

(наименование органа труда и социальной защиты населения)

Уведомление
о назначении государственной социальной помощи на основании социального контрактаУважаемая(ый) _____!
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Уведомляем Вас о назначении Вам государственной социальной помощи на основании социального контракта в виде ежемесячной (единовременной) выплаты в размере рублей на период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Вам необходимо до _____ 20__ г. явиться в орган труда и социальной защиты населения для подписания социального контракта.

Руководитель _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Исполнитель: фамилия, инициалы
тел. _____

Приложение 10
к Административному регламенту
предоставления управлением труда и
социальной защиты населения администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края государственной услуги
«Назначение и выплата государственной
социальной помощи населению
Ставропольского края на основании
социального контракта»
Форма

(наименование органа труда и социальной защиты населения)

Уведомление об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта

Уважаемая(ый) _____!
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Уведомляем Вас об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Причина отказа: _____

указывается причина отказа со ссылкой на нормативный правовой акт (подпункт, пункт, статья, название, дата, номер)

Отказ в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта Вы можете обжаловать в администрации муниципального (городского) округа и (или) в судебном порядке.
Руководитель _____ подпись _____ расшифровка подписи _____Исполнитель: фамилия, инициалы
тел. _____

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

13 октября 2022 г. г. Светлоград № 1690

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Петровского городского округа Ставропольского края и функций подведомственных администрации Петровского городского округа Ставропольского края муниципальных казенных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 января 2020 г. № 95 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петровского городского округа Ставропольского края» и от 23 июля 2020 г. № 985 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Петровского городского округа Ставропольского края (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций администрации Петровского городского округа Ставропольского края и

Учредители: Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края и администрация Петровского городского округа Ставропольского края. Наш адрес: г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, тел.: (865474)-31-57. Отпечатано с готовых форм в ОАО «Петровская Типография» г. Светлоград, ул. Гагарина, 1, тираж: 300 экземпляров. Еженедельная газета.

функций подведомственных администрации Петровского городского округа Ставропольского края муниципальных казенных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 29 апреля 2016 г. № 234 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Петровского муниципального района Ставропольского края и функций подведомственных администрации Петровского муниципального района Ставропольского края муниципальных казенных учреждений Петровского муниципального района Ставропольского края»

3. Отделу муниципальных закупок администрации Петровского городского округа Ставропольского края в течение 7 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить его в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Отделу муниципальных закупок администрации Петровского городского округа Ставропольского края довести настоящее постановление до сведения муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательное формирование Петровского городского округа Ставропольского края» и муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы
Петровского городского округа
Ставропольского края, первый
заместитель главы администрации –
начальник управления муниципального
хозяйства администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
А.И.Бабыкин

Утверждены
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 13
октября 2022 г. № 1690

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций администрации Петровского городского округа Ставропольского края и функций подведомственных администрации Петровского городского округа Ставропольского края муниципальных казенных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края

1. Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Петровского городского округа Ставропольского края и подведомственных администрации Петровского городского округа Ставропольского края муниципальных казенных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края (далее – нормативные затраты, администрация, подведомственные учреждения), определяют объем закупок товаров, работ и услуг, порядок расчета которых определен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Петровского городского округа Ставропольского края (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения), утвержденные постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 23 июля 2020 года № 985 (далее – Правила), а также устанавливает порядок определения нормативных затрат, для которых Правилами не определен порядок расчета.

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупок.

К видам нормативных затрат относятся:
затраты на информационно-коммуникационные технологии;
затраты на капитальный ремонт муниципального имущества;
затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;
затраты на дополнительное профессиональное образование работников.

Для расчета нормативных затрат используются формулы расчета, предусмотренные Правилами, с учетом нормативов, установленных приложением к настоящим нормативным затратам.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных администрации, подведомственным учреждениям, как получателям бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на текущий финансовый год.

Продолжение публикации постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края № 1690 от 13.10.2022г. в следующем номере газеты «Вестник Петровского городского округа».

Вестник Петровского городского округа

Газета Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края
и администрации Петровского городского округа Ставропольского края

№ 54 (310)
24 октября
2022 года

ПРОГРАММА КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ
СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Генеральный директор Баутин Е.А.
Главный инженер Поваженко Д.П.
Санкт-Петербург, 2022 г.

Содержание

Паспорт программы

1. Характеристика существующего состояния коммунальной инфраструктуры

- 1.1 Теплоснабжение
- 1.2 Водоотведение
- 1.3 Водоснабжение
- 1.4 Газоснабжение
- 1.5 Электроснабжение
- 1.6 Сбор и утилизация твердых коммунальных отходов

2. План развития городского округа, план прогнозируемой застройки и прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы на период действия генерального плана

3. Целевые показатели развития коммунальной инфраструктуры

- 3.1 Теплоснабжение
- 3.2 Водоотведение
- 3.3 Водоснабжение
- 3.4 Газоснабжение
- 3.5 Электроснабжение
- 3.6 Сбор и утилизация твердых коммунальных отходов

4. Программа инвестиционных проектов, обеспечивающих достижение целевых показателей

5. Источники инвестиций

Приложение 1. Программа инвестиционных проектов в водосНАБЖЕ-НИИ

Приложение 2. Программа инвестиционных проектов в водосНАБЖЕ-НИИ

Приложение 3. Программа инвестиционных проектов в водоотведении

Приложение 4. Программа инвестиционных проектов в газоснабжении

Приложение 5. Программа инвестиционных проектов в газоснабжении

Приложение 6. Программа инвестиционных проектов в ЭЛЕКТРОснаб-жении

Паспорт программы

№ п/п	Наименование информации	Информация
1	Наименование Программы	Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края на период до 2042 года

№ п/п	Наименование информации	Информация
2	Основание для разработки Программы	Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»; Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»; Федеральный закон от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»; Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов»; Постановление Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2016 г. № 903 «О порядке разработки и реализации межрегиональных и региональных программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций»; Постановление Правительства Российской Федерации от 17 октября 2009 г. № 823 «О схемах и программах перспективного развития электроэнергетики»; Постановление Правительства Российской Федерации от 05 сентября 2013 г. № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения»; Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 06 мая 2011 года № 204 «О разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований»; Стратегия социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края до 2023 года, утвержденная решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2018 г. № 196; План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края до 2035 года, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 апреля 2019 г. № 1005.
3	Наименование заказчика Программы, местонахождение	Администрация Петровского городского округа Ставропольского края 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8
4	Наименование разработчика Программы, местонахождение	ООО «АСП-СТРУКТУРА» 197183, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Ланское, ул. Дибуновская, д. 50, литера А, помещение 96 Н офис 209
5	Цели и задачи Программы	Цели Программы: обеспечение сбалансированного, перспективного развития систем коммунальной инфраструктуры в соответствии с потребностями в строительстве объектов капитального строительства и обеспечение соответствующих установленным требованиям надежности, энергетической эффективности указанных систем; снижение негативного воздействия на окружающую среду и здоровье человека и повышение качества оказываемых потребителям услуг в сферах электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения. Задачи Программы: инженерно-техническая оптимизация систем коммунальной инфраструктуры; перспективное планирование развития систем коммунальной инфраструктуры; разработка мероприятий по строительству и реконструкции систем коммунальной инфраструктуры, которые предусмотрены соответственно схемами и программами развития единой национальной (общероссийской) электрической сети на долгосрочный период, генеральной схемой размещения объектов электроэнергетики, федеральной программой газификации, соответствующими межрегиональными, региональными программами газификации, схемами теплоснабжения, схемами водоснабжения и водоотведения, программами в области обращения с отходами; повышение инвестиционной привлекательности систем коммунальной инфраструктуры; обеспечение сбалансированности интересов субъектов систем коммунальной инфраструктуры и потребителей.

№ п/п	Наименование информации	Информация
6	Целевые показатели	обеспечение полного удовлетворения перспективного спроса на коммунальные ресурсы при соблюдении на всем периоде нормативных требований по наличию резервов мощности; снижение износа ЛЭП; снижение износа объектов электроснабжения; сохранение обеспеченности населения централизованным электроснабжением на уровне 100 %; сохранение обеспеченности абонентов приборами учета электроэнергии на уровне 100 %; снижение физического износа источников теплоснабжения; снижение физического износа сетей теплоснабжения; повышение эффективности использования топлива; снижение технологических потерь при производстве и передачи теплоносителя; снижение физического износа источников водоснабжения; увеличение доли населения, обеспеченного качественной питьевой водой; соответствие качества товаров и услуг водоснабжения установленным требованиям; увеличение доли сточных вод (хозяйственно-бытовых), очищенных до нормативных значений; увеличение обеспеченности населения централизованным сбором ТКО до 100 %; своевременное сокращение несанкционированных свалок до 0 ед. Срок реализации – 2042 г.
7	Сроки и этапы реализации Программы	Выполнение Программы осуществляется с разбивкой по этапам: 1 этап - 2022 - 2026 гг., 2 этап - 2027 - 2042 гг.
8	Объемы и источники финансирования Программы	Планируемый объем финансирования Программы составляет 15265,1 млн рублей, в том числе: региональный бюджет – 12448,3 млн рублей; местный бюджет – 2259,0 млн рублей.
9	Ожидаемые результаты Программы	Модернизация и обновление коммунальной инфраструктуры. Обеспечение сбалансированного развития систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для утилизации (захоронения) твердых коммунальных отходов (ТКО). Обеспечение надежности, энергетической эффективности коммунальных систем. Снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры. Повышение качества поставляемых для потребителей товаров и оказываемых услуг. Улучшение экологического состояния окружающей среды.

Характеристика существующего состояния коммунальной инфраструктуры

Теплоснабжение

Теплоснабжение Петровского городского округа осуществляется как централизованно, так и децентрализованно. Централизованное теплоснабжение обеспечивается ГУП СК «Крайтеплоэнерго». В районах многоэтажной, среднеэтажной и малоэтажной застройки теплоснабжение обеспечивается от котельных, в районах индивидуальной застройки – здания имеют автономное теплоснабжение от генераторов теплоты, обслуживаемых жильцами. Основной вид топлива – природный сетевой газ. Централизованное теплоснабжение в основном направлено на обеспечение социальных и производственных объектов, расположенных на территории округа.

Теплоснабжение потребителей Петровского городского округа осуществляется от 23 теплоисточников централизованного теплоснабжения, из них мощностью до 3 Гкал/ч – 20. Суммарная тепловая нагрузка составляет 22,3237 Гкал/ч. Перечень и краткая характеристика объектов теплоснабжения приводится в приложении. Общая производственная мощность сетей источников теплоснабжения составляет 31,001 Гкал/ч.

Все котельные, расположенные на территории городского округа, оснащены приборами учета природного газа, электроснабжения, по холодному водоснабжению в полном объеме. Работают на природном газе, схема теплоснабжения закрытая.

Тепловые сети, расположенные на территории Петровского городского округа, являются государственной собственностью Ставропольского края, на территории города переданы в хозяйственное ведение ГУП СК «Крайтеплоэнерго».

Способ прокладки сетей как подземный, так и надземный. Подземные тепловые сети проложены преимущественно в непроходных каналах. Тепловые сети выполнены в двухтрубном исполнении, преимущественно бесканальным путем. Протяженность тепловых и паровых сетей в двухтрубном исчислении составляет 18,793 км, из них 1,81 км требует реконструкции.

Разрушена и частично отсутствует тепловая изоляция на теплопроводах, тепловые потери составляют более 15% от полезного отпуска в год. Здания практически не утеплены, большинство подвалов находятся в неудовлетворительном состоянии (отсутствует надежная герметизация).

Таким образом, система теплоснабжения сегодня обеспечивает объекты промышленности и социальной инфраструктуры, а также часть населения в многоквартирных домах. Основным вектором развития системы теплоснабжения должен стать плавный переход на индивидуальное отопление с газовыми котельными в каждой квартире.

Вся планируемая жилая застройка должна учитывать существующее состояние сетей, и базироваться на индивидуальном отоплении строительством должно осуществляться с учетом существующего положения инженерных систем. В новых квартирах необходимо предусмотреть индивидуальное отопление. Такой переход позволит снизить нагрузки с муниципального образования, а также снизить затраты жителей на отопление в течение года.

Тариф на тепловую энергию
Тарифы на тепловую энергию устанавливаются на основании приказа Службы по государственному регулированию цен и тарифов Ставропольского края, утверждаемого ежегодно.

Действующие тарифы в сфере теплоснабжения приведены ниже (Таблица 1).

Таблица 1 Действующие тарифы в сфере теплоснабжения

Наименование	Период	
	с 01.01.2022	с 01.07.2022
Теплоснабжение:		
1.1 Тепловая энергия		
Население	3 410,09 руб./Гкал	3 526,03 руб./Гкал

Краткий анализ состояния установки приборов учета и энергоресурсосбережения у потребителей

Расчет между поставщиком тепловой энергии и потребителями осуществляется по показаниям приборов учета, установленных у потребителя.

Экономическая эффективность работ по оптимизации режима системы теплоснабжения достигается за счет:

сокращения расходов топлива по ликвидации перегрева систем теплопотребления;

сокращения расхода электроэнергии на перекачку теплоносителя за счет снижения удельного расхода сетевой воды и возможного отклонения излишних насосных агрегатов; сокращения капитальных затрат на развитие системы в случае присоединения новых потребителей, поскольку создается техническая возможность в присоединении без дополнительных капиталовложений к магистральным сетям и источникам теплоты; сокращения расхода тепловой энергии, связанного с уменьшением расхода подпиточной воды; сокращения расхода химически очищенной воды на подпитку.

Энергетическая эффективность наладочных мероприятий определяется: увеличением пропускной способности трубопроводов тепловых сетей, что приводит к увеличению располагаемых напоров на вводах теплопотребителей;

улучшением температурного режима работы системы теплоснабжения; для энергоснабжающей организации - выдерживанием параметров режима теплоснабжения на уровне, регламентируемом правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 19.06.2003 № 229, правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24.03.2003 №115.

Повышение эффективности использования энергоресурсов на сегодняшний день является одной из приоритетных задач, поэтому необходимо выполнение мероприятий, направленных на активизацию действий в сфере энергосбережения с целью повышения уровня энергоэффективности жилищно-коммунального хозяйства, а также на реализацию задач по оснащению объектов жилого сектора и бюджетной сферы приборами учета.

Водоотведение Система водоотведения в Петровском городском округе развита достаточно слабо и находится в плохом состоянии. Система водоотведения Петровского ГО состоит из канализационной сети общей протяженностью 29,055 км, канализационных насосных станций, очистных сооружений.

Централизованная система водоотведения представлена только в центре городского округа в г. Светлограде. В остальных населенных пунктах для ряда социальных объектов (детские сады, школы, столовые и т.д.) предусмотрены выгребные ямы, при заполнении которых осуществляется вывоз. Стоки от жителей сельских населенных пунктов попадают в выгребные ямы, которые впоследствии инфильтруются в почву и являются источниками загрязнения подземных и поверхностных вод.

Жилая застройка населенных пунктов в основном оборудована выносными туалетами с выгребными ямами. В некоторых селах имеются примитивные локальные системы водоотведения, принимающие стоки от отдельных зданий. Сточные воды сбрасываются либо напрямую, на рельеф и в водотоки, либо собираются в фильтрующие выгребные ямы и вывозятся ассенизационным транспортом. Краткая информация по состоянию системы водоотведения представлена ниже.

Таблица 2 Водоотведение Петровского городского округа

№ п/п	Территория	Мощность очистных сооружений тыс. м3 в сутки	Пропущено сточных вод за год – всего тыс. м3	Пропущено через очистные сооружения тыс. м3	
				всего	в том числе: на полную очистку
1	Петровский, в том числе	10,0	612,3	612,3	612,3
1.1	городская местность	10,0	612,3	612,3	612,3
1.2	сельская местность	-	-	-	-

Канализационная сеть состоит из стальных, керамических, асбестоцементных, полиэтиленовых труб диаметром от 100 до 600 мм. Очистные сооружения канализации построены в 1984 году. Проектная мощность ОСК 10 тыс. м3/сут. Обеспеченность системой водоотведения составляет 12,7%.

Очистные сооружения располагаются в г. Светлоград, Промзона, 26. На очистных сооружениях канализации осуществляется механическая и биологическая очистка стоков. Очищенные стоки сбрасываются в р. Калаус.

неправильно оформлены документы: _____

К сведению сообщаем, что в случае непредставления вышеуказанных документов в срок до _____ 20__ г. в соответствии с абзацем восьмым пункта 18 Порядка Ваше заявление будет оставлено без рассмотрения.

Вы имеете право повторно обратиться за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, представив документы, предусмотренные пунктом 17 Порядка.

Руководитель _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Исполнитель: фамилия, инициалы тел. _____

Приложение 5 к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта»

_____ (наименование органа труда и социальной защиты населения)

Уведомление № _____ от _____ 20__ г. о проведении дополнительной проверки

Уважаемая(ый) _____! фамилия, имя, отчество (при наличии)

Уведомляем Вас, что в соответствии с пунктом 21 Порядка оказания государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 29 января 2014 г. № 19-п (далее - Порядок) проводится дополнительная проверка достоверности представленных Вами сведений, содержащихся в заявлении и представленных Вами документов, предусмотренных пунктом 17 Порядка.

Руководитель _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Исполнитель: фамилия, инициалы тел. _____

Приложение 6 к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта»

_____ (наименование органа труда и социальной защиты населения)

Решение № _____ от _____ 20__ г. о проведении дополнительной проверки

Уважаемая(ый) _____! фамилия, имя, отчество (при наличии)

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Порядком оказания государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 29 января 2014 г. № 19-п, органом труда и социальной защиты населения _____

наименование органа труда и социальной защиты населения принято решение о проведении проверки достоверности сведений, содержащихся в заявлении и представленных Вами документов, предусмотренных пунктом 17 Порядка и в соответствии с _____

(указать причину возникновения решения о проведении дополнительной проверки)

Руководитель _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Исполнитель: фамилия, инициалы

тел. _____

Приложение 7 к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта»

_____ (наименование органа труда и социальной защиты населения)

Решение № _____ от _____ 20__ г. о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Законом Ставропольского края от 19 ноября 2007 г. № 56-кз «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

Заявка на государственную социальную помощь № _____ от _____ 20__ г. (дата обращения _____ 20__ г.)

НАЗНАЧИТЬ
Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства (месту пребывания) _____

Списки (кредитная организация) _____, лицевой счет _____
Количество членов семьи: _____,
среднедушевой доход семьи: _____
Период: _____, прожиточный минимум: _____

Вид государственной социальной помощи	Начало выплаты	Окончание выплаты	Сумма за месяц
Расчет произвел _____	подпись _____	расшифровка подписи _____	
Расчет проверил _____	подпись _____	расшифровка подписи _____	
Руководитель _____	подпись _____	расшифровка подписи _____	

МП _____

Приложение 8 к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта»

_____ (наименование органа труда и социальной защиты населения)

Решение № _____ от _____ 20__ г. об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Законом Ставропольского края от 19 ноября 2007 г. № 56-кз «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

Заявка на государственную социальную помощь N _____ от _____ 20__ г. (дата обращения _____ 20__ г.)

В назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта ОТКАЗАТЬ

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства (месту пребывания) _____
Причина: _____

Руководитель _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
МП _____

Приложение 9 к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта»

_____ (наименование органа труда и социальной защиты населения)

отсутствуют (снижены) доходы в связи с длительным (более 2 месяцев) лечением одного или нескольких членов моей семьи или меня (нужное подчеркнуть);

имею/не имею на основании права собственности и (или) иного права земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства (при обращении за предоставлением государственной помощи на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства) (нужное подчеркнуть);

имеется/отсутствует у меня задолженность по исполнительным документам в рамках исполнительного производства (нужное подчеркнуть).

Дополнительные сведения _____

Сведения о доходах всех членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью на основании социального контракта:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Вид дохода	Доход за каждый месяц и сумма дохода за 3 месяца (рублей)		
			1	2	3
1.		1) доходы от трудовой деятельности (заработная плата, денежное вознаграждение (денежное содержание), премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда, денежное довольствие, компенсации, выходное пособие и т.д.) (указать вид)			
		2) социальные выплаты из бюджетов всех уровней (пенсии, пособия, компенсации, доплаты к пенсии, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение, ежемесячное пожизненное содержание, стипендии и т.д.) (указать вид)			
		3) доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье или членам семьи (доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства) (указать вид)			
		другие доходы (указать вид)			

Прошу исключить из общей суммы моего дохода (дохода моей семьи) (нужное подчеркнуть) выплаченные алименты в сумме _____ рублей _____ копеек, удерживаемые на основании _____

(основание для удержания алиментов, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, в пользу которого производится удержание)

Все совершеннолетние члены семьи трудоспособного возраста согласны на заключение социального контракта:

1. _____ (подпись)
фамилия, имя, отчество (при наличии)

2. _____ (подпись)
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Достоверность и полноту представляемых (сообщаемых) мною сведений подтверждаю.

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление заведомо недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем мне (моей семье) имуществе на праве собственности, а также за несвоевременное извещение об изменении указанных сведений. Против проверки представленных мною сведений и документов не возражаю.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а). Обязуюсь сообщить о наступлении обстоятельств, влияющих на выплату государственной социальной помощи на основании социального контракта, и обстоятельств, препятствующих выполнению условий социального контракта, в течение 3 рабочих дней со дня их наступления.

Прошу перечислить назначенную государственную социальную помощь _____

(реквизиты счета, открытого заявителем в российской кредитной организации для перечисления денежных средств)

Результат о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (об отказе в назначении) выдать (направить) следующим способом:

посредством личного обращения в орган труда и социальной защиты населения;

почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении;

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

_____ 20__ г.

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гр. _____ (фамилия, инициалы)

приняты _____ 20__ г. и зарегистрированы № _____

(фамилия, инициалы, подпись специалиста, принявшего документы)

Недостающие документы, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия			
Наименование документа	Орган (организация), в распоряжении которого находится документ	Дата получения документа	Фамилия, инициалы, подпись специалиста, получившего документ
1	2	3	4

_____ линия отреза

Расписка-уведомление о приеме заявления и документов

Заявление и документы гр. _____ (фамилия, инициалы)

приняты _____ и зарегистрированы № _____ (дата)

(фамилия, инициалы и подпись специалиста, принявшего документы)

Приложение 3
к Административному регламенту предоставления управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта»

Форма

Журнал регистрации заявлений о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта

№ п/п	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)	Дата принятия решения о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта	Размер выплаты	Период назначения	Дата заключения социального контракта
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Приложение 4
к Административному регламенту предоставления управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта»

Форма

(наименование органа труда и социальной защиты населения)

Уведомление № _____ от _____ 20__ г. о перечне недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных и сроке их представления для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта

Уважаемая(ый) _____!
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Уведомляем Вас, что в соответствии с пунктом 17 Порядка оказания государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 29 января 2014 г. № 19-п (далее - Порядок), Вами не представлены документы: _____

_____;

Количество сточных вод, поступающее в канализацию – 466 тыс. м3/год, в том числе хозяйственно – фекальных – 234 тыс. м3/год, производственных – 232 тыс. м3/год. Протяженность сетей канализации составляет 22,323 км. В планах по развитию города Светлограда стоит активное развитие системы водоотведения и доведения обеспеченности данным видом благоустройства до 100% в городе. В сельских населенных пунктах развитие системы водоотведения не предусматривается.

Анализ существующей системы водоснабжения и водоотведения позволяет выделить следующее:

В настоящее время все населенные пункты Петровского городского округа испытывают дефицит воды. Для устранения необходимо провести реконструкцию Светлоградского группового водопровода. Также важно провести реконструкцию существующих систем водоснабжения в населенных пунктах.

Система водоотведения находится в плохом состоянии. Централизованное водоотведение обеспечивает население, которое расположено в многоквартирных - средние и многоэтажных домах. Для развития данной системы необходимо предусмотреть строительство ОСК и в дальнейшем формировать новую сеть водоотведения, которая будет обеспечивать все население г. Светлограда централизованным водоотведением.

Для сокращения числа аварийных участков рекомендуется произвести инструментальное обследование всей системы водоотведения и сооружений, входящих в ее состав, не зависимо от технологических зон и зон эксплуатационной ответственности. Для снижения экологической нагрузки необходимо строительство системы канализации в местах её отсутствия. Осуществить роста степени очистки сточных вод посредством модернизации насосных станций первичной переработки. Необходимо обеспечить сформированные инвестиционные площадки системами водоснабжения и водоотведения.

Тариф на водоотведение
Тарифы в сфере водоотведения устанавливаются на основании приказа Службы по государственному регулированию цен и тарифов Ставропольского края, утверждаемого ежегодно. Действующие тарифы в сфере водоотведения приведены ниже (Таблица 3).

Таблица 3 Действующие тарифы в сфере водоотведения

№ п/п	Наименование	Период	
		с 01.01.2022	с 01.07.2022
1.1	на водоотведение, население	30,78 руб/куб.м	31,55 руб/куб.м

Краткий анализ состояния установки приборов учета и энергоресурсосбережения у потребителей

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» производимые, передаваемые, потребляемые энергетические ресурсы подлежат обязательному учету с применением приборов учета используемых энергетических ресурсов.

Количество установленных стационарных приборов учета отводимых сточных вод равно нулю. В тоже время объем сточных вод, отводимых от каждого абонента можно установить по указанному в нормативных документах равенству между объемами потребляемой воды и отводимым объемом сточных вод, без учета воды, используемой для полива зеленых насаждений в летнее время.

Таким образом, можно сказать, что фактический уровень обеспеченности приборами учета отводимых сточных вод будет равен аналогичному показателю обеспеченности абонентов приборами учета потребляемой воды.

При необходимости проведения фактических замеров объемов сточных вод, на выпуске каждого из абонентов предусмотрен контрольный колодец, в котором устанавливаются мобильные средства измерения.

Водоснабжение
Водоснабжение населенных пунктов Петровского городского округа обеспечивается поверхностными и подземными водами, выведенные на поверхность подземные воды - пресные, характеризуются хорошим качеством и удовлетворяют потребности населения в питьевой воде и хозяйственного использования.

Источником водоснабжения и орошения служит Кубань-Калаусская обводнительно-оросительная система.

По данным ГУП «Ставрополькрайводоканал» источником водоснабжения Светлоградского группового водопровода являются поверхностные воды – Право-Егорлыкского канала с водозабором у с. Добровольное. Согласно схеме, вода из канала забирается насосной станцией 1-го подъема, производительностью 2,9 тыс. м3/час и подается в водохранилище полезной емкостью – 2,4 млн. м3. Далее вода поступает на водопроводные очистные сооружения проектной производительностью 32 тыс. м3/сут. После очистки вода насосной станцией 2-го подъема и насосной станцией 3-го подъема с. Мартыновка по магистральному водоводу Д-500-1020 мм, протяженностью 54,5 км подается потребителям. Фактическая максимальная производительность водопровода составляет 22 тыс. м3/сут.

Общая протяженность сетей Светлоградского группового водопровода составляет 586,0 км. Светлоградский групповой водопровод является источником водоснабжения 11 населенных пунктов Петровского и Ипатовского городских округов, включая г. Светлоград. Вторым источником водоснабжения является Буйволинский групповой водовод. Производит забор воды из восьми родников: х. Соленое Озеро и п. Рогатая Балка. Обеспеченность жителей округа услугами водоснабжения составляет – 100%.

Таблица 4 Водоснабжение Петровского городского округа

№ п/п	Муниципальное образование	Мощность водопроводов тыс. куб. м в сутки	Отпущено воды своим потребителям тыс. куб. м	в том числе:		Среднесуточный расход воды на 1 жителя, л.
				населению	бюджетно-финансируемым организациям	
1	Петровский городская местность	38,8	2703,2	1887,6	184,1	79,4
1.1	Петровская местность	1,2	1728,3	1039,9	148,2	91,6
1.2	Сельская местность	37,6	974,9	847,7	35,9	67,3

Одной из основных проблем в Петровском городском округе является большой процент износа водопроводных сетей, водонапорных башен, водозаборных колонок, и самих водозаборных очистных сооружений.

Объекты водопровода находятся в эксплуатации более 44 лет, износ водопроводных сетей составляет более 85%, что приводит к большим потерям воды. Для снижения потерь воды необходима замена ветхих водопроводных сетей. Для снижения воды и проведения быстрого и качественного ремонта водопроводных сетей необходимо произвести замену запорной арматуры. За 2019 год в Петровском городском округе было заменено 3,8 км водопроводных сетей или 0,4% от общей протяженности всех сетей по округу.

Большим преимуществом является обеспеченность всех населенных пунктов централизованным водоснабжением. В перспективе необходимо установление ЗСО от источников питьевого и хозяйственного водоснабжения в соответствии с СанПиНом 2.1.4.1110-02 Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения.

Тариф на холодное водоснабжение
Действующие тарифы в сфере водоснабжения приведены ниже (Таблица 5).

Таблица 5 Действующие тарифы в сфере водоснабжения

№ п/п	Наименование	Период	
		с 01.01.2022	с 01.07.2022
1	ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» (потребители ОАО «Российские железные дороги»)		
1.1	- на питьевую воду (питьевое водоснабжение), население	62,05 руб/куб.м	64,14 руб/куб.м
2	ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» (потребители ОАО «Российские железные дороги»)		
2.1	- на питьевую воду (питьевое водоснабжение), население	30,52 руб/куб.м	31,56 руб/куб.м
3	ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» (потребители села Высоцкого, села Ореховки и хутора Казинки)	32,25 руб/куб.м	35,48 руб/куб.м
3.1	- на питьевую воду (питьевое водоснабжение), население	32,25 руб/куб.м	35,48 руб/куб.м
4	ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» (потребители села Донская Балка)	26,56 руб/куб.м	29,92 руб/куб.м
4.1	- на питьевую воду (питьевое водоснабжение), население	26,56 руб/куб.м	29,92 руб/куб.м
5	ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» (потребители ГУП СК «Пчелка») (наследия)	43,45 руб/куб.м	47,80 руб/куб.м
6	ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» (потребители села Просьянки)	33,57 руб/куб.м	36,94 руб/куб.м
6.1	- на питьевую воду (питьевое водоснабжение), население	33,57 руб/куб.м	36,94 руб/куб.м
7	ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» (потребители КП СК «Налесжда») (наследия)	62,05 руб/куб.м	64,16 руб/куб.м
7.1	- на питьевую воду (питьевое водоснабжение), население	62,05 руб/куб.м	64,16 руб/куб.м
8	ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» (потребители села Гофицкого)	42,63 руб/куб.м	46,90 руб/куб.м
8.1	- на питьевую воду (питьевое водоснабжение), население	42,63 руб/куб.м	46,90 руб/куб.м
9	ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» (потребители села Гофицкого) ТВС	4,45 руб/куб.м	7,24 руб/куб.м
9.1	- на питьевую воду (питьевое водоснабжение), население	4,45 руб/куб.м	7,24 руб/куб.м
10	ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» (потребители села Сухая Буйвола)	55,48 руб/куб.м	61,03 руб/куб.м
10.1	- на питьевую воду (питьевое водоснабжение), население	55,48 руб/куб.м	61,03 руб/куб.м

Краткий анализ состояния установки приборов учета и энергоресурсосбережения у потребителей

Повышение эффективности использования энергоресурсов на сегодняшний день является одной из приоритетных задач.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» производимые, передаваемые, потребляемые энергетические ресурсы подлежат обязательному учету с применением приборов учета используемых энергетических ресурсов.

