОСТАВ

комиссии Петровского городского округа Ставропольского края по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий

Сергеева Елена заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, председатель комиссии

Туртупиди Ната-начальник управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии

Зубенко Галина начальник отдела социально-правовых гарантий управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Лохвицкая Ната-заместитель начальника - юрисконсульт правового отдела администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Жарова Элла Ге-начальник архивного отдела администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Меркулова Елена заместитель начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Павловская Лари-руководитель филиала государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Издательский дом Периодика Ставрополья» - главный редактор редакции газеты «Петровские вести» (по согласованию)

Мироненко Татьяна-помощник начальника отдела МВД России по Петровскому городскому округу – начальник отделения по работе с личным составом (по согласованию)

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края
В.В.Редькин

Приложение 2
к постановлению администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 24

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии Петровского городского округа Ставропольского края по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий

1. Общие положения

Комиссия Петровского городского округа Ставропольского края по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий (далее - комиссия) образуется на основании пункта 2 постановления Президиума Верховного Совета Российской Федерации от 30 марта 1992 года № 2610-1 «Об утверждении Положения о комиссиях по восстановлению прав жертв политических репрессий» с функциями контроля за исполнением Закона Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий», Закона Ставропольского края «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий» в целях оказания содействия в восстановлении прав реабилитированных жертв политических репрессий (далее – реабилитированные), координации деятельности общественных объединений граждан, пострадавших от репрессий, защите их интересов и увековечивании памяти реабилитированных лиц.

2. Функции и полномочия комиссии

2.1. Комиссия образуется администрацией Петровского городского округа Ставропольского края. Постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края утверждается её состав и Положение о ней.

2.2. Комиссия наделяется полномочиями самостоятельно решать в соответствии с законодательством вопросы восстановления прав реабилитирован-

ных жертв политических репрессий.

1.3. Комиссия: рассматривает заявления реабилитированных о выплате единовременной денежной компенсации, предоставлении мер социальной поддержки, восстановлении трудовых, жилищных, пенсионных, имущественных и других прав, утраченных ими в связи с политическими репрессиями; оказывает помощь заявителям в розыске и оформлении необходимых документов и материалов, для чего направляет запросы в органы прокуратуры, внутренних дел, безопасности, запросы в архивные учреждения и другие организации о предоставлении документов и материалов, проведении проверок и установлении фактов, имеющих значение для решения вопросов по восстановлению прав реабилитированных; на основании собранных и представленных документов и материалов выносит заключение о праве на денежную компенсацию, о предоставлении мер социальной поддержки и возмещении вреда реабилитированным, выдает свидетельство о праве на меры социальной поддержки на основании документов о реабилитации и материалы с заключением о праве на получение денежной компенсации направляет в Управление труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края; даёт рекомендации органам администрации Петровского городского округа Ставропольского края и общественным организациям, в компетенцию которых входит исполнение требований законодательства о предоставлении мер социальной поддержки и восстановлении прав реабилитированных в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации; разъясняет реабилитированным их права и порядок получения денежной компенсации, полагающихся им мер социальной поддержки; ведёт учет выплат денежной компенсации и возмещения материального ущерба реабилитированным на основе данных, полученных из соответствующих органов, осуществляющих такие выплаты; совместно с общественными организациями проводит обследование материально-бытовых условий жизни лиц, пострадавших от репрессий, и принимает меры по оказанию им необходимой помощи; организует ведение книг памяти, публикацию списков и сообщений о реабилитации конкретных лиц в органах печати.

3. Регламент работы комиссии

3.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание комиссии является правомочным, если на нём присутствует более половины членов комиссии. В ходе заседания комиссии ведётся протокол, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. Решение о выдаче свидетельства о праве на меры социальной поддержки оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём комиссии. Свидетельство о праве на меры социальной поддержки оформляется и подписывается председателем комиссии. Решение о возврате незаконно конфискованного, изъятого имущества, возмещения его стоимости или выплате денежной компенсации оформляется в виде заключения, которое подписывается председателем и секретарем комиссии. В заседании комиссии вправе принимать участие заявитель или его представитель, работники государственных, общественных организаций, имеющих отношение к обсуждаемому вопросу, а также представители средств массовой информации.

3.2. Решение комиссии по восстановлению прав жертв политических репрессий может быть обжаловано в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края
В.В.Редькин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 января 2019 г. г. Светлоград № 26

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальными учреждениями дополнительного образования Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 июня 2018 г. № 953

В соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2018 г. № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальными учреждениями дополнительного образования Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 июня 2018 г. № 953 (далее – изменения,

ставленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Управления, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника Управления, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства. Данное положение в части первоначального отказа в предоставлении государственной услуги применяется к многофункциональному центру, в случае если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»

1.2. В абзаце первом пункта 2.9 после слова «приостановления» дополнить словами «предоставления государственной услуги».

1.3. Пункт 2.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине Управления и (или) должностного лица, МФЦ и (или) работника МФЦ, плата с заявителя не взимается.»

1.4. Подпункт 2.17.1 пункта 2.17 после абзаца пятого дополнить абзацами следующего содержания:

«Должностное лицо МФЦ при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг организует предоставление заявителю двух и более государственных и (или) муниципальных услуг (далее – комплексный запрос). В этом случае должностное лицо МФЦ для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, предоставляемых в том числе органом соцзащиты, действует в интересах заявителя без доверенности и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса, направляет в орган соцзащиты заявление, подписанное уполномоченным должностным лицом МФЦ и скрепленное печатью МФЦ, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги, предоставляемых заявителем самостоятельно, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем.

Комплексный запрос должен содержать указание на государственные и (или) муниципальные услуги, за предоставлением которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий необходимых для их предоставления.

При приеме комплексного запроса у заявителя, должностные лица МФЦ обязаны проинформировать его обо всех государственных и (или) муниципальных услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, получение которых необходимо для получения государственной услуги, указанной в комплексном запросе.»

1.5. Подпункт 2.17.2 пункта 2.17 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявления и документы, представленные в форме электронного документа, должны быть представлены в формате *.rtf, *.doc, *.odt, *.jpg, *.pdf».

2. В разделе 4:

2.1. Пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6 Должностные лица Управления, работники МФЦ, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность, полноту и качество предоставления государственной услуги, за действия (бездействие) и решения, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц Управления, ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

Персональная ответственность работников МФЦ, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, участвующих в предоставлении государственной услуги, закрепляется нормативными правовыми актами указанных организаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края. В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей, порядка и сроков рассмотрения запросов заявителей, утраты документов заявителей виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

3. В разделе 5:

3.1. Заголовок раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, работников».

3.2. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1 Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование ре-

шений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги, Управления, его должностных лиц, а также МФЦ, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона, их должностных лиц, работников.»

3.3. В пункте 5.2:

3.3.1. В подпункте «3» слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено».

3.3.2. Дополнить подпунктом «10» следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»

3.4. Пункт 5.8 после абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в настоящем пункте Административного регламента, дается информация о действиях, Управления, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной, а также приносится извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в настоящем пункте Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

3.5. Пункт 5.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«Рассмотрение жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их должностных лиц, работников, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, осуществляется в устанавливаемом ими порядке.»

3.6. В пункте 5.11 абзац первый изложить в следующей редакции:

«Ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается в следующих случаях:».

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е А Д М И Н И С Т Р А Ц И И П Е Т Р О В С К О Г О Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А С Т А В Р О П О Л Ь С К О Г О К Р А Я

14 января 2019 г. г. Светлоград № 24

О создании комиссии Петровского городского округа Ставропольского края по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий

В соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 года № 100-кз «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 1994 года № 926 «Об утверждении Положения о порядке возврата гражданам незаконно конфискованного, изъятого или вышедшего иным путем из владения в связи с политическими репрессиями имущества, возмещения его стоимости или выплаты денежной компенсации» и в целях оказания содействия в восстановлении прав реабилитированных жертв политических репрессий, защите их интересов и увековечению памяти жертв политических репрессий, администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Создать комиссию Петровского городского округа Ставропольского края по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий в составе согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о комиссии Петровского городского округа Ставропольского края по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий согласно приложению 2.

3. Признать утратившими силу:

постановление главы администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 15 апреля 2005 года № 63 «О создании районной комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий»;

постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 28 мая 2010 года № 212 «О внесении изменений в постановление главы администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 15 апреля 2005 года № 63 «О создании районной комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий»;

постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 20 сентября 2016 года № 577 «О внесении изменений в состав районной комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий, созданной постановлением главы админи-

Приложение 10
к решению Совета депутатов Петровского
городского округа Ставропольского края
от 26.12.2017г. № 81
(в редакции от 14.12.2018 г. № 145)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) (ЦСР) и группам видов расходов (ВР) классификации расходов бюджетов на 2018 год

(тыс.руб.)

Наименование	ЦСР	ВР	Сум- ма
1	2	3	4
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования»	01 0 00 00000		839 628,12
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»	01 1 00 00000		362 434,86
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления бесплатного дошкольного образования»	01 1 01 00000		320 543,26
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01 1 01 11010		170 366,71
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 01 11010	100	73 543,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 11010	200	37 423,31
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 1 01 11010	300	17,07
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 11010	600	57 641,86
Иные бюджетные ассигнования	01 1 01 11010	800	740,62
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	01 1 01 20210		2 063,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20210	200	1 485,57
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 20210	600	577,87
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	01 1 01 20280		1 413,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20280	200	1 152,81
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 20280	600	260,43
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственным учреждениям	01 1 01 20320		7 865,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20320	200	7 865,08
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	01 1 01 20440		20 202,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20440	200	13 896,26
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 20440	600	9 306,05
Муниципальная поддержка молодым специалистам	01 1 01 20590		281,23
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 01 20590	100	281,23
Оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации	01 1 01 20600		13,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20600	200	13,98
Приобретение, установка, подключение и обслуживание системы РСПИ «Стрелец-мониторинг»	01 1 01 20750		384,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20750	200	300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 20750	600	84,00
Расходы на обслуживание компьютерных программ	01 1 01 20880		494,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20880	200	468,53
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 20880	600	25,64
Расходы по вывозу опасных отходов	01 1 01 20920		139,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20920	200	139,42
Расходы по разработке экологической документации	01 1 01 20940		43,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20940	200	41,80
Иные бюджетные ассигнования	01 1 01 20940	800	1,60
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	01 1 01 20980		1 717,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20980	200	1 476,51
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 20980	600	240,59
Расходы на обслуживание и реагирование тревожной сигнализации в муниципальных учреждениях	01 1 01 21000		794,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 21000	200	625,19
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 21000	600	169,39
Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях	01 1 01 76140		4 475,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 76140	200	89,20

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 1 01 76140	300	386,77
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	01 1 01 76890		3 236,67
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 01 76890	100	2 817,69
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 1 01 76890	300	414,96
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 76890	600	4,02
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях	01 1 01 77170		107 051,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 01 77170	100	62 361,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 77170	200	322,65
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 77170	600	44 367,54
Основное мероприятие «Реконструкция и капитальный ремонт объектов образования, находящихся в муниципальной собственности»	01 1 02 00000		41 891,60
Капитальное строительство (реконструкция) дошкольных образовательных организаций (Реконструкция МКДОУ ДС №41 «Сказка» в с.Константиновское Петровского района, Петровский район)	01 1 02 76974		39 797,02
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01 1 02 76974	400	39 797,02
Капитальное строительство (реконструкция) дошкольных образовательных организаций (Реконструкция МКДОУ ДС №41 «Сказка» в с.Константиновское Петровского района, Петровский район)	01 1 02 76974		2 094,58
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01 1 02 76974	400	2 094,58
Подпрограмма «Развитие общего образования»	01 2 00 00000		411 973,95
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления бесплатного общего образования»	01 2 01 00000		395 263,34
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01 2 01 11010		131 991,95
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 2 01 11010	100	62 536,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 11010	200	29 796,91
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 11010	600	36 428,39
Иные бюджетные ассигнования	01 2 01 11010	800	3 229,68
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	01 2 01 20210		2 534,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20210	200	1 745,99
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20210	600	788,84
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	01 2 01 20280		1 127,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20280	200	1 036,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20280	600	91,25
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственным учреждениям	01 2 01 20320		9 072,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20320	200	9 072,65
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	01 2 01 20440		11 401,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20440	200	270,63
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20440	600	130,40
Муниципальная поддержка молодым специалистам	01 2 01 20590		439,67
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 2 01 20590	100	439,67
Оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации	01 2 01 20600		182,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20600	200	160,26
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20600	600	22,00
Приобретение, установка, подключение и обслуживание системы РСПИ «Стрелец-мониторинг»	01 2 01 20750		210,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20750	200	174,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20750	600	36,00
Расходы на обслуживание компьютерных программ	01 2 01 20880		848,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20880	200	683,06
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20880	600	165,62
Расходы по вывозу опасных отходов	01 2 01 20920		176,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20920	200	153,17