В настоящее время активно оснащаются приборами учета воды предприятия, прочие потребители, а также жилая застройка. Планируется обеспечить на 100% данных абонентов приборами учета воды.

Приоритетной группой потребителей, для которых требуется решение задачи по обеспечению коммерческого учета, является население.

Немаловажным направлением работы по установке коммерческих приборов учета является переход на установку приборов высокого класса точности, имеющих высокий порог чувствительности, а также использование приборов с импульсным выходом, и перспективным переходом на диспетчеризацию коммерческого учета.

Газоснабжение
Газоснабжение Петровского городского округа осуществляется природным и сжиженным газом. В Петровском городском округе Светлоградское ЛПУМГ эксплуатирует газораспределительные станции (далее ГРС): ГРС п. Горный, ГРС с. Донская Балка, ГРС г. Светлоград –1, ГРС г. Светлоград –2, ГРС п. Пшеничный, ГРС с. Гофицкое, ГРС с. Кутуги, ГРС с. Шведино, ГРС с. Сухая Буйвола и проводит техническое обслуживание по договору ГРС х. Носачев. Краткая информация системы газоснабжения приводится

ниже.

Таблица 6 Система газоснабжения (газопроводы) Петровского городского округа

№ п/п	Наименование трубопровода	Протяженность, км	Диаметр трубопровода, рабочее давление
1	Магистральный газопровод Петровское-Благодарный-Журавское	23,2	Ду530 мм; 2,5 МПа
2	Магистральный газопровод Мирное-Изобильный	44,1	Ду1020 мм; 2,5 МПа
3	Газопровод-отвод с. Гофицкое	4,8	Ду159 мм; 2,5 МПа
4	Газопровод-отвод п. Горный	0,1	Ду114 мм; 2,5 МПа
5	Газопровод-отвод к с. Камбулат	2,8	Ду325 мм; 2,5 МПа
6	Газопровод-отвод к с. Светлоград-2	5,4	Ду219 мм; 2,5 МПа
7	Газопровод-отвод ГРС Светлоград-1	0,08	Ду159 мм; 2,5 МПа
8	Газопровод-отвод к с. Кугуты	3,1	Ду159 мм; 2,5 МПа
9	Газопровод-отвод с. Шведино	0,4	Ду108 мм; 2,5 МПа
10	Газопровод-отвод к п. Шеничный	0,8	Ду108 мм; 2,5 МПа
11	Газопровод-отвод к п. Носачев	0,15	Ду219 мм; 2,5 МПа
12	Газопровод-отвод к с. Донская Балка	0,1	Ду108 мм; 2,5 МПа
13	Газопровод-отвод к с. Сухая Буйвола	0,9	Ду159 мм; 2,5 МПа
14	Газопровод-отвод с. Шийкино		

От ГРС проложены межпоселковые газопроводы среднего и низкого давлений до ГРП населенных пунктов. Протяженность сетей газоснабжения на конец 2019 года составила 947,2 км, из них: в г. Светлограде 307,8 км, в сельских населенных пунктах 639,4 км.

Обслуживает Петровский городской округ АО «Светлоградгаз». Согласно данным министерства промышленности и связи Ставропольского края уровень газификации городского округа составляет 92,31%, что в целом ниже уровня газификации населенных пунктов Ставропольского края (97,96%). В городском округе газифицировано почти 30000 домов и квартир, а также 695 предприятий. Газифицированы все населенные пункты, за исключением 1 (х. Казинка).

Тариф на газоснабжение Действующие тарифы в сфере газоснабжения приведены ниже (Таблица 7). Таблица 7 Действующие тарифы в сфере газоснабжения

№ п/п	Наименование	Период	
		с 01.01.2022	с 01.07.2022
1.1	Тарифы на природный (магистральный) газ при использовании газа ГОЛБКО на приготовление пищи и (или) нагрев воды в отсутствие использования газа на отопление	6,39 руб/куб.м	6,59 руб/куб.м
1.1.1	при использовании газа на отопление, в том числе с одновременным использованием газа на иные цели, включая приготовление пищи и нагрев воды	6,34	6,53
1.1.2	При расчётах по нормативам потребления для отопления жилых помещений, бань, теплиц и гаражей от индивидуальных газовых приборов	6,34	6,53

Электроснабжение

Электроснабжение Петровского городского округа осуществляется ГУП СК «Ставропольэлектросеть». Распределение электроэнергии потребителям Петровского городского округа осуществляется через 16 электростанций различных мощностей, которые находятся на балансе филиала ПАО «Россети Северный Кавказ» – «Ставропольэнерго» – «Светлоградские электрические сети».

Таблица 8 Характеристика электростанций, расположенные на территории Петровского городского округа

№ п/п	Название ПС, местоположение	Количество трансформаторов, МВА	Балансовая принадлежность	% загрузки трансформаторов от номинальной мощности
1	ПС Благодатное, с. Благодарное	2 – 5 МВА	СЭС	36,6%
2	Высокая, с. Высокая	2 – 6,5 МВА	СЭС	16,1%
3	Гофицкая, с. Гофицкое	2 – 20 МВА	СЭС	49,4%
4	Донская Балка, с. Донская Балка	2 – 4,1 МВА	СЭС	17,5%
5	ИПС г. Светлоград	2 – 5 МВА	СЭС	11,5%
6	Константиновская, с. Константиновское	2 – 12,6 МВА	СЭС	18,9%
7	Николина Балка, с. Николаина Балка	2 – 12,6 МВА	СЭС	44%
8	Поросла, г. Светлоград	2 – 5 МВА	СЭС	64,4%
9	Прикалауская, п. Прикалауский	2 – 5 МВА	СЭС	7,1%
10	Просьянка, с. Просьянка	2 – 6,5 МВА	СЭС	11,3%
11	Рогатая Балка, п. Рогатая Балка	1 – 4 МВА	СЭС	28,1%
12	Сараева, г. Светлоград	1 – 4 МВА	СЭС	0,0%
13	Светлоград, г. Светлоград	2 – 50 МВА	СЭС	80,0%
14	СХТ, г. Светлоград	2 – 12,6 МВА	СЭС	63,3%
15	УПТК, г. Светлоград	2 – 12,6 МВА	СЭС	30,6%
16	Шангала, с. Шангала	2 – 8 МВА	СЭС	25,0%

Согласно данным «Светлоградские электрические сети» потребление электроэнергии на 1 чел составляет 783 кВт. ч/год. Имеется потребность в дополнительной энергии в размере 83,7 млн кВт. ч., из них 46,2 млн кВт. ч. на производственные нужды, а 26,4 млн кВт. ч. на коммунально-бытовые нужды. Уличная электросеть изношена в целом на 40%, ведется работа по замене устаревших линий. Городской округ развивается, и в новые жилые кварталы требуется подведение новых электросетей. Общая протяженность сетей электроснабжения составляет 2064,128 км.

Развитие системы электроснабжения в Петровском городском округе будет направлено на увеличение числа объектов альтернативных источников энергии. В первую очередь это ветряные электрические станции, и строительство МГЭС мощностью 7,0 МВт.

Реализация данных проектов позволит изменить существующий баланс электроэнергии в пользу возобновляемой. Дальнейший избыток электроэнергии будет поставлять на оптовый рынок электроэнергии мощности. При размещении объектов электроэнергетики необходимо учитывать Постановление Правительства Российской Федерации от 24

февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон». Охранные зоны вдоль воздушных линий электропередачи составляют: 750 кВ – 40 м, 500 и 330 кВ – 30 м, 220 кВ – 25 м, 35 кВ – 15 м, 6 кВ – 10 м по обе стороны линии от крайних проводов при не отклонённом их положении.

Тариф на электрическую энергию Действующие тарифы в сфере электроснабжения приведены ниже (Таблица 9).

№ п/п	Наименование	Период	
		с 01.01.2022	с 01.07.2022
Электроснабжение:			
1.1	ГУП СК «Ставропольэлектросеть»		
1.1.1	Население, проживающее в городских населённых пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными газовыми плитами, а также потребители, приравненные к населению	5,06 руб/кВт*ч	5,25 руб/кВт*ч
1.1.2	Население, проживающее в городских населённых пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке электрическими плитами и (или) электроотопительными установками, и сельское население, а также потребители, приравненные к населению	3,24 руб/кВт*ч	3,68 руб/кВт*ч

Сбор и утилизация твердых коммунальных отходов

Современная ситуация системы обращения с отходами в Петровском городском округе сохраняет общероссийские тенденции. На территории городского округа накапливается более 27 467 тонн твердых коммунальных отходов (далее – ТКО) в год. Общая масса ТКО возрастает, ухудшая санитарное состояние территорий, по расчетам на 2030г. прогнозируемая масса отходов составит 32 514 тонн.

Таблица 10 Расчетные масса и объемы образования ТКО без учета крупных предприятий на территории Петровского городского округа на период 2016-2026 гг.

№ п/п	Наименование территории	Численность, чел.	Объем образующихся ТКО, м³/год	Количество образующихся ТКО, т/год
1	Петровский городской округ	74913	216761	32514
1.1	г. Светлоград	38532	111492	16724
2	с. Благодатное	4955	14337	2151
3	с. Высокое	4008	11883	1787
4	с. Гофицкое	2124	14346	2137
5	с. Донская Балка	2124	6146	922
6	с. Константиновское	5193	15026	2254
7	с. Николаина Балка	2510	7263	1089
8	п. Прикалауский	1740	5035	755
9	с. Просьянка	420	4109	616
10	п. Рогатая Балка	2790	8073	1211
11	с. Сухая Буйвола	3324	9618	1443
12	с. Шангала	1599	4627	694
13	с. Шведино	1765	5107	766

Источниками образования ТКО на территории городского округа являются:

жилой фонд; объекты социального назначения; объекты сельского хозяйства; промышленные и производственные предприятия (отходы 4-5 классов опасности).

Опасные отходы (1-3 классов опасности) складываются на территории предприятий и передаются на специализированные предприятия.

В таблице ниже приведен перечень пунктов приёма лома чёрных и цветных металлов на территории Петровского городского округа по состоянию на 15.10.2019.

Таблица 11 Пункты приёма лома черных и цветных металлов на территории Петровского городского округа

№ п/п	Наименование организации	Адрес осуществления деятельности
1	«ВМС»	356521, Ставропольский край, Петровский ГО, Донская Балка с. Саловая ул. д. 43
2	«Прогресс»	356530, Ставропольский край, Петровский ГО, Светлоград г. Шоссейная ул. д. 16
3	«СКС-Мет»	356530, Ставропольский Зародичанская ул. д. 54
4	ИП Алексеенко Виктор Степанович	356517, Ставропольский край, Петровский ГО, Николаина Балка с. землепользование СПК (Колхоз) Заветы Ленина, ул. Михайловская, б/н
5	ИП Зацепило Николай Сергеевич	356530, Ставропольский край, Петровский ГО, г. Светлоград. Урожайная ул. д. 35а
6	ИП Черниговский Леонид Алексеевич	356530, Ставропольский край, Петровский ГО, Светлоград г. Фабричный проезд д. 5
7	ООО «КУПРУМ»	356530, Ставропольский край, Петровский ГО, Светлоград г. Шоссейная ул. дом № 4
8	ООО «Спектр»	356530, Ставропольский край, Петровский ГО, Светлоград г. Урожайная ул. дом № 35 б
9	ООО «Ферина»	356530, Ставропольский край, Петровский ГО, Светлоград г. 2-я Промышленная ул. д. 4

Сбор ТКО на территории Петровского городского округа производится в контейнеры 0,75 м³. ООО «Эко-Сити» осуществляет деятельность в области обращения с отходами III-V классов опасности, выполняя их сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение отходов. Сбор и удаление отходов в городском округе осуществляется по плановой регулярной системе в сроки, предусмотренные санитарными правилами, по утвержденным маршрутным графикам. Сбор, транспортирование, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов (ТКО) на территории Ставропольского края обеспечиваются региональными операторами в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами. Иные организации не вправе заниматься данной деятельностью.

Региональные операторы в рамках договора с физическими и юридическими лицами осуществляют работы с твердыми коммунальными отходами (ТКО) и крупногабаритными отходами (КГО), входящими в ТКО. ООО «Эко-Сити» эксплуатирует мусороперерабатывающий комплекс и

округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих».

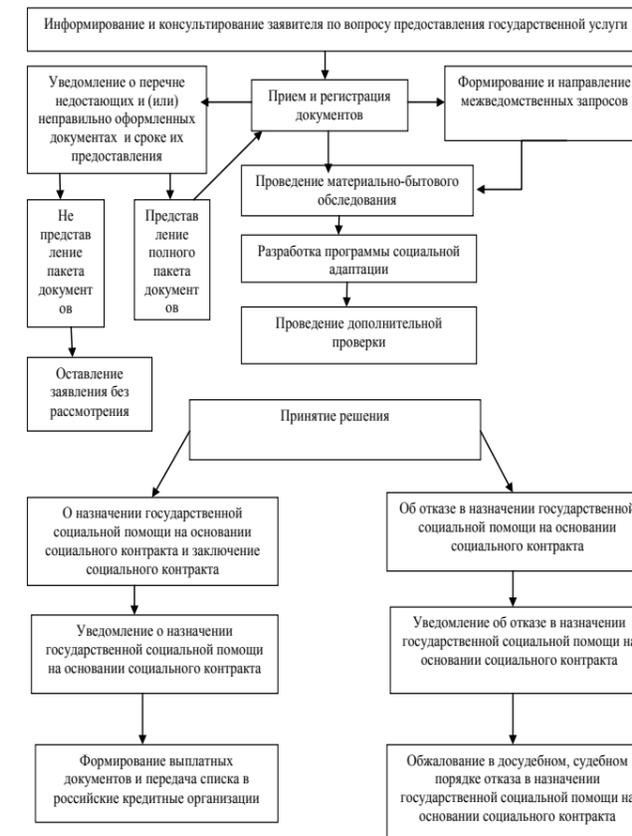
5.5. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и Региональном портале, а также размещается и поддерживается в актуальном состоянии в Региональном реестре. 5.6. Заявителю (доверенному лицу) обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Управления, должностного лица Управления либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Ю.В.Петрич

Приложение 1

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта»

Блок-схема оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта



Приложение 2

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта»

Форма

(наименование органа труда и социальной защиты населения)
Заявление об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта
Гр. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя) зарегистрированного по месту жительства (пребывания): _____

(населенный пункт, улица, дом (квартира), дата регистрации по месту жительства, срок регистрации по месту пребывания)

телефон _____, адрес электронной почты _____ (при наличии)

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия	_____	Дата выдачи	_____
Номер	_____	Дата рождения	_____

Прошу заключить со мной социальный контракт, назначить и выплатить государственную социальную помощь на основании социального контракта в виде ежемесячной (единовременной) выплаты на мероприятие (отметить мероприятие) по:

- а) поиску работы;
б) осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, самозанятости, деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (нужное подчеркнуть);
в) ведению личного подсобного хозяйства;
г) осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации.
Необходимо пройти дополнительное обучение:

да;
 нет;
О себе, членах семьи, совместно со мной проживающих и ведущих совместное хозяйство сообщать следующие сведения*:

Сведения о членах семьи, зарегистрированных по месту жительства (проживания) со мной по одному адресу: _____

№ п/п	(населенный пункт, улица, дом (квартира))						
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Степень родства и (или) свойства	Гражданство	Основное занятие (работодатель, пенсионер, пенсионер по возрасту, пенсионер по инвалидности, безработный, уход за членом семьи, студент, школьник, дошкольник)	СНИЛС/ИНН (при наличии)	Образование (для лиц старше 15 лет)
1.	Заявитель						
2.							

Сведения о членах семьи, зарегистрированных по месту жительства (проживания) по другому адресу: _____

№ п/п	(населенный пункт, улица, дом (квартира))						
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Степень родства и (или) свойства	Гражданство	Основное занятие (работодатель, работодатель по возрасту, пенсионер по инвалидности, безработный, уход за членом семьи, студент, школьник, дошкольник)	СНИЛС/ИНН (при наличии)	Образование (для лиц старше 15 лет)
1.							
2.							

*В таблицах следует указать данные по всем членам семьи, включая несовершеннолетних детей.
Сведения об имуществе, принадлежащем мне и членам моей семьи на праве собственности

№ п/п	Имущество, принадлежащее мне (моей семье) на праве собственности (земельные участки, дома, квартиры, дачи, гаражи, транспортные и иные механические средства)	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи, являющегося собственником имущества
1.		
2.		

Дополнительно сообщая, что на момент обращения за назначением и выплатой государственной помощи на основании социального контракта в виде денежной выплаты:

зарегистрирован (поставлен на учет)/не зарегистрирован (не поставлен на учет) в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве индивидуального предпринимателя, самозанятого (при обращении за предоставлением государственной помощи на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности) (нужное подчеркнуть);

3.2.11. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной (муниципальной) услуги документах. В случае если в выданных в результате предоставления государственной услуги документах допущены опечатки и (или) ошибки, то получатель вправе обратиться в Управление посредством почтовой связи либо непосредственно при личном обращении с заявлением (письмом) о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением их сути и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки, а также с указанием способа получения исправленного документа (лично либо почтовым отправлением) (далее - заявление (письмо) об исправлении опечаток и ошибок).

Управление при получении заявления (письма) об исправлении опечаток и ошибок, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги.

Управление обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 рабочих дней с даты регистрации заявления (письма) об исправлении опечаток и ошибок. Документ, выдаваемый в результате предоставления государственной услуги, в который внесены исправления, направляется получателю выбранным им способом: лично или почтовым отправлением.

3.3. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя (доверенного лица), использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой органом, предоставляющим государственную услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

При обращении заявителя (доверенного лица) за предоставляемой государственной услугой в электронном виде заявление подписывается простой электронной подписью, которая проходит проверку посредством единой системы идентификации и аутентификации.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за: полнотой, доступностью и качеством предоставления государственной услуги осуществляется начальником отдела Управления, в компетенцию которого входит организация работы по назначению и выплате государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта (далее - начальник отдела), либо лицом, его замещающим, путем проведения выборочных проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Управления положений Административного регламента и опроса мнения заявителей;

соблюдением последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, сроками рассмотрения документов осуществляется начальником отдела постоянно путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Управления, предоставляющими государственную услугу, положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.2. Последующий контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется посредством проведения проверок соблюдения последовательности административных действий, определенных административными процедурами, соблюдения сроков, проверки полноты, доступности и качества предоставления государственной услуги, выявления и устранения нарушений прав заявителей, рассмотрения приняты решений и подготовки ответов на их обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Управления.

Периодичность осуществления последующего контроля составляет один раз в три года.

4.3. Для проведения проверки в Управлении формируется комиссия. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии и всеми членами комиссии, участвовавшими в проверке.

4.4. Плановые проверки осуществляются на основании годового плана работы Управления.

Внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании приказов (распоряжений) Управления при поступлении обращений граждан по данному вопросу. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверки также проводят по конкретному обращению заинтересованного лица.

4.5. В любое время с момента регистрации документов в Управлении заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения его вопроса, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

4.6. Управление, предоставляющее государственную услугу, его должностные лица несут ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за действия (бездействие) и решения, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края,

устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Ответственность должностных лиц Управления, предоставляющего государственную услугу, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей, порядка и сроков рассмотрения заявлений заявителей, утраты документов заявителей виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Граждане, которым предоставляется государственная услуга, имеют право на любые предусмотренные законодательством Российской Федерации формы контроля за деятельностью органа соцзащиты при предоставлении им государственной услуги.

4.8. В случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего Административного регламента вправе обратиться с жалобой в органы и к должностным лицам, указанным в пункте 5.2 настоящего Административного регламента.

Жалоба может быть представлена на личном приеме, направлена почтовым отправлением или в электронной форме с использованием информационных ресурсов в сети «Интернет», Единого портала или Регионального портала.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа соцзащиты, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) Управлением, его должностными лицами, муниципальными служащими, в ходе предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном главой 2(1) Федерального закона № 210-ФЗ (далее - жалоба).

5.2. Жалоба может быть подана заявителем или его доверенным лицом: на имя главы Петровского городского округа Ставропольского края, в случае если обжалуются действия (бездействие) начальника Управления; на имя начальника Управления, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) Управления, его должностных лиц, муниципальных служащих.

В случае подачи жалобы доверенным лицом представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, удостоверяющий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба может быть подана в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением, при личном приеме заявителя или его представителя, а также в электронном виде.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Управления, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих рассматривается в соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих».

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону, при личном приеме, с использованием электронной почты Управления, на Едином портале и Региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Управления, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и их работников»;

постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского

полигон у хутора Нижнерусский (Шпаковский округ), а также полигон у г. Светлогора (Петровский округ). Совокупная мощность имеющихся объектов позволяет принять свыше 550 тыс. т отходов в год. Вся инфраструктура развивается за счет частных инвестиций.

Площадь земельного участка, предоставленного ООО «Эко-Сити» в аренду администрацией Петровского ГО составляет 20,0 га. Участок предназначен для захоронения отходов потребления и промышленного производства.

В населенных пунктах городского округа действует система планово-регулярной очистки территорий, тем не менее несанкционированные свалки периодически появляются на территориях населенных пунктов. На территории Петровского городского округа расположено 17 временных несанкционированных свалок. Все свалки выведены из эксплуатации. В министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края была предоставлена информация о временных несанкционированных свалках для дальнейшей работы по рекультивации. работы по объекту «Рекультивация несанкционированной свалки в г. Светлограде» были выполнены в рамках муниципальной программы ПГО СК «Охрана окружающей среды» в 2018 году. Кассовое исполнение по мероприятию составило 39921,60 тыс. рублей. Источник финансирования: средства краевого бюджета в сумме - 37925,52 тыс. рублей, средства местного бюджета - 1996,08 тыс. рублей.

В округе была проведена активная работа по заключению договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами между населением Петровского городского округа и региональным оператором ООО «Эко-сити».

Положительным результатом проделанной работы можно считать 100% заключенных договоров на территории 14 населенных пунктов Петровского городского округа Ставропольского края. При этом необходимо отметить низкий процент заключенных договоров в населенных пунктах с. Шангала (91,3%) и город Светлогора (78,7%). Но заключение договоров на данном этапе не решило всех проблем по работе с твердыми коммунальными отходами, особенно на селе, а именно отсутствие подъездных путей, выделение и обустройство территорий под размещение контейнерных площадок, отсутствие контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов. Не решен вопрос по утилизации строительных материалов, растительных остатков и навоза.

На сегодняшний день обстановка в городском округе улучшается. Происходит сокращение числа несанкционированных свалок, формирование экологической повестки по возможности раздельного сбора ТКО. Несмотря на положительную тенденцию на территории городского округа имеется ряд нерешенных проблем, среди которых:

- усложнение состава ТКО и большее количество экологических опасных компонентов
 - увеличение затрат на обращение с отходами;
 - сложности утилизации электробытовых приборов, электронной и компьютерной техники, электрических батареек, аккумуляторов, ртутьсодержащих отходов, автомобилей и их деталей;
 - отсутствие установок по обезвреживанию опасных отходов лечебно-профилактических учреждений и захоронение этих отходов на полигоне ТКО;
 - отсутствие экологической культуры у населения.
- В соответствии с территориальной схемой обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами в Ставропольском крае, на территории г. Светлогора предусматривается строительство зонального центра с элементами сортировки мощностью до 10 тыс. тонн в год и в дальнейшем создание МЗЦ+ПВ (полигон ТКО + мусоросортировочный комплекс + предприятие по переработке вторсырья) мощностью до 160 тыс. тонн в год.

План развития городского округа, план прогнозируемой застройки и прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы на период действия генерального плана

Перспективные показатели развития муниципального образования Демографический прогноз

Численность населения муниципального образования на конец 2042 года, согласно генеральному плану Петровского городского округа Ставропольского края, должна составить 61,1 тыс. человек.

Таблица 12 Перспективные показатели численности населения

Показатель	1 этап		2 этап	
	2022	2023	2024	2025
Численность населения, тыс. чел.	69,4	69,2	69,0	68,7
			68,5	68,3
				61,1

Прогноз развития жилищной и социальной сферы Согласно генеральному плану Петровского городского округа Ставропольского края предлагается уменьшение численности населения.

Согласно «Стратегии социально-экономического развития Ставропольского края до 2035 года» показатель средней жилищной обеспеченности в крае должен достигать 30 м2 на человека. Для достижения данной средней жилищной обеспеченности в городском округе темпы строительства к расчетному сроку должны составить не менее 3405 м2 в год. Таким образом, прогнозируемое снижение численности населения не обеспечивает достаточного количества площади жилищного фонда для населения Петровского городского округа. Необходимо освоение зарезервированных территорий под жилищное строительство, а также уплотнение жилой застройки непосредственно в г. Светлограде.

Развитие социальной инфраструктуры

Образование Доступность общеобразовательных учреждений соответствует необходимой. Мощности учреждений достаточны для количества обучающихся к расчетному сроку генерального плана.

Развитие системы образования будет характеризоваться снижением численности учащихся в целом по округу.

Для достижения комфортных условий обучения планируется выполнение следующих мероприятий:

- капитальный ремонт МКДОУ ДС №5 «Чебурашка» п. Рогатая Балка;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №6 «Рябинушка» с. Гофицкое;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №7 «Колосок» с. Благодатное;

- капитальный ремонт МКДОУ ДС №21 «Ласточка» с. Донская Балка;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №24 «Полянка» г. Светлогора;
- капитальный ремонт литеров «В» и «Д» МБДОУ ЦРР – ДС №26 «Солнышко» г. Светлогора;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №28 «Ручеек» с. Шангала;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №29 «Яблочко» с. Гофицкое;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №35 «Теремок» г. Светлогора;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №39 «Золотой петушок» с. Гофицкое;
- реконструкция МБОУГ №1 г. Светлогора;
- капитальный ремонт МКОУ СОШ №2 г. Светлогора;
- ликвидация здания МКОУ СОШ №5, расположенного в г. Светлограде, ул. Калининна, 401;

- капитальный ремонт литеров «А» и «Г» МКОУ СОШ №6 им. Г.В. Батищева;
- капитальный ремонт МКОУ СОШ №8 с. Благодатное;
- капитальный ремонт МКОУ СОШ №10 с. Донская Балка;
- капитальный ремонт зданий МКОУ СОШ № 11, расположенных в с. Константиновском, ул. Молодежная, 1в, ул. Ледовского, 9а;
- капитальный ремонт МКОУ СОШ №15 на 75 мест п. Прикалаусский;
- капитальный ремонт МКОУ СОШ №16 п. Рогатая Балка;
- капитальный ремонт МКОУ СОШ №18 с. Шангала;
- капитальный ремонт МКОУ СОШ №9 им. Н.К. Калашникова с. Высоцкое;
- капитальный ремонт литеры «В» МКОУ СОШ №19 с. Шведино;
- капитальный ремонт МКУ ДО РДЭЦ г. Светлогора;
- реконструкция МКУ ДО ДЛТ г. Светлогора;
- капитальный ремонт МКУ ДО «РКДЮСШ» г. Светлогора;
- расширение МБДОУ ДС №47 «Радуга» г. Светлогора;
- расширение МБДОУ ДС №48 «Одуванчик» г. Светлогора;
- реконструкция МБОУГ №1 г. Светлогора;
- строительство МКОУ СОШ №7 г. Светлогора;
- реконструкция МКУ ДО «Детского творчества» г. Светлогора;
- ликвидация МКУ ДО «Районный центр детского юношеского технического творчества» г. Светлогора;

- реконструкция МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Родничок»» с. Гофицкое;
- строительство МОУ СОШ на 620 мест в г. Светлограде;
- реконструкция МКДОУ ДС №41 «Сказка» на 80 мест с. Константиновское.
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №4 «Ромашка» г. Светлогора;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №8 «Малютка» г. Светлогора;
- капитальный ремонт МБДОУ ЦРР – ДС №10 «Берёзка» г. Светлогора;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №13 «Сказка» с. Никольная Балка;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №14 «Колокольчик» с. Просянка;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №15 «Сказка» с. Высоцкое;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №16 «Березка» с. Ореховка;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №19 «Красная шапочка» с. Шведино;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №20 «Буратино» с. Сухая Буйвола;
- капитальный ремонт литеров «А» и «Г» МБДОУ ЦРР – ДС №26 «Солнышко» г. Светлогора;

- капитальный ремонт МКДОУ ДС №32 «Росинка» х. Солёное Озеро;
- капитальный ремонт МБДОУ ДС №33 «Аленка» г. Светлогора;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №34 «Золотой ключик» г. Светлогора;
- капитальный ремонт МКДОУ ЦРР – ДС №36 «Ласточка» г. Светлогора;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №37 «Сказка» п. Прикалаусский;
- капитальный ремонт МБДОУ ДС №38 «Колокольчик» г. Светлогора;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №40 «Улыбка» г. Светлогора;
- капитальный ремонт МКДОУ ДС №42 «Ручеек» с. Кугуты;
- реконструкция МБОУЛ №3 г. Светлогора;
- капитальный ремонт здания МКОУ СОШ №5, расположенного в г. Светлограде, ул. Матросова, 195а;
- капитальный ремонт МКОУ СОШ № 9 им. Н.К. Калашникова;
- капитальный ремонт МКОУ СОШ №12 с. Никольная Балка;
- капитальный ремонт МКОУ СОШ №13 с. Ореховка;
- капитальный ремонт МКОУ СОШ №14 с. Просянка;
- капитальный ремонт МКОУ СОШ №17 с. Сухая Буйвола;
- капитальный ремонт литеры «А» МКОУ СОШ №19 с. Шведино;
- реконструкция МБОУСОШ №4 г. Светлогора.

Здравоохранение строительство ФАПа в п. Маяк; строительство ФАПа в п. Полевой. Культура и искусство

Для дальнейшего функционирования действующих объектов и развития отрасли культуры запланированы следующие мероприятия:

- капитальный ремонт городского филиала №4 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;
- капитальный ремонт городского филиала №7 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;
- капитальный ремонт Гофицкого филиала №2 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;
- капитальный ремонт Никольно-Балковского филиала №11 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;
- капитальный ремонт Рогато-Балковского филиала №12 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;
- капитальный ремонт Дон-Балковского филиала №16 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;
- капитальный ремонт Благодатненского филиала №17 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;
- капитальный ремонт Прикалаусского филиала №18 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;
- капитальный ремонт Шангалинского филиала №19 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;
- капитальный ремонт МКУК «Центральный Дом культуры города Светлогора»;
- капитальный ремонт МКУК «Дом культуры села Благодатного»;
- капитальный ремонт МКУК «Дом культуры села Гофицкого»;
- капитальный ремонт МКУК «Дом культуры села Донская Балка»;

капитальный ремонт МКУК «Дом культуры села Константиновского»; капитальный ремонт МКУК «Дом культуры села Николаина Балка»; капитальный ремонт МКУК «Дом культуры поселка Прикалаусский»; капитальный ремонт МКУК «Дом культуры поселка Рогатая Балка»; капитальный ремонт МКУК «Дом культуры поселка Рогатая Балка» филиала «Клуб поселка Горного»; капитальный ремонт МКУК «Дом культуры села Шангала»; капитальный ремонт дома культуры в п. Горном; капитальный ремонт МКУК «Гофицкий историко-краеведческий музей им. Ю.И. Бельгарова»; капитальный ремонт МКУДО «Светлоградская районная детская музыкальная школа»; капитальный ремонт МКУ ДО «Светлоградская районная детская музыкальная школа» филиал № 1 на 45 мест с. Благодатное; капитальный ремонт МКУДО «Светлоградская районная детская музыкальная школа» филиал № 3 с. Донская Балка; капитальный ремонт МКУДО «Светлоградская районная детская музыкальная школа» филиал № 4 с. Константиновское; капитальный ремонт МБУДО «Светлоградская районная детская художественная школа»;

капитальный ремонт городского филиала №6 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;

капитальный ремонт городского филиала №23 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;

капитальный ремонт Константиновского филиала №9 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;

капитальный ремонт Шведского филиала №10 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;

капитальный ремонт Сухо-Буйволинского филиала №20 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;

капитальный ремонт Солено-Озерского филиала №21 МКУК «Петровская централизованная библиотечная система»;

реконструкция Дома культуры №1 на 400 мест в г. Светлограде;

капитальный ремонт МБУК «Петровский организационно-методический центр» г. Светлоград;

реконструкция МКУК «Центральный Дом культуры города Светлограда» структурное подразделение Дом культуры № 1;

капитальный ремонт МКУК «Центральный Дом культуры города Светлограда» структурное подразделение Дом культуры № 2;

капитальный ремонт МКУК «Центральный Дом культуры города Светлограда» структурное подразделение Дом культуры хутора Солёное Озеро;

капитальный ремонт МКУК «Центральный Дом культуры города Светлограда» структурное подразделение Дом культуры хутора Носачев;

капитальный ремонт МКУК «Дом культуры села Благодатного» филиал «Клуб села Благодатного»;

капитальный ремонт МКУК «Дом культуры села Высоцкого»;

капитальный ремонт МКУК «Дом культуры поселка Рогатая Балка» филиала «Клуб поселка Пшеничного»;

капитальный ремонт МКУК «Дом культуры села Сухая Буйвола»;

капитальный ремонт МКУК «Дом культуры села Шангала» клуб села Мартыновка;

капитальный ремонт МКУК «Народный музей села Сухая Буйвола»;

капитальный ремонт МБУК «Петровский организационно-методический центр» (кинотеатр «Дружба»);

капитальный ремонт ГБУК Ставропольского края «Светлоградский историко-краеведческий музей имени И.М. Солодилова»;

капитальный ремонт МКУДО «Светлоградская районная детская музыкальная школа» филиал № 2 с. Высоцкое;

капитальный ремонт МКУДО «Светлоградская районная детская музыкальная школа» филиал № 5 п. Рогатая Балка.

Физическая культура и спорт

Для полной обеспеченности жителей округа физкультурно-спортивными объектами необходимо в первую очередь предусмотреть ряд мероприятий: реконструкция стадионов в с. Донская Балка, с. Константиновском, с. Благодатном, г. Светлограде;

строительство комплексов спортивных площадок (всего 15 площадок) в: с. Донская Балка; п. Рогатая Балка; п. Горном; х. Солёное озеро; х. Носачев; п. Пшеничном; с. Ореховка; с. Просянка; с. Кугуты; с. Николаина Балка; г.Светлограде (5 площадок);

капитальный ремонт спортивного комплекса МКУ «Физкультурно-оздоровительный центр села Сухая Буйвола» в с. Сухая Буйвола;

капитальный ремонт спортивного комплекса МКУ «Спорткомплекс им. И.В. Смагина» в с. Константиновском;

капитальный ремонт спортивного комплекса МКУ «Спортивный зал села Благодатного» в с. Благодатном;

строительство ФОК в г. Светлограде;

строительство плоскостного спортивного сооружения в пос. Прикалаусском;

строительство плавательного бассейна в г. Светлограде;

строительство спортивного зала, мастерских и спортивных площадок для МОУ СОШ №5 площадью 797,5 м2 в г. Светлограде.

Развитие туризма

Генеральным планом планируется создание инвестиционных проектов в сфере развития курортно-туристского комплекса и рекреации: строительство спортивно-рекреационного комплекса «Парк-Экстрим» в юго-восточной части г. Светлограда;

создание туристского комплекса «Калаусская панорама» на южном обходе г. Светлограда;

создание пляжной зоны отдыха на территории г. Светлограда.

Прогноз спроса на коммунальные ресурсы

Перспективные показатели спроса на коммунальные ресурсы определены на основании прогнозных данных генерального плана с учетом изменения нагрузок в результате ввода новых объектов жилой и общественно-деловой застройки, с учетом прогноза численности населения, а также прогноза социально-экономического развития. Перспективные показатели спроса на

коммунальные ресурсы приведен ниже.

Таблица 13 Перспективные показатели спроса на коммунальные ресурсы

№ п/п	Показатель	1 этап						2 этап	
		2022	2023	2024	2025	2026	2042	2042	
1	Электропотребление, млн. кВт·ч в год	172,11	171,62	171,12	170,38	169,88	121,82		
2	Теплопотребление, тыс. Гкал/год	483,98	482,60	481,19	479,11	477,71	342,56		
3	Водоотребление, тыс. куб. м/год	19,77	19,71	19,65	19,57	19,51	13,99		
4	Водоотведение, тыс. куб. м/год	15,54	15,50	15,45	15,38	15,34	11,00		
5	Газоснабжение, тыс. куб. м/год	19841,82	19785,33	19727,68	19642,37	19584,73	14044,10		
6	Сбор и утилизация ТКО, тонн/год	22391,54	22218,74	22154,52	22058,20	21993,98	19617,99		

Целевые показатели развития коммунальной инфраструктуры

Теплоснабжение

Перечень и расчет необходимых целевых показателей устанавливается и выполняется при разработке инвестиционных программ организации коммунального комплекса согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 05.05.2014 г. № 410 «О порядке согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, а также требований к составу и содержанию таких программ».

Показатели доступности услуг теплоснабжения для населения определяются в целях выявления необходимости организации и развития централизованной системы теплоснабжения для населения, не обеспеченной такой системой. К таким показателям относится индекс нового строительства и определяется как отношение протяженности сетей, построенных за последний отчетный период (год), к общей протяженности сетей.

Показатели спроса на коммунальные ресурсы и перспективной нагрузки устанавливаются в целях определения нагрузки на систему централизованного теплоснабжения, необходимости увеличения мощностей теплоисточников и (или) пропускной способности магистральных тепловых сетей. Фактические объемы производства и отпуска тепловой энергии определяются по показаниям приборов учета, а в случае их отсутствия – по нормативам потребления для различных категорий потребителей, установленным в соответствии с действующей нормативной документацией. Перспективные объемы теплопотребления и нагрузки определяются на основании действующей нормативно-технической документации.

Показатели величины новых нагрузок, присоединяемых к системам централизованного теплоснабжения в перспективе, позволяют оценить, насколько возрастет потребление тепловой энергии и нагрузку на систему в целом. Прирост теплопотребления определяется как разница объема потребления ресурса за текущий и прошлый год. Индекс прироста определяется как отношение прироста текущего объема теплопотребления к объему теплопотребления за предыдущий период.

Показатели качества поставляемой тепловой энергии позволяют выявить его соответствие или несоответствие совокупности установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) договорами теплоснабжения характеристик теплоснабжения, в том числе термодинамических параметров теплоносителя.

Показатель степени охвата потребителей приборами учета позволяют установить какое количество потребителей необходимо обеспечить приборами коммерческого учета. В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях установления реализации организационных, правовых, технических, технологических, экономических и иных мер, направленных на уменьшение объема используемых энергетических ресурсов при сохранении соответствующего полезного эффекта от их использования, а также в целях учета расхода и установления расчетов за энергетические ресурсы необходимо обеспечить всех потребителей приборами коммерческого учета тепловой энергии. Обеспеченность потребителей приборами учета устанавливается по данным организации коммунального комплекса.

Показатели надежности позволяют выявить слабые стороны системы теплоснабжения и разработать комплекс мероприятий, направленных на повышение ее надежности и устойчивой работы. Важнейшими элементами системы теплоснабжения являются котельные и тепловые сети. К ним предъявляются повышенные требования бесперебойной подачи тепловой энергии в течение суток в требуемом количестве и надлежащего качества. Физический износ тепловых сетей и котельных устанавливается как отношение фактического срока службы оборудования к сумме нормативного и возможного остаточного срока. Удельный вес тепловых сетей, нуждающихся в замене, определяется как отношение протяженности тепловых сетей, нуждающихся в замене, к общей протяженности тепловых сетей. Аварийность системы теплоснабжения устанавливается как отношение количества аварий к общей протяженности тепловых сетей.

Показатели эффективности производства и транспорта тепловой энергии позволяют выявить дефицит или резерв мощности теплоисточников, определить необходимость разработки мероприятий по увеличению установленной мощности, уровень технологических потерь в тепловых сетях. Уровень загрузки производственных мощностей определяется как отношение фактической производительности оборудования котельных к их установленной мощности. Уровень потерь определяется как отношение объема потерь тепловой энергии к объему отпуска в сеть.

Показатели эффективности потребления тепловой энергии позволяют оценить динамику объемов потребления ресурса и необходимость разработки мероприятий по увеличению производительности, а также для обеспечения требуемого запаса мощности для сглаживания пиковых нагрузок. Удельное теплопотребление на одного жителя определяется как отношение объема реализации товаров и услуг к численности населения, получающего товары

условии внесения предложенных межведомственной комиссией изменений; не утверждать программу социальной адаптации, исходя из содержащихся в ней мероприятий, и не рекомендовать заключение социального контракта. Максимальный срок выполнения действий составляет 2 дня после поступления полного пакета документов, представленных Управлением на заседание межведомственной комиссии.

Результатом исполнения административной процедуры является заключение комиссии и утверждение (неутверждение) программы социальной адаптации.

Способом фиксации административной процедуры является составление соответствующего протокола, выписка из протокола заседания межведомственной комиссии, подписанная секретарем межведомственной комиссии, с рекомендательным решением о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3.2.8. Принятие решения о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта и направление заявителю уведомления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо отказа в ее назначении.

Основанием для начала административной процедуры является полный пакет документов заявителя и поступление от секретаря межведомственной комиссии в Управление выписки из протокола заседания межведомственной комиссии с рекомендацией о заключении (отказе в заключении) социального контракта и утверждение (неутверждение) программы социальной адаптации.

Содержание административной процедуры включает в себя подготовку проекта решения о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта, направление уведомления заявителю о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта, по формам, указанным в приложениях 7-10 к настоящему Административному регламенту, и формирование личного дела получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - личное дело).

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом Управления, ответственным за принятие решения, и начальником Управления или уполномоченным должностным лицом Управления.

Должностное лицо Управления, ответственное за принятие решения, на основании полного пакета документов заявителя, в том числе утвержденной программы социальной адаптации, вносит необходимые сведения, содержащиеся в этих документах (сведениях), в АС «АСП» и подготавливает проект решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и соответствующего уведомления заявителю, по формам, указанным в приложениях 7 и 9 к настоящему Административному регламенту.

В случае вынесения межведомственной комиссией заключения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта должностное лицо Управления, ответственное за принятие решения, подготавливает проект решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и соответствующего уведомления заявителю, по формам, указанным в приложениях 8 и 10 к настоящему Административному регламенту.

Должностное лицо Управления, ответственное за принятие решения, передает проект решения, полный пакет документов, на основании которых оно подготовлено, и проект соответствующего уведомления заявителю на проверку начальнику отдела Управления, ответственному за организацию назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Начальник отдела Управления, ответственный за организацию назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, проверяет полноту представленного полного пакета документов, обоснованность подготовленного проекта решения, правильность его оформления, визуирует данный проект и направляет на подпись начальнику Управления.

Максимальный срок выполнения действия составляет 5 рабочих дней со дня утверждения межведомственной комиссией программы социальной адаптации.

Начальник Управления проверяет полноту представленного полного пакета документов, обоснованность подготовленного проекта решения, правильность его оформления и подписывает решение. Подпись начальника Управления заверяется гербовой печатью Управления.

В случае наличия ошибок проект решения и документы передаются начальнику отдела, ответственному за организацию назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта для устранения ошибок.

Начальник Управления подписывает уведомление о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Должностное лицо Управления, ответственное за принятие решения, направляет заявителю (доверенному лицу) уведомление о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителю, по формам, указанным в приложениях 9 и 10 к настоящему Административному регламенту.

Уведомление о принятом решении может быть направлено заявителю (доверенному лицу) посредством почтовой связи, в электронной форме; его копия помещается в личное дело.

Максимальный срок выполнения действия составляет 3 рабочих дня со дня принятия решения о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае принятия решения о назначении и выплате государственной социальной помощи на основании социального контракта, личное дело передается должностному лицу Управления, ответственному за формирование выплатных документов, для организации выплаты в соответствии с условиями социального контракта и программой социальной адаптации (далее - должностное лицо Управления, ответственное за формирование выплатных документов).

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день со

дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Критерием принятия решения о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта и заключении социального контракта является программа социальной адаптации, утвержденная председателем межведомственной комиссии.

Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю (доверенному лицу) уведомления о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта и формирование личного дела.

При формировании личного дела на внешней стороне его обложки указывается наименование Управления, номер личного дела, название меры социальной поддержки, фамилия, имя, отчество (при наличии) и адрес получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - получатель) полностью.

3.2.9. Заключение социального контракта

Основанием для начала административной процедуры является принятие Управлением решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Проект социального контракта, разрабатывается на основе типовой формы социального контракта, утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 января 2014 г. № 19-п «Об утверждении Порядка оказания государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта».

Проект социального контракта составляется в двух экземплярах. К нему прилагается утвержденная программа социальной адаптации, являющейся его неотъемлемой частью.

Социальный контракт подписывается получателем и начальником Управления.

Должностное лицо Управления, ответственное за принятие решения, вручает один экземпляр социального контракта получателю, с которым заключен социальный контракт (второй экземпляр социального контракта хранится в Управлении).

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня принятия Управлением решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Результатом административной процедуры является заключение социального контракта, один экземпляр которого вручается получателю сразу после его подписания обеими сторонами, или направление заявителю (доверенному лицу) уведомления об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Должностное лицо Управления, ответственное за принятие решения, в течение 3 рабочих дней со дня заключения социального контракта уведомляет об этом органы, заинтересованные в исполнении ими условий социального контракта: учреждение занятости населения, учреждение социального обслуживания и орган местного самоуправления, орган государственной власти Ставропольского края, уполномоченный в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства, орган государственной власти, уполномоченный в сфере сельского хозяйства.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - подписание социального контракта обеими сторонами и вручение одного экземпляра получателю либо регистрация уведомления об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в журнале регистрации исходящих документов.

3.2.10. Формирование выплатных документов

Основанием для начала административной процедуры является поступление должностному лицу Управления, ответственному за формирование выплатных документов, утвержденного решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в виде ежемесячной или единовременной денежной выплаты и заключения с получателем социального контракта.

Перечисление денежных средств получателю, в виде единовременной или ежемесячной денежной выплаты осуществляется Управлением на открытый в российской кредитной организации банковский счет, указанный в заявлении.

Содержание административной процедуры включает в себя формирование и утверждение списков получателей и ведомостей на выплату государственной социальной помощи на основании социального контракта, подготовку платежных документов и передачу их в российские кредитные организации. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом Управления, ответственным за формирование выплатных документов, должностным лицом отдела бухгалтерского учета и отчетности, главным бухгалтером, начальником Управления или уполномоченным должностным лицом Управления.

Критерием принятия решения для формирования выплатных документов является утвержденное решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и заключение с получателем социального контракта.

Результатом административной процедуры является утверждение надлежаще оформленных списков получателей, ведомостей на выплату, платежных поручений подписью и гербовой печатью либо электронно-цифровой подписью начальника Управления или уполномоченным лицом Управления и передача выплатных документов в российские кредитные организации.

Должностное лицо отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления передает утвержденные списки получателей с приложением платежных поручений в российские кредитные организации.

Общий срок по выполнению всех административных процедур, связанных с организацией выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта, не должен превышать 10 рабочих дней со дня заключения социального контракта.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - регистрация платежных документов в журнале учета.

Основанием для начала административной процедуры является факт завершения административной процедуры приема документов, правовой оценки документов, а также при необходимости факт получения сведений (документов) в соответствии с межведомственным запросом.

Должностное лицо Управления, ответственное за подготовку проектов решения:

1) проверяет сформированный полный пакет документов, наличие оснований для предоставления государственной услуги либо оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в соответствии с подпунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента;

2) осуществляет проверку в АС «АСП» о наличии сведений по обращениям заявителя (члена семьи заявителя) по вопросам предоставления мер социальной поддержки;

3) определяет состав семьи заявителя, в том числе производит сверку сведений о членах семьи заявителя, указанных в заявлении и прилагаемых к полному пакету документов, со сведениями, содержащимися в АС «АСП»;

4) формирует в АС «АСП» на граждан, обратившихся впервые персональную карточку учета заявителя;

анкетные данные всех членов семьи;

общие сведения с указанием социально-демографической группы, степени родства;

данные членов семьи, зарегистрированных по другому адресу;

дату текущего обращения;

доходы каждого члена семьи за расчетный период;

иные сведения, предусмотренные программным комплексом;

5) производит расчет с использованием АС «АСП» среднедушевого дохода заявителя (семьи заявителя) для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае если сведения о семье заявителя уже внесены в АС «АСП», должностное лицо Управления, ответственное за подготовку проектов решения, сравнивает имеющиеся данные с документами, которые представил заявитель (доверенное лицо), дополняет необходимые сведения.

3.2.5.1. Проведение дополнительной проверки сведений, содержащихся в заявлении и полном пакете документов.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в Управление от заявителя (доверенного лица) заявления и пакета документов, представленных заявителем (доверенным лицом), в случае необходимости подтверждения достоверности сведений, указанных заявителем (доверенным лицом) в заявлении с указанием сведений о составе и (или) доходах семьи, которые находятся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, от должностного лица Управления, ответственного за прием и регистрацию документов.

Содержание административной процедуры включает в себя проведение дополнительной проверки представленных заявителем (доверенным лицом) сведений, содержащихся в заявлении и пакете документов, путем получения информации из АС «АСП», направления межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и иные органы, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в распоряжении которых имеется необходимая информация, а также проведение материально-бытового обследования условий проживания заявителя (семьи заявителя) с составлением соответствующего акта.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом Управления, ответственным за подготовку проектов решений.

При этом должностное лицо Управления, ответственное за подготовку проектов решений, готовит уведомление заявителю (доверенному лицу) о проведении дополнительной проверки по форме, указанной в приложении 5 к настоящему Административному регламенту, согласовывает решение о проведении дополнительной проверки, по форме, указанной в приложении 6 к настоящему Административному регламенту с начальником Управления, направляет указанное уведомление, подписанное должностным лицом, ответственным за принятие решения, заявителю (доверенному лицу).

О проведении дополнительной проверки заявителю (доверенное лицо) уведомляется Управлением о проведении такой проверки в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения о проведении дополнительной проверки.

Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением государственной услуги, и осуществляется по каналам единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Направление межведомственного запроса в бумажном виде допускается только в случае невозможности направления межведомственных запросов в электронной форме в связи с подтвержденной технической недоступностью или неработоспособностью веб-сервисов органов - участников межведомственного информационного обмена.

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры - 10 рабочих дней со дня подачи заявителем (доверенным лицом) заявления, но должна быть завершена за 2 рабочих дня до передачи полного пакета документов, в межведомственную комиссию.

Критерием принятия решения, о проведении дополнительной проверки представленных заявителем (доверенным лицом) сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах, является противоречивая информация, содержащаяся в заявлении и представленных документах и в АС «АСП», а также выявленная в ходе проведения материально-бытового обследования условий проживания заявителя (семьи заявителя).

Результатом исполнения административной процедуры формирования и направления межведомственного запроса является получение сведений (документов), необходимых для предоставления государственной услуги.

Способом фиксации административной процедуры является регистрация запрашиваемых сведений (документов).

Сформированный полный пакет документов передается должностному лицу Управления, ответственному за принятие решения.

3.2.5.2. Проведение материально-бытового обследования условий проживания заявителя (семьи заявителя) и составление соответствующего акта.

Проведение материально-бытового обследования условий проживания заявителя (семьи заявителя) осуществляется должностным лицом государственного учреждения социального обслуживания населения Ставропольского края (далее - должностное лицо ЦСОН) по запросу Управления с выходом по месту жительства (месту пребывания) заявителя (семьи заявителя). По результатам материально-бытового обследования условий проживания заявителя (семьи заявителя) в день посещения заявителя (семьи заявителя) составляется акт материально-бытового обследования.

Должностное лицо ЦСОН в течение 2 рабочих дней после поступления запроса Управления уведомляет заявителя о дате проведения ЦСОН комиссионного обследования условий проживания и проверки материально-бытового положения заявителя (семьи заявителя) письмом, смс-сообщением, или электронной почтой.

Срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней с момента поступления запроса Управления о проведении материально-бытового обследования условий проживания заявителя (семьи заявителя).

Результатом административной процедуры по проведению обследования материально-бытового положения заявителя является составление акта материально-бытового обследования по форме, утвержденной министерством.

3.2.6. Разработка проекта программы социальной адаптации на срок действия социального контракта и составление проекта социального контракта.

Основанием для начала административной процедуры является:

анализ полного пакета документов;

производство в течение 2 рабочих дней расчета среднедушевого дохода семьи заявителя и определения величины прожиточного минимума семьи заявителя в целях установления права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

осуществление в течение 7 рабочих дней сбора сведений, необходимых для внесения в программу социальной адаптации и получения от должностного лица ЦСОН акта материально-бытового обследования.

Должностное лицо Управления, ответственное за разработку программы социальной адаптации уведомляет заявителя указанным в заявлении способом о необходимости обратиться в Управление для разработки проекта программы социальной адаптации на срок действия социального контракта.

В программе социальной адаптации предусматриваются условия, достижение которых обеспечивает заявитель, в целях стимулирования активных действий по преодолению им (его семьей) трудной жизненной ситуации.

Содержание административной процедуры включает в себя разработку проекта программы социальной адаптации, в которой указываются мероприятия по социальной адаптации заявителя (его семьи), сроки их выполнения, определяются ответственные за исполнение мероприятий программы социальной адаптации, учреждения, органы и организации, привлекаемые к выполнению мероприятий программы социальной адаптации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня поступления полного пакета документов и необходимых сведений для внесения в программу социальной адаптации.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом Управления, ответственным за разработку проекта программы социальной адаптации, совместно с заявителем.

Критерием принятия решения о необходимости разработки проекта программы социальной адаптации является поступление от должностного лица Управления, ответственного за подготовку проекта решения, полного пакета документов.

Результатом административной процедуры является разработка проекта программы социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью социального контракта, и направление его в межведомственную комиссию на утверждение председателю межведомственной комиссии.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - разработка проекта программы социальной адаптации и направление его в межведомственную комиссию на утверждение председателю межведомственной комиссии, а также приглашение заявителя на заседание межведомственной комиссии для дачи необходимых пояснений и обсуждения условий социального контракта и мероприятий программы социальной адаптации.

3.2.7. Рассмотрение документов, представленных Управлением, на заседании межведомственной комиссии, утверждение проекта программы социальной адаптации и принятие рекомендательного решения о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Основанием для начала административной процедуры является поступление секретарю межведомственной комиссии для рассмотрения и утверждения на заседании межведомственной комиссии проекта социального контракта и программы социальной адаптации, а также полного пакета документов заявителя, необходимых для принятия рекомендательного решения о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Межведомственная комиссия рассматривает поступивший полный пакет документов, заслушивает необходимые пояснения заявителя, вносит предложения по выходу заявителя (семьи заявителя) из трудной жизненной ситуации, обсуждает мероприятия программы социальной адаптации, учитывая материальное положение, возраст, состояние трудоспособности членов семьи и (или) заявителя, трудность жизненной ситуации, нуждаемость в помощи, реализацию возможностей самообеспечения, выносит одно из следующих решений:

согласовать проект программы социальной адаптации, рекомендовать назначить и выплатить государственную социальную помощь на основании внесения изменения в программу социальной адаптации (с указанием конкретных предложений), рекомендовать заключить социальный контракт при

и услуги организации.

Показатели воздействия на окружающую среду устанавливаются с целью выявления наличия или отсутствия превышения выбросов вредных веществ и устанавливаются по данным предоставленным организацией коммунального комплекса.

Водоотведение

Перечень и расчет необходимых целевых показателей устанавливается и выполняется при разработке инвестиционных программ организации коммунального комплекса согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 г. № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения».

Показатели доступности для населения коммунальной услуги определяются в целях выявления необходимости организации и развития системы водоотведения для населения, не обеспеченного такой системой. Доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре, определяется как отношение численности населения, получающего коммунальные услуги, к численности населения муниципального образования. Индекс нового строительства определяется как отношение протяженности сетей, построенных за последний отчетный период (год), к общей протяженности сетей.

Показатели спроса на коммунальные ресурсы и перспективной нагрузки устанавливаются в целях определения нагрузки на систему, необходимости увеличения мощностей канализационных насосных станций, очистных сооружений и диаметров магистральных сетей водоотведения. Фактический объем реализации товаров и услуг (количество отведенных сточных вод) определяется по показаниям приборов учета, в случае их отсутствия – по нормативам потребления и иным нормам расхода воды для различных категорий потребителей, установленным в соответствии с законодательством. Перспективные объемы водоотведения определяются на основании действующей нормативно-технической документации.

Показатели величины новых нагрузок, присоединяемых в перспективе, позволяют оценить на сколько возрастет потребление ресурса и нагрузка на систему, увеличится производительность канализационных насосных станций и очистных сооружений. Прирост потребления ресурса определяется как разница объема водоотведения ресурса за текущий и прошлый год.

Показатели качества поставляемого ресурса позволяют выявить наличие или отсутствие негативного воздействия на водные объекты и разработать мероприятия по ликвидации вредного воздействия при его наличии. Наличие контроля качества товаров и услуг, соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям устанавливается по предоставленным данным организацией коммунального комплекса. В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» является обязательным соблюдение гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами санитарных правил как составной части осуществляемой ими деятельности.

Действующие санитарные нормы и требования устанавливает гигиенические требования к качеству воды водных объектов в пунктах питьевого, хозяйственно-бытового и рекреационного водопользования, к условиям отведения сточных вод в водные объекты, к объектам водоотведения, способным оказать влияние на состояние поверхностных вод, а также требования к организации контроля за качеством воды водных объектов. Водопользователи на основе регламентированных условий сброса сточных вод и требований к различным видам хозяйственной деятельности обязаны обеспечить разработку и реализацию мероприятий, осуществление контроля за использованием и охраной вод, принятие мер по предотвращению и ликвидации загрязнения водных объектов, в т. ч. и вследствие залпового или аварийного сброса.

Показатели степени охвата потребителей приборами учета отводимых сточных вод равны нулю. В тоже время объем сточных вод, отводимых от каждого абонента можно установить по указанному в нормативных документах равенству между объемами потребляемой воды и отводимым объемом сточных вод, без учета воды, используемой для полива зеленых насаждений в летнее время. Таким образом, можно сказать, что фактический уровень обеспеченности приборами учета отводимых сточных вод будет равен аналогичному показателю обеспеченности абонентов приборами учета потребляемой воды. При необходимости произвести фактические замеры объемов сточных вод, на выпуске каждого из абонентов предусмотрен контрольный колодец, в который устанавливаются мобильные средства измерения. Обеспеченность потребителей товаров и услуг приборами учета устанавливается по данным организации коммунального комплекса.

Показатели надежности позволяют выявить «слабые стороны» системы и разработать комплекс мероприятий, направленных на повышение надежности, качества и экологической безопасности системы водоотведения, обеспечить ее устойчивую работу. Важнейшими элементами системы водоотведения являются канализационные насосные станции, очистные сооружения и канализационные сети. К ним предъявляются повышенные требования бесперебойного отведения сточных вод в течение суток в требуемом количестве. Физический износ сетей и сооружений устанавливается как отношение фактического срока службы оборудования к сумме нормативного и возможного остаточного срока. Удельный вес сетей, нуждающихся в замене, определяется как отношение протяженности сетей, нуждающихся в замене, к протяженности всех сетей. Аварийность систем коммунальной инфраструктуры устанавливается как отношение количества аварий на системе коммунальной инфраструктуры к протяженности сетей. Процент ежегодно заменяемых сетей определяется как отношение протяженности замененных сетей к общей протяженности сетей.