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20920	600	22,92
Расходы по разработке экологического документаци	01 2 01 20940		89,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20940	200	84,00
Иные бюджетные ассигнования	01 2 01 20940	800	5,10
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	01 2 01 20980		103,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20980	200	801,97
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20980	600	301,89
Расходы на обслуживание и реагирование тревожной сигнализации в муниципальных учреждениях	01 2 01 21000		476,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 21000	200	393,51
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 21000	600	83,07
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	01 2 01 76890		619,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 2 01 76890	100	920,29
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 2 01 76890	300	699,54
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях	01 2 01 77160		619,29
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 2 01 77160	100	148732,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 77160	200	135,98
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 77160	600	750,74
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	01 2 01 L0970		370,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 L0970	200	370,27
Основное мероприятие «Реконструкция и капитальный ремонт объектов образования, находящихся в муниципальной собственности»	01 2 02 00000		710,61
Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	01 2 02 20230		986,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 02 20230	200	10
Проведение работ по капитальному ремонту кровель в муниципальных общеобразовательных организациях	01 2 02 S7300		724,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 02 S7300	200	724,05
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»	01 3 00 00000		146,25
Основное мероприятие «Проведение мероприятий с детьми и молодежью и обеспечение деятельности организаций дополнительного образования»	01 3 01 00000		146,25
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01 3 01 11010		896,49
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 3 01 11010	100	815,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 11010	200	846,85
Иные бюджетные ассигнования	01 3 01 11010	800	233,99
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	01 3 01 20210		248,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20210	200	248,78
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	01 3 01 20280		101,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20280	200	101,31
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственным учреждениям	01 3 01 20320		182,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 3 01 20320	100	130,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20320	200	52,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	01 3 01 20440		527,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20440	200	527,28
Оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации	01 3 01 20600		15,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20600	200	15,00
Приобретение, установка, подключение и обслуживание системы РСПИ «Стрелы-мониторинг»	01 3 01 20750		48,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20750	200	48,00
Расходы на обслуживание компьютерных программ	01 3 01 20880		79,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20880	200	79,29

Расходы по вывозу опасных отходов	01 3 01 20920		4,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20920	200	4,20
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	01 3 01 20980		110,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20980	200	110,89
Расходы на обслуживание и реагирование тревожной сигнализации в муниципальных учреждениях	01 3 01 21000		139,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 21000	200	139,45
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	01 3 01 76890		102,32
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 3 01 76890	100	102,32
Повышение заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций до дополнительного образования детей за счет средств краевого бюджета	01 3 01 77080		656,68
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 3 01 77080	100	656,68
Повышение заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений до дополнительного образования детей за счет средств местного бюджета	01 3 01 S7080		34,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 3 01 S7080	100	34,56
Подпрограмма «Организация летнего отдыха и занятости несовершеннолетних»	01 4 00 00000		618,20
Основное мероприятие «Организация и обеспечение отдыха и оздоровления несовершеннолетних»	01 4 01 00000		501,93
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01 4 01 11010		87,35
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 4 01 11010	100	67,82
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 01 11010	600	19,53
Организация питания детей в летних пришкольных лагерях	01 4 01 20870		414,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 01 20870	200	531,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 01 20870	600	883,58
Основное мероприятие «Организация трудовой занятости детей»	01 4 02 00000		543,22
Трудоустройство школьников в летний период	01 4 02 20220		543,22
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 4 02 20220	100	412,41
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 02 20220	600	130,81
Основное мероприятие «Организация загородного отдыха детей»	01 4 03 00000		573,05
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01 4 03 11010		967,95
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 03 11010	600	967,95
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	01 4 03 20210		159,17
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 03 20210	600	159,17
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	01 4 03 20440		124,09
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 03 20440	600	124,09
Расходы на обслуживание компьютерных программ	01 4 03 20880		19,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 03 20880	600	19,00
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	01 4 03 20980		19,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 03 20980	600	19,60
Расходы на обслуживание и реагирование тревожной сигнализации в муниципальных учреждениях	01 4 03 21000		283,24
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 03 21000	600	283,24
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» и общепрограммные мероприятия»	01 5 00 00000		17454,86
Основное мероприятие «Обеспечение поступательного развития системы образования Петровского городского округа»	01 5 01 00000		294,54
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01 5 01 11010		019,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 5 01 11010	100	6518,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 5 01 11010	200	842,55
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 5 01 11010	300	644,20
Иные бюджетные ассигнования	01 5 01 11010	800	14,24
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	01 5 01 20210		35,48

тов рассмотрения жалоб.

12. Жалоба рассматривается в сроки, установленные Федеральным законодательством.

13. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из решений в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона.

По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ о результатах рассмотрения.

При удовлетворении жалобы администрация, орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными нормативно-правовыми актами.

При удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы дается информация о действиях, осуществляемых администрацией, органом администрации, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения заявителю за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае отказа в удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы даются аргументированные разъяснения о причинах принятия соответствующего решения.

14. Письменный мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется по адресу (адресам) электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в части 7 статьи 11.2 Федерального закона.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 4 настоящего Положения, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

15. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- сведения о сроке и порядке обжалования принятого по жалобе решения.

16. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается:

- главой Петровского городского округа Ставропольского края или по его поручению иным уполномоченным должностным лицом в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 9 настоящего Положения;
- руководителем органа администрации, предоставляющим муниципальную услугу, в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 9 настоящего Положения.

Ответ о результатах рассмотрения жалобы в электронном виде подписывается электронной подписью должностного лица, уполномоченного на рассмотрение жалобы, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

17. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Положения в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

18. В удовлетворении жалобы отказывается в случае, если жалоба признана необоснованной.

19. В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. При получении жалобы, в которой содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, гражданского служащего, а также членов его семьи, на жалобу не дается ответ по существу поставленных в ней вопросов и в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю по адресу электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанному в жалобе, о недопустимости злоупотребления правом на обращение.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение главе Петровского городского округа Ставропольского края, в орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, и его должностному лицу, муниципальному служащему, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

14 января 2019 г.

г. Светлоград

№ 23

О внесении изменений в административный регламент предоставления Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1408

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 12 сентября 2018 г. № 372 «О внесении изменений в некоторые типовые административные регламенты предоставления органом труда и социальной защиты населения администрации муниципального района (городского округа) Ставропольского края государственных услуг», Федеральным законом от 19 июля 2018 г. № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1408 (далее - изменения, административный регламент).

2. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учетом внесенных изменений.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Петровского городского округа Ставропольского края Редькина В.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждены
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 14
января 2019 г. № 23

Изменения,

которые вносятся в административный регламент предоставления управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1408

1. В разделе 2:

- 1.1. Подпункт 2.7.3 пункта 2.7 после абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:
 - «предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:
 - изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;
 - наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в пред-

В соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников», администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих.
2. Отделам и органам администрации Петровского городского округа Ставропольского края, предоставляющим муниципальные услуги, обеспечить прием и рассмотрение жалоб в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Редькина В.В.
4. Отделу по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений администрации Петровского городского округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждено
постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края
от 14 января 2019 г. № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, и их должностных лиц, муниципальных служащих

1. Настоящее Положение определяет особенности подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) (далее - жалобы) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - администрация, органы администрации) и их должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальных услуг. Действие настоящего Положения распространяется на жалобы, поданные с соблюдением требований Федерального закона № 210-ФЗ от 07 июля 2010 года «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон).
2. Жалоба подается заявителем или уполномоченным представителем: а) на имя главы Петровского городского округа Ставропольского края, если обжалуется решение и действие (бездействие) администрации, заместителя главы администрации, муниципального служащего администрации, руководителя органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде; б) в орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, если обжалуется решение и действие (бездействие) органа администрации, муниципального служащего органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.
3. В случае подачи жалобы уполномоченным представителем заявителя представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Жалоба в электронном виде может быть подана заявителем посредством использования: а) официального сайта администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; б) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского

края) (далее - Единый портал, Региональный портал);

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

г) электронной почты администрации, органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу.

5. В случае если жалоба подана заявителем или его уполномоченным представителем должностному лицу, в орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, данное должностное лицо, орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу на ее рассмотрение должностному лицу, в орган администрации, предоставляющий муниципальные услуги, уполномоченным на его рассмотрение, и одновременно в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации, органе администрации, предоставляющем муниципальные услуги, уполномоченном на ее рассмотрение.

6. Жалоба, поступившая в администрацию, орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, в письменной форме на бумажном носителе подлежит регистрации в сроки и в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству соответственно в администрации, органе администрации.

7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 3 настоящего Положения, могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Порядок регистрации жалоб, направленных в электронном виде на официальный сайт администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяется администрацией.

Порядок регистрации жалоб, направленных в электронном виде на адрес электронной почты органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, и на официальный сайт органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяется органом администрации, предоставляющим муниципальную услугу.

Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием Единого портала, осуществляется в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием регионального портала, осуществляется оператором регионального портала в порядке, установленном Правительством Ставропольского края.

8. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр). При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в администрацию, орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и администрацией, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги многофункциональным центром рассматривается в соответствии с настоящим Положением главой Петровского городского округа Ставропольского края. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации, органе администрации, предоставляющем муниципальные услуги, уполномоченном на ее рассмотрение.

9. Жалоба рассматривается: а) главой Петровского городского округа Ставропольского края или по его поручению иным уполномоченным должностным лицом в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 2 настоящего Положения; б) руководителем органа администрации, предоставляющим муниципальную услугу, в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 2 настоящего Положения.

10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления администрации, органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, уполномоченные на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляют соответствующие материалы в органы прокуратуры.

11. Администрация, органы администрации, предоставляющие муниципальные услуги, обеспечивают:

- а) оснащение мест приема жалоб;
- б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации, органов администрации, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края, на Едином портале; в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации, органов администрации, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;
- г) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональным центром приема жалоб и выдачи заявителям результа-

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 5 01 20210	200	35,48
Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями социальной сферы	01 5 01 20270		28,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 5 01 20270	200	28,28
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	01 5 01 20440		763,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 5 01 20440	200	763,40
Оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации	01 5 01 20600		79,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 5 01 20600	200	79,50
Расходы на обслуживание компьютерных программ	01 5 01 20880		361,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 5 01 20880	200	361,00
Расходы по вывозу опасных отходов	01 5 01 20920		7,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 5 01 20920	200	7,08
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	01 5 02 00000		6
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01 5 02 10010		168,63
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 5 02 10010	100	177,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 5 02 10010	200	923,09
Иные бюджетные ассигнования	01 5 02 10010	800	68,26
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01 5 02 10020		991,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 5 02 10020	100	991,69
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие»	02 0 00 00000		56
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта, пропаганда здорового образа жизни»	02 1 00 00000		358,38
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности спортивных учреждений»	02 1 01 00000		671,24
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	02 1 01 11010		689,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 1 01 11010	100	417,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 11010	200	079,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 1 01 11010	600	708,98
Иные бюджетные ассигнования	02 1 01 11010	800	554,97
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	02 1 01 20280		127,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 20280	200	101,28
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 1 01 20280	600	26,02
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	02 1 01 20440		237,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 20440	200	237,02
Оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации	02 1 01 20600		44,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 20600	200	44,20
Проведение специальной оценки условий труда	02 1 01 20930		27,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 20930	200	27,90
Расходы по разработке экологической документации	02 1 01 20940		148,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 20940	200	133,25
Иные бюджетные ассигнования	02 1 01 20940	800	15,55
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	02 1 01 20980		343,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 20980	200	256,98
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 1 01 20980	600	86,24
Основное мероприятие «Проведение спортивно-массовых мероприятий»	02 1 02 00000		431,20
Проведение физкультурно-спортивных мероприятий	02 1 02 20380		431,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 1 02 20380	100	034,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 02 20380	200	380,40
Иные бюджетные ассигнования	02 1 02 20380	800	16,30
Основное мероприятие «Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах»	02 1 03 00000		11
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	02 1 03 G6420		395,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 03 G6420	200	112,19
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	02 1 03 S6420		283,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 03 S6420	200	283,11

Основное мероприятие «Строительство комплексных спортивных площадок в сельских населенных пунктах»	02 1 04 00000		155,34
Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Комплексная спортивная площадка с.Сухая Буйвола Петровского района Ставропольского края, Петровский район)	02 1 04 L5670		098,44
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	02 1 04 L5670	400	098,44
Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Комплексная спортивная площадка в с.Шведино Петровского района, Петровский район)	02 1 04 L5670		056,90
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	02 1 04 L5670	400	056,90
Подпрограмма «Молодежь – будущее Петровского городского округа»	02 2 00 00000		064,91
Основное мероприятие «Воспитание гражданственности и патриотизма у молодежи»	02 2 01 00000		464,91
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	02 2 01 11010		586,24
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 2 01 11010	100	415,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 01 11010	200	169,74
Иные бюджетные ассигнования	02 2 01 11010	800	0,85
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	02 2 01 20210		8,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 01 20210	200	8,44
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02 2 01 20370		868,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 01 20370	200	860,03
Иные бюджетные ассигнования	02 2 01 20370	800	8,40
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	02 2 01 20440		1,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 01 20440	200	1,80
Основное мероприятие «Реализация инновационного социального проекта Петровского городского округа Ставропольского края «Вместе»	02 2 02 00000		600,00
Улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений округа	02 2 02 20840		600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 2 02 20840	100	75,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 02 20840	200	525,00
Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»	02 3 00 00000		140,00
Основное мероприятие «Проведение мероприятий для некоммерческих социально-ориентированных организаций»	02 3 01 00000		40,00
Проведение мероприятий для некоммерческих социально-ориентированных организаций	02 3 01 20650		40,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 3 01 20650	200	40,00
Основное мероприятие «Оказание имущественной, финансовой и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям»	02 3 02 00000		100,00
Оказание имущественной, финансовой и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	02 3 02 21080		100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 3 02 21080	600	100,00
Подпрограмма «Реализация полномочий по опеке и попечительству»	02 4 00 00000		679,58
Основное мероприятие «Реализация государственных полномочий Петровского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»	02 4 01 00000		679,58
Выплата денежных средств на содержание ребенка опеку (попечителю)	02 4 01 78110		904,98
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02 4 01 78110	300	904,98
Выплата на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, а также на вознаграждение, причитающееся приемным родителям	02 4 01 78130		624,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02 4 01 78130	300	624,60
Выплата единовременного пособия усыновителям	02 4 01 78140		150,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02 4 01 78140	300	150,00
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие» и общепрограммные мероприятия»	02 5 00 00000		802,65
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	02 5 01 00000		802,65
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	02 5 01 10010		172,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 5 01 10010	100	79,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 5 01 10010	200	93,24
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	02 5 01 10020		185,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 5 01 10020	100	185,72
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	02 5 01 20440		353,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 5 01 20440	200	256,70

Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	02 5 01 02440	400	96,42
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения	02 5 01 76100		552,19
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 5 01 76100	100	552,19
Расходы на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования	02 5 01 76200		539,06
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 5 01 76200	100	539,06
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»	03 0 00 00000		381,22
Подпрограмма «Социальное обеспечение населения Петровского городского округа»	03 1 00 00000		359,46
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»	03 1 01 00000		463,42
Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	03 1 01 52200		545,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 52200	200	37,62
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 52200	300	507,84
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	03 1 01 52500		123,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 52500	200	038,48
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 52500	300	085,26
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	03 1 01 52800		10,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 52800	200	0,15
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 52800	300	10,75
Выплаты государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	03 1 01 53800		300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 53800	200	600,13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 53800	300	699,87
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств краевого бюджета	03 1 01 70840		1,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 70840	200	1,46
Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам	03 1 01 76240		908,65
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 76240	300	908,65
Выплата социального пособия на погребение	03 1 01 76250		410,49
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 76250	300	410,49
Выплата ежегодного социального пособия на проезд учащимся (студентам)	03 1 01 76260		76,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 76260	200	1,01
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 76260	300	75,03
Выплата пособия на ребенка	03 1 01 76270		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 76270	200	4,69
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 76270	300	095,31
Выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям в каждом из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей	03 1 01 77190		053,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 77190	200	10,42
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 77190	300	043,23
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме за счет средств краевого бюджета	03 1 01 77220		76,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 77220	200	2,45
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 77220	300	74,07
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла	03 1 01 78210		530,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 78210	200	049,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 78210	300	480,60
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Ставропольского края	03 1 01 78220		400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 78220	200	909,18
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 78220	300	490,82

Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	03 1 01 78230		615,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 78230	200	13,74
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 78230	300	601,26
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, ставшим инвалидами при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий	03 1 01 78240		19,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 78240	200	0,10
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 78240	300	19,06
Ежемесячная денежная выплата семьям погибших ветеранов боевых действий	03 1 01 78250		87,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 78250	200	1,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 78250	300	85,67
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	03 1 01 78260		37,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 78260	200	500,55
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 78260	300	699,45
Выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям	03 1 01 78280		756,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 78280	200	151,30
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 78280	300	604,70
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	03 1 01 80340		31,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 80340	200	1,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 80340	300	098,40
Предоставление компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан	03 1 01 84620		149,08
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 84620	300	149,08
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия»	03 2 00 00000		21,480,80
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	03 2 01 00000		21,480,80
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	03 2 01 10010		159,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 2 01 10010	200	159,40
Осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан	03 2 01 76210		321,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 2 01 76210	100	961,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 2 01 76210	200	348,43
Иные бюджетные ассигнования	03 2 01 76210	800	11,05
Подпрограмма «Доступная среда»	03 3 00 00000		186,00
Основное мероприятие «Адаптация приоритетных объектов и сфер жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения»	03 3 01 00000		186,00
Мероприятия по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения за счет средств краевого бюджета	03 3 01 70270		130,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3 01 70270	200	130,20
Мероприятия по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения за счет средств местного бюджета	03 3 01 80270		55,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3 01 80270	200	55,80
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»	04 0 00 00000		131,929,60
Подпрограмма «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры»	04 1 00 00000		67,443,36
Основное мероприятие «Разработка и актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения»	04 1 01 00000		955,00
Расходы на регистрацию и содержание объектов тепло-снабжения, водоснабжения, водоотведения на территории округа	04 1 01 21070		2,955,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 01 21070	200	805,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	04 1 01 21070	400	150,00
Основное мероприятие «Организация и содержание мемориалов «Огонь вечной славы»	04 1 02 00000		828,00
Организация и содержание мемориалов «Огонь вечной славы»	04 1 02 20900		828,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 02 20900	200	828,00
Основное мероприятие «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет»	04 1 03 00000		300,00
Мероприятия по изготовлению проектно-сметной документации на объекты инженерной и транспортной инфраструктуры	04 1 03 20720		300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 03 20720	200	300,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

11 января 2019 г. г. Светлоград № 17

О создании, содержании и использовании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Петровском городском округе Ставропольского края

В соответствии с пунктом 28 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 8 Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», пунктом «д» части 2 статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 года № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», от 10 ноября 1996 года № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о создании, содержании и использовании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Петровском городском округе Ставропольского края.
2. Признать утратившими силу:
 - постановление главы администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 01 марта 2006 года № 58 «О создании и использовании материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в Петровском муниципальном районе Ставропольского края»;
 - постановление администрации муниципального образования Просянского сельсовета Петровского района Ставропольского края от 25 февраля 2014 года № 17 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в муниципальном образовании Просянского сельсовета Петровского района Ставропольского края».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждено
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 11
января 2019 г. № 17

ПОЛОЖЕНИЕ

О создании, содержании и использовании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Петровском городском округе Ставропольского края

1. Настоящее Положение определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (далее - запасы) для обеспечения выполнения мероприятий гражданской обороны, а также для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее - городской округ).
2. Запасы предназначены для первоочередного обеспечения населения, аварийно-спасательных формирований, спасательных служб и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории городского округа и включают в себя:
 - запасы материально-технических средств - специальную и автотранспортную технику, средства малой механизации, приборы, оборудование и другие средства, предусмотренные таблицами оснащения аварийно-спасательных формирований и спасательных служб;
 - запасы продовольственных средств - крупу, муку, мясные, рыбные и растительные консервы, соль, сахар, чай и другие продукты;
 - запасы медицинских средств - лекарственные, дезинфицирующие и перевязочные средства, индивидуальные аптечки, медицинские инструменты, приборы, аппараты, передвижные оборудование и другие изделия медицинского назначения;
 - запасы иных средств - вещевое имущество, средства связи и оповещения, средства радиационной, химической и биологической защиты, средства радиационной, химической и биологической разведки и радиационного кон-

троля, отдельные виды топлива, спички, табачные изделия, свечи и другие средства.

3. Запасы создаются заблаговременно в мирное время в резервах материальных ресурсов:

- администрацией Петровского городского округа Ставропольского края - для первоочередного жизнеобеспечения населения и оснащения аварийно-спасательных формирований, спасательных служб при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- организациями - для защиты работников организации, а также для оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

4. Администрация Петровского городского округа Ставропольского края и организации определяют номенклатуру и объемы создаваемых запасов исходя из потребностей, создают и содержат их, а также осуществляют контроль за их использованием с учетом методических рекомендаций, разрабатываемых Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий совместно с Министерством экономического развития Российской Федерации.

Номенклатура и объем запасов для защиты рабочих, служащих и населения определяются исходя из прогнозируемых условий жизнедеятельности, характера и масштабов опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Номенклатура и объем запасов для обеспечения аварийно-спасательных формирований, спасательных служб и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне определяются исходя из норм оснащения и потребности обеспечения их действий. Номенклатура запасов должна включать:

- в районах ожидаемого затопления - индивидуальные спасательные средства, лодки и другие средства;
- в районах возможного химического и биологического заражения - средства индивидуальной защиты, медицинские средства индивидуальной защиты, средства химической и биологической (бактериологической) разведки и контроля, средства специальной обработки, средства связи, вещевое имущество и другие средства;
- в районах вероятного возникновения очагов и зон пожаров - средства индивидуальной защиты органов дыхания, медицинские средства, инженерное имущество и аварийно-спасательный инструмент, средства связи, пожарное имущество, вещевое имущество, запасы средств тушения пожара, емкости для воды, медикаменты и другие средства.

Для населения создаются запасы продуктов питания.

5. Созданные запасы хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям к их хранению, как в складских помещениях, так и в специализированных местах хранения.

Основной задачей хранения запасов является обеспечение их количественной и качественной сохранности в течение всего периода хранения, а также обеспечение постоянной готовности к быстрой выдаче по назначению.

6. Организации, на складских площадях которых хранятся запасы, ведут их количественный и качественный учет наличия и состояния в установленном порядке, а также несут ответственность за их сохранность.
7. Планирование выдачи запасов для использования по назначению осуществляется в мирное время и при введении степеней готовности на пунктах выдачи.

Выдача запасов осуществляется администрацией Петровского городского округа Ставропольского края и организациями в соответствии с их планируемыми и распорядительными документами.

8. Восполнение запасов осуществляется:
 - администрацией Петровского городского округа Ставропольского края - по решению главы Петровского городского округа Ставропольского края;
 - организациями - по решению руководителя организации.
9. Информация о накопленных запасах предоставляется в установленном порядке:
 - организациями, расположенными на территории Петровского городского округа Ставропольского края - в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края;
 - администрацией Петровского городского округа Ставропольского края - в Правительство Ставропольского края.
10. Финансирование накопления, хранения и использования запасов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

14 января 2019 г. г. Светлоград № 21

Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих

рость людей, снижения размера ущерба окружающей природной среде и материальных потерь, а также для локализации зон чрезвычайных ситуаций, прекращения действий характерных для них опасных факторов.

II. Руководство аварийно-спасательными и другими неотложными работами

1. Общее руководство аварийно-спасательными и другими неотложными работами осуществляют: при чрезвычайных ситуациях муниципального характера - председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Петровском городском округе Ставропольского края;

при чрезвычайных ситуациях локального характера - руководитель организации.

2. Непосредственных руководителей проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ назначает председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Петровском городском округе Ставропольского края, руководитель организации в зависимости от уровня чрезвычайной ситуации.

3. Руководителю аварийно-спасательных и других неотложных работ подчиняются все подразделения, участвующие в проведении работ на объекте (территории). Он несет ответственность за организацию и проведение работ, безопасность людей, участвующих в ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

4. Руководитель аварийно-спасательных и других неотложных работ обязан:

организовать разведку и оценить обстановку в месте проведения спасательных работ, определить объемы и участки работ, порядок ввода сил и средств;

уточнить расчет сил и средств для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, при необходимости привлечь дополнительные силы и средства, организовать их встречу и расстановку;

распределить обязанности, назначить ответственного за соблюдение мер пожарной безопасности, руководителей на участках работ;

поставить задачи подразделениям, которые привлекаются к аварийно-спасательным работам, организовать их взаимодействие и обеспечить выполнение поставленных задач на участках работы;

непрерывно следить за изменениями обстановки в ходе аварийно-спасательных и других неотложных работ и принимать соответствующие решения;

создать резерв сил и средств, организовать посменную работу, питание и отдых личного состава аварийно-спасательных формирований;

организовать пункты сбора пострадавших и оказания им медицинской помощи;

организовать обмен информацией об обстановке, выполняемых работах и привлекаемых силах и средствах, постоянную непрерывную связь между участками работ, силами и подразделениями, участвующими в аварийно-спасательных и других неотложных работах;

заслушать по окончании работ руководителей участков, командиров подразделений, при необходимости лично убедиться в завершении работ на отдельных участках;

определить порядок убытия с места аварийно-спасательных и других неотложных работ сил и средств подразделений и взаимодействующих сил.

III. Организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ

1. Организация и непосредственное проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах (территориях) при чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера осуществляется силами и средствами Петровского городского звена Ставропольской краевой территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Петровское городское звено РСЧС), штатными аварийно-спасательными формированиями на объектах и территориях, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации.

2. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы проводятся в три этапа.

2.1. На первом этапе: решаются задачи по экстренной защите населения;

на основании поступивших первых данных о чрезвычайной ситуации руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации принимает решение об оповещении населения и целесообразности экстренной эвакуации населения из зоны чрезвычайной ситуации;

при необходимости определяются порядок использования индивидуальных и коллективных средств защиты, правила поведения населения и порядок допуска в зону проведения аварийно-спасательных работ.

2.2. На втором этапе: проводится подготовка к проведению аварийно-спасательных работ;

приводятся в готовность органы управления;

объявляется сбор комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

приводятся в готовность силы и средства Петровского городского звена РСЧС, необходимые для проведения аварийно-спасательных работ;

проводится комплексная разведка;

после оценки обстановки принимается решение о проведении аварийно-спасательных работ, которое доводится до сведения всех исполнителей.

2.3. На третьем этапе: проводятся спасательные работы, которые включают в себя рекогносцировку участков работ с уточнением объемов и способов ведения работ;

объект (территория) разбивается на участки, определяются виды проведения работ;

производится розыск пострадавших, извлечение их из под завалов и уцелевших помещений, оказание первой медицинской помощи, эвакуация в пункты сбора пострадавших.

Одновременно проводится вывод (вывоз) населения, сельскохозяйствен-

ных животных и вывоз материальных ценностей из опасных зон. При необходимости проводится специальная обработка мест аварийно-спасательных работ, разборка завалов и подготовка площадок для расстановки спасательной техники и оборудования для автономного освещения рабочих мест, принимаются меры по предотвращению возникновения вторичных факторов поражения, проводится санитарная обработка эвакуированного населения.

3. По завершению спасательных работ старший спасатель докладывает о результатах работ руководителю аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Руководитель аварийно-спасательных и других неотложных работ принимает доклады руководителей работ на участках о результатах работ, уточняет достоверность сведений и на месте дает указание на составление акта проведения (завершения) аварийно-спасательных и других неотложных работ и передаче объекта (территории) его руководству.

После составления акта руководитель аварийно-спасательных и других неотложных работ ставит задачу руководителям работ на участках и старшим оперативных групп по выводу сил и средств и возвращению в места постоянной дислокации.

По прибытии в места постоянной дислокации руководители работ и оперативных групп докладывают по линии дежурных диспетчерских служб в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Петровском городском округе Ставропольского края о прибытии.

Руководители работ и оперативных групп в двухнедельный срок представляют руководителю аварийно-спасательных и других неотложных работ отчет о выполненных работах и затратах на выполнение работ.

Размеры ущерба подсчитываются всеми заинтересованными органами управления, службами, организациями и представляются в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Петровском городском округе Ставропольского края.

Руководитель аварийно-спасательных и других неотложных работ докладывает в вышестоящий орган управления о завершении и результатах работ и в месячный срок представляет на рассмотрение администрации Петровского городского округа Ставропольского края через комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Петровском городском округе Ставропольского края отчет о выполненных работах, размерах ущерба и затратах на выполнение аварийно-спасательных и других неотложных работ.

IV. Технология аварийно-спасательных и других неотложных работ

1. Технологические приемы и способы ведения аварийно-спасательных работ зависят от состояния объекта (территории), подвергнутого действию поражающих факторов.

2. Руководителем аварийно-спасательных и других неотложных работ объект (территория) разбивается на участки, назначаются руководители работ на участках, между ними устанавливается связь.

3. Руководителем аварийно-спасательных и других неотложных работ одновременно со спасательными работами организуются первоочередные аварийные работы по:

ликвидации очагов пожаров;

отключению газовых, электрических и других сетей от разрушенных (пострадавших) зданий, сооружений;

недопущению взрывов паров газовой смеси;

истечению сильнодействующих ядовитых веществ, а также работы, связанные с обеспечением спасательных работ;

установке автономного освещения;

подготовке площадок и расстановке инженерной и другой техники;

обеспечению общественного порядка;

проведению карантинных и других мероприятий (по необходимости).

4. При наличии сведений о нахождении людей под завалами или в уцелевших зданиях (помещениях) осуществляется их поиск и спасение.

Поиск мест нахождения людей в завалах производится с использованием: информации свидетелей;

поисковых собак;

технической документации объекта;

специальных поисковых приборов и инструментов;

простукивания и прослушивания завалов.

Установленные места нахождения людей обозначаются и об этом извещаются все спасатели, работающие на данном участке.

На одном участке спасательные работы производятся от их начала до завершения одним составом спасателей. В случае невозможности выполнить это условие, при посменной работе вся информация о ходе спасательных работ передается при смене.

Инженерная техника для разборки завалов над установленным местом нахождения людей применяется в исключительных случаях, с обеспечением страховки от возможного падения поднимаемых и перемещаемых конструкций.

Для подъема и перемещения конструкций максимально используется электрический, гидравлический и пневматический аварийно - спасательный инструмент.

При наличии возможности с самого начала спасательной операции с пострадавшим устанавливается и поддерживается устный контакт.

После извлечения пострадавших из завалов (снятия пострадавших с обрушенных конструкций и высотных зданий) им оказывается первая медицинская помощь силами врача-спасателя с дальнейшей эвакуацией (вывозом, выносом) пораженного в безопасное место.

В дальнейшем силами бригад скорой медицинской помощи пострадавшие эвакуируются в лечебные учреждения.

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края В.В.Редькин

Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения»	04 1 04 00000	734,84	3
Расходы на организацию и содержание мест захоронения	04 1 04 20500	734,84	3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 04 20500	001,32	2
Иные бюджетные ассигнования	04 1 04 20500	733,52	2
Основное мероприятие «Развитие, содержание и ремонт систем уличного освещения»	04 1 05 00000	946,99	15
Расходы на обеспечение уличного освещения	04 1 05 20470	946,99	15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 05 20470	944,62	15
Иные бюджетные ассигнования	04 1 05 20470	2,37	2
Основное мероприятие «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда»	04 1 06 00000	500,00	2
Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	04 1 06 20420	500,00	2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 06 20420	500,00	2
Основное мероприятие «Организация деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов»	04 1 08 00000	745,50	2
Участие в организации деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов	04 1 08 20630	745,50	2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 08 20630	745,50	2
Основное мероприятие «Прочие мероприятия по благоустройству»	04 1 10 00000	692,75	2
Поддержка жилищно-коммунального хозяйства	04 1 10 20460	667,75	2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 10 20460	517,75	1
Иные бюджетные ассигнования	04 1 10 20460	150,00	1
Приобретение оборудования для обеззараживания питьевой воды за счет средств краевого бюджета	04 1 10 77380	500,00	25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 10 77380	500,00	25
Приобретение оборудования для обеззараживания питьевой воды за счет средств местного бюджета	04 1 10 S7380	525,00	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 10 S7380	525,00	1
Основное мероприятие «Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах»	04 1 11 00000	206,39	10
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	04 1 11 20440	206,85	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 11 20440	206,85	1
Благоустройство пешеходной зоны ул.Ленина в с.Гофицкое Петровского городского округа Ставропольского края	04 1 11 21110	330,00	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 11 21110	330,00	1
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	04 1 11 G6420	278,12	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 11 G6420	278,12	1
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	04 1 11 S6420	391,42	8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 11 S6420	391,42	8
Основное мероприятие «Организация работ по сносу объекта капитального строительства»	04 1 12 00000	533,89	1
Мероприятия по сносу и демонтажу жилого дома	04 1 12 21120	533,89	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 12 21120	533,89	1
Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	04 2 00 00000	553,78	8
Основное мероприятие «Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности»	04 2 01 00000	553,78	8
Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	04 2 01 20240	475,95	2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 01 20240	475,95	2
Проведение работ по замене оконных блоков в муниципальных образовательных организациях Ставропольского края	04 2 01 S6690	077,83	8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 01 S6690	962,58	4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04 2 01 S6690	115,25	3
Подпрограмма «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах»	04 3 00 00000	153,94	2
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в которых расположены помещения муниципальной собственности»	04 3 02 00000	153,94	2
Содержание общего имущества многоквартирных домов, в которых расположены помещения, являющиеся муниципальной собственностью	04 3 02 21030	153,94	2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 3 02 21030	153,94	2
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	04 4 00 00000	586,80	7
Основное мероприятие «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья»	04 4 01 00000	586,80	7
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, нуждающимся в улучшении жилищных условий, имеющим одного или двух детей, а также, не имеющим детей, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, за счет средств краевого бюджета	04 4 01 74970	849,08	6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	04 4 01 74970	849,08	6
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	04 4 01 14970	377,24	1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	04 4 01 14970	377,24	1

Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, нуждающимся в улучшении жилищных условий, имеющим одного или двух детей, а также, не имеющим детей, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья за счет средств местного бюджета	04 4 01 S4970	360,48	1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	04 4 01 S4970	300	360,48
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» и общепрограммные мероприятия»	04 5 00 00000	48	191,72
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	04 5 01 00000	48	191,72
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	04 5 01 10010	590,63	1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04 5 01 10010	100	293,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 5 01 10010	200	297,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	04 5 01 10020	8	114,58
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04 5 01 10020	100	114,58
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	04 5 01 11010	37	471,91
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04 5 01 11010	100	814,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 5 01 11010	200	262,30
Иные бюджетные ассигнования	04 5 01 11010	800	394,80
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	04 5 01 20440	890,40	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 5 01 20440	200	890,40
Проведение специальной оценки условий труда	04 5 01 20930	124,20	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 5 01 20930	200	124,20
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Культура Петровского городского округа Ставропольского края»	05 0 00 00000	160	637,95
Подпрограмма «Организация досуга и создание условий для обеспечения жителей округа услугами организаций культуры, дополнительного образования в сфере культуры»	05 1 00 00000	154	252,84
Основное мероприятие «Сохранение и популяризация традиционной народной культуры в Петровском городском округе»	05 1 01 00000	89	438,13
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05 1 01 11010	65	072,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 01 11010	100	47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 11010	200	144,06
Иные бюджетные ассигнования	05 1 01 11010	800	110,60
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	05 1 01 20210	262,47	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 20210	200	262,47
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	05 1 01 20280	340,37	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 20280	200	340,37
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственных учреждений	05 1 01 20320	2	065,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 20320	200	065,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	05 1 01 20440	689,80	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 20440	200	689,80
Приобретение, установка, подключение и обслуживание системы РСПИ «Стрелец-мониторинг»	05 1 01 20750	12,00	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 20750	200	12,00
Проведение специальной оценки условий труда	05 1 01 20930	81,90	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 20930	200	81,90
Расходы по разработке экологической документации	05 1 01 20940	152,65	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 20940	200	134,80
Иные бюджетные ассигнования	05 1 01 20940	800	17,85
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	05 1 01 20980	749,68	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 20980	200	749,68
Расходы на обслуживание и реагирование тревожной сигнализации в муниципальных учреждениях	05 1 01 21000	364,78	1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 21000	200	364,78
Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет средств краевого бюджета	05 1 01 77090	13	788,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 01 77090	100	788,37
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры	05 1 01 14670	2	140,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 14670	200	140,00
Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет средств местного бюджета	05 1 01 S7090		718,12
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 01 S7090	100	718,12
Основное мероприятие «Осуществление хранения, изучения и публичного представления музейных предметов, музейных коллекций»	05 1 02 00000		4 573,13
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05 1 02 11010		125,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 02 11010	100	125,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 02 11010	200	984,10
Иные бюджетные ассигнования	05 1 02 11010	800	15,78
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	05 1 02 20210		14,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 02 20210	200	14,57
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	05 1 02 20280		33,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 02 20280	200	33,56
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	05 1 02 20440		234,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 02 20440	200	234,39
Проведение специальной оценки условий труда	05 1 02 20930		8,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 02 20930	200	8,10
Расходы по разработке экологической документации	05 1 02 20940		18,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 02 20940	200	18,20
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	05 1 02 20980		39,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 02 20980	200	39,04
Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет средств краевого бюджета	05 1 02 77090		1 045,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 02 77090	100	1 045,16
Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет средств местного бюджета	05 1 02 S7090		55,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 02 S7090	100	55,01
Основное мероприятие «Осуществление библиотечного, библио-графического и информационного обслуживания населения Петровского городского округа»	05 1 03 00000		27 038,76
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05 1 03 11010		21 322,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 03 11010	100	18 977,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 03 11010	200	2 245,48
Иные бюджетные ассигнования	05 1 03 11010	800	99,78
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	05 1 03 20210		112,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 03 20210	200	112,74
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	05 1 03 20280		18,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 03 20280	200	18,53
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственным учреждениям	05 1 03 20320		15,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 03 20320	200	15,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	05 1 03 20440		124,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 03 20440	200	124,98
Расходы по разработке экологической документации	05 1 03 20940		3,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 03 20940	200	3,50
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	05 1 03 20980		10,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 03 20980	200	10,28
Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет средств краевого бюджета	05 1 03 77090		4 739,17
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 03 77090	100	4 739,17
Поддержка отрасли культуры (государственная поддержка муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений)	05 1 03 L5191		210,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 03 L5191	200	210,53
Поддержка отрасли культуры (комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований)	05 1 03 L5194		230,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 03 L5194	200	230,00

Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет средств местного бюджета	05 1 03 S7090		251,34
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 03 S7090	100	251,34
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры»	05 1 04 00000		20 979,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05 1 04 11010		14 698,13
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 04 11010	100	10 909,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 04 11010	200	823,05
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 1 04 11010	600	956,63
Иные бюджетные ассигнования	05 1 04 11010	800	8,55
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	05 1 04 20210		64,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 04 20210	200	50,52
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 1 04 20210	600	14,43
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	05 1 04 20280		11,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 04 20280	200	11,69
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственным учреждениям	05 1 04 20320		550,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 04 20320	100	10,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 04 20320	200	540,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	05 1 04 20440		5 314,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 04 20440	200	103,30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 1 04 20440	600	211,22
Приобретение, установка, подключение и обслуживание системы РСПИ «Стрелка-мониторинг»	05 1 04 20750		12,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 1 04 20750	600	12,00
Расходы на обслуживание компьютерных программ	05 1 04 20880		111,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 04 20880	200	60,30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 1 04 20880	600	50,90
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	05 1 04 20980		61,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 04 20980	200	61,35
Расходы на обслуживание и реагирование тревожной сигнализации в муниципальных учреждениях	05 1 04 21000		18,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 04 21000	200	18,09
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	05 1 04 76890		137,07
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 04 76890	100	137,07
Основное мероприятие «Осуществление организационно-методической деятельности»	05 1 05 00000		4 879,75
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05 1 05 11010		3 598,40
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 1 05 11010	600	598,40
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	05 1 05 20210		15,99
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 1 05 20210	600	15,99
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	05 1 05 20440		279,09
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 1 05 20440	600	279,09
Расходы по разработке экологической документации	05 1 05 20940		3,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 1 05 20940	600	3,00
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	05 1 05 20980		87,12
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 1 05 20980	600	87,12
Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет средств краевого бюджета	05 1 05 77090		845,95
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 1 05 77090	600	845,95
Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет средств местного бюджета	05 1 05 S7090		50,20
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 1 05 S7090	600	50,20
Основное мероприятие «Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах»	05 1 06 00000		7 344,07
Ремонт крыши здания Дома культуры в с.Проянка Петровского городского округа Ставропольского края	05 1 06 21100		1 029,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 06 21100	200	1 029,18

средств; о массовых вспышках особо опасных инфекционных заболеваний (поражений) людей, животных и растений; о случаях высокого загрязнения окружающей среды передается организациями СНЛК в выходящую организацию по подчиненности и в КЧС и ОПБ через отдел по общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и мобилизационной подготовке администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Передача экстренной информации осуществляется по имеющимся каналам связи немедленно, с последующим письменным подтверждением (донесением) не позднее двух часов с момента уведомления о возникновении чрезвычайной ситуации. Последующая информация о развитии обстановки передается с периодичностью не более четырех часов (если сроки подобных сообщений не оговорены особо).