Показатели эффективности производства и транспортировки ресурса позволяют выявить дефицит или резерв мощностей очистных сооружений системы водоотведения и необходимость разработки мероприятий по увеличению производительности очистных сооружений для обеспечения принятия прогнозного объема сточных вод и требуемого запаса мощности для сглаживания пиковых нагрузок. Уровень загрузки сооружений определяется как отношение фактической производительности оборудования к уста-

новленной. Уровень потерь определяется как отношение объема потерь к объему сточных вод, поступающего в сеть.

Показатели воздействия на окружающую среду устанавливаются с целью выявления наличия или отсутствия негативного воздействия на окружающую среду от токсичных веществ, используемых в технологии дезинфекции сточных вод, что позволит разработать мероприятия по ликвидации вредного воздействия при его наличии. Негативное воздействие на окружающую среду (использование СДЯВ) устанавливается по предоставленным данным организацией коммунального комплекса.

Водоснабжение

Перечень и расчет необходимых целевых показателей устанавливается и выполняется при разработке инвестиционных программ организации коммунального комплекса согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 г. № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения».

Показатели доступности для населения услуги водоснабжения определяются в целях выявления необходимости организации и развития системы водоснабжения для населения, не обеспеченного такой системой. К таким показателям относятся доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре и индекс нового строительства. Доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре, определяется как отношение численности населения, получающего коммунальные услуги, к численности населения муниципального образования.

Показатели спроса на коммунальные ресурсы и перспективной нагрузки устанавливаются в целях определения нагрузки на систему, необходимости увеличения мощностей водозаборных, водоочистных сооружений и диаметров магистральных сетей водоснабжения. Объем производства товаров и услуг определяется по ежедневным записям в технических журналах насосных станций на основании показаний водомеров, а при отсутствии – по времени работы насосов и их установленной производительности в час или по другим, более точным методам учета (например, по объему резервуаров, расположенных на территории насосных станций). Фактический объем реализации товаров и услуг (количество реализованной воды) определяется по показаниям приборов учета, в случае их отсутствия – по нормативам потребления и иным нормам расхода воды для различных категорий потребителей, установленным в соответствии с законодательством. Перспективные объемы водопотребления определяются на основании действующей нормативно-технической документации.

Показатели величины новых нагрузок, присоединяемых в перспективе, позволяют оценить на сколько возрастет потребление ресурса и нагрузка на систему, увеличится производительность водозаборных и водоочистных сооружений. Прирост водопотребления определяется как разница объемов потребления ресурса за текущий и прошлый год.

Показатели качества поставляемого ресурса позволяют выявить соответствие или несоответствие качества питьевой воды, подаваемой системой водоснабжения, гигиеническим требованиям. В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» питьевая вода должна быть безопасной в эпидемиологическом и радиационном отношении, безвредной по химическому составу и должна иметь благоприятные органолептические свойства. Качество питьевой воды, подаваемой системой водоснабжения, должно соответствовать действующим санитарным требованиям. Производственный контроль качества питьевой воды обеспечивается индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, осуществляющим эксплуатацию системы водоснабжения, по рабочей программе. Наличие контроля качества товаров и услуг, соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям устанавливается по данным организации коммунального комплекса.

Показатели степени охвата потребителей приборами учета позволяют установить какое количество потребителей необходимо обеспечить приборами учета воды. В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях установления реализации организационных, правовых, технических, технологических, экономических и иных мер, направленных на уменьшение объема используемых энергетических ресурсов при сохранении соответствующего полезного эффекта от их использования, а также в целях учета расхода и установления расчетов за энергетические ресурсы необходимо обеспечить потребителей приборами коммерческого учета. Для обеспечения 100 % оснащенности приборами коммерческого учета воды необходимо выполнять мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Показатели надежности позволяют выявить «слабые стороны» системы и разработать комплекс мероприятий, направленных на повышение надежности и качества системы водоснабжения, обеспечить ее устойчивую работу. Важнейшими элементами системы водоснабжения являются водозаборные и водоочистные сооружения, водопроводные сети. К ним предъявляются повышенные требования бесперебойной подачи воды в течение суток в требуемом количестве и надлежащего качества. Физический износ сетей и сооружений устанавливается как отношение фактического срока службы оборудования к сумме нормативного и возможного остаточного срока. Удельный вес сетей, нуждающихся в замене, определяется как отношение протяженности сетей, нуждающихся в замене, к протяженности всех сетей. Аварийность систем коммунальной инфраструктуры устанавливается как отношение количества аварий на системе коммунальной инфраструктуры к протяженности сетей. Процент ежегодно заменяемых сетей определяется как отношение протяженности замененных сетей к общей протяженности сетей.

Показатели эффективности производства позволяют выявить дефицит или резерв мощностей водозаборных и водоочистных сооружений и необходимость разработки мероприятий по увеличению производительности

оружений для обеспечения всех потребителей водой питьевого качества, а также для обеспечения требуемого запаса мощности для сглаживания пиковых нагрузок, уровень потерь при транспортировке ресурса для разработки мероприятий по рациональному использованию воды. Уровень загрузки сооружений определяется как отношение фактической производительности оборудования к установленной. Уровень потерь определяется как отношение объема потерь к объёму отпуска в сеть.

Показатели воздействия на окружающую среду устанавливаются с целью выявления наличия или отсутствия негативного воздействия на окружающую среду от токсичных веществ, используемых в технологии дезинфекции воды, что позволяет разработать мероприятия по ликвидации вредного воздействия при его наличии. Негативное воздействие на окружающую среду (использование СДЯВ), превышение выбросов вредных веществ ПДК устанавливается по предоставленным данным организацией коммунально-го комплекса.

Газоснабжение

Перечень и расчет необходимых целевых показателей устанавливаются и выполняются при разработке программ газификации согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 10.09.2016 г. № 903 «О порядке разработки и реализации межрегиональных и региональных программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций».

Показатели доступности для населения услуги газоснабжения определяются в целях выявления необходимости организации и развития централизованной системы газоснабжения для населения, не имеющего возможности воспользоваться услугой централизованного газоснабжения природным газом. К таким показателям относятся доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к системе газоснабжения и индекс нового строительства. Доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к централизованному газоснабжению, определяется как отношение численности населения, имеющих доступ к централизованному газоснабжению, к общей численности населения муниципального образования. Индекс нового строительства определяется как отношение протяженности сетей, построенных за последний отчетный период (год), к общей протяженности сетей.

Показатели спроса устанавливаются в целях определения нагрузки на систему, необходимости увеличения мощностей объектов газоснабжения и пропускной способности сетей газоснабжения. Фактический объем реализации природного газа определяется по показаниям приборов учета. Перспективные объемы газопотребления определяются на основании действующих нормативно-правовых актов или нормативно-технической документации.

Показатели величины новых нагрузок, присоединяемых в перспективе, позволяют оценить на сколько возрастет потребление ресурса и нагрузка на систему. Прирост газопотребления определяется как разница объема потребления ресурса за текущий и прошлый год. Индекс прироста определяется как отношение текущего прироста объема потребления ресурса к объёму потребления ресурса за предыдущий период.

Показатели качества поставляемого ресурса позволяют выявить соответствие или несоответствие качества газа, подаваемой системой газоснабжения.

Показатели степени охвата потребителей приборами учета позволяют установить какое количество потребителей необходимо обеспечить приборами коммерческого учета.

Показатели надежности позволяют выявить «слабые стороны» системы и разработать комплекс мероприятий, направленных на повышение надежности и качества системы газоснабжения, обеспечить ее устойчивую работу. Износ сетей и сооружений устанавливается как отношение фактического срока службы оборудования к сумме нормативного и возможного остаточного срока. Удельный вес сетей, нуждающихся в замене, определяется как отношение протяженности сетей, нуждающихся в замене, к протяженности всех сетей. Аварийность систем коммунальной инфраструктуры устанавливается как отношение количества аварий на системе коммунальной инфраструктуры к протяженности сетей. Процент ежегодно заменяемых сетей определяется как отношение протяженности замененных сетей к общей протяженности сетей.

Показатели эффективности производства позволяют оценить эффективность производства, выявить проблемные вопросы и найти пути повышения эффективности. Уровень потерь определяется как отношение объема потерь к объёму отпуска в сеть.

Показатели эффективности потребления коммунального ресурса позволяют оценить динамику объемов потребления ресурса и необходимость разработки мероприятий по увеличению производительности сооружений для обеспечения всех потребителей газом, а также для обеспечения требуемого запаса мощности в часы пиковых нагрузок. Удельное потребление газа на одного жителя определяется как отношение объема реализации товаров и услуг к численности населения, получающего товары и услуги организации.

Показатели воздействия на окружающую среду устанавливаются с целью выявления наличия или отсутствия негативного воздействия на окружающую среду.

Электроснабжение

Перечень и расчет необходимых целевых показателей устанавливаются и выполняются при разработке инвестиционных программ организации коммунального комплекса согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 г. № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики».

Показатели доступности для населения услуги электроснабжения определяются в целях выявления необходимости организации и развития централизованной системы электроснабжения для населения, не обеспеченного такой системой. К таким показателям относятся доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре и индекс нового строительства. Доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре, определяется как отношение численности населения, получающего коммунальные услуги, к численно-

сти населения муниципального образования. Индекс нового строительства определяется как отношение протяженности сетей, построенных за последний отчетный период (год), к общей протяженности сетей.

Показатели спроса на коммунальные ресурсы и перспективной нагрузки устанавливаются в целях определения нагрузки на систему, необходимости увеличения мощностей питающих подстанций, сечения питающих и магистральных сетей электроснабжения. Фактический объем реализации товаров и услуг (количество реализованной электроэнергии) определяется по показаниям приборов учета, в случае их отсутствия – по нормативам потребления, установленным в соответствии с законодательством. Электрическая нагрузка – суммарная нагрузка всех потребителей, подключенных к сетям в режиме пикового потребления. Перспективные объемы электропотребления определяются на основании действующей нормативно-технической документации.

Показатели величины новых нагрузок, присоединяемых в перспективе, позволяют оценить на сколько возрастет потребление ресурса и нагрузка на систему, увеличится мощность питающих подстанций. Прирост электропотребления определяется как разница объема потребления ресурса за текущий и прошлый год. Индекс прироста определяется как отношение текущего объема прироста потребления ресурса к объёму потребления ресурса за предыдущий период.

Основными показателями качества (эффективности) системы электроснабжения являются:

- необходимое гарантированное количество электрической энергии;
- обеспечение электроэнергией, отвечающей стандартам качества;
- обеспечение резервирования системы электроснабжения.

Фактическое состояние уровня и качества электроснабжения подтверждается специализированным органом по сертификации на соответствие действующим требованиям по результатам инспекционных испытаний электрической энергии, проведённых аккредитованной испытательной лабораторией.

Показатели степени охвата потребителей приборами учета позволяют установить какое количество потребителей необходимо обеспечить приборами коммерческого учета. В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее также – Федеральный закон № 261-ФЗ) в целях установления реализации организационных, правовых, технических, технологических, экономических и иных мер, направленных на уменьшение объема используемых энергетических ресурсов при сохранении соответствующего полезного эффекта от их использования, а также в целях учета расхода и установления расчетов за энергетические ресурсы необходимо обеспечить потребителей приборами коммерческого учета. Обеспеченность потребителей товаров и услуг приборами учета устанавливается по данным организации коммунального комплекса.

Показатели надежности позволяют выявить «слабые стороны» системы и разработать комплекс мероприятий, направленных на повышение надежности и качества системы электроснабжения, обеспечить ее устойчивую работу. Важнейшими элементами системы электроснабжения являются электрические подстанции, электростанции, центральные распределительные пункты, трансформаторные подстанции и сети электроснабжения. К ним предъявляются повышенные требования бесперебойной подачи электрической энергии в течение суток в требуемом количестве и надлежащего качества. Физический износ сетей и сооружений устанавливается как отношение фактического срока службы оборудования к сумме нормативного и возможного остаточного срока. Удельный вес сетей, нуждающихся в замене, определяется как отношение протяженности сетей, нуждающихся в замене, к протяженности всех сетей. Аварийность систем коммунальной инфраструктуры устанавливается как отношение количества аварий на системе коммунальной инфраструктуры к протяженности сетей. Процент ежегодно заменяемых сетей определяется как отношение протяженности замененных сетей к общей протяженности сетей.

Показатели эффективности производства позволяют выявить дефицит или профицит мощностей на питающих понизительных подстанциях и необходимость разработки мероприятий по увеличению производительности этих объектов для обеспечения всех потребителей электрической энергией, а также для обеспечения требуемого запаса мощности. Уровень загрузки объектов электроснабжения определяется как отношение подключенной нагрузки к установленной мощности этих объектов. Уровень потерь определяется как отношение объема потерь к объёму отпуска в сеть. Коэффициент потерь определяется как отношение объема потерь к протяженности сети.

Показатели эффективности позволяют оценить динамику объемов потребления ресурса на одного жителя, также необходимость разработки мероприятий по увеличению производительности питающих подстанций для обеспечения всех потребителей электрической энергией. Удельное энергопотребление на одного жителя определяется как отношение объема реализации товаров и услуг, реализованных населению, к численности данного населения, проживающего в жилых домах, подключенных к системе централизованного электроснабжения и получающего услуги организации.

Показатель воздействия на окружающую среду устанавливается с целью выявления наличия или отсутствия негативного воздействия на окружающую среду. Основными факторами, отрицательно влияющими на здоровье людей и окружающую среду, в системе электроснабжения являются:

- переменное электромагнитное поле, создаваемое открытыми распределительными устройствами (ОРУ) и проходящими по территории населенного пункта высоковольтными линиями электропередачи;
- шум и вибрация;
- потенциальная опасность поражения электрическим током при возникновении обрывов неизолированных проводов воздушных ЛЭП.

Отрицательное влияние опасных и вредных факторов действующих объектов системы электроснабжения находится в допустимых пределах.

Сбор и утилизация твердых коммунальных отходов

Перечень и расчет необходимых целевых показателей устанавливаются и выполняются при разработке инвестиционных программ организации ком-

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, Региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на Едином портале, Региональном портале к ранее поданным или частично сформированным им заявлениям.

Сформированное и подписанное заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в Управление посредством Единого портала, Регионального портала.

Управление обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на Едином портале, Региональном портале, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направление заявителю (доверенному лицу) электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю (доверенному лицу) уведомления о регистрации заявления.

Электронное заявление становится доступным для должностного лица Управления, ответственного за прием и регистрацию заявления, в АС «АСП».

Должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию заявления в АС «АСП», проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с Единого портала, Регионального портала, не реже 2 раз в день.

При поступлении заявления и документов в электронной форме через Единый портал, Региональный портал должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов:

устанавливает предмет обращения, личность заявителя; формирует комплект документов, поступивших в электронной форме; осуществляет проверку поступивших для предоставления государственной услуги заявления и документов на соответствие требованиям, указанным в подпункте 2.6.2 настоящего Административного регламента;

в случае если направленное заявление и электронные документы соответствуют требованиям, предусмотренным подпунктом 2.6.2 настоящего Административного регламента, регистрирует представленные заявление и документы и направляет заявителю уведомление об их приеме.

Проверка действительности простой электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется ЕСИА в автоматическом режиме.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю (доверенному лицу) обеспечивается предоставление документов, предусмотренных пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Административного регламента.

При принятии заявления ему присваивается уникальный номер, по которому заявитель (доверенное лицо) в личном кабинете Единого портала, Регионального портала сможет отследить информацию о ходе выполнения указанного заявления (уведомление о статусе заявления).

Формирование уведомления о приеме и регистрации пакета документов Управлением осуществляется автоматически в АС «АСП» в соответствии с временем регистрации заявления на Едином портале и Региональном портале (с точным указанием часов и минут).

Максимальный срок выполнения действий составляет 2 рабочих дня. Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Управлением указанного заявления должен обратиться в Управление, в который было подано в электронном виде заявление, для предоставления необходимых и обязательных документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.

В случае непредоставления документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов, в течение 10 рабочих дней после дня поступления заявления в электронном виде присваивает заявлению на оказание государственной услуги статус «Отказ в предоставлении услуги» с объяснением причины отказа.

3.2.3.3. Оценка качества предоставления государственной услуги. Оценка качества предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.2.4. Формирование и направление межведомственных запросов. Основанием для начала административной процедуры является поступление пакета документов от должностного лица Управления, ответственного за прием и регистрацию документов, и непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

та. Содержание административной процедуры включает в себя подготовку и направление межведомственного запроса в орган (и/или) организацию, в распоряжении которых находятся документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, контроль над своевременным поступлением ответа на направленный запрос, получение ответа.

Административная процедура осуществляется должностным лицом Управления, ответственным за истребование документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Направление межведомственного запроса и представление документов и информации допускаются только в целях, связанных с предоставлением государственной услуги.

Направление межведомственных запросов Управлением о представлении документов и информации для осуществления деятельности, не связанной с предоставлением государственных услуг, не допускается, а специалисты, направившие необоснованные межведомственные запросы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Общий максимальный срок подготовки и направления запроса о предоставлении документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия не должен превышать 2 рабочих дней со дня поступления пакета документов.

Направление межведомственного запроса в рамках межведомственного информационного взаимодействия осуществляется в электронном виде с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия с применением средств криптографической защиты информации и электронной подписи.

При отсутствии технической возможности направления межведомственного запроса с использованием системы электронного взаимодействия межведомственный запрос формируется на бумажном носителе в соответствии с требованиями части 1 статьи 7(2) Федерального закона № 210-ФЗ и направляется в орган (и/или) организацию, в распоряжении которых находятся указанные документы, по почте или курьером.

Если межведомственный информационный обмен осуществляется на бумажных носителях, то 10-дневный срок принятия решения о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта исчисляется со дня поступления в Управление по межведомственному запросу последнего необходимого документа.

Критериями принятия решения о направлении запроса об истребовании документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия является непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

В течение 1 дня, следующего за днем получения запрашиваемых сведений (документов) должностное лицо Управления, ответственное за истребование документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия, проверяет полноту полученных сведений (документов).

Должностное лицо Управления, ответственное за истребование документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в случае поступления запрошенных сведений (документов) не в полном объеме или содержащей противоречивые сведения, уточняет запрос и направляет его повторно. При отсутствии указанных недостатков все запрошенные сведения (документы), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к пакету документов, принятых у заявителя (далее - полный пакет документов) и передаются полным пакетом документов в порядке делопроизводства должностному лицу Управления, ответственному за принятие решения о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - должностное лицо Управления, ответственное за принятие решения).

Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу сведений (документов) не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю (доверенному лицу) государственной услуги. Должностное лицо (и) или работник, не представившие (несвоеременно представившие) запрошенные и находящиеся в распоряжении соответствующего органа либо организации документ или информация, подлежат административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае самостоятельного представления заявителем (доверенным лицом) документов (сведений), указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, документы или содержащиеся в них сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия не запрашиваются.

Результатом исполнения административной процедуры формирования и направления межведомственного запроса является получение сведений, необходимых для предоставления государственной услуги. Максимальный срок формирования полного пакета документов, необходимого для предоставления государственной услуги, с учетом получения сведений (документов) по межведомственным информационным запросам, - 7 рабочих дней.

Сформированный полный пакет документов передается должностному лицу Управления, ответственному за подготовку проектов решения о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - должностное лицо Управления, ответственное за подготовку проекта решения).

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - регистрация ответа, полученного в порядке межведомственного взаимодействия, в журнале регистрации входящих документов и его приобщение к пакету документов для предоставления государственной услуги.

3.2.5. Подготовка документов к заседанию межведомственной комиссии, дополняющей проверку сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах, проведение материально-бытового обследования условий проживания заявителя (семьи заявителя) и составление соответствующего акта.

дата (месяц, число) и время (часы, минуты) приема; причина обращения.

Заявителю (доверенному лицу) по телефону, с использованием электронной почты либо при личном обращении сообщаются дата и время предоставления заявления, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, номер кабинета, в который следует обратиться заявителю (доверенному лицу).

При личном обращении заявителя (доверенного лица) в Управление, должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов устанавливает предмет обращения и личность заявителя (доверенного лица), соответствие заявителя условиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, проверяет документы, подтверждающие полномочия доверенного лица, проверяет соответствие необходимых документов, для предоставления государственной услуги, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, требованиям пункта 2.8 настоящего Административного регламента и удостоверяется, что копии документов заверены в установленном законодательством порядке, заявление заполнено по форме.

Заявитель (доверенное лицо) подает заявление с приложением документов в соответствии с подпунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента.

При отсутствии у заявителя (доверенного лица) заполненного заявления или при неправильном его заполнении оно заполняется лично заявителем (доверенным лицом) в присутствии должностного лица Управления, ответственного за прием и регистрацию документов.

При наличии обстоятельств, не позволяющих заявителю (доверенному лицу) самостоятельно заполнить заявление, должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов, оказывает помощь заявителю (доверенному лицу) и собственноручно заполняет заявление. Во всех случаях заявление подписывается лично заявителем (доверенным лицом).

При наличии оснований, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов, уведомляет заявителя (доверенное лицо) о наличии оснований для отказа в приеме документов с разъяснением причин отказа и порядка их устранения. Процедура приема документов прекращается, документы (копии документов) возвращаются заявителю (доверенному лицу), обращение регистрируется в журнале учета устных обращений граждан.

При отсутствии оснований, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов, сличает представленные экземпляры подлинников и копий документов, а в случае, если заявителем (доверенным лицом) представлены только подлинники документов, производит их копирование. Подлинники документов возвращает заявителю (доверенному лицу), на копиях выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, указывает дату, удостоверяет своей подписью и печатью Управления.

Критериями принятия решения о приеме (отказе в приеме) документов являются основания, указанные в пункте 2.8 настоящего Административного регламента.

Заявление и заверенные в установленном законодательством порядке копии документов, необходимых для предоставления государственной услуги, могут быть направлены по почте (заказным письмом).

При получении заявления о предоставлении государственной услуги с документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, по почте должностное лицо Управления, ответственное за делопроизводство, регистрирует поступление заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в книге учета входящих документов и передает их должностному лицу Управления, ответственному за прием и регистрацию документов.

Заявление и документы могут быть представлены заявителем в форме электронных документов с использованием Единого портала и Регионального портала.

В случае если заявление подано заявителем с использованием Единого портала, Регионального портала, то он в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Управлением его заявления представляет в Управление документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента.

При получении заявления о предоставлении государственной услуги с документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, в электронной форме, заявление с документами, распечатывается на бумажном носителе должностным лицом Управления и регистрируется в Журнале регистрации заявлений в день его поступления.

Должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов, вносит в Журнал регистрации заявлений запись о приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направляет заявителю расписку-уведомление о приеме заявления и документов по адресу и способом, указанным им в заявлении, в случае если документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направлены посредством почтовой связи или в электронной форме или передается лично заявителю (доверенному лицу) в ходе приема документов.

При направлении заявления и документов по почте информирование заявителя, в том числе направление ему расписки-уведомления о приеме документов, осуществляется в письменной форме почтовым отправлением, либо в электронной форме по адресу электронной почты заявителя или его доверенного лица (если заявитель, доверенное лицо его указал).

При наличии технической возможности должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов, вносит в автоматизированную систему «Адресная социальная помощь» (далее - АС «АСП») сведения о заявителе и членах семьи.

В случае представления заявителем (доверенным лицом) документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента, не в полном объеме и (или) неправильно оформленных, Управление

в течение 2 рабочих дней со дня их представления направляет заявителю (доверенному лицу) уведомление о перечне недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных и сроке их предоставления для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме, указанной в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

В случае непредставления заявителем (доверенным лицом) документов указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента (копий, заверенных в соответствии с законодательством) в течение 15 рабочих дней со дня направления уведомления о перечне недостающих документов должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов, оставляет заявление и документы, необходимых для предоставления государственной услуги, без рассмотрения.

В случае разделения должностных обязанностей по приему документов и подготовке по ним проекта решения, должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов, формирует комплект принятых документов - скрепляет заявление, документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представленные заявителем (доверенным лицом) (далее - пакет документов), и передает комплект документов должностному лицу Управления, ответственному за истребование документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Действие выполняется в день приема документов или не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем приема заявления и документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.

Общее время административного действия по приему заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не должно превышать 30 минут, а в случае поступления электронного заявления через Единый портал, Региональный портал в нерабочий или праздничный день, - на следующий за ним первый рабочий день.

Результатом административной процедуры являются принятие документов, необходимых для предоставления государственной услуги, внесение регистрационной записи в Журнал регистрации заявлений, выдача расписки-уведомления или возвращение заявителю (доверенному лицу) документов, устное уведомление заявителя (доверенного лица) об отказе в приеме документов.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - регистрация факта приема пакета документов для предоставления государственной услуги в Журнале регистрации заявлений и оформление расписки-уведомления о приеме документов.

3.2.3. Особенности выполнения административной процедуры в электронной форме.

3.2.3.1. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю (доверенному лицу) обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги; формирование заявления; прием и регистрация Управлением заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги; получение результата предоставления государственной услуги; получение сведений о ходе рассмотрения заявления; осуществление оценки качества предоставления государственной услуги; досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления либо действия (бездействие) должностных лиц Управления, предоставляющего государственную услугу, либо государственного (муниципального) служащего.

Заявитель (доверенное лицо) для подачи заявления в электронной форме через Единый портал, Региональный портал выполняет следующие действия:

выполняет авторизацию на Едином портале, Региональном портале; открывает форму электронного заявления на Едином портале, Региональном портале;

заполняет форму электронного заявления, включая сведения, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги; прикрепляет документы в электронной форме или электронные образы документов к форме электронного заявления (при необходимости);

подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями и порядком предоставления государственной услуги в электронной форме (устанавливает соответствующую отметку о согласии в форме электронного заявления);

подтверждает достоверность сообщенных сведений (устанавливает соответствующую отметку в форме электронного заявления);

отправляет заполненное электронное заявление (нажимает соответствующую кнопку в форме электронного заявления);

подписывается электронное заявление в соответствии с требованиями подпункта 2.6.2 настоящего Административного регламента;

получает уведомление об отправке электронного заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

При отправке заявления и сканированных образов документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством Единого портала, Регионального портала автоматически осуществляется форматно-логическая проверка сформированного заявления после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявителем (доверенное лицо) уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

3.2.3.2. При формировании заявления заявителю (доверенному лицу) обеспечиваются:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

мунального комплекса согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.05.2016 г. № 424 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и корректировки инвестиционных и производственных программ в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в том числе порядка определения фактических значений показателей эффективности объектов обработки, обезвреживания, захоронения твердых коммунальных отходов, а также осуществления контроля за реализацией инвестиционных и производственных программ».

Критерием доступности для населения услуги по сбору и утилизации ТКО является уровень централизованного вывоза ТКО.

Показателем спроса на услуги по сбору и утилизации ТКО является объем образования ТКО.

Охват образования твердых коммунальных отходов системой раздельного сбора выражается долей ТКО, направленных на обработку, в общем объеме ТКО.

Показателем качества предоставляемой услуги по сбору и утилизации ТКО является соответствие качества данной услуги установленным требованиям.

Показатели надежности системы предоставления услуги по сбору и утилизации ТКО характеризуются устойчивостью в обеспечении населения данной услугой (продолжительностью (бесперебойностью) централизованного вывоза ТКО, наличием контроля качества вывоза ТКО).

Показатели эффективности предоставляемой услуги выражены долей отходов, направленных на обработку и захоронение, т.е. прекращение несанкционированного размещения отходов.

Показатели воздействия на окружающую среду устанавливаются с целью выявления наличия или отсутствия негативного воздействия объекта захоронения отходов (свалки) на окружающую среду.

Программа инвестиционных проектов, обеспечивающих достижение целевых показателей

Развитие систем коммунальной инфраструктуры в соответствии с мероприятиями данной программы должно позволить полностью обеспечить существующие нагрузки по коммунальным системам, создать резерв для устойчивого функционирования систем и обеспечения прироста нагрузок до 2042 года, а также обеспечить надежность и эффективность поставки коммунальных ресурсов за счет реконструкции и модернизации систем коммунальной инфраструктуры.

Основными направлениями развития коммунальных систем являются строительство и реконструкция (модернизация) сетей и объектов. Сроки реализации мероприятий определены исходя из их значимости и планируемых сроков ввода объектов капитального строительства.

Объемы мероприятий определены укрупненно. Список мероприятий и стоимость на конкретном объекте подлежат детализации после разработки проектной документации.

Стоимость мероприятий определена на основании проектной документации, сметных нормативов в строительстве, оценок экспертов, прейскурантов поставщиков оборудования и открытых источников информации без учета налога на добавленную стоимость.

Уточнение объемов и источников финансирования будет проводиться на стадии составления сметы по факту принятия решения о строительстве, реконструкции или капитальном ремонте каждого объекта (в том числе сетей коммунальной инфраструктуры) в индивидуальном порядке.

Программы инвестиционных проектов, обеспечивающих достижение целевых показателей развития коммунальных систем, представлены в приложении 1-6.

Источники инвестиций

Источники инвестиций на реализацию мероприятий, предполагаемых к реализации в рамках данной Программы, включают в себя следующие виды: бюджетные источники (средства федерального бюджета, областного бюджета, местного (городского) бюджета);

внебюджетные источники (средства организаций коммунального комплекса);

привлеченные средства (частные инвесторы).

Необходимый объем финансирования Программы за весь период реализации представлен в таблице (Таблица 14).

Приложение 1. Программа инвестиционных проектов в водоСНАБЖЕНИИ

Таблица 15 Программа проектов в водоснабжении, финансируемых из бюджета Петровского городского округа

Источник	№ п/п	Наименование объекта (участка транспортной коммуникации)	Диаметр, мм	Основной показатель объекта	Единица измерения	Единичная расценка, тыс. руб.	Коэффициент учета погрешки грунта на 1 км	Коэффициент дефляции на год начала финансирования с учетом продолжительности строительства	Коэффициент перехода от стоимостных показателей базового района к уровню цен Ставропольского края	Стоимость с поправочн. коэффициентами, тыс. руб.	НДС 20%, тыс. руб.	Стоимость строительства с НДС, тыс. руб.	Срок реализации
1406001_16	1	Замена участка водопроводной сети Ул. Ленина	Нет данных	1,2	км	118436,44	1,02	1,044	0,87	131669,90	26333,98	158003,88	2024
1406001_16	2	Замена участка водопроводной сети Ул. Советская	Нет данных	0,8	км	118436,44	1,02	1,044	0,87	87779,93	17555,99	105335,92	2024
1406001_16	3	Замена участка водопроводной сети Ул. Партизанская	Нет данных	0,3	км	118436,44	1,02	1,044	0,87	32917,48	6583,50	39500,97	2024
1406001_16	4	Замена участка водопроводной сети Ул. Комсомольская	Нет данных	0,8	км	118436,44	1,02	1,044	0,87	87779,93	17555,99	105335,92	2024

Таблица 14 Источники инвестиций мероприятий, млн. рублей

№ п/п	Наименование	Бюджетные средства			ВБС	Итого
		ФБ	КБ	МБ		
1	Теплоснабжение	0	0	113,9	77,0	470,2
2	Водоснабжение	0	0	153,18	12,4	259,98
3	Водоотведение	0	0	189,0	9,3	668,1
4	Электроснабжение	0	0	20,45	0	20,45
5	Газоснабжение	0	0	18,0	0	18,0
6	УТКО	0	0	12,0	0	60,0
	ИТОГО:	0	0	506,53	98,7	1496,73

Примечание: ФБ – средства федерального бюджета; КБ – бюджет Ставропольского края; МБ – бюджет Петровского городского округа; ВБС – внебюджетные средства.

Уточнение объемов и источников финансирования будет проводиться на стадии составления сметы по факту принятия решения о строительстве, реконструкции или капитальном ремонте каждого объекта (в том числе сетей коммунальной инфраструктуры) в индивидуальном порядке.

В качестве потенциальных источников финансирования программы являются средства федерального, областного и местного бюджетов, в том числе выделенные для реализации федеральных, региональных и муниципальных программ, средства инвесторов. Объемы ассигнований, выделяемых из вышеперечисленных источников, ежегодно уточняются с учетом их возможностей и достигнутых соглашений. Бюджетное финансирование может быть оказано в соответствии с действующим законодательством о поддержке инвестиционной деятельности, в том числе при реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Внебюджетные источники – это средства муниципальных предприятий ЖКХ, заемные средства, средства организаций различных форм собственности, осуществляющих обслуживание и ремонт жилищного фонда, инженерных сетей и объектов коммунального назначения, средства населения, надбавки к тарифам и плата за подключение к коммунальным сетям.

Внебюджетные источники инвестиций формируются за счет собственных и привлеченных средств организаций коммунального комплекса.

Источником возврата внебюджетных инвестиций является инвестиционная составляющая в тарифе, а также плата за подключение к системе ресурсоснабжения.

Основной формой реализации Программы, согласно положениям действующего законодательства, является разработка инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций.

Разработка инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций как форма реализации настоящей Программы актуальна в случае использования собственных средств ресурсоснабжающих организаций, тарифных источников, платы за подключение (технологическое присоединение) в качестве источника финансирования настоящей Программы.

Реализация инвестиционных проектов, может быть осуществлена за счет включения мероприятий в ведомственные целевые программы Петровского городского округа, в которых реализация мероприятий осуществляется посредством комплекса мероприятий по финансовому, организационному, методическому, информационному обеспечению.

Кроме того, инвестиционные проекты Программы могут быть реализованы в рамках федеральных, региональных и муниципальных программ.

В случае недостаточности бюджетных средств на финансирование мероприятий по строительству новых объектов или на реконструкцию крупных значимых объектов инфраструктуры, а также с учетом низкого уровня рентабельности деятельности действующих ресурсоснабжающих предприятий необходимо привлечение сторонних инвесторов по концессионному соглашению.

Потребность в финансовых ресурсах в разрезе отраслевых программ инвестиционных проектов и источников финансирования по годам реализации Программы представлена в Приложениях 1-6.

Финансово-экономическое обоснование Программы должно производиться ежегодно, по мере уточнения утверждения инвестиционных программ и объемов финансирования.

Источник	№ п/п	Наименование объекта (участка транспортной коммуникации)	Диаметр, мм	Основной показатель объекта	Единица измерения	Единичная расценка, тыс. руб.	Коэффициент учета погрузки грунта на 1 км	Коэффициент дефляции на год начала финансирования с учетом продолжительности строительства	Коэффициент перехода от стоимостных показателей базового района к уровню цен Ставропольского края	Стоимость с поправочн. коэффициентами, тыс. руб.	НДС 20%, тыс. руб.	Стоимость строительства с НДС, тыс. руб.	Срок реализации
1406001_16	5	Замена участка водопроводной сети Ул. Третьякова	Нет данных	0,9	км	118436,44	1,02	1,044	0,87	98752,43	19750,49	118502,91	2024
1406001_16	6	Замена участка водопроводной сети Ул. Подлесная	Нет данных	0,9	км	118436,44	1,02	1,044	0,87	98752,43	19750,49	118502,91	2024
1406001_16	7	Реконструкция сетей водоснабжения с. Кугуты	Нет данных	24	км	118436,44	1,02	1,044	0,87	2633398,05	526679,61	3160077,66	2024
140600320	8	Реконструкция участка стального водовода с. Константиновское	225 (полиэтилен)	0,46	км	119499,03	1,02	1,044	0,87	50926,30	10185,26	61111,56	2024
1406001_04	9	Строительство новой водопроводной сети п. Прикалаусский, ул. Почтовая	100	0,6	км	116492,77	1,02	1,044	0,87	64754,53	12950,91	77705,43	2024
1406001_04	10	Замена участка водопроводной сети х. Вознесенский, ул. Железнодорожная	50	0,25	км	116492,77	1,02	1,044	0,87	26981,05	5396,21	32377,26	2024
14_0600312	11	Замена участка водопроводной сети	150 пнд	0,85	км	117361,88	1,02	1,044	0,87	92419,99	18484,00	110903,99	2024
14_0600312	12	Замена участка водопроводной сети	150 пнд	0,35	км	118436,44	1,02	1,044	0,87	38403,72	7680,74	46084,47	2024
140600328	13	Замена участка водопроводной сети	350 пнд	0,35	км	123197,02	1,02	1,044	0,87	39947,37	7989,47	47936,84	2024
1406001_04	14	Замена участка водопроводной сети	50 пнд	0,87	км	116492,77	1,02	1,044	0,87	93894,07	18778,81	112672,88	2024
1406001_16	15	Реконструкция водопроводных сетей	Нет данных	5,2	км	118436,44	1,02	1,044	0,87	570569,58	114113,92	684683,49	2024
140600320	16	Замена участка водопроводной сети с. Благодатное, ул. Маяковского	225 пнд	0,1	км	119499,03	1,02	1,044	0,87	11070,94	2214,19	13285,12	2024
1406001_16	17	Реконструкция разводящих сетей водоснабжения с. Гофицкое, вдоль ул. Красная с ответвлениями и подключением в существующем колодце № 112, вдоль ул. Ленина до пересечений ул. Ленина - в районе ул. Колхозная (подключение в сущ. колодце № 75) и ул. Ленина - в районе ул. Садовая (подключение в сущ. колодце № 116, 113).	Нет данных	7,4	км	118436,44	1,02	1,044	0,87	811964,40	162392,88	974357,28	2024
140600339	18	Реконструкция обводной линии «Коммуникации на площадке ОС», (4 км от с. Добровольного)	630 полиэтилен	4	км	135929,81	1,02	1,044	0,87	503726,30	100745,26	604471,56	2024
1406001_16	19	Строительство разводящих сетей водоснабжения с. Шангала, по ул. Новая	Нет данных	0,8	км	118436,44	1,02	1,044	0,87	87779,93	17555,99	105335,92	2024

онной системы аккредитованного удостоверяющего центра осуществляется проверка используемой усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны поступившие заявления и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, на предмет ее соответствия следующим требованиям:

квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего электронный документ; усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю (доверенному лицу) направляется одно из следующих уведомлений:

а) о записи на прием в Управление, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

б) о приеме и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги;

в) о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащих сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

Уведомление о принятии заявления, поступившего в Управление, предоставляющее государственную услугу, в электронной форме посредством Единого портала и Регионального портала, направляется заявителю (доверенному лицу) не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, или посредством Единого портала и Регионального портала.

Возможность получения результата государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления государственной услуги.

2.17.4. При организации записи на прием в Управление заявителю (доверенному лицу) обеспечивается возможность:

а) ознакомления с расписанием работы Управления либо уполномоченного должностного лица Управления, а также с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема;

б) записи в любые свободные для приема даты и время в пределах установленного в Управлении графика приема заявителей.

При осуществлении записи на прием Управление не вправе требовать от заявителя (доверенного лица) совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Запись на прием может осуществляться посредством информационной системы Управления, которая обеспечивает возможность интеграции с Единым порталом и Региональным порталом.

2.18. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона № 210-ФЗ

Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

информирование и консультирование граждан (заявителя) по вопросу предоставления государственной услуги;

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо отказ в их приеме, правовая оценка документов;

формирование и направление межведомственных запросов; подготовка документов к заседанию межведомственной комиссии, дополнительная проверка сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах, проведение материально-бытового обследования условий проживания заявителя (семьи заявителя) и составление соответствующего акта; разработка проекта программы социальной адаптации на срок действия социального контракта и составление проекта социального контракта;

рассмотрение документов, представленных Управлением, на заседании межведомственной комиссии, утверждение проекта программы социальной адаптации и принятие рекомендательного решения о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта;

принятие решения о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта и направление заявителю уведомления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо отказа в ее назначении; заключение социального контракта;

формирование выплатаемых документов;

исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной (муниципальной) услуги документах.

3.2. Описание административных процедур

3.2.1. Информирование и консультирование граждан (заявителя) по вопросу предоставления государственной услуги.

Информация о правилах предоставления государственной услуги предоставляется по обращениям граждан (заявителя), а также размещается на Едином портале, Региональном портале.

Сведения о государственной услуге размещаются на Едином портале, Региональном портале в порядке, установленном Правилами ведения федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

Основанием для начала административной процедуры является обращение гражданина (заявителя) в Управление лично, в электронной форме или посредством телефонной связи.

Содержание административной процедуры включает в себя: предоставление информации о нормативных правовых актах, регулирующих порядок предоставления государственной услуги;

разъяснение порядка, условий и срока предоставления государственной услуги;

выдачу формы заявления и списка документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

разъяснение порядка заполнения заявления, порядка сбора необходимых документов для предоставления государственной услуги и требований, предъявляемых к ним;

информирование о ходе предоставления государственной услуги.

Административная процедура осуществляется в день обращения гражданина (заявителя).

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры - 15 минут.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом Управления, ответственным за консультирование граждан (заявителя).

Критерием принятия решения выполнения административной процедуры является обращение гражданина (заявителя).

Результатом административной процедуры, в зависимости от способа обращения, является предоставление гражданину (заявителю) информации о порядке предоставления государственной услуги и перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Должностное лицо Управления, ответственное за консультирование граждан (заявителя), регистрирует факт обращения граждан (заявителя) в журнале учета устных обращений по форме, устанавливаемой Управлением.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - регистрация должностным лицом Управления, ответственным за консультирование заявителя, факта обращения гражданина (заявителя) в журнале учета устных обращений по форме, устанавливаемой Управлением.

3.2.2. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо отказ в их приеме, правовая оценка документов.

Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо отказ в их приеме является обращение в Управление заявителя (доверенного лица) лично с заявлением и документами, указанными в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, либо получение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги по почте или в электронной форме.

Содержание административной процедуры включает в себя прием, регистрацию документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оформление и выдачу (направление) расписки-уведомления о приеме документов.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом Управления, ответственным за прием и регистрацию документов, в рабочее время согласно графику работы Управления, в порядке очереди с учетом предварительной записи.

Заявителям (доверенным лицам) должна быть предоставлена возможность осуществить предварительную запись для подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по телефону, с использованием электронной почты, Единого портала и Регионального портала либо при личном обращении к должностному лицу Управления, ответственному за прием и регистрацию документов.

При осуществлении предварительной записи заявителю (доверенному лицу) сообщает свои персональные данные и желаемое время представления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Предварительная запись осуществляется путем внесения должностным лицом Управления ответственным за прием и регистрацию документов в Журнал предварительной записи граждан (заявителей) по форме, утвержденной Управлением, который ведется на бумажном и (или) электронном носителе, следующей информации:

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

адрес места проживания;

рудованы табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и наименования отдела, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности специалиста, осуществляющего предоставление государственной услуги, режима работы.

Таблички (вывески) на дверях или стенах устанавливаются таким образом, чтобы при открытой двери они были видны и читаемы. Помещения для приема заявителей (доверенных лиц) должны соответствовать комфортным условиям для заявителей (доверенных лиц) и оптимальным условиям работы должностного лица Управления с заявителями (доверенными лицами).

Помещения для приема заявителей (доверенных лиц) должны соответствовать санитарным правилам СП 2.2.3670.20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Каждое рабочее место должностного лица Управления должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и копирующим устройствами, а также офисным креслом для персонала.

2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя (доверенного лица) с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

К показателям доступности и качества государственных услуг относятся: 1) своевременность (Св); Св = установленный настоящим Административным регламентом срок/время, фактически затраченное на предоставление государственной услуги x 100%.

Показатель 100% и более является положительным и соответствует требованиям настоящего Административного регламента;

2) доступность (Дос); Дос = Дтел + Дврем Дб/б с + Дэл + Динф + Джит, где

Дтел - наличие возможности записаться на прием по телефону;

Дтел = 10% - можно записаться на прием по телефону;

Дтел = 0% - нельзя записаться на прием по телефону.

Дврем - возможность прийти на прием в нерабочее время;

Дврем = 10% - прием (выдача) документов осуществляется без перерыва на обед (5%) и в выходной день (5%).

Дб/б с - наличие безбарьерной среды;

Дб/б с = 20% - от тротуара до места приема можно проехать на коляске;

Дб/б с = 10% - от тротуара до места приема можно проехать на коляске с посторонней помощью 1 человека;

Дб/б с = 0% - от тротуара до места приема нельзя проехать на коляске.

Дэл - наличие возможности подать заявление в электронной форме;

Дэл = 20% - можно подать заявление в электронной форме;

Дэл = 0% - нельзя подать заявление в электронной форме.

Динф - доступность информации о предоставлении государственной услуги;

Динф = 20% - информация об основаниях, условиях и порядке предоставления государственной услуги размещена в сети «Интернет» (5%) и на информационных стендах (5%), есть доступный для заявителей (доверенных лиц) раздаточный материал (5%), периодически информация о государственной услуге размещается в СМИ (5%);

Динф = 0% - для получения информации о предоставлении услуги необходимо пользоваться услугами, изучать нормативные документы;

Джит - возможность подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства;

Джит = 20% - можно подать заявление, документы и получить результат услуги по месту жительства, например, наличие графика приема специалистами в различных поселениях, микрорайонах или наличие доверенного лица в администрациях поселений, микрорайонах;

Джит = 0% - нельзя подать заявление, документы и получить результат услуги по месту жительства.

Показатель 100% свидетельствует об обеспечении максимальной доступности получения государственной услуги;

3) качество (Кач); Кач = Кдокум + Кобслуж + Кобмен + Кфакт + Квзаим + Кпрод, где

Кдокум = количество принятых документов (с учетом уже имеющихся в Управлении)/количество предусмотренных настоящим Административным регламентом документов x 100%.

Значение показателя более 100% говорит о том, что у гражданина затребованы лишние документы.

Значение показателя менее 100% говорит о том, что решение не может быть принято, потребуется повторное обращение.

Кобслуж - качество обслуживания при предоставлении государственной услуги;

Кобслуж = 20%, если должностные лица, предоставляющие государственную услугу, корректны, доброжелательны, дают подробные, доступные разъяснения;

Кобслуж = 0%, если должностные лица, предоставляющие государственную услугу, некорректны, недоброжелательны, не дают подробные, доступные разъяснения.

Кобмен = количество документов, полученных без участия заявителя (доверенного лица)/количество предусмотренных настоящим Административным регламентом документов, имеющихся в ОИВ x 100%.

Значение показателя 100% говорит о том, что услуга предоставляется в строгом соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

Кфакт = (количество заявителей - количество обоснованных жалоб - количество выявленных нарушений) / количество заявителей x 100%.

Квзаим - количество взаимодействий заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Квзаим = 50% при отсутствии в ходе предоставления государственной услуги взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Квзаим = 40% при наличии в ходе предоставления государственной услуги одного взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Квзаим = 20% при наличии в ходе предоставления государственной услуги более одного взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Кпрод - продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, в течение сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

Кпрод = 30% при взаимодействии заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, в течение сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

Кпрод = минус 1% за каждые 5 минут взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, сверх сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Значение показателя 100% говорит о том, что государственная услуга предоставляется в строгом соответствии с законодательством;

4) удовлетворенность (Уд); Уд = 100% - Кобж / Кзаяв x 100%, где

Кобж - количество обжалований при предоставлении государственной услуги;

Кзаяв - количество заявителей.

Значение показателя 100% свидетельствует об удовлетворенности граждан качеством предоставления государственной услуги.

В процессе предоставления государственной услуги заявитель (доверенное лицо) вправе обращаться в Управление за получением информации о ходе предоставления государственной услуги лично, посредством почтовой связи или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.17.1. Государственная услуга по экстерриториальному принципу и в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

2.17.2. Предоставление государственной услуги в электронной форме. При предоставлении государственной услуги заявителю (доверенному лицу) обеспечивается возможность с использованием сети «Интернет» через Единый портал и Региональный портал:

получать информацию о порядке предоставления государственной услуги и сведения о ходе предоставления государственной услуги; предоставлять заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Квзаим - количество взаимодействий заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Квзаим = 50% при отсутствии в ходе предоставления государственной услуги взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Квзаим = 40% при наличии в ходе предоставления государственной услуги одного взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Квзаим = 20% при наличии в ходе предоставления государственной услуги более одного взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Кпрод - продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, в течение сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

Кпрод = 30% при взаимодействии заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, в течение сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

Кпрод = минус 1% за каждые 5 минут взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, сверх сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Значение показателя 100% говорит о том, что государственная услуга предоставляется в строгом соответствии с законодательством;

4) удовлетворенность (Уд); Уд = 100% - Кобж / Кзаяв x 100%, где

Кобж - количество обжалований при предоставлении государственной услуги;

Кзаяв - количество заявителей.

Значение показателя 100% свидетельствует об удовлетворенности граждан качеством предоставления государственной услуги.

В процессе предоставления государственной услуги заявитель (доверенное лицо) вправе обращаться в Управление за получением информации о ходе предоставления государственной услуги лично, посредством почтовой связи или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.17.1. Государственная услуга по экстерриториальному принципу и в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

2.17.2. Предоставление государственной услуги в электронной форме. При предоставлении государственной услуги заявителю (доверенному лицу) обеспечивается возможность с использованием сети «Интернет» через Единый портал и Региональный портал:

получать информацию о порядке предоставления государственной услуги и сведения о ходе предоставления государственной услуги; предоставлять заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

2.17.3. Заявителям (доверенным лицам) обеспечивается возможность предоставления заявления и прилагаемых документов, необходимые для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов посредством Единого портала, Регионального портала

В этом случае заявитель (доверенное лицо) авторизуется на Едином портале, Региональном портале посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении государственной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении государственной услуги отправляется заявителем (доверенным лицом) вместе с прикреплёнными электронными образцами документов, необходимыми для предоставления государственной услуги, в Управление. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении государственной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя (доверенного лица).

При обращении заявителя (доверенного лица) посредством Единого портала и Регионального портала в целях получения информации о порядке предоставления государственной услуги, а также сведений о ходе предоставления государственной услуги используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представленные в форме электронного документа, должны быть представлены в формате *.rtf, *.doc, *.odt, *.jpg, *.pdf.

При обращении заявителя (доверенного лица) в форме электронного документа посредством Единого портала и Регионального портала в целях получения государственной услуги используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись. Для использования усиленной квалифицированной электронной подписью (доверенному лицу) необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае если при обращении в электронной форме за получением государственной услуги идентификация заявителя и аутентификация заявителя - физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личностно физического лица установлена при личном приеме.

При поступлении заявления и документов, необходимые для предоставления государственной услуги, в электронной форме Управлением с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информаци-

Table with 14 columns: Источник, № п/п, Наименование объекта, Диаметр, мм, Основной показатель, Единица измерения, Единичная расценка, тыс. руб., Коэффициент учета погрузки грунта на 1 км, Коэффициент дефляции на год начала финансирования с учетом продолжительности строительства, Коэффициент перехода от стоимостных показателей базового района к уровню цен Ставропольского края, Стоимость с поправочными коэффициентами, тыс. руб., НДС 20%, тыс. руб., Стоимость строительства с НДС, тыс. руб., Срок реализации.

Приложение 2. Программа инвестиционных проектов в водоснабжении

Таблица 16 Программа проектов в водоснабжении, финансируемых из бюджета Ставропольского края

Table with 14 columns: № п/п, Диаметр, мм, Основной показатель, Единица измерения, Единичная расценка, тыс. руб., Коэффициент учета погрузки грунта на 1 км, Коэффициент дефляции на год начала финансирования с учетом продолжительности строительства, Коэффициент перехода от стоимостных показателей базового района к уровню цен Ставропольского края, Стоимость с поправочными коэффициентами, тыс. руб., НДС 20%, тыс. руб., Стоимость строительства с НДС, тыс. руб., Срок реализации.

Приложение 3. Программа инвестиционных проектов в водоотведении

Таблица 17 Программа проектов в водоотведении, финансируемых из бюджета Петровского городского округа

Table with 14 columns: Источник, № п/п, Наименование объекта, Диаметр, мм, Основной показатель, Единица измерения, Единичная расценка, тыс. руб., Коэффициент учета погрузки грунта на 1 км, Коэффициент дефляции на год начала финансирования с учетом продолжительности строительства, Коэффициент перехода от стоимостных показателей базового района к уровню цен Ставропольского края, Стоимость с поправочными коэффициентами, тыс. руб., НДС 20%, тыс. руб., Стоимость строительства с НДС, тыс. руб., Срок реализации.

Источник	№ п/п	Наименование объекта (участка транспортной коммуникации)	Диаметр, мм	Основной показатель объекта	Единица измерения	Единичная расценка, тыс. руб.	Коэффициент учета погружки грунта на 1 км	Коэффициент дефляции на год начала финансирования с учетом продолжительности строительства	Коэффициент перехода от стоимостных показателей базового района к уровню цен Ставропольского края	Стоимость с поправочн. коэффициентами, тыс. руб.	НДС 20%, тыс. руб.	Стоимость строительства с НДС, тыс. руб.	Срок реализации
1406001_16	16	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, ул. Техническая от №1 до №54	200	1,4	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	144618,48	28923,70	173542,18	2027
1406001_16	17	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, ул. Транспортная от №1 до №148	200	1,4	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	144618,48	28923,70	173542,18	2027
1406001_16	18	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, ул. Заводская от №1 до №34	200	0,7	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	72309,24	14461,85	86771,09	2027
1406001_16	19	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, ул. Бассейная от №111 до №185, от №5 до №37	200	1,05	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	108463,86	21692,77	130156,63	2028
1406001_16	20	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, ул. Правды от №1 до №225	300	2	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	206597,83	41319,57	247917,39	2028
1406001_16	21	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, ул. Кисличанская от №1е до №281	300	3	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	309896,74	61979,35	371876,09	2028
1406001_16	22	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, ул. Зародничанская от №48 до №200	200	1,25	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	129123,64	25824,73	154948,37	2029
1406001_16	23	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, ул. Вишневая от №2 до №194	200	2,2	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	227257,61	45451,52	272709,13	2029
1406001_16	24	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, ул. Лесная от пер. Крутецкий до №205а	200	3,3	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	340886,42	68177,28	409063,70	2029
1406001_16	25	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, ул. Садовая от ул. Дружбы до №331	200	2,9	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	299566,85	59913,37	359480,22	2029
1406001_16	26	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, по ул. Победы от ул. Садовая до №19	200	0,85	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	87804,08	17560,82	105364,89	2029
1406001_16	27	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, по ул. Калинина от №173 до №517	300	3,3	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	340886,42	68177,28	409063,70	2029
1406001_16	28	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, по ул. Куйбышева от №1 до №57	200	1	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	103298,91	20659,78	123958,70	2029
1406001_16	29	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, по ул. Кавказская от №2 до №92а	200	1	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	103298,91	20659,78	123958,70	2029
1406001_16	30	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, по ул. Горная от ул. Урожайная до №57а от №68 до №140	200	2,2	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	227257,61	45451,52	272709,13	2030
1406001_16	31	Строительство канализационного коллектора г. Светлоград, по ул. Горная от ул. Родничанская от №3 до №161	200	1	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	103298,91	20659,78	123958,70	2030
1406001_16	32	х. Солёное Озеро, от ПК57 до ПК77 и от ПК100 до ПК110 (Замена стальных труб Д-200мм на полиэтиленовые трубы Д-225, протяженностью 3000 м)	200	3	км	115482,4	1,02	1,044	0,84	309896,74	61979,35	371876,09	2030
ИТОГО:												5530254,68	

Приложение 4. Программа инвестиционных проектов в газоснабжении

Таблица 18 Программа проектов в газоснабжении, финансируемых из бюджета Петровского городского округа

Источник	№ п/п	Наименование объекта (участка транспортной коммуникации)	Диаметр, мм	Основной показатель объекта	Единица измерения	Единичная расценка, тыс. руб.	Коэффициент учета погружки грунта на 1 км	Коэффициент дефляции на год начала финансирования с учетом продолжительности строительства	Коэффициент перехода от стоимостных показателей базового района к уровню цен Ставропольского края	Стоимость с поправочн. коэффициентами, тыс. руб.	НДС 20%, тыс. руб.	Стоимость строительства с НДС, тыс. руб.	Срок реализации
15-02-004-09	1	Кольцевание газопровода низкого давления от ШРП №6 до ул. Кузнецкой, 7	110	0,27	км	4353,64	1,14	1,044	0,88	1231,13	246,23	1477,36	2023

Приложение 5. Программа инвестиционных проектов в газоснабжении

Таблица 19 Программа проектов в газоснабжении, финансируемых из бюджета Ставропольского края

Источник	№ п/п	Наименование объекта (участка транспортной коммуникации)	Диаметр, мм	Основной показатель объекта	Единица измерения	Единичная расценка, тыс. руб.	Коэффициент учета погружки грунта на 1 км	Коэффициент дефляции на год начала финансирования с учетом продолжительности строительства	Коэффициент перехода от стоимостных показателей базового района к уровню цен Ставропольского края	Стоимость с поправочн. коэффициентами, тыс. руб.	НДС 20%, тыс. руб.	Стоимость строительства с НДС, тыс. руб.	Срок реализации
15-02-004-09	1	Строительство Распределительного газопровода низкого давления	110	0,111	км	4353,64	1,14	1,044	0,88	506,13	101,23	607,36	2027

ных для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника Управления уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

документов и информации на бумажном носителе, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.8.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, при личном обращении заявителя:

отсутствие документа, подтверждающего личность и полномочия заявителя (доверенного лица);

документы напечатаны (написаны) нечетко и неразборчиво, имеют подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица;

документы исполнены цветными чернилами (пастой), кроме синих или черных, либо карандашом;

документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

в документах фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя указаны не полностью (фамилия, инициалы).

2.8.2. Не допускается отказ в приеме заявления и документов, а также отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление и документы поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале, Региональном портале, в Региональном реестре и на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.9.1. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является представление заявителем (доверенным лицом) документов не в полном объеме и (или) неправильно оформленных.

2.9.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

представление заявителем (доверенным лицом) неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи и (или) доходах;

не подтверждение представленными документами права заявителя на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта;

заявитель отказался от подписания социального контракта;

совершеннолетние дееспособные члены семьи заявителя не согласны с условиями социального контракта;

несоблюдение заявителем (доверенным лицом) срока обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленного абзацем двенадцатым пункта 31 постановления Правительства Ставропольского края от 29 января 2014 г. № 19-п «Об утверждении Порядка оказания государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта».

Выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается при расторжении социального контракта.

Выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта приостанавливается на время проведения проверки обстоятельств, влекущих изменение или прекращение социального контракта.

2.10. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) иными организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

К услугам, необходимым и обязательным для предоставления государственной услуги, относится открытие счета в российской кредитной организации.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

Государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Управления и (или) должностного лица, плата с заявителя (доверенного лица) не взимается.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуги, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы

Открытие счета в российской кредитной организации осуществляется за счет средств заявителя (доверенного лица).

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут, по предварительной записи - 10 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме

Заявление о предоставлении государственной услуги регистрируется в день подачи заявления в течение 15 минут должностным лицом Управления посредством внесения записи в Журнал регистрации заявлений о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта

по форме, указанной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту (далее - Журнал регистрации заявлений).

Заявление о предоставлении государственной услуги, направленное в электронной форме, распечатывается на бумажном носителе должностным лицом Управления и регистрируется в Журнале регистрации заявлений в день его поступления.

В случае представления заявителем (доверенным лицом) документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента, не в полном объеме и (или) неправильно оформленных, Управление в течение 2 рабочих дней со дня их представления направляет заявителю (доверенному лицу) уведомление о перечне недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных и сроке их представления для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме, указанной в приложении 4 к настоящему Административному регламенту (далее - уведомление о перечне недостающих документов).

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания, в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей (доверенных лиц). За пользование стоянкой (парковкой) с заявителями (доверенными лицами) плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

Здание, в котором осуществляется прием заявителей (доверенных лиц), должно находиться для заявителей (доверенных лиц) в пределах пешей доступности от остановок общественного транспорта.

Центральный вход в здание Управления должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию об Управлении, осуществляющем предоставление государственной услуги: наименование, местонахождение, режим работы.

Вход и выход из здания (помещения) оборудуются соответствующими указателями.

Вход в здание (помещение), предназначенное для предоставления государственной услуги, помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края требованиям обеспечения комфортными условиями, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлениям государственной услуги. С этой целью вход в здание (помещение) Управления оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи устанавливается нормами Федерального закона от 01 декабря 2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

Места для ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги должны соответствовать комфортным условиям для заявителей (доверенных лиц), могут быть оборудованы «электронной системой управления очередью», а при ее отсутствии необходимо организовать предварительную дистанционную запись заявителей (доверенных лиц) по телефону и при наличии возможности, оборудуются системой звукового информирования для информирования престарелых и слабовидящих граждан.