V. Материально-техническое и финансовое обеспечение

1. Оснащение организаций СНЛК лабораторным оборудованием, химическими реактивами, посудой, приборами и другими техническими средствами осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Приборы, реактивы, имущество, предназначенные для решения задач военного времени, хранятся и используются только по прямому назначению и освежаются в установленном порядке.

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

Утвержден
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 11
января 2019 г. № 12

СОСТАВ

штаба сети наблюдения и лабораторного контроля Петровского городского округа Ставропольского края

Барыленко Виктор Дмитриевич заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, начальник штаба

Авилова Светлана Викторовна заместитель начальника территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в Ипатовском районе (по согласованию)

Остапенко Евгения Владимировна главный специалист отдела по общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и мобилизационной подготовке администрации Петровского городского округа Ставропольского края, секретарь штаба

Члены штаба:

Бобровицких Николай Петрович начальник Петровского районного отдела филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Ставропольскому краю (по согласованию)

Ковтун Владимир Борисович начальник отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Колесников Иван Николаевич ведущий ветеринарный врач государственного бюджетного учреждения Ставропольского края «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)

Курса Владимир Иванович специалист по гражданской обороне администрации государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Петровская районная больница» (по согласованию)

Малиева Галина Григорьевна заведующая лабораторией филиала государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Ставрополькрайводоканал» - «Северный» производственно-техническое подразделение Светлогорское (по согласованию)

Моногарова Зинаида Алексеевна начальник метеостанции Светлогорск Ставропольского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Северо-Кавказское Управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» (по согласованию)

Рожкова Виктория Анатольевна биолог филиала федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ставропольском крае в Ипатовском районе» (по согласованию)

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

Утвержден
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 11
января 2019 г. № 12

ПЕРЕЧЕНЬ

организаций, привлекаемых к формированию структуры сети наблюдения и лабораторного контроля Петровского городского округа Ставропольского края

1. Петровский районный отдел филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Ставропольскому краю.
2. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Петровская районная больница».
3. Государственное бюджетное учреждение Ставропольского края «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных».
4. Филиал государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Ставрополькрайводоканал» - «Северный» производственно-техническое подразделение Светлогорское.
5. Метеостанция г. Светлогорск Ставропольского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Северо-Кавказское Управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды».
6. Филиал федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ставропольском крае в Ипатовском районе».

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

11 января 2019 г. г. Светлогорск № 13

Об утверждении Положения об организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях на территории Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 22 августа 1995 года № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателя», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях, администрация Петровского городского округа Ставропольского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее – Положение).
2. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, руководствоваться Положением при организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабькина А.И.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждено
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 11
января 2019 г. № 13

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях на территории Петровского городского округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет комплекс мероприятий по организации, координации, руководству и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального и локального характера на территории Петровского городского округа Ставропольского края.
2. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы на объектах (территориях), подвергшихся воздействию аварий, катастроф, стихийных или иных бедствий, осуществляются в целях спасения жизни и сохранения здо-

Ставропольского края Бабыкина А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждено
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 11
января 2019 г. № 12

ПОЛОЖЕНИЕ о сети наблюдения и лабораторного контроля Петровского городского округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, организацию и порядок функционирования сети наблюдения и лабораторного контроля Петровского городского округа Ставропольского края (далее – СНЛК).
2. СНЛК в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, решениями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Петровском городском округе Ставропольского края, а также настоящим Положением.

II. Организация деятельности СНЛК

1. СНЛК является составной частью сил и средств Петровского городского звена Ставропольской краевой территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включает в себя учреждения Петровского городского округа Ставропольского края. Силами и средствами СНЛК являются формирования, создаваемые на базе организаций, входящих в состав СНЛК.

2. Общее руководство СНЛК осуществляет глава Петровского городского округа Ставропольского края, непосредственное руководство возлагается на начальника штаба сети наблюдения и лабораторного контроля Петровского городского округа Ставропольского края (далее – штаб СНЛК).

3. Координацию деятельности СНЛК осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Петровском городском округе Ставропольского края (далее – КЧС и ОПБ).

4. На начальника штаба СНЛК возлагается:
обеспечение постоянной готовности сети к действиям в военное время, а также в условиях чрезвычайной ситуации мирного времени;
руководство и обеспечение постоянной готовности структурных подразделений СНЛК и качественного выполнения возложенных на них задач;
методическое руководство планированием мероприятий гражданской обороны, мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в структурных подразделениях СНЛК;

организация управления, связи, обмена информацией и оповещения в структурных подразделениях и системе сети в целом;
организация оперативной подготовки личного состава СНЛК;
подготовка предложений главе Петровского городского округа Ставропольского края и председателю КЧС и ОПБ по использованию сил и средств СНЛК в период аварийно-спасательных и других неотложных работ в мирное и военное время.

5. Организации СНЛК должны иметь следующий комплект документации:
положение (инструкцию) о работе СНЛК;
соответствующий штат и табель оснащения;
план подготовки и развития организации СНЛК на текущий год;
функциональные обязанности специалистов организации;
план перевода организации с мирного на военное положение;
схему оповещения и сбора личного состава;

перечень особо опасных заболеваний и поражений людей, сельскохозяйственных животных и растений;
перечень потенциально опасных объектов экономики в радиационном, химическом и микробиологическом отношении, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее – городской округ);

инструкции о порядке ведения радиационного, химического, биологического (микробиологического) наблюдения (разведки) и порядок оповещения о заражении (загрязнении);
инструкцию о порядке передачи информации о заражении (загрязнении) объектов окружающей среды;

методики отбора проб и проведения исследований на зараженность радиоактивными веществами, отравляющими веществами, аварийно химически опасными веществами, бактериальными средствами, определенных перечней особо опасных заболеваний и поражений людей, животных и растений;
нормы допустимых уровней радиоактивного заражения (загрязнения), предельно допустимых концентраций отравляющих веществ и аварийно химически опасных веществ в воздухе, питьевой воде, продовольствии, пищевом и фуражном сырье на мирное и военное время;

карту (схему) контролируемого района для отображения радиационной, химической и биологической обстановки;

журнал регистрации отобранных (поступивших) проб и учета результатов анализов;

журнал радиационного, химического и биологического наблюдения (раз-

ведки);

инструкцию по мерам безопасности при работе с пробами, зараженными (загрязненными) радиоактивными веществами, отравляющими веществами, аварийно химически опасными веществами и бактериальными средствами;

состав, оснащенность, функциональные обязанности личного состава формирований учреждения, привлекаемых к проведению радиационной, химической, санитарно-эпидемиологической разведке (наблюдению);
формализованные документы (табели срочных донесений) для передачи информации по подчиненности.

III. Задача и функции СНЛК

1. Основной задачей СНЛК является своевременное обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению, а также принятие мер по предупреждению поражения населения, сельскохозяйственной продукции радиоактивными веществами, отравляющими веществами, аварийными химически-опасными веществами, биологическими средствами, возбудителями инфекционных заболеваний.

2. Основными функциями СНЛК являются:
сбор, обработка и выдача данных по радиационной, химической и биологической обстановке при выполнении мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, опасных для населения, катастрофами и стихийными бедствиями на территории городского округа;
создание банка данных о прогнозируемой и реальной радиационной, химической, эпидемиологической, эпизоотической обстановке на территории городского округа;

выработка предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения;
проведение обследования и лабораторных экспертиз бактериологического, радиационного и химического заражения окружающей среды;
создание и обеспечение готовности органов управления, сил и средств, необходимых для выполнения задач, поставленных перед СНЛК;

проведение санитарно-эпидемиологической разведки на обслуживаемой территории;
установление наличия (на основе косвенных признаков) в объектах окружающей среды микробиологических средств, боевых рецептур в военное время и возбудителей инфекционных заболеваний людей при чрезвычайных ситуациях мирного времени;

установление наличия (на основе косвенных признаков) биологических средств боевых рецептур в военное время и возбудителей инфекционных заболеваний животных и птиц при чрезвычайных ситуациях мирного времени;

установление наличия и измерение в объектах окружающей среды, продовольствии, питьевой воде и пищевом сырье радиационных веществ, отравляющих веществ, аварийных химически-опасных веществ, возбудителей инфекционных заболеваний;

исследование проб, отобранных из объектов окружающей среды, продовольствия, питьевой воды и пищевого сырья на зараженность известными возбудителями;

сбор и доставка проб в соответствующие учреждения для проведения экспертизы и исследования.

IV. Функционирование и порядок передачи информации учреждениями СНЛК

1. Функционирование СНЛК осуществляется в трех режимах:

1.1. Режим повседневной деятельности (мирное время, нормальная радиационная, химическая, микробиологическая обстановка) - наблюдение и лабораторный контроль проводится в объеме задач, установленных для данного режима функционирования. Информация о результатах наблюдения и лабораторного контроля передается в вышестоящую организацию по подчиненности.

1.2. Режим повышенной готовности (ухудшение производственно-промышленной, радиационной, химической, микробиологической, сейсмической и гидрометеорологической обстановки, прогноз о возможном возникновении чрезвычайной ситуации и военных конфликтов) - наблюдение и лабораторный контроль проводится в объеме задач, предусмотренных настоящим Положением.

Информация об ухудшении обстановки, обнаружении в воздухе, почве, воде, растительности, продовольствии, пищевом сырье радиоактивных веществ, аварийно-химических опасных веществ в концентрациях, превышающих фоновые значения или предельно допустимые концентрации (предельно допустимые уровни), а также отравляющих веществ и бактериальных средств, опасных для жизни людей, животных и растений, о случаях высокого загрязнения природной среды передается организациями СНЛК в вышестоящую организацию по подчиненности и в КЧС и ОПБ через отдел по общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и мобилизационной подготовке администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Передача информации осуществляется в сроки, не превышающие двух часов с момента обнаружения признаков угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, и далее с периодичностью не более четырех часов.

1.3. Режим чрезвычайной ситуации (возникновение и ликвидация чрезвычайной ситуации в мирное время, применение противником современных средств поражения при военных конфликтах) - наблюдение и лабораторный контроль проводится в объеме задач, предусмотренных настоящим Положением.

Экстренная информация об обнаружении в объектах окружающей среды, продуктах питания, пищевом сырье радиоактивных веществ, аварийно химически опасных веществ в количествах, значительно превышающих фоновые значения или предельно допустимые концентрации (предельно допустимые уровни), а также отравляющих веществ и бактериальных

Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	05 1 06 G6420	802,50	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 06 G6420	200	802,50
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	05 1 06 S6420	5	512,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 06 S6420	200	512,39
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Культура Петровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	05 2 00 00000	6	385,11
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	05 2 01 00000	6	385,11
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	05 2 01 10010	809,03	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 2 01 10010	100	110,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 01 10010	200	399,10
Иные бюджетные ассигнования	05 2 01 10010	800	299,13
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	05 2 01 10020	3	373,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 2 01 10020	100	373,69
Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями социальной сферы	05 2 01 20270	19,22	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 01 20270	200	19,22
Проведение мероприятий в области культуры и искусства	05 2 01 20360	2	183,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 01 20360	200	183,17
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами»	06 0 00 00000	42	433,22
Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов Петровского городского округа Ставропольского края»	06 1 00 00000	27	383,48
Основное мероприятие «Обеспечение централизованного бухгалтерского обслуживания органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края»	06 1 03 00000	27	383,48
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 1 03 11010	27	383,48
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 1 03 11010	100	24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 1 03 11010	200	999,76
Иные бюджетные ассигнования	06 1 03 11010	800	24,60
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами» и общепрограммные мероприятия»	06 2 00 00000	15	049,74
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	06 2 01 00000	15	049,74
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	06 2 01 10010	2	082,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 2 01 10010	100	495,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 01 10010	200	574,01
Иные бюджетные ассигнования	06 2 01 10010	800	13,77
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	06 2 01 10020	12	966,81
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 2 01 10020	100	966,81
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»	07 0 00 00000	6	232,67
Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»	07 1 00 00000	582,03	
Основное мероприятие «Постановка на кадастровый учет имущества, в том числе земельных участков»	07 1 01 00000	582,03	
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	07 1 01 20340	582,03	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 1 01 20340	200	582,03
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом» и общепрограммные мероприятия»	07 2 00 00000	5	650,64
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	07 2 01 00000	5	650,64
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	07 2 01 10010	794,96	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 2 01 10010	100	160,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 01 10010	200	630,08
Иные бюджетные ассигнования	07 2 01 10010	800	4,21
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	07 2 01 10020	4	855,68