Места, предназначенные для ознакомления заявителей (доверенных лиц) с информацией о порядке предоставления государственной услуги, оборудуются информационными стендами с перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и образцами их заполнения.

Информационные стенды снабжаются карманами с информационными листками и памятками, которые граждане могут взять с собой.

Информационные стенды располагаются на уровне, доступном для чтения, и оборудуются подсветкой в случае необходимости. Шрифт размещенной на стенде информации должен быть легко читаемым. В дополнение к информационным стендам допускается организация иных мест распространения информационных листов и памяток.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями (доверенными лицами).

Площадь мест ожидания зависит от количества заявителей (доверенных лиц), ежедневно обращающихся в Управление за предоставлением государственной услуги. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

Прием заявителей (доверенных лиц) осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Помещения для приема заявителей (доверенных лиц) должны быть обо-

2.7. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель (доверенное лицо) вправе представить, а также способы их получения заявителем (доверенным лицом), в том числе в электронной форме, порядок их представления

Должностное лицо Управления, ответственное за истребование документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления, в том числе в электронной форме, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в полном объеме и правильно оформленных, следующие сведения (документы), которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:

1) сведения из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния (за исключением сведений о регистрации записи акта о рождении ребенка (детей) за пределами Российской Федерации), подтверждающие родство и (или) свойство заявителя с членами семьи (при отсутствии указанных сведений в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния либо расхождении сведений, полученных из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния, со сведениями, указанными в заявлении, заявитель (доверенное лицо) самостоятельно представляет документы, подтверждающие родство и (или) свойство заявителя с членами семьи);

2) сведения из базового государственного информационного ресурса регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации о регистрации по месту пребывания и по месту жительства заявителя и (или) членов семьи, подтверждающие факт совместного проживания заявителя с членами семьи (при отсутствии указанных сведений, содержащихся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, заявитель (доверенное лицо) самостоятельно представляет документы, подтверждающие факт совместного проживания заявителя с членами семьи). В случае, когда заявитель и члены семьи имеют разные адреса регистрации по месту жительства (пребывания), но проживают фактически вместе, данные сведения указываются в заявлении, а факт их совместного проживания подтверждается актом материально-бытового обслуживания условий проживания семьи (одиноко проживающего гражданина), составленным в порядке и по форме, утвержденной приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 11 апреля 2022 г. № 196 «Об утверждении форм документов, необходимых для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта» (далее соответственно - акт материально-бытового обслуживания, министерство);

3) сведения в Пенсионном фонде Российской Федерации: о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования заявителя и членов семьи (при отсутствии указанных сведений в Пенсионном фонде Российской Федерации заявитель (доверенное лицо) самостоятельно представляет сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования);

об осуществлении (неосуществлении) заявителем и (или) членами семьи трудовой деятельности;

об установлении заявителем и (или) членам семьи ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами» и (или) об установлении заявителем (членам семьи) ежемесячной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы» (для лиц, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом, или инвалидом I группы, или членом семьи, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном по стороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет);

4) сведения в учреждении занятости населения: о признании заявителя и (или) членов семьи безработным (безработными); о размере пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам, подтверждающие доходы, предусмотренные абзацем пятым подпункта «д» пункта 1 Перечня видов доходов;

5) сведения из Единой государственной информационной системы социального обеспечения:

о суммах пенсий, компенсационных выплат, пособий и иных мер социальной поддержки в виде выплат, полученных заявителем и (или) членами семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края (законодательством иных субъектов Российской Федерации), муниципальными правовыми актами, предусмотренных абзацами вторым, шестым - восьмым, двенадцатым (за исключением надбавок и доплат ко всем видам выплат) подпункта «д», а также о суммах выплат, предусмотренных абзацем двенадцатым подпункта «ж» пункта 1 Перечня видов доходов;

о подтверждении факта установления над ребенком (детьми) опеки (попечительства);

о рождении ребенка (детей);

о смерти члена (членов) семьи;

о государственной регистрации заключения (расторжения) брака заявителя и (или) членов семьи;

об ограничении дееспособности или признании заявителя либо члена семьи недееспособным;

б) сведения в Федеральной налоговой службе:

об идентификационном номере налогоплательщика;

о регистрации (отсутствии регистрации) заявителя (членов семьи) в каче-

стве индивидуального (индивидуальных) предпринимателя (предпринимателей), самозанятого, главы крестьянского (фермерского) хозяйства; о доходах (отсутствии доходов) заявителя (членов семьи) от занятий предпринимательской деятельностью (самозанятости, частной практики), включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица, за последний отчетный период, предусмотренных абзацем седьмым подпункта «ж» пункта 1 Перечня видов доходов (при отсутствии указанных сведений о доходах в Федеральной налоговой службе заявитель (доверенное лицо) самостоятельно представляет сведения (документы), подтверждающие доходы от занятий предпринимательской деятельностью (самозанятости, частной практики), включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица);

о доходах от имущества, принадлежащего на праве собственности заявителем (членам семьи), указанных в абзаце втором подпункта «е» пункта 1 Перечня видов доходов (при отсутствии указанных сведений в Федеральной налоговой службе заявитель (доверенное лицо) самостоятельно представляет сведения (документы), подтверждающие доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности заявителю (членам семьи);

о доходах заявителя и (или) членов семьи от трудовой деятельности, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 1 Перечня видов доходов (при отсутствии указанных сведений в Федеральной налоговой службе заявитель (доверенное лицо) самостоятельно представляет сведения (документы), подтверждающие доходы от трудовой деятельности);

о других доходах заявителя и (или) членов семьи, указанных в абзацах четвертом, пятом и восьмом подпункта «ж» пункта 1 Перечня видов доходов;

7) сведения в Фонде социального страхования Российской Федерации о размере выплат заявителю и (или) членам семьи по обязательному социальному страхованию, указанных в абзацах шестом, восьмом и одиннадцатом подпункта «д» пункта 1 Перечня видов доходов;

8) сведения из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (далее - Федеральный реестр инвалидов), подтверждающие факт установления заявителем и (или) членам семьи инвалидности (при отсутствии указанных сведений в Федеральном реестре инвалидов заявитель (доверенное лицо) самостоятельно представляет документ, подтверждающий факт установления инвалидности);

9) сведения в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии о наличии (отсутствии) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности заявителю (членам семьи) (при отсутствии указанных сведений в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии заявитель (доверенное лицо) самостоятельно представляет правоустанавливающие документы на объекты недвижимого имущества);

10) сведения в органе социальной защиты по прежнему месту жительства заявителя (членов семьи) о неполучении (получении) заявителем (членами семьи) государственной социальной помощи на основании социального контракта по месту жительства (прежнему месту жительства) или месту пребывания (прежнему месту пребывания) заявителем (членами семьи) в течение текущего календарного года;

11) сведения в Федеральной службе судебных приставов о получении (неполучении) заявителем (членами семьи) алиментов, указанных в абзаце девятом подпункта «ж» пункта 1 Перечня видов доходов, на содержание ребенка (детей) (при отсутствии указанных сведений в Федеральной службе судебных приставов заявитель (доверенное лицо) самостоятельно представляет сведения (документы), подтверждающие получение (неполучение) заявителем (членами семьи) алиментов);

12) выписка из похозяйственной книги, содержащая информацию о личном подсобном хозяйстве заявителя.

Заявитель (доверенное лицо) вправе представить документы, подтверждающие сведения, предусмотренные настоящим пунктом, по собственной инициативе самостоятельно.

Запрещается требовать от заявителя (доверенного лица) представления: документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, регулируемыми отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

документов и информации, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем (доверенным лицом) после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Управления при первоначальном отказе в приеме документов, необходи-

15-02-004-09	2	Строительство Распределительного газопровода среднего давления	110	0,273	км	4353,64	1,14	1,044	0,88	1244,81	248,96	1493,77	2028
ИТОГО:												2101,13	

Приложение 6. Программа инвестиционных проектов в ЭЛЕКТРОснабжении

Таблица 20 Программа проектов в электроснабжении, финансируемых из бюджета Ставропольского края

№ п/п	Наименование объекта (участка транспортной коммуникации)	Основной показатель объекта	Единичная расценка, тыс. руб.	Коэффициент дефляции на год начала финансирования с учетом продолжительности строительства	Коэффициент перехода от стоимостных показателей базового района к уровню цен Ставропольского края	Стоимость с поправочн. коэффициентом, тыс. руб.	НДС 20%, тыс. руб.	Стоимость строительства с НДС, тыс. руб.	Срок реализации
1	Строительство Прояской МГЭС	7 МВт	95000000,00	1,04	0,82	813276000,00	162655200,00	975931,2	2025
2	Строительство ЛС 110 кВ Ямки	63 МВА	355900000,00	1,04	0,82	304678872,00	60935774,40	365614,6	2029
ИТОГО:									1341545,8

Таблица 21 Программа проектов в электроснабжении, финансируемых из бюджета Ставропольского края

Источник	№№ п/п	Наименование объекта (участка транспортной коммуникации)	Диаметр, мм	Основной показатель объекта	Единица измерения	Единичная расценка, тыс. руб.	Коэффициент учета погрузки грунта на 1 км	Коэффициент дефляции на год начала финансирования с учетом продолжительности строительства	Коэффициент перехода от стоимостных показателей базового района к уровню цен Ставропольского края	Стоимость с поправочн. коэффициентом, тыс. руб.	НДС 20%, тыс. руб.	Стоимость строительства с НДС, тыс. руб.	Срок реализации
объект аналог	1	Строительство ВЛ 110 кВ Ставрополь - Константиновская с отпайкой на ЛС 110 кВ Ямки	110	5000	м	2000	1,14	1,044	0,83	9878,33	1975,66	11853,99	2024
ИТОГО:													11853,99

ПРОГРАММА КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Генеральный директор
Баутин Е.А.

Главный аналитик
Демина М.А.

Санкт-Петербург, 2022 г.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование информации	Информация
1	Наименование Программы	Программа комплексного развития социальной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края на срок до 25 мая 2042 года
2	Основание для разработки Программы	Градостроительный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 октября 2015 г. № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов».
3	Наименование заказчика Программы,	Администрация Петровского городского округа Ставропольского края,
4.	Наименование разработчика Программы, местонахождение	356530, Ставропольский край, Петровский район, Светлогорск, пл. 50 лет Октября, 8 ООО «АСИ-СТРУКТУРА», 197183, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Ланское, ул. Дибуновская, д. 50, литера А, помещение 96 Н.офис 209

5	Цели и задачи Программы	Цели Программы: обеспечение безопасности, качества и эффективности использования населением объектов социальной инфраструктуры Петровского городского округа; обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры Петровского городского округа для населения городского округа в соответствии с нормативами градостроительного проектирования Петровского городского округа; обеспечение инфраструктуры Петровского городского округа в соответствии с установленными потребностями в объектах социальной инфраструктуры; обеспечение достижения расчетного уровня обеспеченности населения Петровского городского округа услугами в областях образования, культуры и молодежной политики, физической культуры и спорта, здравоохранения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования; обеспечение эффективности функционирования действующей социальной инфраструктуры. Задачи Программы: обеспечение доступности, качества и эффективности использования населения объектов социальной инфраструктуры муниципального образования для населения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования; обеспечение сбалансированного, перспективного развития социальной инфраструктуры Петровского городского округа в соответствии с установленными потребностями в объектах социальной инфраструктуры; достижение расчетного уровня обеспеченности Петровского городского округа услугами в областях образования, здравоохранения, физической культуры и массового спорта и культуры в соответствии с нормативами градостроительного проектирования; обеспечение эффективности функционирования действующей социальной инфраструктуры.
5	Целевые показатели (индикаторы) обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры	Развитие сети объектов социальной инфраструктуры Петровского городского округа с увеличением мощностей: В области образования: общеобразовательных учреждений – на 870 мест. В области здравоохранения: фельдшерско-акушерских пунктов – на 2 объекта. В области физической культуры и спорта: плоскостных сооружений – на 9 объектов; спортивных залов – на 1 объект; физкультурно-оздоровительного комплекса – на 1 объект; плавательных бассейнов – на 1 объект.

6	Укрупненное описание запланированных мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры	Мероприятия по строительству и реконструкции объектов в областях: образование, здравоохранение, культура, физическая культура и спорта. Объекты образования: Количество общеобразовательных учреждений: строительство: до 2027 года – 1 объект; до 2042 года – 1 объект. реконструкция: до 2042 года – 2 объекта. Количество дошкольных учреждений: реконструкция: до 2027 года – 2 объекта. Объекты здравоохранения: Количество фельдшерско-акушерских пунктов: до 2027 года – 2 объекта. Объекты культуры: Количество домов культуры: реконструкция: до 2040 года – 1 объект. Объекты физической культуры и спорта: Количество плоскостных сооружения: строительство: до 2027 года – 9 объектов; реконструкция: до 2027 года – 1 объект. Количество спортивных залов: строительство: до 2042 года – 1 объект. Количество физкультурно-оздоровительных комплексов: строительство: до 2040 года – 1 объект. Количество плавательных бассейнов: строительство: до 2027 года – 1 объект.		
		7	Срок и этапы реализации Программы	2022-2042 г. 1 этап – 2022-2026 гг. 2 этап – 2027-2042 гг.
		8	Объемы и источники финансирования Программы	1 этап реализации Программы (2022-2026 гг.) – 558 475,3 тыс. рублей, в том числе: из федерального бюджета – 151 250,00 тыс. руб. из краевого бюджета – 234 515,20 тыс. руб. из местного бюджета – 38 441,00 тыс. руб. 2 этап реализации Программы (2027-2042 гг.) – 1 002 999,5 тыс. рублей, в том числе: из федерального бюджета – 537 788,00 тыс. руб. из краевого бюджета – 381 087,90 тыс. руб. из местного бюджета – 30 333,40 тыс. руб. из внебюджетных источников – 53 790,20 тыс. руб. Всего: 1 561 474,8 тыс. руб.
9	Ожидаемые результаты реализации Программы	Безопасность, качество и эффективность использования населением объектов социальной инфраструктуры Петровского городского округа. Сбалансированное, перспективное развитие социальной инфраструктуры городского округа в соответствии с установленными потребностями в объектах социальной инфраструктуры городского округа. Эффективность функционирования действующей социальной инфраструктуры.		

ХАРАКТЕРИСТИКА СУЩЕСТВУЮЩЕГО СОСТОЯНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

Петровский городской округ расположен в центральной части Ставропольского края, в долине реки Калаус.

Городской округ граничит на севере с Ипатовским городским округом, востоке – Туркменским муниципальным округом и Благодарненским городским округом; юге – Александровским муниципальным округом; западе – Грачевским муниципальным округом.

Расстояние от центра округа до г. Ставрополя составляет 76 км.

На территории Петровского ГО расположено 26 населенных пунктов, в том числе 1 город и 25 сельских населенных пунктов. Административный центр – город Светлоград.

Площадь территории – 2741 кв. км.

Численность населения на 01.01.2022 г. – 69,4 тыс. человек

Плотность населения – 25 чел./кв. км.

Согласно климатическому районированию Ставропольского края северная и южная часть территории Петровского городского округа относятся к центральному климатическому району, центральная – к юго-западному.

В целом климат городского округа характеризуется как умеренно-континентальный.

Зима длится 90-100 дней, начинается в конце ноября – начале декабря и заканчивается в первой декаде марта. Средняя температура января от -4,0°C до -5,1°C, абсолютный минимум достигает -35°C.

Снежный покров на территории, относящейся к центральному климатическому району, держится 75-80 дней; на территории, относящейся к юго-западному району – несколько дольше: 85-95 дней. Толщина снежного покрова, соответственно, составляет 7-12 и 20 см.

Лето жаркое, продолжительностью до 100-120 дней. Период со среднесуточной температурой выше +20°C в северной и южной части территории длится 80-90 дней, в центральной части округа этот период является самым коротким в крае и составляет всего 20-60 дней. Среднемесячная температура июля на территории, относящейся к центральному климатическому району, составляет +23° - +24°C, на территории, относящейся к юго-западному району – +21°C. Соответственно и максимальная температура снижается от +43°C до +37°C.

Численность населения Петровского городского округа на начало 2022 года составила 69,4 тыс. человек, в том числе г. Светлоград – 34,4 тыс. человек. В течение последних лет численность населения городского округа постепенно снижалась: на начало 2022 года численность населения снизилась

на 5% к уровню 2018 года.

Тенденция ежегодного снижения численности населения городского округа происходит как за счет естественной убыли, так и за счет миграционного оттока населения.

Ниже представлены показатели численности населения, в том числе динамика численности населения, а также показатели естественного и механического движения населения (Таблица 1).

Таблица 1 Показатели численности населения, человек

№ п/п	Показатель	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
1	Динамика численности населения					
1.1	Численность населения, в том числе	73 051	71 933	71 084	70 269	69 414
1.1.1	городское население	36 358	35 745	35 356	34 896	34 422
1.1.2	сельское население	36 693	36 188	35 728	35 373	34 992
2	Динамика естественного движения населения					
2.1	Число родившихся	628	550	556	507	-
2.2	Число умерших	1076	1029	1193	1400	-
2.3	Естественная убыль (прирост)	-448	-470	-637	-893	-
3	Динамика механического движения населения					
3.1	Число прибывших	304	2051	1658	1812	-
3.2	Число выехавших	1974	2430	1827	1774	-
3.3	Механический отток (прирост)	-670	-379	-169	38	-

В период 2018-2022 гг. среднее значение естественной убыли составило 612 человек, механического оттока – 295 человек. На территории округа наблюдается рост естественной убыли населения, которая связана, в первую очередь, с сокращением рождаемости. Миграционная убыль населения наряду с естественной влияет на сокращение общей численности.

Общая миграционная убыль по городскому округу обусловлена миграционным оттоком населения в сельской местности, значительно превышающей миграционный прирост по городу. Миграционный отток в г. Светлоград отмечался эпизодически - в отдельные годы, в сельской местности - тенденция миграционного оттока имеет устойчивый характер. Наиболее активный отток населения наблюдается в возрасте 15-19 лет, что обусловлено с выездом к месту учебы; молодые специалисты в возрасте 20-24 года выезжают не так активно, как в более опытного возраста 25-34 года с целью повышения квалификации, карьерного роста, получения более высокооплачиваемых рабочих мест.

Возрастная структура населения является важным показателем демографической ситуации. Зная особенности возрастной структуры можно строить обоснованные предположения о будущих тенденциях рождаемости и смертности, оценивать вероятность возникновения тех или иных проблем в экономической и социальной сферах, прогнозировать спрос на те или иные товары. Численность населения младше трудоспособного возраста составила 16% от общей численности населения, трудоспособного возраста – 53%, старше трудоспособного возраста – 31%. Данная структура возрастного состава населения соответствует «регрессивному» типу возрастной структуры. «Регрессивный» тип возрастной структуры характеризуется высокой долей лиц в возрасте 50 лет и старше и превышающей лиц в возрасте младше трудоспособного возраста.

От численности населения зависит выбор направлений дальнейшего территориального развития городского округа, создание условий, необходимых для нормальной жизнедеятельности всех социально-демографических групп населения.

Общая площадь жилищного фонда городского округа составляет 1 774,9 тыс. кв.м. Средняя жилищная обеспеченность составила 25 кв.м на человека.

Тип застройки городского округа преимущественно определен индивидуальными жилыми домами (81% от общей площади жилья), на долю многоквартирных жилых домов приходится 13%, жилых домов блокированной застройки – 6%.

По проценту износа жилищный фонд Петровского городского округа разделяется следующим образом:

- менее 1% жилого фонда – с процентом износа от 70% и выше;
- 6,4% жилого фонда – с процентом износа 66 до 70%;
- 37,8% жилого фонда – с процентом износа от 31 до 65%;
- 54,9% жилого фонда – до 30% износа.

Комфортность жилья и техническую доступность коммунальных услуг для потребителей обеспечивает уровень благоустройства жилищного фонда, являясь одним из главных параметров оценки жилищных условий населения. Уровень благоустройства рассчитывается путем деления общей площади жилищного фонда, оборудованной тем или иным видом инженерного оборудования, на всю площадь жилищного фонда. Степень благоустройства жилищного фонда составляет:

- водопроводом – 83,4% к общей площади жилищного фонда;
- канализацией – 81,5%;
- отоплением – 91,7%;
- горячим водоснабжением – 80,8%;
- ваннами (душем) – 80,1%;
- газом – 96%.

Технико-экономические параметры существующих объектов социальной инфраструктуры, сложившийся уровень обеспеченности населения услугами в областях образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и массового спорта

Социальная инфраструктура представляет собой многоотраслевой комплекс, действующий в интересах повышения качества жизни населения. Она охватывает систему образования и подготовки кадров, здравоохранение, культуру, физическую культуру и спорт и т.д. Уровень развития социальной сферы в значительной степени определяется такими факторами, как особенности географического положения муниципального образования, общим состоянием экономики муниципального образования, инвестиционной и социальной политикой государства.

Основной задачей комплексной оценки уровня развития социальной сферы является выявление количественного и качественного состава существующих объектов, сравнение действующих мощностей объектов с нормативной потребностью, анализ технического состояния зданий, определение

путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены в том числе программами комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципальных образований.

Следует отметить, что разработка и утверждение программ комплексного развития социальной инфраструктуры района, по общему правилу, относится к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования в области градостроительной деятельности (в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации») (с изменениями на 3 апреля 2017г.), пунктом 4 Требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2015 г. № 1050).

Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, поселения – документ, устанавливающий перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры поселения, городского округа, которые предусмотрены государственными и муниципальными программами, стратегией социально-экономического развития муниципального образования и планом мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования планом и программой комплексного социально-экономического развития поселения, городского округа, инвестиционными программами субъектов естественных монополий, договорами о развитии застроенных территорий, договорами о комплексном освоении территорий, иными инвестиционными программами и договорами, предусматривающими обязательства застройщиков по завершению в установленные сроки мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры.

Положения Градостроительного кодекса РФ и существование отдельных Требований указывает на то, что программа комплексного развития транспортной инфраструктуры по своему статусу не идентична программе, предусматривающей мероприятия по созданию объектов местного значения в сфере транспортной инфраструктуры.

Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры – это важный документ планирования, обеспечивающий систематизацию всех мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры различных видов.

Программы имеют высокое значение для планирования реализации документов территориального планирования. Следует отметить, что сроки разработки и утверждения Программ связаны со сроками утверждения генерального плана. Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры городских округов и поселений подлежат утверждению в шестимесячный срок с даты утверждения генеральных планов соответствующих муниципальных образований. В связи с этим, представляется целесообразным организовывать разработку проекта Программы в составе единого комплексного проекта управления развитием территории городского округа или поселения, в который также входит и разработка генерального плана.

Основными направлениями совершенствования нормативно-правовой базы, необходимой для функционирования и развития транспортной инфраструктуры округа являются:

- применение экономических мер, стимулирующих инвестиции в объекты транспортной инфраструктуры;
- координация мероприятий и проектов строительства и реконструкции объектов транспортной инфраструктуры между органами государственной власти (по уровню вертикальной интеграции) и бизнеса;
- координация усилий федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления, представителей бизнеса и общественных организаций в решении задач реализации мероприятий (инвестиционных проектов);
- запуск системы статистического наблюдения и мониторинга необходимой обеспеченности учреждениями транспортной инфраструктуры поселений в соответствии с утвержденными и обновляющимися нормативами;
- разработка стандартов и регламентов эксплуатации и (или) использования объектов транспортной инфраструктуры на всех этапах жизненного цикла объектов;

Для создания эффективной конкурентоспособной транспортной системы необходимы 3 основные составляющие:

- конкурентоспособные высококачественные транспортные услуги;
- высокопроизводительные безопасные транспортная инфраструктура и транспортные средства, которые необходимы в той мере, в которой они обеспечивают конкурентоспособные высококачественные транспортные услуги;
- создание условий для превышения уровня предложения транспортных услуг над спросом.

Развитие транспорта на территории Петровского городского округа должно осуществляться на основе комплексного подхода, ориентированного на совместные усилия различных уровней власти: федеральных, региональных, муниципальных.

Транспортная система Петровского городского округа является элементом транспортной системы края, поэтому решение всех задач, связанных с оптимизацией транспортной инфраструктуры на территории, не может быть решено только в рамках полномочий органов местного самоуправления муниципального образования. Данные в Программе предложения по развитию транспортной инфраструктуры предполагается реализовывать с участием бюджетов всех уровней. Задачами органов местного самоуправления станут организационные мероприятия по обеспечению взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления, подготовка инициативных предложений по развитию транспортной инфраструктуры.

Таким образом, ожидаемыми результатами реализации запланированных мероприятий будут являться ввод в эксплуатацию предусмотренных Программой объектов транспортной инфраструктуры в целях развития современной и эффективной транспортной инфраструктуры Петровского городского округа, повышения уровня безопасности движения, доступности и качества оказываемых услуг транспортного комплекса для населения.

Продолжение публикации постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края № 1682 от 13.10.2022г. Начало опубликовано в предыдущем номере газеты «Вестник Петровского городского округа».

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале или Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной услуги:

– в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале;

– дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Управлении;

– на бумажном носителе в Управлении.

В случае направления заявления посредством Единого портала, Регионального портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме (далее - ЕСИА).

Если на Едином портале заявителю не обеспечивается возможность заполнения электронной формы заявления, то для формирования заявления на Едином портале в порядке, определяемом Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, обеспечивается автоматический переход к заполнению электронной формы указанного заявления на региональном портале.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы заявления при обращении за государственной услугой, предполагающей направление совместного заявления несколькими заявителями;
- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале или Региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- возможность доступа заявителя на едином портале или региональном портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное, подписанное заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в Управление посредством Единого портала или Регионального портала.

Управление обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем (доверенным лицом) таких документов на бумажном носителе, если иное не установлено федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними актами Правительства Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними актами высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации Управлением заявления и документов, необходимые для предоставления государственной услуги, поступивших в электронной форме, необходимых для предоставления государственной услуги.

Уведомление о приеме и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги, поступивших в Управление в электронной форме, направляется заявителю не позднее следующего рабочего дня со дня получения заявления, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

В случае направления заявления и документов для получения государственной услуги посредством почтовой связи (заказным почтовым отправлением) документы должны быть удостоверены в установленном порядке, за исключением документов, представляемых в подлинниках.

В случае подачи заявления в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение 3 рабочих дней после принятия решения направляется заявителю посредством Единого портала и Регионального портала.

2.1.	Установка, ремонт и содержание ТСО/ДД на автомобильных дорогах и улично-дорожной сети	2022											
		3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	
	бюджет округа, в т.ч.	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	
	средства краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	в т.ч. предусмотренные:												
	управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	средства бюджета округа	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	
	в т.ч. предусмотренные:												
	управление муниципального хозяйства	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	3005.08	
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.	Содержание, капитальный ремонт и ремонт улично-дорожной сети	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00
		бюджет округа, в т.ч.	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00
		средства краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в т.ч. предусмотренные:											
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00
		в т.ч. предусмотренные:											
		управление муниципального хозяйства	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00	4180.00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Прогнозируемый объем финансовых средств, необходимых для реализации мероприятия Программы на расчетный срок составляет 863701,6 тыс. рублей. Объем финансовых средств определен по фактическим затратам и прогнозируемым мероприятиям и подлежит корректировке и уточнению в случае внесения изменений в документы территориального планирования округа.

Реализация мероприятий позволит увеличить количество автодорог, отвечающих нормативным требованиям.

1. Оценка эффективности мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предлагаемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры

Комплексная оценка эффективности реализации мероприятий Программы осуществляется ежегодно в течение всего срока ее реализации и по окончании ее реализации и включает в себя оценку степени выполнения мероприятий муниципальной программы и оценку эффективности реализации муниципальной программы. Критериями оценки эффективности реализации Программы являются степень достижения целевых индикаторов и показатели, установленных Программой, а также степень достижения показателей эффективности, установленных Методикой.

1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется ежегодно по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения ее реализации координатором совместно с ответственным исполнителем и соисполнителями.

2. Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется с использованием следующих критериев: полнота и эффективность использования средств бюджета на реализацию муниципальной программы; степень достижения планируемых значений показателей муниципальной программы.

3. Расчет итоговой оценки эффективности муниципальной программы за отчетный финансовый год осуществляется в три этапа, раздельно по каждому из критериев оценки эффективности муниципальной программы:

1-й этап - расчет P1 - оценки эффективности муниципальной программы по критерию «полнота и эффективность использования средств бюджета на реализацию муниципальной программы»;

2-й этап - расчет P2 - оценки эффективности муниципальной программы по критерию «степень достижения планируемых значений показателей муниципальной программы»;

3-й этап - расчет Ритог - итоговой оценки эффективности муниципальной программы.

4. Итоговая оценка эффективности муниципальной программы (Ритог) не является абсолютным и однозначным показателем эффективности муниципальной программы. Каждый критерий подлежит самостоятельному анализу причин его выполнения (или невыполнения) при оценке эффективности реализации муниципальной программы.

5. Расчет P1 - оценки эффективности муниципальной программы по критерию «полнота и эффективность использования средств бюджета на реализацию муниципальной программы» осуществляется по следующей формуле: $P1 = (V_{факт} + u) / V_{пл} * 100\%$, (1) где: Vфакт - фактический объем бюджетных средств, направленных на реализацию муниципальной программы за отчетный год; Vпл - плановый объем бюджетных средств на реализацию муниципальной программы в отчетном году; u - сумма «положительной экономики».

К «положительной экономике» относится: экономия средств бюджетов в результате осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

6. Интерпретация оценки эффективности муниципальной программы по критерию «полнота и эффективность использования средств бюджетов на реализацию муниципальной программы» осуществляется по следующим критериям: муниципальная программа выполнена в полном объеме, если P1 = 100%; муниципальная программа в целом выполнена, если 80% < P1 < 100%; муниципальная программа не выполнена, если P1 < 80%.

7. Расчет P2 - оценки эффективности муниципальной программы по критерию «степень достижения планируемых значений показателей муниципальной программы» осуществляется по формуле:

$$P2 = \sum Ki / N, \quad i = 1 \dots (2),$$

где: Ki - исполнение и планируемого значения показателя муниципальной программы за отчетный год в процентах; N - число планируемых значений показателей муниципальной программы. Исполнение по каждому показателю муниципальной программы за отчетный год осуществляется по формуле: $Ki = \frac{Pi \text{ факт}}{Pi \text{ пл}} * 100\%$, (3), где: Pi факт - фактическое значение i показателя за отчетный год; Pi пл - плановое значение i показателя на отчетный год.

В случае если фактическое значение показателя превышает плановое более чем в 2 раза, то расчет исполнения по каждому показателю муниципальной программы за отчетный год осуществляется по формуле: $Ki = 100\%$. (4)

В случае если планом установлено значение показателя равное нулю, то при превышении фактического значения показателя плана расчет исполнения по каждому показателю осуществляется по формуле: $Ki = 0\%$. (5)

8. Интерпретация оценки эффективности муниципальной программы по критерию «степень достижения планируемых значений показателей муниципальной программы» осуществляется по следующим критериям: муниципальная программа перевыполнена, если P2 > 100%; муниципальная программа выполнена в полном объеме, если 90% < P2 < 100%; муниципальная программа в целом выполнена, если 75% < P2 < 95%; муниципальная программа не выполнена, если P2 < 75%.

9. Итоговая оценка эффективности муниципальной программы осуществляется по формуле: $\text{Ритог} = (P1 + P2) / 2$, (6), где: Ритог - итоговая оценка эффективности муниципальной программы за отчетный год.

10. Интерпретация итоговой оценки эффективности муниципальной программы осуществляется по следующим критериям: Ритог > 100% высокоэффективная; 90% < Ритог < 100% эффективная; 75% < Ритог < 90% умеренно эффективная; Ритог < 75% неэффективная.

2. Предложения по институциональным преобразованиям, совершенствованию правового и информационного обеспечения деятельности в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры на территории Петровского городского округа

В современных условиях для эффективного управления развитием территории муниципального образования недостаточно утвердить документ территориального планирования, отвечающий актуальным требованиям законодательства и имеющий обоснование основных решений с точки зрения удовлетворения потребностей населения в услугах объектов различных видов инфраструктуры.

Ограниченность ресурсов местных бюджетов для создания объектов местного значения обуславливает необходимость тщательного планирования реализации документов территориального планирования. Ведь только в случае успешной реализации обоснованных решений градостроительная политика может быть признана эффективной.

В ноябре 2014 года в план мероприятий («дорожную карту») «Совершенствование правового регулирования градостроительной деятельности и улучшение предпринимательского климата в сфере строительства» (утвержденный распоряжением Правительства РФ от 29 июля 2013 г. № 1336-р) с изменениями на 1 июня 2016 г. было включено мероприятие по установлению обязанности органов местного самоуправления утверждать программы развития транспортной и социальной инфраструктуры (далее также – Программы) в 6-месячный срок с даты утверждения генеральных планов городских поселений и городских округов. Затем, в конце декабря 2014 года в Градостроительный кодекс РФ были внесены изменения, касающиеся программ комплексного развития социальной инфраструктуры.

Сегодня, в соответствии со статьей 8 Градостроительного кодекса РФ, к полномочиям органов местного самоуправления городских округов и поселений в области градостроительной деятельности относятся разработка и утверждение программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городских округов и поселений (соответственно).

В соответствии со статьей 26 Градостроительного кодекса РФ, реализация генерального плана городского округа или поселения осуществляется

направлений по устранению сложившихся проблем.

Оценка уровня обеспеченности объектами обслуживания были установлена в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ставропольского края, а также с местными нормативами Петровского городского округа Ставропольского края.

Уровень обеспеченности населения услугами в областях образования, здравоохранения, культуры и искусства, физической культуры и спорта представлен в таблице (Таблица 2).

Образование

Муниципальная система образования – это совокупность всех образовательных учреждений, независимо от их форм собственности и административного подчинения, находящихся на территории городского округа, взаимодействующих между собой и с муниципальными органами управления образования в интересах населения городского округа.

Функционирование и развитие системы образования непрерывно связано с условиями социально-экономического развития городского округа и складывающейся демографической ситуацией.

Дошкольное образование

Дошкольное образование рассматривается как один из факторов формирования основ базовой культуры личности, укрепления и сохранения здоровья детей, всестороннего развития дошкольников в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, обеспечения равных стартовых возможностей детей для обучения в школе, реализации демографических задач, направленных на предоставление важных социальных гарантий родителям, содействие занятости женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет. Доступность, качество и эффективность дошкольного образования – факторы, существенно влияющие на качество жизни горожан.

Сеть дошкольного образования в Петровском городском округе представлена 30 муниципальными дошкольными учреждениями. Суммарная мощность дошкольных учреждений городского округа составила 5447 мест:

- г. Светлоград:
 - МКДОУ Детский сад комбинированного вида №4 «Ромашка» г. Светлоград мощностью 149 мест;
 - МКДОУ Детский сад комбинированного вида №8 «Малютка» г. Светлоград мощностью 45 мест;
 - МБДОУ центр развития ребенка – детский сад № 10 «Берёзка» г. Светлоград мощностью 142 места;
 - МКДОУ Детский сад комбинированного вида №24 «Полянка» г. Светлоград мощностью 72 места;
 - МБДОУ Центр развития ребенка – детский сад №28 «Солнышко» г. Светлоград мощностью 216 мест;
 - МБДОУ Детский сад комбинированного вида №33 «Аленка» г. Светлоград мощностью 320 мест;
 - МКДОУ Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №34 «Золотой ключик» г. Светлоград мощностью 66 мест;
 - МКДОУ Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей №35 «Теремок» г. Светлоград мощностью 95 мест;
 - МКДОУ Центр развития ребенка – детский сад №36 «Ласточка» г. Светлоград мощностью 164 мест;
 - МКДОУ Детский сад №37 «Сказка» мощностью 140 мест;
 - МБДОУ Детский сад комбинированного вида №38 «Колокольчик» г. Светлоград мощностью 226 мест;
 - МКДОУ Детский сад №40 «Улыбка» г. Светлоград мощностью 121 места;
 - МБДОУ Детский сад №47 «Радуга» г. Светлоград мощностью 220 мест;
 - МБДОУ Детский сад №48 «Одуванчик» г. Светлоград мощностью 280 мест.
- п. Рогатая Балка:
 - МКДОУ Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей №5 «Чебурашка» п. Рогатая Балка мощностью 1319 мест.
- с. Гофицкое:
 - МКДОУ Детский сад №6 «Рябинушка» с. Гофицкое мощностью 61 место;
 - МКДОУ Детский сад №39 «Золотой петушок» с. Гофицкое мощностью 90 мест.
 - с. Благодатное:
 - МКДОУ Детский сад №7 «Колосок» с. Благодатное мощностью 140 мест.
 - с. Николина Балка
 - МКДОУ детский сад №13 «Сказка» с. Николина Балка мощностью 140 мест.
 - с. Просьянка
 - МКДОУ Детский сад №14 «Колокольчик» с. Просьянка мощностью 149 мест.
 - с. Высоцкое
 - МКДОУ Детский сад №15 «Сказка» с. Высоцкое мощностью 151 место.
 - с. Ореховка
 - МКДОУ Детский сад комбинированного вида №16 «Березка» с. Ореховка мощностью 68 мест.
 - с. Шведино:
 - МКДОУ Детский сад №19 «Красная шапочка» с. Шведино мощностью 144 места.
 - с. Сухая Буйвола:
 - МКДОУ Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей №20 «Буратино» с. Сухая Буйвола мощностью 247 места.
 - с. Донская Балка
 - МКДОУ Детский сад №21 «Ласточка» с. Донская Балка мощностью 114 мест.

- с. Шангала
 - МКДОУ Детский сад №28 «Ручеек» с. Шангала мощностью 178 мест.
- с. Гофицкое
 - МКДОУ Детский сад №29 «Яблочко» с. Гофицкое мощностью 70 мест.
- х. Соленое Озеро
 - МКДОУ детский сад № 32 «Росинка» х. Соленое Озеро мощностью 63 места.
- с. Константиновское
 - МКДОУ Детский сад №41 «Сказка» с. Константиновское мощностью 219 мест.
- с. Кугуты
 - МКДОУ Детский сада №42 «Ручеек» с. Кугуты мощностью 38 мест.

Общее образование

Общее образование выступает одним из основных источников генерирования, совершенствования и развития человеческого капитала, а значит – ресурсом социально-экономического развития городского округа, повышения благосостояния каждого отдельного человека.

Система общего образования Петровского городского округа осуществляется в 19 общеобразовательных организациях городского округа:

- г. Светлогорск:
 - МБОУ Гимназия №1 г. Светлогорск мощностью 514 мест;
 - МБОУ СОШ №2 г. Светлоград мощностью 360 мест;
 - МБОУ Лицей №3 г. Светлоград мощностью 875 мест;
 - МБОУ СОШ №4 г. Светлоград мощностью 1176 мест;
 - МКОУ СОШ №5 г. Светлоград мощностью 275 мест;
 - МКОУ СОШ №7 г. Светлоград мощностью 116 мест;
 - с. Гофицкое:
 - МКОУ СОШ №6 им. Г.В. Батищева с. Гофицкое мощностью 640 мест
 - с. Благодатное:
 - МКОУ СОШ №8 с. Благодатное мощностью 964 мест
 - с. Высоцкое:
 - МКОУ СОШ №9 им. Н.К. Калашникова с. Высоцкое мощностью 280 мест
 - с. Донская Балка:
 - МКОУ СОШ №10 с. Донская Балка мощностью 600 мест
 - с. Константиновское:
 - МКОУ СОШ №11 с. Константиновское мощностью 600 мест
 - с. Николина Балка:
 - МКОУ СОШ №12 с. Николина Балка мощностью 640 мест
 - с. Ореховка:
 - МКОУ СОШ №13 с. Ореховка мощностью 400 мест
 - с. Просьянка:
 - МКОУ СОШ №14 с. Просьянка мощностью 320 мест
 - п. Прикалаусский:
 - МКОУ СОШ №15 п. Прикалаусский мощностью 624 мест
 - п. Рогатая Балка:
 - МКОУ СОШ №16 п. Рогатая Балка мощностью 400 мест
 - с. Сухая Буйвола:
 - МКОУ СОШ №17 с. Сухая Буйвола мощностью 670 мест
 - с. Шангала:
 - МКОУ СОШ №18 с. Шангала мощностью 620 мест
 - с. Шведино:
 - МКОУ СОШ №19 с. Шведино мощностью 600 мест
- Кроме того, на территории городского округа действуют специальные общеобразовательные учреждения:
- ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №17» г. Светлоград мощностью 170 мест
 - ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №14» с. Константиновское.
- Дополнительное образование
- Учреждения дополнительного образования – важное звено в общей образовательной системе. Они обеспечивают условия для выявления индивидуальных особенностей и склонностей ребенка и для развития его творческого потенциала в различных сферах деятельности. Развитое внешкольное образование необходимо для занятости ребенка в свободное от учебы время, создания благоприятной среды для его воспитания.
- Учреждения дополнительного образования городского округа предлагают широкий выбор образовательных программ по различным направлениям творческой деятельности: научно-техническое, эколого-биологическое, туристско-краеведческое, художественно-эстетическое, социально-педагогическое, культурологическое.
- На территории городского округа функционируют учреждения дополнительного образования суммарной мощностью 1410 мест:
- г. Светлоград:
 - МКУ ДО «Районный детский экологический центр» мощностью 80 мест
 - МКУ ДО Дом детского творчества мощностью 150 мест;
 - МКУ ДО «Районный центр детского юношеского технического творчества мощностью 70 мест
 - МКУ ДО «Районная комплексная детско-юношеская спортивная школа» мощностью 250 мест
 - МКУ ДО «Светлогорская районная детская музыкальная школа» мощностью 253 места
 - МБУ ДО «Светлогорская детская художественная школа» мощностью 170 мест
 - с. Благодатное:
 - МКУ ДО «Светлогорская районная детская музыкальная школа» филиал №1 с. Благодатное мощностью 45 мест
 - с. Высоцкое:
 - МКУ ДО «Светлогорская районная детская музыкальная школа» филиал №1 с. Благодатное мощностью 45 мест
 - с. Высоцкое:
 - МКУ ДО «Светлогорская районная детская музыкальная школа» филиал №1 с. Благодатное мощностью 45 мест

1.1. Мероприятия по развитию сети дорог Петровского городского округа

Существующая УДС, как основной элемент планировочной структуры населенных пунктов в составе городского округа на первую очередь и расчетный срок будет изменяться. Эти изменения продиктованы, в первую очередь, необходимостью формирования комфортной для проживания населения среды.

Вместе с тем, сегодня в округе сохраняется ряд проблем, касающихся УДС, среди которых наибольшее распространение имеют следующие:

1. Сохраняется достаточно высокая доля дорог с грунтовым покрытием

2. Серьезные нагрузки на существующие автомобильные дороги общего пользования регионального и местного значения большого потока транзитного грузового транспорта.

3. Территориальная разобщенность планировочных единиц городского округа, низкая транспортная связность населенных пунктов между собой.

Проблема в целом и отдельные ее аспекты создают угрозу ограничения экономического роста и реализации различных программ развития муниципального образования.

Анализ транспортной сети Петровского городского округа позволил сформировать ряд проектных мероприятий, предусматривающих:

- реконструкцию сформированной УДС и благоустройство прилегающей территории;
- создание условий для беспрепятственного транзитного движения автотранспорта, в том числе грузового;
- рост взаимосвязей центра (г. Светлограда) и отдельных населенных пунктов, а также усиление межклубной коммуникации.

В основу проектного решения принят современный принцип дифференцирования движения с отделением транспортного движения от обслуживающего и транспортного от пешеходного (с соответствующей специализацией поперечных профилей улиц). В соответствии с данным принципом определена классификация системы улиц, которые подразделяются на автодороги с движением общественного транспорта, жилые улицы общего типа и жилые улицы с преимущественно пешеходным движением, жилые улицы, выполняющие функции местных подъездов и проездов.

Для транспортного движения формируются общегородские магистрали, которые опоясывают городскую территорию и производственные зоны, разделяют территорию города на две части, дают возможность быстрому перемещению большого грузопотока с одной части города в другую с выездом на внешние автодороги.

Основу УДС Петровского городского округа составляет транспортная инфраструктура города Светлограда.

Современная уличная сеть за счет сложного рельефа имеет неправильную форму на окраинах города, но в центре в основном имеет прямоугольное строение и в целом не изменится к расчетному сроку. Сельские поселения в основном имеют прямоугольную форму, вытянутую вдоль основных балок и малых рек. Изменение сложившейся системы не предусмотрено на расчетный срок.

Основным недостатком УДС является отсутствие устойчивых связей жилой застройки с промышленным районом, наличие большого количества перекрестков, уменьшающих пропускную способность магистралей, недостаточная ширина проезжих частей улиц, отсутствие на значительном количестве улиц благоустроенных пешеходных зон и велосипедной инфраструктуры.

Таблица 9-Перечень основных мероприятий муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения»

№ п/п	Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Тип основного мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) основного мероприятия подпрограммы Программы	Срок		Связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы
				начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Установка, ремонт и содержание ТСОДД на автомобильных дорогах и улично-дорожной сети	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства	2021	2026	Доля исполненных предписаний ОГИБДД отдела МВД России по Петровскому городскому округу по установке (замене) ТСОДД в сроки, установленные действующим законодательством
2.	Содержание, капитальный ремонт и ремонт улично-дорожной сети	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства	2021	2026	Доля исполненных предписаний ОГИБДД отдела МВД России по Петровскому городскому округу по установке (замене) ТСОДД в сроки, установленные действующим законодательством
3.	Организация деятельности комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства	2021	2026	Количество проведенных заседаний комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения
4.	Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах Петровского городского округа	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства, перевозчики (по согласованию)	2021	2026	- объем перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории округа; - доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного (или) железнодорожного сообщения с административным центром городского округа, в общей численности населения городского округа

Основные улицы в жилой застройке должны быть благоустроены, иметь асфальтовое покрытие и тротуары. Подцентры необходимо благоустроить с устройством тротуаров из тротуарной плитки в пешеходной зоне.

По магистральным улицам основного движения автомобильного транспорта, у объектов общественного центра, автовокзала, рынка, стадиона, в зоне отдыха, в производственных зонах необходимо предусмотреть организацию автостоянок, с определением емкости в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования.

Всего планируется ремонт более 480 автомобильных дорог местного значения. Все предложения были распределены на 2 периода. На первую очередь предусмотрен ремонт дорог, связывающих центр населенного пункта и объекты социального обслуживания, а также сложившаяся вокруг них жилая застройка. Вторая очередь направлена на соединения отдаленных частей населенных пунктов с центром, а также прокладка новых дорог в местах новой жилой застройки.

1.2. Комплексные мероприятия по организации дорожного движения, в том числе по повышению безопасности дорожного движения, снижения перегруженности дорог или их участков

Комплекс мероприятий по организации дорожного движения сформирован, исходя из цели и задач Программы по повышению безопасности дорожного движения, и включает следующие мероприятия:

- проведение анализа по выявлению аварийно-опасных участков автомобильных дорог общего пользования местного значения и выработка мер, направленных на их устранение.
- информирование граждан о правилах и требованиях в области обеспечения безопасности дорожного движения;
- обеспечение образовательных учреждений округа учебно-методическими наглядными материалами по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма;
- замена и установка технических средств организации дорожного движения, в т.ч. проектные работы;
- установка и обновление информационных панно с указанием телефонов спасательных служб и экстренной медицинской помощи;

В целях реализации мероприятий направленных на стабилизацию аварийности и снижения тяжести последствий ДТП на улично-дорожной сети Петровского городского округа предлагается осуществление следующих мероприятий:

- Обустройство искусственных неровностей монолитного типа на улично-дорожной сети петровского городского округа;
- Обустройство светофоров Т-7 на нерегулируемых пешеходных переходах вблизи расположения школьных учреждений, массового притяжения граждан;
- Мероприятия по выявлению аварийно-опасных участков автомобильных дорог общего пользования местного значения и выработка мер по их устранению.
- Приобретение знаков дорожного движения, мероприятия направлено на снижение количества дорожно-транспортных происшествий.
- Установка и замена знаков дорожного движения, мероприятия направлено на снижение количества дорожно-транспортных происшествий;
- Обустройство искусственного освещения.

- мест.
с. Шведино:
- МКУК «Дом культуры села Шведино» мощностью 500 мест.

с. Николина Балка:
- МКУК «Дом культуры села Николина Балка» мощностью 600 мест.

п. Рогатая Балка:
- МКУК «Дом культуры поселка Рогатая Балка» мощностью 500 мест

- МКУК «Дом культуры поселка Рогатая Балка» филиал «Клуб поселка Пшеничного» мощностью 100 мест;

- МКУК «Дом культуры поселка Рогатая Балка» филиал «Клуб поселка Горного».

с. Высоцкое
- МКУК «Дом культуры села Высоцкого» мощностью 200 мест;

- МКУК «Дом культуры села Ореховка» мощностью 300 мест.

с. Проянка
- МКУК «Дом культуры села Проянка» мощностью 340 мест.

с. Донская Балка
- МКУК «Дом культуры села Донская Балка» мощностью 530 мест.

с. Благодатное
- МКУК «Дом культуры села Донская Балка» мощностью 530 мест;

- МКУК «Дом культуры села Благодатного» филиал «Клуб села Благодатного».

п. Прикалауский
- МКУК «Дом культуры поселка Прикалауский» мощностью 300 мест.

с. Шангала:
- МКУК «Дом культуры села Шангала» мощностью 400 мест;

- МКУК «Дом культуры села Шангала» клуб села Мартыновка мощностью 250 мест.

с. Сухая Буйвола
- МКУК «Дом культуры села Сухая Буйвола» мощностью 500 мест.

На территории городского округа действуют следующие музеи:

- ГБУК Ставропольского края «Светлоградский историко-краеведческий музей им. И.М. Солодилова» мощностью 16,0 тыс. экземпляров;

- МКУК «Гофицкий историко-краеведческий музей им. Ю.И. Бельгарова»;

- МКУК «Народный музей села Сухая Буйвола».

Кинозал:
- МБУК «Петровский организационно-методический центр» (кинозал «Дружба» мощностью 400 мест.

Основными задачами и перспективами развития сферы культуры на территории Петровского городского округа являются:

- создание условий для эффективной деятельности учреждений культуры и искусства Петровского городского округа;

- создание учреждений, отвечающих современным тенденциям, путем проведения капитального ремонта большинства учреждений культуры;

- сохранение материальных условий для развития отрасли и построения современной инфраструктуры учреждений культуры;

- сохранение и пополнение кадрового потенциала в сфере культуры и искусства.

Физическая культура и массовый спорт

Физическая культура и спорт как неотъемлемые части культуры населения городского округа являются уникальными средствами воспитания физического и морально здорового молодого поколения.

Одним из важных направлений развития социальной сферы Петровского городского округа является создание комфортных условий для укрепления здоровья населения путем развития спортивной инфраструктуры, популяризации массового спорта и приобщения различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

На территории городского округа действуют следующие объекты спорта:

г. Светлоград:
- МКУ «Светлоградский городской стадион» на 5000 мест;

- спортивный зал Светлоградского ГПУ ОПО «Газпромдобыча Краснодар» мощностью 800 кв.м площади пола;

- спортивный комплекс «Олимп» мощностью 300 кв.м площади пола с бассейном 250 кв.м зеркала воды;

- спортивные залы ООО «Сыч» суммарной площадью 534 кв.м площади пола.

с. Благодатное:
- плоскостные спортивные сооружения суммарной мощностью 22172 кв.м;

- спортивные залы суммарной мощностью 576 кв.м площади пола.

с. Высоцкое:
- плоскостные спортивные сооружения суммарной мощностью 880 кв.м.

с. Гофицкое:
- плоскостные спортивные сооружения суммарной мощностью 1100 кв.м.

с. Константиновское
- МКУ «Спортивный комплекс им. Смагина» мощностью 810 кв.м площади пола (спортивные залы) и 8680 кв.м (плоскостные сооружения).

п. Прикалауский
- спортивный зал площадью 162 кв.м;

- плоскостные сооружения суммарной мощностью 4400 кв.м.

с. Сухая Буйвола
- физкультурно-оздоровительный центр площадью 162 кв.м площади пола (спортивный зал) и 7634 кв.м.

с. Шангала:
- МКУ «Спортзал с. Мартыновка» мощностью 288 кв.м площади пола с комплексной спортивной площадкой площадью 800 кв.м.

Кроме того, объекты спорта расположены при действующих объектах образования.

Приоритетным направлением политики в сфере физической культуры и спорта является создание условий и мотивация для ведения здорового образа жизни посредством реализации комплекса мероприятий по пропаганде здорового образа жизни и развитию массовой физической культуры, а также формирование эффективной системы физкультурно-спортивного воспитания населения.

Сложившийся уровень обеспеченности населения городского округа услугами в областях образования, здравоохранения, физической культуры и спорта представлен ниже.

Таблица 2 Уровень обеспеченности населения услугами в областях образования, здравоохранения, культуры и искусства, физической культуры и спорта

№ п/п	Наименование нормируемого показателя	Ед. изм.	Нормативное значение	Текущее значение	Обеспеченность
Учреждения образования					
1.1	Дошкольные образовательные учреждения	мест на 100 детей в возрасте от 0 до 7 лет	г. Светлоград - 65 сельские населенные пункты - 45	65	100%
1.2	Учреждения общего образования	мест на 100 детей в возрасте от 7 до 18 лет	г. Светлоград - 100 сельские населенные пункты - 95	71	71%
1.3	Объекты дополнительного образования	мест на 100 детей в возрасте от 5 до 18 лет	75	12	16%
Учреждения здравоохранения					
2.1	Стационары	коек на 1000 чел.	13,47	5,2	39
2.2	Амбулаторно-поликлинические учреждения	посещений в смену на 1000 чел.	18,15	28	154
Учреждения культуры					
3.1	Межпоселенческие библиотеки	объект	1	1	100%
3.2	Детские библиотеки	объект	1	1	100%
3.3	Музеи краеведческие	объект	1	2	200%
3.4	Дома культуры	объектов на 20000 чел.	1	4	400%
Физкультурно-спортивные сооружения					
4.1	Спортивные залы общего пользования	кв.м площади пола на 1000 чел.	60-80	144	240%
4.2	Физкультурно-спортивные сооружения общего пользования	га на 1000 чел.	0,7-0,9	0,2	29%
4.3	Бассейны	кв.м зеркала воды на 1000 чел.	20-25	6	30%

Обеспеченность дошкольными организациями городского округа соответствует нормативным требованиям: в г. Светлограде обеспеченность составила 100%, в сельских населенных пунктах обеспеченность детскими садами превышает нормативное значение в три раза. Обеспеченность общеобразовательными школами в г. Светлограде ниже нормативного значения: 71 место на 100 детей в возрасте от 7 до 18 лет при норме 100 мест на 100 детей.

Обеспеченность стационарами ниже нормативного значения: 5,2 койки на 1000 человек при норме 13,47 койки на 1000 человек. Показатели обеспеченности амбулаторно-поликлиническими учреждениями превышают нормативные значения на 54%.

Обеспеченность культурно-досуговыми учреждениями клубного типа соответствует нормативным значениям.

Обеспеченность населения спортивными залами превышает нормативные значения более, чем в 2 раза, плоскостными сооружениями и бассейнами – ниже нормативных значений.

Прогнозируемый спрос на услуги социальной инфраструктуры в областях образования, здравоохранения, культуры и искусства, физической культуры и массового спорта

Прогнозирование развития социальной инфраструктуры опирается на анализ демографической ситуации на территории, процессов рождаемости и смертности, миграции населения, анализ структуры населения, поскольку основная цель социальной инфраструктуры – это удовлетворение потребностей населения.

В соответствии с генеральным планом Петровского городского округа численность населения на конец расчетного срока (2042 год) должна составит не менее 61,1 тысяч человек, что ниже уровня 2022 года на 14%.

Прогнозные оценки развития демографической ситуации в Петровском городском округе имеют ряд особенностей:

- численность населения округа будет постепенно сокращаться;
- динамика рождаемости имеет волнообразный характер: сначала предполагается снижение рождаемости, затем – определенная стабилизация и к концу расчетного срока – снижение. На показатели рождаемости существенное влияние оказывает число женщин в фертильном возрасте, численность которых сокращается в городском округе в большинстве территориальных отделах;
- объемы миграции стабилизируются, что связано с уменьшением миграционного потенциала. Предполагается постепенное увеличение числа прибывших, наблюдается и тенденция сокращения обратного миграционного потока. При оптимистическом и среднем варианте происходит постепенный переход к положительным значениям миграционного прироста;
- естественная убыль и миграционный отток приводят к деформации

помощи автотранспорта. Недостаточность двигательной активности приводит к таким проблемам со здоровьем как сердечно-сосудистые заболевания, инсульт, диабет типа II, ожирение, некоторые типы рака, остеопороз и вызывают депрессию.

Психологическое и социальное воздействие и социальное воздействие транспорта часто не учитывают или недооценивают, несмотря на то, что оно может влиять на поведение при передвижении. Например, страх перед опасностью в связи с угрозой жизни, которую создает интенсивное движение транспорта, привел к тому, что все большее число родителей отвозит своих детей в школу на автомобиле. Одни лишь психологические и социальные механизмы, которые включаются ожидаемым воздействием транспорта, могут приводить к заболеваниям. Каждое заболевание может повлечь за собой изменение ментального и социального статуса человека или действовать на группу людей. То есть психологическое состояние и социальное положение могут непосредственно влиять на воздействие на человека факторов стресса в окружающей среде.

Задачами транспортной инфраструктуры в области снижения вредного воздействия транспорта на окружающую среду являются:

- сокращение вредного воздействия транспорта на здоровье человека за счет снижения объемов воздействий, выбросов и сбросов, количества отходов на всех видах транспорта;
- мотивация перехода транспортных средств на экологически чистые виды топлива.

Для снижения вредного воздействия транспорта на окружающую среду и возникающих ущербов необходимо:

- уменьшить вредное воздействие транспорта на воздушную и водную среду и на здоровье человека за счет применения экологически безопасных видов транспортных средств;
- стимулировать использование транспортных средств, работающих на альтернативных источниках (не нефтяного происхождения) топливно-энергетических ресурсов.

Для снижения негативного воздействия транспортно-дорожного комплекса на окружающую среду в условиях увеличения количества автотранспортных средств и повышения интенсивности движения на автомобильных дорогах предусматривается реализация следующих мероприятий:

- разработка и внедрение новых способов содержания, особенно в зимний период, автомобильных дорог общего пользования, позволяющих уменьшить отрицательное влияние противогололедных материалов;
- обустройство автомобильных дорог средствами защиты окружающей среды от вредных воздействий, включая применение искусственных и растительных барьеров вдоль них для снижения уровня шумового воздействия и загрязнения прилегающих территорий.

Реализация указанных мер будет осуществляться на основе повышения экологических требований к проектированию, строительству, ремонту и содержанию автомобильных дорог.

Основной задачей в этой области является сокращение объемов выбросов автотранспортных средств, количества отходов при строительстве, реконструкции, ремонте и содержании автомобильных дорог.

Для снижения вредного воздействия автомобильного транспорта на окружающую среду необходимо:

- обеспечить увеличение применения более экономичных автомобилей с более низким расходом моторного топлива.

1. Крупная оценка принципиальных вариантов развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа

Петровский городской округ находится в зоне наиболее активного влияния города Ставрополя, распространяющегося на ее агломерацию и пригородную зону в целом. Данная зона требует комплексного подхода к решению основных проблем территориального планирования. Особенно это относится к задачам развития транспортной инфраструктуры, основные коммуникационные элементы которой не замыкаются в границах отдельных городских округов, а структурно объединяют их и даже выходят за их пределы. Поэтому в целом в рамках Ставропольской агломерации имеются следующие основные задачи:

- Создание надежных транспортных связей в пределах агломерации. Разработка основных направлений развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа сделана на основе анализа современного состояния транспортной инфраструктуры края и предложений, вытекающих из Схемы территориального планирования Ставропольского края.

При рассмотрении принципиальных вариантов развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа необходимо учитывать прогноз численности населения, прогноз социально-экономического и градостроительного развития, деловую активность на территории округа.

При разработке сценариев развития транспортного комплекса помимо основных показателей социально-экономического развития учитывались макроэкономические тенденции, были разработаны 3 сценария на вариантной основе в составе двух основных вариантов - вариант 1 (базовый) и вариант 2 (умеренно-оптимистичный) и варианта 3 (экономически обоснованный) предлагаемых к реализации с учетом всех перспектив развития округа.