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 2 01 10020	100	855,68
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Модернизация экономики и улучшение инвестиционного климата»	08 0 00 00000	390,00	
Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»	08 1 00 00000	300,00	
Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	08 1 01 00000	200,00	
Поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	08 1 01 20290	200,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 01 20290	200	200,00
Основное мероприятие «Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности»	08 1 02 00000	100,00	
Расходы на проведение конкурсов профессионального мастерства	08 1 02 20250	100,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 02 20250	200	100,00
Подпрограмма «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности и потребительского рынка»	08 2 00 00000	90,00	
Основное мероприятие «Проведение ярмарок на территории округа с участием Ставропольских товаропроизводителей»	08 2 01 00000	20,00	
Поддержка выставочно-ярмарочной деятельности	08 2 01 20490	20,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 2 01 20490	200	20,00
Основное мероприятие «Реализация комплекса мероприятий по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности и потребительского рынка»	08 2 02 00000	70,00	
Расходы на проведение мероприятий в области пищевой и перерабатывающей промышленности	08 2 02 20550	70,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 2 02 20550	200	70,00
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»	09 0 00 00000	20	029,09
Подпрограмма «Обеспечение устойчивого развития сельскохозяйственного производства»	09 1 00 00000	14	224,70
Основное мероприятие «Развитие растениеводства»	09 1 01 00000	13	949,84
Расходы на проведение соревнований по итогам уборки	09 1 01 20660	300,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 1 01 20660	200	20,00
Иные бюджетные ассигнования	09 1 01 20660	800	280,00
Оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	09 1 01 R5410	278,63	
Иные бюджетные ассигнования	09 1 01 R5410	800	278,63
Оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства за счет средств краевого бюджета и средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	09 1 01 R541F	9	902,37
Иные бюджетные ассигнования	09 1 01 R541F	800	902,37
Содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (возмещение части затрат на приобретение элитных семян)	09 1 01 R5431	3	441,43
Иные бюджетные ассигнования	09 1 01 R5431	800	441,43
Содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования)	09 1 01 R543B	27,41	
Иные бюджетные ассигнования	09 1 01 R543B	800	27,41
Основное мероприятие «Развитие животноводства»	09 1 02 00000	274,86	
Организация и проведение мероприятий по борьбе с инфекционными заболеваниями переносчиками Крымской геморрагической лихорадки в природных биотопах	09 1 02 76540	229,45	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 1 02 76540	200	229,45
Содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз)	09 1 02 R5438	45,41	
Иные бюджетные ассигнования	09 1 02 R5438	800	45,41
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» и общепрограммные мероприятия»	09 2 00 00000	5	804,39
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по реализации Программы»	09 2 01 00000	5	804,39
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	09 2 01 10010	299,43	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	09 2 01 10010	100	127,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 2 01 10010	200	172,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	09 2 01 10020	3	610,29
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	09 2 01 10020	100	610,29
Осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства	09 2 01 76530	1	894,67
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	09 2 01 76530	100	878,29

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 2 01 76530	200	16,38
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения»	10 0 00 00000		195 562,36
Подпрограмма «Развитие улично-дорожной сети и обеспечение безопасности дорожного движения»	10 1 00 00000		195 562,36
Основное мероприятие «Установка, ремонт и содержание ТСОДД на автомобильных дорогах и улично-дорожной сети»	10 1 01 00000		318,33
Установка, ремонт и содержание ТСОДД на автомобильных дорогах и улично-дорожной сети	10 1 01 20580		318,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 01 20580	200	318,33
Основное мероприятие «Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах»	10 1 02 00000		4 961,14
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	10 1 02 G6420		541,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 02 G6420	200	541,10
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	10 1 02 S6420		420,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 02 S6420	200	420,04
Основное мероприятие «Содержание, капитальный ремонт и ремонт улично-дорожной сети»	10 1 03 00000		179 139,89
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	10 1 03 20570		34 514,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 03 20570	200	34 514,68
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств краевого бюджета	10 1 03 76460		134 543,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 03 76460	200	134 543,95
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	10 1 03 S6460		10 081,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 03 S6460	200	10 081,26
Основное мероприятие «Реализация уличных и квартальных инициатив»	10 1 04 00000		143,00
Ремонт улично-дорожной сети	10 1 04 20670		143,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 04 20670	200	143,00
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие градостроительства и архитектуры»	11 0 00 00000		1 411,84
Подпрограмма «Градостроительство и выполнение отдельных функций в области строительства и архитектуры»	11 1 00 00000		1 411,84
Основное мероприятие «Осуществление в округе отдельных функций в области градостроительства»	11 1 01 00000		034,57
Установление границ населенных пунктов и территориальных зон	11 1 01 20610		580,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 01 20610	200	580,00
Реализация мероприятий в области градостроительной деятельности за счет средств краевого бюджета	11 1 01 77500		431,84
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 1 01 77500	100	431,84
Реализация мероприятий в области градостроительной деятельности за счет средств местного бюджета	11 1 01 S7500		22,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 1 01 S7500	100	22,73
Основное мероприятие «Проведение комплексных кадастровых работ на территории Петровского городского округа»	11 1 02 00000		377,27
Оплата услуг по проведению межевания границ земельных участков под строительство объектов, подготовка межевых и градостроительных планов	11 1 02 20330		277,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 02 20330	200	277,27
Проведение комплексных кадастровых работ	11 1 02 21040		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 02 21040	200	100,00
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды»	12 0 00 00000		25 664,84
Подпрограмма «Современная городская среда»	12 1 00 00000		25 664,84
Основное мероприятие «Организация проведения работ по благоустройству общественных территорий Петровского городского округа»	12 1 01 00000		25 071,78
Информационное и материально-техническое обеспечение организации проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году	12 1 01 20200		170,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 1 01 20200	200	170,07
Изготовление проектно-сметной документации по благоустройству общественных территорий	12 1 01 21050		520,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 1 01 21050	200	520,00
Поддержка муниципальных программ формирования современной городской среды	12 1 01 L5550		24 381,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 1 01 L5550	200	24 381,71
Основное мероприятие «Организация проведения работ по благоустройству дворовых территорий Петровского городского округа»	12 1 02 00000		593,06
Поддержка муниципальных программ формирования современной городской среды	12 1 02 L5550		593,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 1 02 L5550	200	593,06

Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Межнациональные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества»	13 0 00 00000		7 824,93
Подпрограмма «Гармонизация межнациональных и этноконфессиональных отношений, профилактика проявлений этнического и религиозного экстремизма на территории Петровского городского округа Ставропольского края»	13 1 00 00000		51,64
Основное мероприятие «Организационное, методическое обеспечение и информационное сопровождение сферы межнациональных и межконфессиональных отношений»	13 1 01 00000		16,00
Изготовление и распространение социальной рекламы, полиграфической продукции	13 1 01 20610		16,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 1 01 20610	200	16,00
Основное мероприятие «Развитие общероссийской гражданской идентичности, повышение уровня этнокультурной компетентности в молодежной среде и среди взрослого населения округа»	13 1 02 00000		35,64
Мероприятия, направленные на повышение уровня этнокультурной компетентности	13 1 02 20740		35,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 1 02 20740	200	35,64
Подпрограмма «Муниципальная поддержка казачества»	13 2 00 00000		95,50
Основное мероприятие «Муниципальная поддержка казачьих обществ, осуществляющих свою деятельность на территории округа»	13 2 01 00000		95,50
Муниципальная поддержка казачьего общества	13 2 01 20310		95,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 2 01 20310	200	95,50
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	13 3 00 00000		144,20
Основное мероприятие «Создание условий для привлечения народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности к деятельности по предупреждению правонарушений на территории Петровского городского округа Ставропольского края»	13 3 01 00000		50,00
Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка	13 3 01 20560		50,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 01 20560	200	50,00
Основное мероприятие «Обеспечение взаимодействия субъектов профилактики правонарушений, в том числе правонарушений несовершеннолетних на территории округа»	13 3 02 00000		79,20
Проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений	13 3 02 20430		35,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 02 20430	200	35,00
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	13 3 02 76360		41,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 02 76360	200	41,20
Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию административных комиссий	13 3 02 76930		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 02 76930	200	3,00
Основное мероприятие «Информационно-пропагандистское обеспечение профилактики правонарушений»	13 3 03 00000		15,00
Подготовка и публикация агитационных материалов	13 3 03 20640		15,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 03 20640	200	15,00
Подпрограмма «Противодействие коррупции в сфере деятельности органов местного самоуправления»	13 4 00 00000		100,00
Основное мероприятие «Разработка и изготовление печатной продукции антикоррупционной направленности»	13 4 01 00000		50,00
Противодействие коррупции в сфере деятельности органов местного самоуправления	13 4 01 20540		50,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 4 01 20540	200	50,00
Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	13 4 02 00000		40,00
Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы	13 4 02 20820		40,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 4 02 20820	200	40,00
Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, по образовательным программам в области противодействия коррупции	13 4 03 00000		10,00
Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы	13 4 03 20820		10,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 4 03 20820	200	10,00
Подпрограмма «Антитеррористическая защищенность и защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»	13 5 00 00000		7 433,59
Основное мероприятие «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий»	13 5 02 00000		7 433,59
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	13 5 02 11010		240,48
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13 5 02 11010	100	5 389,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 5 02 11010	200	829,90
Иные бюджетные ассигнования	13 5 02 11010	800	21,36
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственным учреждениям	13 5 02 20320		232,00

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.	
9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.	
Для реализации решений Комиссии могут подготавливаться проекты муниципальных правовых актов, которые представляются на рассмотрение в установленном порядке.	
10. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.	
Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь.	
11. Основными задачами секретаря Комиссии являются:	
11.1. Разработка проекта плана работы Комиссии.	
11.2. Обеспечение подготовки и проведения заседания Комиссии.	
11.3. Обеспечение контроля за исполнением решения Комиссии.	
11.4. Мониторинг общественно-политических, социально-экономических процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также профилактики и выработки предложений по улучшению обстановки в этой области.	
11.5. Организация и координация деятельности рабочих групп Комиссии.	
11.6. Организация и ведение делопроизводства Комиссии.	
Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края В.В.Редькин	Утвержден постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 января 2019 г. № 11
СОСТАВ	
антинаркотической комиссии Петровского городского округа Ставропольского края	
Захарченко Александр Александрович	глава Петровского городского округа Ставропольского края, председатель комиссии
Бабькин Александр Иванович	первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии
Сергеева Елена Ивановна	заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии
Костина Ирина Викторовна	ведущий специалист отдела по общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и мобилизационной подготовке администрации Петровского городского округа Ставропольского края, секретарь комиссии
Алексеев Александр Петрович	начальник отдела по общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и мобилизационной подготовке администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Бут Марина Алексеевна	начальник отдела культуры администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Казанцев Алексей Александрович	начальник отдела физической культуры и спорта администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Катрышев Василий Николаевич	атаман Петровского хуторского казачьего общества «Хутор Покровский» по согласованию)
Колоколоч Михаил Игоревич	помощник прокурора Петровского района Ставропольского края (по согласованию)
Котлов Николай Викторович	директор филиала частного профессионального образовательного учреждения «Кооперативный техникум» в г. Светлограде (по согласованию)
Леденев Владимир Анатольевич	начальник отделения по контролю за оборотом наркотиков отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Петровскому городскому округу, (по согласованию)
Манько Ольга Алексеевна	директор муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Импульс»
Павловская Лариса Владимировна	руководитель филиала - главный редактор филиала государственного унитарного предприятия «Издательский дом «Периодика Ставрополья» - редакции газеты «Петровские вести» (по согласованию)
Плотников Виктор Юрьевич	начальник отдела уголовного розыска отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Петровскому городскому округу Ставропольского края (по согласованию)

Подопригора Дмитрий Сергеевич	руководитель общественного объединения правоохранительной направленности «Ангел»
Попов Андрей Павлович	главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Петровская районная больница»
Портянко Евгений Викторович	исполняющий обязанности начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Редькин Виктор Васильевич	управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Сухошко Анна Павловна	начальник отдела опеки и попечительства администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Татаринцева Елен Александровна	директор частного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский многопрофильный колледж» (по согласованию)
Тихонов Анатолий Николаевич	директор государственного казенного учреждения социального обслуживания «Светлоградский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (по согласованию)
Чепко Владимир Владимирович	начальник управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Чергенова Светлана Викторовна	старший помощник начальника отдела (по правовой работе) военного комиссариата Ставропольского края по г.Светлоград, Петровскому и Грачевскому районам (по согласованию)
Черниговский Василий Николаевич	директор государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Светлоградский педагогический колледж» (по согласованию)
Шапалов Анатолий Дмитриевич	директор государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж» (по согласованию)
Шевченко Наталья Анатольевна	начальник отдела образования администрации Петровского городского округа Ставропольского района
Шепелев Николай Николаевич	старший оперуполномоченный подразделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ставропольскому краю в г.Светлограде (по согласованию)
Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края В.В.Редькин	
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е А Д М И Н И С Т Р А Ц И И П Е Т Р О В С К О Г О Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А С Т А В Р О П О Л Ъ С К О Г О К Р А Я	
11 января 2019 г.	г. Светлоград № 12
О создании сети наблюдения и лабораторного контроля Петровского городского округа Ставропольского края	
В соответствии с федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» администрация Петровского городского округа Ставропольского края	
ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:	
1. Утвердить прилагаемые:	
1.1. Положение о сети наблюдения и лабораторного контроля Петровского городского округа Ставропольского края.	
1.2. Состав штаба сети наблюдения и лабораторного контроля Петровского городского округа Ставропольского края.	
1.3. Перечень организаций, привлекаемых к формированию структуры сети наблюдения и лабораторного контроля Петровского городского округа Ставропольского края	
2. Признать утратившими силу:	
постановление главы администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 28 августа 2007 года № 219 «Об утверждении штаба сети наблюдения и лабораторного контроля Петровского муниципального района Ставропольского края»;	
постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 07 марта 2012 года № 186 «О внесении изменений в постановление главы администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 28 августа 2007 года № 219 «Об утверждении штаба сети наблюдения и лабораторного контроля Петровского муниципального района Ставропольского края (в редакции от 10 июня 2010 года № 231)».	
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа	

8. Предложения, высказанные руководителем	
9. Краткая оценка выполнения руководителем рекомендаций предыдущей аттестации	(выполнены, выполнены частично, не выполнены)
10. Решение аттестационной комиссии	

(соответствует занимаемой должности; соответствует занимаемой должности при условии выполнения рекомендаций аттестационной комиссии; не соответствует занимаемой должности)

11. Количественный состав аттестационной комиссии	
На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии.	
Количество голосов за _____, против _____.	
12. Рекомендации аттестационной комиссии	

13. Примечания	
----------------	--

Председатель аттестационной комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Заместитель председателя аттестационной комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Секретарь аттестационной комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Члены аттестационной комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации _____

С аттестационным листом ознакомлен: _____ (подпись аттестуемого руководителя)

(место печати)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

11 января 2019 г. г. Светлоград № 11

О создании антинаркотической комиссии Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров» и в целях совершенствования деятельности в сфере противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать антинаркотическую комиссию Петровского городского округа Ставропольского края и утвердить её в прилагаемом составе.

2. Утвердить прилагаемое Положение об антинаркотической комиссии Петровского городского округа Ставропольского края.

3. Признать утратившим силу: постановление главы администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 18 июля 2008 года № 184 «Об образовании антинаркотической комиссии Петровского муниципального района Ставропольского края»;

постановление главы администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 17 апреля 2015 года № 380 «О внесении изменений в состав антинаркотической комиссии Петровского муниципального района Ставропольского края, созданной постановлением главы администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 18 июля 2008 года № 184»;

постановление главы администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 05 июня 2015 года № 533 «О внесении изменений в состав антинаркотической комиссии Петровского муниципального района Ставропольского края, созданной постановлением главы администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 18 июля 2008 года № 184»;

постановление администрации муниципального образования Константиновского сельсовета Петровского района Ставропольского края от 03 февраля 2009 года № 10-п «О предупреждении незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ на территории муниципального образования Константиновского сельсовета Петровского района Ставропольского края».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края А.А. Захарченко

Утверждено
постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 января 2019 г. № 11

ПОЛОЖЕНИЕ

об антинаркотической комиссии Петровского городского округа Ставропольского края

1. Антинаркотическая комиссия Петровского городского округа Ставропольского края (далее – Комиссия) является органом, обеспечивающим координацию деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, отделов и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями администрации Петровского городского округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией Ставропольского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами власти Ставропольского края, отделами и органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, общественными объединениями и организациями.

4. Основными задачами Комиссии являются:

4.1. Участие в формировании и реализации на территории Петровского городского округа Ставропольского края антинаркотической политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подготовка предложений председателю антинаркотической комиссии Ставропольского края по совершенствованию законодательства Российской Федерации в этой области, а также представление ежегодных докладов о деятельности Комиссии.

4.2. Разработка мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе на профилактику этого оборота, а также на повышение эффективности реализации краевых и муниципальных программ в этой области.

4.3. Разработка и внесение в установленном законодательством Российской Федерации порядке предложений о дополнительных мерах социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией.

4.4. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.

5. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

5.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности отделов и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края по противодействию незаконному обороту наркотических средств, а также осуществлять контроль за их исполнением.

5.2. Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся профилактики противодействия злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их прекурсорами и их незаконному обороту, а также для подготовки проектов соответствующих решений комиссии (по мере необходимости).

5.3. Запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, отделов и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, общественных объединений, организаций и должностных лиц для деятельности комиссии.

5.4. Привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов, а также представителей общественных объединений и организаций (с их согласия) для изучения вопросов, касающихся противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также для оперативной и качественной подготовки документов и проектов решений комиссии (по мере необходимости).

6. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с регламентом, утверждаемым председателем Комиссии.

7. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

8. Присутствие на заседании Комиссии её членов обязательно. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности члена Комиссии присутствовать на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13 5 02 20320	100	37,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 5 02 20320	200	194,50
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	13 5 02 20390		300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 5 02 20390	200	300,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	13 5 02 20440		661,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 5 02 20440	200	661,11
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»	14 0 00 00000	52	831,81
Подпрограмма «Развитие муниципальной службы»	14 1 00 00000		60,00
Основное мероприятие «Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими»	14 1 01 00000		60,00
Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы	14 1 01 20820		60,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 1 01 20820	200	60,00
Подпрограмма «Обеспечение публичной деятельности и информационной открытости органов местного самоуправления»	14 2 00 00000		326,08
Основное мероприятие «Освещение деятельности органов местного самоуправления Петровского городского округа в печатных средствах массовой информации»	14 2 01 00000		326,08
Публикация нормативных правовых актов органов местного самоуправления Петровского городского округа и иной официальной информации в СМИ	14 2 01 20810		326,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 2 01 20810	200	326,08
Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»	14 3 00 00000		12 712,20
Основное мероприятие «Организационные мероприятия по переводу в электронный вид муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края»	14 3 01 00000		260,00
Расходы на проведение мероприятий по переводу муниципальных услуг в электронный вид	14 3 01 21090		260,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 3 01 21090	200	260,00
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском городском округе»	14 3 02 00000		12 452,20
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	14 3 02 11010		11 980,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 3 02 11010	100	069,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 3 02 11010	200	873,55
Иные бюджетные ассигнования	14 3 02 11010	800	37,46
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	14 3 02 20210		122,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 3 02 20210	200	122,10
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственным учреждениям	14 3 02 20320		350,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 3 02 20320	200	350,00
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления и общепрограммные мероприятия»	14 5 00 00000	39	733,53
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	14 5 01 00000		28 882,17
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	14 5 01 10010		2 467,25
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 5 01 10010	100	958,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 5 01 10010	200	408,82
Иные бюджетные ассигнования	14 5 01 10010	800	100,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	14 5 01 10020		26 414,92
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 5 01 10020	100	26 414,92
Основное мероприятие «Укрепление материально-технического оснащения»	14 5 02 00000		10 851,36
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	14 5 02 20440		333,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 5 02 20440	200	133,94
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	14 5 02 20440	400	200,00
Расходы на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	14 5 02 20690		1 754,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 5 02 20690	200	754,20
Содержание административных зданий и иных имущественных объектов	14 5 02 20790		4 763,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 5 02 20790	200	653,79

Иные бюджетные ассигнования	14 5 02 20790	800	109,43
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Охрана окружающей среды»	15 0 00 00000		40 332,98
Подпрограмма «Обеспечение экологической безопасности и качества окружающей среды»	15 1 00 00000		40 332,98
Основное мероприятие «Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения округа»	15 1 01 00000		40 332,98
Поддержка проектов в области ликвидации накопленного экологического ущерба	15 1 01 15070		40 332,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 1 01 15070	200	40 332,98
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	50 0 00 00000		65 919,02
Председатель представительного органа муниципального образования	50 1 00 00000		1 343,56
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 1 00 10010		41,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 1 00 10010	100	41,55
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 1 00 10020		1 302,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 1 00 10020	100	1 302,01
Глава муниципального образования	50 3 00 00000		1 538,86
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 3 00 10010		41,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 3 00 10010	100	41,56
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 3 00 10020		1 497,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 3 00 10020	100	1 497,30
Центральный аппарат	50 4 00 00000		62 169,15
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 4 00 10010		7 688,98
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 10010	100	608,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 10010	200	5 682,71
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 10010	800	397,58
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 4 00 10020		39 241,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 10020	100	21,93
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с законодательством Ставропольского края	50 4 00 10050		750,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 10050	100	750,00
Расходы на формирование и содержание муниципального архива	50 4 00 20260		2 155,46
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 20260	100	837,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 20260	200	318,00
Резервные фонды органов местного самоуправления	50 4 00 20410		500,00
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 20410	800	500,00
Расходы на исполнение судебных актов и на уплату государственной пошлины	50 4 00 20800		1 779,92
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 20800	800	779,92
Проведение мероприятий по преобразованию муниципальных образований	50 4 00 21060		1 608,47
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 21060	100	22,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 21060	200	1 414,10
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 21060	800	172,17
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	50 4 00 51200		218,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 51200	200	218,59
Обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе	50 4 00 76610		930,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 76610	100	906,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 76610	200	23,23
Формирование, содержание и использование Архивного фонда Ставропольского края	50 4 00 76630		1 430,98

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 76630	100	430,98
Расходы за счет средств резервного фонда Правительства Ставропольского края	50 4 00 76900		1 473,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 76900	200	805,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50 4 00 76900	600	667,50
Организация проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	50 4 00 77150		177,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 77150	200	177,84
Проведение в 2017 году мероприятий по преобразованию муниципальных образований	50 4 00 77290		213,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 77290	200	531,30
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	50 4 00 77290	300	551,05
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50 4 00 77290	600	1,70
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 77290	800	129,93
Руководитель Контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	50 4 00 00000		867,45
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 6 00 10010		41,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 6 00 10010	100	41,55
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 6 00 10020		825,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 6 00 10020	100	825,90
Всего:			2 028 317,03

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края
Е.Н. Денисенко

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

10 января 2019 г. г. Светлоград № 4

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1315 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы»

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 24 июля 2018 г. № 312 «О внесении изменений в некоторые приказы министерства социальной защиты населения Ставропольского края и приказы министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края», Федеральным законом от 19 июля 2018 г. № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1315 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы» (далее – постановление).
2. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учетом внесенных изменений.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Редькина В.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А. Захарченко

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

10 января 2019 г. г. Светлоград № 5

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 04 июня 2018 г. № 885 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в Ставропольском крае»

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 04 июля 2018 г. № 289 «О внесении изменений в некоторые типовые административные регламенты предоставления органом труда и социальной защиты населения администрации муниципального района (городского округа) Ставропольского края государственных услуг», Федеральным законом от 19 июля 2018 г. № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 04 июня 2018 г. № 885 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в Ставропольском крае» (далее – постановление).
2. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учетом внесенных изменений.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Редькина В.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А. Захарченко

Утверждены
постановлением администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края от 10
января 2019 г. № 5

Изменения,

которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 04 июня 2018 г. № 885 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в Ставропольском крае»

1. В заголовке, преамбуле и пункте 1 постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 04 июня 2018 г. № 885 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в Ставропольском крае» слова «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 17 августа 2012 г. № 571 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации».

дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных лиц за их предоставление.

9. На каждого руководителя, подлежащего аттестации, не менее чем за две недели до начала аттестации секретарю соответствующей аттестационной комиссии представляется:

отзыв о служебной деятельности руководителя организации, подведомственной администрации, подписанный заместителем главы администрации, курирующим данную организацию, и утвержденный главой Петровского городского округа Ставропольского края;

отзыв о служебной деятельности руководителя организации, подведомственной органу администрации, подписанный руководителем соответствующего органа администрации, и утвержденный заместителем главы администрации, курирующим данную организацию.

Отзыв о служебной деятельности руководителя, подлежащего аттестации, составляется по форме согласно приложению 1 к Положению. Отзыв должен содержать всестороннюю оценку соответствия профессиональной подготовки руководителя занимаемой должности, отношения к работе и выполнению должностных обязанностей, показателей результатов работы руководителя за прошедший период.

Руководитель должен быть заранее, не менее чем за десять дней до начала аттестации ознакомлен с отзывом под роспись. Руководитель вправе представить письменные пояснения по поводу отзыва и возражения в случае несогласия с представленным отзывом.

10. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию предоставляется также аттестационный лист руководителя с данными предыдущей аттестации.

11. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого руководителя на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки руководителя по уважительной причине на заседание указанной комиссии аттестация переносится на более поздний срок.

12. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого руководителя, а в случае необходимости – заместителя главы администрации, курирующего данную организацию, о профессиональной деятельности руководителя. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым руководителем дополнительных сведений о своей профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

13. Обсуждение профессиональных и личностных качеств руководителя применительно к его профессиональной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

Профессиональная деятельность руководителя оценивается на основе определения его соответствия занимаемой должности, его участия в решении поставленных перед организацией задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться профессиональные знания и навыки руководителя, а также организаторские способности.

14. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

15. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов руководитель признается соответствующим замещаемой должности.

16. По результатам решения аттестационной комиссии аттестуемому руководителю дается одна из следующих оценок:
руководитель соответствует занимаемой должности;
руководитель соответствует занимаемой должности при условии выполнения им рекомендаций аттестационной комиссии с повторной аттестацией через год.

руководитель не соответствует занимаемой должности.
17. Помимо оценок, указанных в пункте 16, аттестационная комиссия может дать дополнительные рекомендации:
о прохождении курсов повышения квалификации, переквалификации;
о поощрении руководителя за достигнутые результаты.

Результаты аттестации (оценка и рекомендации) заносятся в аттестационный лист руководителя по форме согласно приложению 2, который составляется в двух экземплярах и подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимающими участие в голосовании. С аттестационным листом руководитель знакомится под роспись в день проведения аттестации. Один экземпляр аттестационного листа и представленные к аттестации документы приобщаются к личному делу руководителя, второй экземпляр аттестационного листа выдается руководителю под роспись.

18. В случае принятия решения о несоответствии руководителя занимаемой должности глава Петровского городского округа Ставропольского края, руководитель органа администрации соответственно обязан принять решение о его переводе на другую работу (с согласия этого руководителя), при отсутствии такой работы - об увольнении на основании пункта 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (в связи с несоответствием руководителем занимаемой должности, вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации).

19. Трудовые споры, связанные с проведением аттестации, а также споры, возникающие в связи с увольнением по результатам аттестации, решаются в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

Приложение 1
к Положению о порядке проведения аттестации руко-

водителей муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются администрацией Петровского городского округа Ставропольского края

УТВЕРЖДАЮ

Глава Петровского городского округа Ставропольского края (заместитель главы администрации Петровского городского округа)

(подпись)

Отзыв

о служебной деятельности руководителя, подлежащего аттестации

(Ф.И.О. руководителя, замещаемая должность и дата назначения на должность)

1. Профессиональные знания и опыт аттестуемого (знания и работа по специальности, полученной в высшем или среднем специальном учебном заведении, знание основ управления, экономики, необходимых нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность предприятия, учреждения).
2. Деловые качества аттестуемого (ответственность и исполнительность, компетентность в вопросах управления, умение оперативно принимать решения по достижению поставленных целей, организаторские способности, самостоятельность в работе, умение анализировать, другие сильные и слабые стороны аттестуемого).
3. Стиль и метод работы аттестуемого (работа с документами, умение публично выступать, способность разрешать конфликтную ситуацию, пунктуальность, обязательность, умение планировать работу, умение установить взаимоотношения с коллегами, другие сильные и слабые стороны аттестуемого).
4. Личные качества аттестуемого (работоспособность, коммуникабельность, умение руководить подчиненными, принципиальность, требовательность, последовательность в работе, самокритичность, другие качества).
5. Повышение квалификации (стремление повышать деловую квалификацию, навыки самообразования, предложения по дальнейшему повышению квалификации).
6. Перечень наиболее сложных вопросов, в решении которых принимал участие аттестуемый.
7. Результативность работы (в чем выражаются основные результаты работы аттестуемого).
8. Замечания и пожелания аттестуемому.
9. Вывод соответственно заместителя главы администрации, курирующего данную организацию, руководителя соответствующего органа администрации о соответствии занимаемой должности аттестуемого руководителя (полностью соответствует, соответствует при условии выполнения рекомендаций, не соответствует).
10. Примерный перечень вопросов к руководителю, подлежащему аттестации.

Заместитель главы администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края (руководитель
органа администрации)

Ф.И.О.

Дата заполнения _____

С отзывом ознакомлен:

Подпись _____ Дата ознакомления _____

Приложение 2
к Положению о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются администрацией Петровского городского округа Ставропольского края

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество руководителя _____
2. Дата рождения _____
3. Сведения об образовании, повышении квалификации, переподготовке _____
(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по диплому, документы о повышении квалификации, ученое звание, степень)
4. Занимаемая должность и дата приема (назначения) на эту должность _____
5. Общий трудовой стаж, стаж в должности руководителя _____
6. Вопросы к аттестуемому и краткие ответы на них: _____
7. Замечания и предложения аттестационной комиссии _____

вого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждены постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 января 2019 г. № 9

Изменения,

которые вносятся в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края

1. В пункте 16:
1.1. В абзаце первом слова «Согласование отделом стратегического планирования проектов Программ осуществляется в течение 30 календарных дней» заменить словами «Согласование отделом стратегического планирования проектов Программ и подготовка в отношении их заключений осуществляются в течение 10 рабочих дней».
1.2. В абзаце втором слова «Согласование финансовым управлением проектов Программ осуществляется в течение 30 календарных дней» заменить словами «Согласование финансовым управлением проектов Программ и подготовка в отношении их заключений осуществляются в течение 10 рабочих дней».

2. Дополнить пунктом 16⁴ следующего содержания:
«16⁴. При наличии замечаний и предложений, указанных в заключении отдела стратегического планирования и (или) финансового управления, ответственный исполнитель Программ совместно с соисполнителями Программы (при необходимости) обеспечивает доработку проекта Программы в течение 5 рабочих дней.

Проект Программы, доработанный с учетом замечаний и предложений, указанных в заключении отдела стратегического планирования и (или) финансового управления, направляется в отдел стратегического планирования и (или) финансовое управление на повторное согласование.
Повторное согласование отделом стратегического планирования и (или) финансовым управлением проекта Программы осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта Программы, доработанного с учетом замечаний и предложений, указанных в заключении отдела стратегического планирования и (или) финансового управления.»

3. Пункт 47 дополнить словами «представляемый в Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края».

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края
В.В.Редькин

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е А Д М И Н И С Т Р А Ц И И П Е Т Р О В С К О Г О Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А С Т А В Р О П О Л Ъ С К О Г О К Р А Я

11 января 2019 г. г. Светлоград № 10

Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются администрацией Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:
1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются администрацией Петровского городского округа Ставропольского края.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 18 июня 2015 г. № 569 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются администрацией Петровского муниципального района Ставропольского края».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждено постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 января 2019 г. № 10

ПО Л О Ж Е Н И Е

о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются администрацией Петровского городского округа Ставропольского края

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения аттестации руководителей муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются администрацией Петровского городского округа Ставропольского края (далее – руководитель, администрация).
Настоящее Положение является примерным для муниципальных организаций образования Петровского городского округа Ставропольского края, муниципальных учреждений культуры Петровского городского округа Ставропольского края и муниципальных учреждений физической культуры и спорта Петровского городского округа Ставропольского края.

Порядок аттестации руководителей муниципальных организаций образования Петровского городского округа Ставропольского края, руководителей муниципальных учреждений культуры Петровского городского округа Ставропольского края и руководителей муниципальных учреждений физической культуры и спорта Петровского городского округа Ставропольского края определяется нормативными правовыми актами соответственно отдела образования администрации, отдела культуры администрации и отдела физической культуры и спорта администрации с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании, о культуре и о физической культуре и спорте.

2. Основными задачами аттестации являются:
объективная оценка деятельности руководителей и определение их соответствия занимаемой должности;
оказание содействия в повышении эффективности работы организаций; определение необходимости повышения квалификации, профессиональной подготовки или переподготовки руководителей;
стимулирование роста профессиональной компетентности руководителей.
3. Аттестация руководителей проводится в форме тестовых испытаний и собеседования.

4. Аттестация руководителей проводится периодически, не реже одного раза в три года.
5. Аттестации не подлежат руководители:
проработавшие в занимаемой должности менее одного года;
беременные женщины;
находящиеся в отпуске по уходу за ребенком (их аттестация проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска).

6. Согласно подведомственности организации для проведения аттестации распоряжением (приказом) соответственно администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органа администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - администрация, орган администрации), не менее чем за месяц до проведения аттестации, утверждаются:

количественный и персональный состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы;
список руководителей, подлежащих аттестации;
график проведения аттестации.

7. В состав аттестационной комиссии администрации включаются:
глава Петровского городского округа Ставропольского края или уполномоченный им заместитель главы администрации;
заместители главы администрации, курирующие соответствующие организации;

специалисты отдела по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений администрации;
специалисты правового отдела администрации;
специалисты финансового управления администрации;
специалисты иных отделов и органов администрации.

В состав аттестационной комиссии органа администрации включаются:
руководитель органа администрации;
заместители главы администрации, курирующие соответствующие организации;

специалисты отдела по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений администрации;
специалисты финансового управления администрации;
специалисты органа администрации.

В состав аттестационной комиссии могут также включаться представители органов исполнительной власти Ставропольского края, научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемых в качестве независимых экспертов без указания персональных данных экспертов. В состав аттестационной комиссии включаются независимые эксперты с указанием персональных данных, при этом число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

В состав аттестационной комиссии входит нечетное количество человек. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов аттестационной комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

8. График проведения аттестации доводится до сведения каждого руководителя, подлежащего аттестации, под роспись не менее чем за месяц до начала аттестации.

В графике проведения аттестации указываются:
фамилия, имя, отчество руководителя, подлежащего аттестации, и занимаемая им должность;
полное наименование организации;
дата проведения аттестации;

2. В административном регламенте предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в Ставропольском крае», утвержденном постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 04 июня 2018 г. № 885:

2.1. В заголовке и в пунктах 1.1 и 2.1 наименование государственной услуги изложить в следующей редакции: «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 17 августа 2012 г. № 571 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации».

3. В пункте 2.5:

3.1. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции: «постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников.»

3.2. Дополнить после абзаца девятнадцатого абзацем следующего содержания:
«постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 года № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края» (17);».

4. Добавить сноску 17 следующего содержания: «17 Ставропольская правда, 07.12.2013, № 330-331».

5. Пункт 2.7 после абзаца одиннадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

« - представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Управления, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника Управления, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства. Данное положение в части первоначального отказа в предоставлении государственной услуги применяется к многофункциональному центру, в случае если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»

6. В абзаце первом пункта 2.9 после слова «приостановления» дополнить словами «предоставления государственной услуги».

7. Пункт 2.11 дополнить абзацем следующего содержания:
«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине Управления и (или) должностного лица, МФЦ и (или) работника МФЦ, плата с заявителя не взимается.»

8. Пункт 4.6 изложить в следующей редакции:
«4.6. Должностные лица Управления, работники МФЦ, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за действия (бездействие) и решения, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоя-

щего Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц Управления, ответственных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

Персональная ответственность работников МФЦ, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, участвующих в предоставлении государственной услуги, закрепляется нормативными правовыми актами указанных организаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей, порядка и сроков рассмотрения запросов заявителей, утраты документов заявителями виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

9. Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) заявителей (их представителей).

Граждане, которым предоставляется государственная услуга, имеют право на любые предусмотренные законодательством Российской Федерации формы контроля за деятельностью Управления при предоставлении им государственной услуги.»

10. В разделе 5:

10.1. Заголовок раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, работников».

10.2. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:
«5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги, Управления, его должностных лиц, а также МФЦ, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их должностных лиц, работников.»

10.3. В пункте 5.2:

10.3.1. В подпункте «в» слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено».

10.3.2. Дополнить подпунктом «к» следующего содержания:
«к) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»

10.4. Пункт 5.7 после абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в настоящем пункте Административного регламента, дается информация о действиях, Управления, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в настоящем пункте Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

10.5. Пункт 5.8 дополнить абзацем следующего содержания:
«Рассмотрение жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их должностных лиц, работников, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, осуществляется в устанавливаемом ими порядке.»

11. В заголовке Приложений 1 – 10 слова «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в Ставропольском крае» заменить словами «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 17 августа 2012 г. № 571 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации».

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края
В.В.Редькин

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

10 января 2019 г. г. Светлоград № 6

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1312 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости»

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 24 июля 2018 г. № 312 «О внесении изменений в некоторые приказы министерства социальной защиты населения Ставропольского края и приказы министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края», Федеральным законом от 19 июля 2018 г. № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1312 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости» (далее – постановление).

2. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учетом внесенных изменений.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Редькина В.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А. Захарченко

Утверждены
постановлением администрации
Петровского
городского округа Ставропольского края от 10
января 2019 г. № 6

Изменения,

которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1312 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости»

1. В заголовке, преамбуле и пункте 1 постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1312 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости»

членных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости» заменить словами «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны».

2. В административном регламенте предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости», утвержденном постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1312:

2.1. В заголовке и в пунктах 1.1 и 2.1 наименование государственной услуги изложить в следующей редакции: «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны».

2.2. Заголовок раздела 2 после слова «предоставления» дополнить словом «государственной».

3. В пункте 2.5:

3.1. Абзац девятый изложить в следующей редакции: «постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

3.2. В абзаце восемнадцатом пункта 2.5 слова «О правилах» заменить словами «Об утверждении положения об особенностях».

4. Пункт 2.7 после абзаца восьмого дополнить абзацами следующего содержания:

« - представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Управления, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника Управления, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносится извинения за доставленные неудобства. Данное положение в части первоначального отказа в предоставлении государственной услуги применяется к многофункциональному центру, в случае если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 ста-

ты 16 Федерального закона № 210-ФЗ».

5. В абзаце первом пункта 2.9 раздела 2 после слова «приостановления» дополнить словами «предоставления государственной услуги».

6. Пункт 2.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Управления и (или) должностного лица, МФЦ и (или) работника МФЦ, плата с заявителя не взимается.»

7. В абзаце втором пункта 4.1 слова «начальник отдела труда Управления» заменить словами «начальник отдела Управления».

8. Пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6. Должностные лица Управления, работники МФЦ, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за действия (бездействие) и решения, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц Управления, ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

Персональная ответственность работников МФЦ, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, участвующих в предоставлении государственной услуги, закрепляется нормативными правовыми актами указанных организаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей, порядка и сроков рассмотрения запросов заявителей, утраты документов заявителей виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

9. Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) заявителей (их представителей).

Граждане, которым предоставляется государственная услуга, имеют право на любые предусмотренные законодательством Российской Федерации формы контроля за деятельностью Управления при предоставлении им государственной услуги.»

10. В разделе 5:

10.1. Заголовок раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, работников.»

10.2. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги, Управления, его должностных лиц, а также МФЦ, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их должностных лиц, работников.»

10.3. В пункте 5.2:

10.3.1. В подпункте «в» слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено».

10.3.2. Дополнить подпунктом «к» следующего содержания:

«к) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»

10.4. Пункт 5.7 после абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в настоящем пункте Административного регламента, дается информация о действиях, Управления, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной, а также приносится извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в настоящем пункте Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

10.5. Пункт 5.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«Рассмотрение жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их должностных лиц, работников, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, осуществляется в установленном ими порядке.»

11. В заголовке Приложений 1 – 17 слова «Осуществление назначения и

выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости» заменить словами ««Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»».

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

11 января 2019 г. г. Светлоград № 8

О внесении изменения в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 октября 2018 г. № 1875 «О внесении изменений в состав Конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края в рамках подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие» на реализацию деятельности по патриотическому, духовно-нравственному, гражданскому воспитанию личности на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 06 августа 2018 г. № 1340»

В связи с допущенной технической ошибкой администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 октября 2018 г. № 1875 «О внесении изменений в состав Конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края в рамках подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие» на реализацию деятельности по патриотическому, духовно-нравственному, гражданскому воспитанию личности на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 06 августа 2018 г. № 1340» изменение, исключив подпункт 1.1. пункта 1.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А. Захарченко

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

11 января 2019 г. г. Светлоград № 9

О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 (в редакции от 30 августа 2018 г. № 1547)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях оптимизации сроков проведения экспертизы проектов муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края, администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 30 августа 2018 г. № 1547).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на пер-