Варианты 1, 2 прогноза разработаны на основе единой гипотезы внешних условий. Различные варианты обусловлены отличием моделей поведения частного бизнеса, перспективами повышения его конкурентоспособности и эффективностью реализации государственной политики развития.

Вариант 1 (базовый). Предполагается сохранение инерционных трендов, сложившихся в последний период, консервативную инвестиционную политику, ограниченные расходы на развитие компаний инфраструктурного сектора, стагнация государственного спроса.

Вариант 2 (умеренно-оптимистичный). На территории предполагается проведение более активной политики, направленной на снижение негативных последствий, связанных с ростом геополитической напряженности, и создание условий для более устойчивого долгосрочного роста. Сценарий характеризует развитие экономики в условиях повышения доверия бизнеса, применения дополнительных мер стимулирующего характера, связанных с

Расходами бюджета по финансированию новых инфраструктурных проектов. Сценарий характеризуется ростом экономической активности транспортных и пассажирских перевозок, увеличением деловой активности, предполагается также привлечение инвестиций.

Вариант 3 (экономически обоснованный). На территории предполагается проведение более активной политики, направленной на снижение негативных последствий, связанных с ростом геополитической напряженности, и создание условий для более устойчивого долгосрочного роста. Сценарий характеризует развитие экономики в условиях повышения доверия бизнеса, применения дополнительных мер стимулирующего характера, связанных с расходами бюджета по финансированию новых инфраструктурных проектов.

Сценарий предполагает комплексную реализацию основных мероприятий по развитию улично-дорожной сети в Петровском городском округе, рост транспортной инфраструктуры опережающими темпами, расширение жилищного строительства, развитие инфраструктуры пассажирских перевозок.

2. Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предполагаемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры, технико-экономические параметры объектов транспорта, очередность реализации мероприятий (инвестиционных проектов)

Достижение целей и решение задач Программы обеспечивается путем реализации мероприятий, которые разрабатываются исходя из целевых индикаторов, представляющих собой доступные наблюдению и измерению характеристики состояния и развития системы транспортной инфраструктуры округа.

Разработанные программные мероприятия систематизированы по степени их актуальности.

Список мероприятий на конкретном объекте детализируется после разработки проектно-сметной документации.

Стоимость мероприятий определена ориентировочно, основываясь на стоимости уже проведенных аналогичных мероприятий.

Источниками финансирования мероприятий Программы являются средства федерального, краевого и местного бюджета Петровского городского округа, а также частных инвесторов.

Механизм реализации Программы включает в себя систему мероприятий по обследованию, содержанию, ремонту, паспортизации автомобильных дорог общего пользования местного значения, проектированию и строительству тротуаров, велосипедных дорожек, мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения (приобретение дорожных знаков), мероприятия по организации транспортного обслуживания населения.

Перечень мероприятий по ремонту дорог, искусственных сооружений формируется администрацией Петровского городского округа по итогам обследования состояния дорожного покрытия не реже одного раза в год, в начале осеннего или в конце весеннего периодов и с учетом решения первоочередных проблемных ситуаций, в том числе от поступивших обращений (жалоб) граждан.

Перечень и виды работ по содержанию и текущему ремонту автомобильных дорог определяются муниципальным контрактом (договором) в соответствии с классификацией, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере дорожного хозяйства, а также в случае капитального ремонта, реконструкции и строительства, проектно-сметной документацией, разработанной на конкретный участок автомобильной дороги.

2.1. Мероприятия по развитию транспортной инфраструктуры по видам транспорта

В документах территориального планирования Российской Федерации не предусмотрено объектов в области транспорта на территории Петровского городского округа.

В рамках реализации объектов регионального значения, указанных в СТП Ставропольского края, на территории городского округа планируется 1 объект – Строительство обхода г. Светлограда (2-я очередь), III техническая категория, Протяженность дороги – 12,041 км

Согласно генерального плана среди планируемых объектов местного значения предусмотрен ремонт автомобильных дорог, связывающих различные населенные пункты. На расчетный срок предусмотрено:

- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Светлоград – Просянка», протяженностью 25,3 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Гофицкое – Спицевка», протяженностью 16,9 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Прикалаусский – Шангала – Мартыновка», протяженностью 27,0 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Подъезд к поселку Горный от автомобильной дороги «Светлоград – Летняя Ставка – Кучерла», протяженностью 5,7 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Подъезд к поселку Цветочный от автомобильной дороги «Астрахань – Елиста – Ставрополь», протяженностью 3,2 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Подъезд к поселку Рогатая Балка от автомобильной дороги «Светлоград – Благодарный – Буденновск», протяженностью 8,8 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Константиновское – Кугуты», протяженностью 25,3 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Подъезд к селу Донская Балка от автомобильной дороги «Светлоград – Благодарный – Буденновск», протяженностью 7,2 км

Таким образом, до 2040 года планируется ремонт 111,3 км внутренних му

1. Постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 апреля 2022 года № 579 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Петровского городского округа Ставропольского края».

2. Постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 года № 1564 «Об утверждении муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Культура Петровского городского округа».

3. Постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 года № 1570 «Об утверждении муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования».

4. Постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 года № 1566 «Об утверждении муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие».

Функционирование и развитие социальной инфраструктуры относится к полномочиям местного самоуправления, т.е. к полномочиям администрации городского округа. Исключения составляют объекты здравоохранения. Это связано с передачей полномочий в сфере здравоохранения Правительству Ставропольского края.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ, СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

Мероприятия по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры городского округа направлены на достижение целей и задач Программы, а также отраслевых задач применительно к областям образования, здравоохранения, культуры и искусства, физической культуры и спорта.

Таблица 4 Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры Петровского городского округа

№ п/п	Наименование задачи, показателя, объекта	Местоположение объекта	Параметры объекта	Мероприятие	Сроки	Ответственный исполнитель
1	Объекты образования					
1.1	Общеобразовательные учреждения					
1.1.1	Общеобразовательная организация	г. Светлоград, ул. Кислянская, 90	250 мест	Строительство	2024-2026	Администрация Петровского городского округа
1.1.2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Лицей № 3	г. Светлоград, пл. Выставочная	1 объект	Реконструкция	2027-2028	Администрация Петровского городского округа
1.1.3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа №4	г. Светлоград, ул. Бассейная, 93	1 объект	Реконструкция	2031-2032	Администрация Петровского городского округа
1.1.4	Общеобразовательная организация	г. Светлоград	620 мест	Строительство	2034-2035	Администрация Петровского городского округа
1.2	Учреждения дополнительного образования					
1.2.1	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Родничок»	с. Гофицкое, ул. Виноградная, 1А	1 объект	Реконструкция	2024-2025	Администрация Петровского городского округа
1.2.2	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»	г. Светлоград, ул. Тургенева, 27	1 объект	Реконструкция	2025-2026	Администрация Петровского городского округа
2	Объекты здравоохранения					
2.1	Фельдшерско-акушерский пункт	п. Маяк	1 объект	Строительство	2022-2023	Министерство здравоохранения Ставропольского края
2.2	Фельдшерско-акушерский пункт	п. Полевой	1 объект	Строительство	2022	Министерство здравоохранения Ставропольского края
3	Объекты культуры и искусства					
3.1	Дом культуры №1	г. Светлоград, ул. Калинина, 391	400 мест	Реконструкция	2035	Администрация Петровского городского округа
4	Объекты физической культуры и спорта					
4.1	Плоскостные спортивные сооружения					
4.1.1	Комплексная спортивная площадка	с. Ореховка	800 кв. м	Строительство	2022	Администрация Петровского городского округа
4.1.2	Стадион	с. Константиновское	1 объект	Реконструкция	2022	Администрация Петровского городского округа
4.1.3	Комплексная спортивная площадка	с. Кугуты	800 кв. м	Строительство	2023	Администрация Петровского городского округа
4.1.4	Комплексная спортивная площадка	х. Носачев	800 кв. м	Строительство	2024	Администрация Петровского городского округа
4.1.5	Комплексная спортивная площадка	п. Рогатая Балка	800 кв. м	Строительство	2024	Администрация Петровского городского округа
4.1.6	Комплексная спортивная площадка	с. Николаина Балка	800 кв. м	Строительство	2024	Администрация Петровского городского округа
4.1.7	Комплексная спортивная площадка	х. Солёное Озеро	800 кв. м	Строительство	2025	Администрация Петровского городского округа
4.1.8	Комплексная спортивная площадка	п. Горный	800 кв. м	Строительство	2025	Администрация Петровского городского округа
4.1.9	Плоскостное спортивное сооружение (футбольное поле)	п. Прикалаусский	800 кв. м	Строительство	2026	Администрация Петровского городского округа
4.1.10	Комплексная спортивная площадка	п. Пшеничный	800 кв. м	Строительство	2026	Администрация Петровского городского округа
4.2	Спортивные залы					
4.2.1	Спортивный зал	с. Донская Балка	1 объект	Строительство	2030-2031	Администрация Петровского городского округа
4.2.2	Физкультурно-оздоровительный комплекс	г. Светлоград	1 объект	Строительство	2034-2036	Администрация Петровского городского округа
4.3	Плавательные бассейны					
4.3.1	Плавательный бассейн	г. Светлоград	1 объект	Строительство	2025-2026	Администрация Петровского городского округа

ОЦЕНКА ОБЪЕМОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

Мероприятия по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры, включенные в Программу, реализуются в отношении объектов местного, регионального и федерального значения и финансируются из местного, краевого или федерального бюджетов, а также за счет внебюджетных источников в рамках договоров о развитии застроенных территорий, договоров о комплексном освоении территорий, инвестиционных программ и иных договоров, предусматривающих обязательства застройщиков по завершению в установленные сроки мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры.

По мероприятиям, объем финансирования, по которым не утверждены

В составе следующих задач:

- обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования, обеспечение дополнительного образования детей;

- развитие и совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений культуры городского округа, сохранение и популяризация объектов культурного наследия (муниципального) значения. Организация информационного обслуживания населения. Создание условий для культурной деятельности, организация досуга населения, приобщения жителей округа к культурным ценностям;

- привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом, различным формам досуга;

- обеспечение безопасности, качества и эффективности использования населением объектов инфраструктуры здравоохранения; обеспечение растущей потребности и обеспечение доступности объектов здравоохранения для населения.

Выполнение мероприятий Программы планируется поэтапно и предполагается охват следующих видов объектов социальной инфраструктуры:

- образования (дошкольные образовательные учреждения, средние общеобразовательные школы, объекты дополнительного образования);
- здравоохранения (амбулаторно-поликлинические и стационарные учреждения здравоохранения);
- культуры (учреждения клубного типа, музейные комплексы, библиотеки и пр.);
- физической культуры и спорта (физкультурно-оздоровительные и спортивные комплексы, плоскостные сооружения, специализированные спортивные учреждения и пр.).

Перечень мероприятий с разбивкой по видам объектов социальной инфраструктуры, целям и задачам Программы представлены ниже в таблице.

или оценка не производилась, применен расчетный способ на основании укрупненных нормативов цен строительства для объектов образования, здравоохранения, культуры и физической культуры и спорта, утвержденные Минстроем России в 2022 году. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленные сроки после принятия бюджетов всех уровней на очередной финансовый год и плановый период.

Оценка объемов и источников финансирования по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры представлены ниже в таблице (Таблица 7)

Таблица 7 Оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры Петровского городского округа

Table with columns: № п/п, Наименование задачи, показателя, объекта, Местоположение объекта, Источник финансирования, Объем финансирования по годам (тыс. рубль) - 1 этап (2022-2026), 2 этап (2027-2042), Итого. Rows include categories like 'Объекты образования', 'Объекты здравоохранения', 'Объекты культуры', and 'Объекты физической культуры и спорта'.

2041г – 37950 тыс.руб.;
2042г – 21600 тыс.руб.;
Развитие железнодорожного транспорта в Петровском городском округе не предусмотрено.

1.1. Прогноз развития дорожной сети округа

Существующая УДС, как основной элемент планировочной структуры населенных пунктов в составе городского округа будет изменяться. Эти изменения продиктованы, в первую очередь, необходимостью формирования комфортной для проживания населения среды.
Вместе с тем, сегодня в округе сохраняется ряд проблем, касающихся УДС, среди которых наибольшее распространение имеют следующие:
1. Сохраняется достаточно высокая доля дорог с грунтовыми покрытиями
2. Серьезные нагрузки на существующие автомобильные дороги общего пользования регионального и местного значения большого потока транзитного грузового транспорта.
3. Территориальная разобщенность планировочных единиц городского округа, низкая транспортная связность населенных пунктов между собой.

Проблема в целом и отдельные ее аспекты создают угрозу ограничения экономического роста и реализации различных программ развития муниципального образования.
Анализ транспортной сети Петровского городского округа позволил сформировать ряд проектных мероприятий, предусматривающих:
• реконструкцию сформированной УДС и благоустройство прилегающей территории;
• создание условий для беспрепятственного транзитного движения автотранспорта, в том числе грузового;
• рост взаимосвязей центра (г. Светлогорада) и отдельных населенных пунктов, а также усиление межклубной коммуникации.

В основу проектного решения принят современный принцип дифференциации движения с отделением транспортного движения от обслуживающего и транспортного от пешеходного (с соответствующей специализацией поперечных профилей улиц). В соответствии с данным принципом определена классификация системы улиц, которые подразделяются на автодороги с движением общественного транспорта, жилые улицы общего типа и жилые улицы с преимущественно пешеходным движением, жилые улицы, выполняющие функции местных подъездов и проездов.

Для транспортного движения формируются общегородские магистрали, которые опоясывают городскую территорию и производственные зоны, разделяют территорию города на две части, дают возможность быстрому перемещению большого грузопотока с одной части города в другую с выездом на внешние автодороги.

Основу УДС Петровского городского округа составляет транспортная инфраструктура города Светлогорада.

Современная уличная сеть за счет сложного рельефа имеет неправильную форму на окраинах города, но в центре в основном имеет прямоугольное строение и в целом не изменится к расчетному сроку. Сельские поселения в основном имеют прямоугольную форму, вытянутую вдоль основных балок и малых рек. Изменение сложившейся системы не предусмотрено на расчетный срок.

Основным недостатком УДС является отсутствие устойчивых связей жилой застройки с промышленным районом, наличие большого количества перекрестков, уменьшающих пропускную способность магистралей, недостаточная ширина проезжих частей улиц, отсутствие на значительном количестве улиц благоустроенных пешеходных зон и велосипедной инфраструктуры.

Основные улицы в жилой застройке должны быть благоустроены, иметь асфальтовое покрытие и тротуары. Подцентры необходимо благоустроить с устройством тротуаров из тротуарной плитки в пешеходной зоне.

По магистральным улицам основного движения автомобильного транспорта, у объектов общественного центра, автовокзала, рынка, стадиона, в зоне отдыха, в производственных зонах необходимо предусмотреть организацию автостоянок, с определением емкости в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования.

Всего планируется ремонт более 480 автомобильных дорог местного значения. Все предложения были распределены на 2 периода. На первую очередь предусмотрен ремонт дорог, связывающих центр населенного пункта и объекты социального обслуживания, а также сложившаяся вокруг них жилая застройка. Вторая очередь направлена на соединения отдаленных частей населенных пунктов с центром, а также прокладка новых дорог в местах новой жилой застройки

1.2. Прогноз уровня автомобилизации, параметров дорожного движения

На протяжении последних лет наблюдается тенденция к увеличению числа автомобилей на территории Петровского городского округа. Основной прирост этого показателя осуществляется за счёт увеличения числа легковых автомобилей находящихся в собственности граждан.

Планируемая потребность объектов дорожного сервиса в городском округе определена исходя из обеспеченности населения индивидуальными легковыми автомобилями на расчетный срок – 420 автомобилей на 1000 жителей. Исходя из прогнозной численности населения городского округа на конец 2040 года, расчетное количество автомобилей составит – 28,4 тыс. единиц. Требования к обеспеченности легковых автомобилей автостоянками станциями, станциями технического обслуживания и гаражами, и открытыми стоянками для постоянного хранения автомобилей в городском округе обозначены в СП 42.13330.2016 и местных нормативах градостроительного проектирования Петровского городского округа:
• согласно пункту 11.40 СП 42.13330.2016 потребность в СТО составляет: 1 пост на 200 легковых автомобилей;
• согласно пункту 11.41 потребность в АЗС составляет: 1 топливораздаточная колонка на 1200 легковых автомобилей;

В соответствии с пунктом 11.37 СП 42.13330.2016 размер земельных участков гаражей (гаражей-стоянок) и стоянок легковых автомобилей в зависимости от их этажности следует принимать на одно машино-место, м: для гаражей (гаражей-стоянок):
- одноэтажных – 30;
- двухэтажных – 20;
- трехэтажных – 14;
- четырехэтажных – 12;
- пятиэтажных – 10;
- наземных стоянок автомобилей – 25.

На территории с застройкой жилыми домами с придомовыми (приквартирными) участками (одно-, двухквартирными и многоквартирными блокированными и секционными) стоянки автомобилей следует размещать в пределах отведенного участка.

При устройстве автостоянок (в том числе пристроенных) в цокольном, подвальном этажах индивидуальных, усадебных, блокированных и секционных домов допускается их проектирование без соблюдения нормативов расчета стоянок автомобилей.
С учетом нормативных требований, для обеспечения легковых автомобилей жителей городского округа объектами дорожного сервиса, определено расчетное количество:

- топливораздаточных колонок на АЗС не менее 23 единиц;
• постов на СТО не менее 142 единиц.

1.3. Прогноз показателей безопасности дорожного движения

Основным видом совершения дорожно-транспортных происшествий является столкновение, наезд на пешехода. Причиной ДТП является нарушение правил проезда перекрестка, превышение скоростного режима, не предоставление преимуществ в движении пешеходов.
Предполагается незначительный рост аварийности. Это связано с увеличением парка автотранспортных средств и неисполнением участниками дорожного движения правил дорожного движения.

Основными дорожными факторами при совершении ДТП являются – отсутствие или плохая различимость дорожной разметки, дефекты дорожного покрытия, отсутствие дорожных знаков, отсутствие ограждений в необходимых местах, плохая видимость на перекрестке, отсутствие освещения, отсутствие направляющих устройств на кривых малого радиуса.

Потери от дорожно-транспортных происшествий, связанные с гибелью и ранениями людей, с повреждением автомобильного транспорта, влекут за собой расходы бюджетной системы на медицинское обслуживание, административные расходы и расходы по восстановлению технического оснащения дорог.

Четкое выполнение мероприятий Программы позволит снизить количество ДТП при создании удовлетворительных дорожных условий.
Факторами, влияющими на снижение аварийности, станут обеспечение контроля за выполнением мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, развитие систем видеонаблюдения нарушений правил дорожного движения, развитие целевой системы воспитания и обучения детей безопасному поведению на улицах и дорогах, проведение разъяснительной и предупредительно-профилактической работы среди населения по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения с использованием СМИ.

В целях обеспечения нормальных условий эксплуатации автомобильных дорог и их сохранности, обеспечения требований безопасности дорожного движения и безопасности населения, устанавливаются придорожные полосы автомобильных дорог.

Основными ожидаемыми результатами реализации программы являются:
- повышение безопасности дорожного движения в населенных пунктах на дорогах округа;
- снижение уровня аварийности и сокращения числа пострадавших в результате ДТП;
- совершенствование системы формирования безопасности поведения участников дорожного движения.

1.4. Прогноз негативного воздействия транспортной инфраструктуры на окружающую среду и здоровье населения

Количество автомобильного транспорта в последние десятилетия быстро растет. Прогнозы на 2042 г. для Петровского городского округа предполагает дальнейший рост легкового и грузового транспорта. Городская транспортная инфраструктура не справляется с большим количеством индивидуального автотранспорта: возникают заторы, проблемы с паркованием автомобилей. Также транспорт воздействует на окружающую среду, загрязняя атмосферу, изменяя климат, увеличивая бытового шум. В связи с этим растет беспокойство по поводу воздействия транспорта на окружающую среду и здоровье населения. Возникающий риск для здоровья требует все более срочных действий для снижения негативного воздействия и связанного с ним риска. Включение вопросов защиты окружающей среды и охраны здоровья в политику для транспорта совершенно необходимо для обеспечения устойчивости развития и снижения заболеваемости.

Чтобы оценить важность проблемы, рассмотрим ряд факторов, неблагоприятно влияющих на здоровье.
Загрязнение атмосферы. Выбросы в воздух черного дыма и газообразных загрязняющих веществ (диоксид азота (NO2), диоксид серы (SO2) и озон (O3)) приводят к множеству вредных проявления для здоровья, особенно к респираторным аллергическим заболеваниям.

Воздействие шума. В городском округе транспорт (автомобильный) служит самым главным источником бытового шума. Приблизительно 10 % населения подвергается воздействию шума от автомобильного транспорта с уровнем выше 55 дБ.

Связанная с транспортом двигательная активность. Исследования европейских учёных показывают тенденцию к снижению уровня активности у людей, в связи с тем, что все больше людей предпочитают передвигаться при

ству и реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предполагается несколько вариантов:

- расчет по сборнику Государственные сметные нормативы. НЦС 81-02-2014. Крупнейшие нормативы цены строительства. НЦС-2014;

- расчет по сборнику укрупненных показателей затрат по застройке, инженерному оборудованию, благоустройству и озеленению городов различной величины и народнохозяйственного профиля для всех климатических зон страны», разработанного ЦНИИП градостроительства в 1986 г.;

- определение в соответствии с данными программ социально-экономического развития регионального и/или местного уровней;

- определение на основе объектов-аналогов из сети Интернет.

Для мероприятий, предусмотренных программами социально-экономического развития регионального и/или местного уровней, стоимость их реализации определена в соответствии с данными программ. Для иных мероприятий, стоимость их реализации определена либо на основании расчетов, либо установлена с использованием данных по объектам-аналогам.

Определение стоимости реализации мероприятий на основе объектов-аналогов из сети Интернет основано на выполнении анализа рынка строящихся объектов транспортной сферы на территории Петровского городского округа и других регионов Российской Федерации, имеющих сходные характеристики с планируемыми к строительству объектами.

Объемы финансирования муниципальной программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке.

1. Прогноз транспортного спроса, изменения объемов и характера передвижения населения и перевозок грузов
 - 1.1. Прогноз социально-экономического и градостроительного развития Петровского городского округа

Социальная сфера является одной из наиболее важных сфер городского округа. Важнейшей задачей социально-экономического развития является приведение социальной сферы в соответствие со структурной расселения на основе имеющихся нормативов.

Для достижения поставленных целей определены следующие задачи:

- повышение уровня жизни населения – рост заработной платы населения, сокращение разрыва между доходами между среднедушевым доходом и прожиточным минимумом;
- повышение качества жизни населения – разработка комплекса мер в сферах образования, здравоохранения, культуры, социального обеспечения, повышение качества услуг, эффективности сферы медицинского обслуживания;

- экономическое развитие муниципального образования;
- развитие производственного потенциала городского округа, в т.ч. малого бизнеса;

- увеличение уровня занятости трудоспособного населения;
- увеличение доходной базы бюджета как основы социальной защищенности населения округа;
- активизация социально-экономической политики, обеспечивающая прозрачность и подотчетность в распределении финансовых ресурсов;
- создание в округе благоприятного инвестиционного климата.

Размеры территорий для нового строительства (размещения жилищного фонда, общественных зданий и сооружений, отдельных коммунальных и промышленных объектов, не требующих устройства санитарно-защитных зон, для устройства путей внутрипоселенческого сообщения и мест общего пользования), определяются в соответствии с правилами и нормами проектирования, установленными в СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* (с Поправкой).

Основными факторами социально-экономического развития городского округа, являются увеличение численности населения, развитие рынка жилья, сфер обслуживания. Реализация Программы должна создать предпосылки для устойчивого развития Петровского городского округа.

Вопрос пространственного развития в логике территориального планирования находится в тесной взаимосвязи с прогнозной численностью населения, так как именно этот показатель определяет потребность в дополнительном строительстве объектов различного назначения. Ввиду того, что население муниципального образования согласно оптимистическому демографическому прогнозу увеличится, необходимо осуществить строительство нового жилья, а соответственно и объектов социально-бытового обслуживания, производственных предприятий, как сферы приложения труда, новых рекреационных центров в округе на первую очередь и расчетный срок.

Пространственное развитие планируемой территории будет осуществляться преимущественно за счет свободных земельных массивов земель населенного пункта.

- 1.2. Прогноз транспортного спроса округа, объемов и характера передвижения населения и перевозок грузов по видам транспорта, имеющегося на территории округа

С ростом промышленного производства и повышением жизненного уровня ускоренно растут мобильность и подвижность населения, объемы и дальность перевозок, в значительной мере определяющие социально-экономическое развитие общества. Мобильность товаров, подвижность населения во многом определяют эффективность экономической системы и социальные условия жизни населения. Потребность человека в передвижении во многом определяется:

- уровнем развития общества;
- социальной структурой;
- укладом жизни;
- характером расселения по территории округа;
- свободным временем и реальными доходами населения;
- культурно-бытовыми потребностями;

- концентрацией мест жительства и мест работы;

- ростом населения и др.

Передвижения человека могут быть пешеходными и транспортными (на индивидуальном или общественном транспорте). В случае сочетания нескольких способов передвижений или видов транспорта, их называют сложными или комбинированными. Любые передвижения осуществляются в соответствии с определенной целью: трудовые, учебные, культурно-бытовые, служебные.

Трудовые – поездки на работу, с работы.
Учебные – поездки учащихся.
Культурно-бытовые – поездки по различным личным и бытовым нуждам, являющиеся эпизодическими и зависящие от доходов, социального статуса, рода занятий, возраста и др.

Служебные – поездки в рабочее время при производственной необходимости или выполнении служебных обязанностей.

Выбор способа передвижения, вида транспорта и степени их использования зависят от ряда факторов: социальные (социальный статус, семейное положение, принадлежность к референтной группе), личностные (возраст, этап жизненного цикла семьи, род занятий, экономическое положение, образ жизни, представление о себе), культурные (культура, субкультура, принадлежность к социальному классу), психологические (мотивация), состояние развития транспортной системы, качество транспортного обслуживания территории, уровень автомобилизации, расстояние передвижения и др.

Прогноз транспортного спроса Петровского городского округа опирается на следующие принципы:

- развитие транспортной инфраструктуры – один из важнейших факторов экономического роста и снижения социальной напряженности;
- развитие инфраструктуры для не моторизованного транспорта;
- повышение качества транспортных услуг на общественном транспорте.

Не смотря на относительно стабильную прогнозируемую демографическую ситуацию в городском округе, к незначительному увеличению транспортного спроса приводит рост парка легковых автомобилей, появление новых рабочих мест, а также мест отдыха и досуга для жителей города Светлогорода.

С учетом сложившейся экономической ситуации, характер и объемы передвижения населения и перевозки грузов практически не изменяются. В городском округе расположено 13 действующих заправочных станций. Сегодня количество пунктов СТО и АЗС недостаточно. Пункты технического обслуживания автомобилей должны располагаться при въезде и выезде из населенного пункта, а также на ключевых участках междуинициальных и региональных дорог. В соответствии с п. 11.40-11.41 СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений станций технического обслуживания автомобилей следует проектировать из расчета один пост на 200 легковых автомобилей. Автозаправочные станции (АЗС) следует проектировать из расчета одна топливораздаточная колонка на 1200 легковых автомобилей.

- 1.3. Прогноз развития транспортной инфраструктуры по видам транспорта

В период реализации Программы транспортная инфраструктура по видам транспорта существенно не изменится. Основным видом транспорта остается автомобильный. Транспортная связь с населенными пунктами будет осуществляться общественным транспортом. Для целей обслуживания действующих производственных предприятий сохраняется использование грузового транспорта.

Развитие транспортной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края по видам транспорта определено генеральным планом и действующими государственными и муниципальными программами.

Согласно генерального плана Петровского городского округа, среди планируемых объектов местного значения предусмотрен ремонт автомобильных дорог, связывающих различные населенные пункты. На расчетный срок предусмотрено:

- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Светлоград – Проснянка», протяженностью 25,3 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Гофицкое – Спицевка», протяженностью 16,9 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Прикалауский – Шангала – Мартыновка», протяженностью 27,0 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Подъезд к поселку Горный от автомобильной дороги «Светлоград – Летняя Ставка – Кучерла», протяженностью 5,7 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Подъезд к поселку Цветочный от автомобильной дороги «Астрахань – Элиста – Ставрополь», протяженностью 3,2 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Подъезд к поселку Рогатая Балка от автомобильной дороги «Светлоград – Благодарный – Буденновск», протяженностью 8,8 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Константиновское – Кугуты», протяженностью 25,3 км;
- Ремонт автомобильной дороги общего местного значения «Подъезд к селу Донская Балка от автомобильной дороги «Светлоград – Благодарный – Буденновск», протяженностью 7,2 км

Таким образом, до 2040 года планируется ремонт 111,3 км внутренних муниципальных дорог.

Общий объем финансирования на ремонт межпоселенческих дорог составит 358200 тыс. руб. с разделением по годам:

- 2032г – 37950 тыс.руб;
- 2033г – 37950 тыс.руб;
- 2034г – 50700 тыс.руб;
- 2035г – 40500 тыс.руб;
- 2036г – 40500 тыс.руб;
- 2037г – 17100 тыс.руб;
- 2038г – 9600 тыс.руб;
- 2039г – 26400 тыс.руб;
- 2040г – 37950 тыс.руб;

№ п/п	Наименование задачи, показателя, объекта	Местоположение объекта	Источник финансирования	Объем финансирования по годам, тыс. рублей						Итого
				1 этап					2 этап	
				2022	2023	2024	2025	2026		
	Строительство комплексной спортивной площадки на 800 кв.м	п. Пшеничный	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	7 920,00	0,00	7 920,00
			ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			КБ	0,00	0,00	0,00	0,00	4 252,80	0,00	4 252,80
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	2 584,20	0,00	2 584,20
			ВБС	0,00	0,00	0,00	0,00	583,00	0,00	583,00
	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса	г. Светлоград	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115 973,00	115 973,00
			ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			КБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69 937,70	69 937,70
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 245,10	11 245,10
			ВБС	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 790,20	34 790,20
	Строительство спортивного зала	с. Донская Балка	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 594,40	46 594,40
			ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			КБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 356,10	21 356,10
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 238,30	6 238,30
			ВБС	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 000,00	19 000,00
ИТОГО по объектам физической культуры и спорта	Всего		7 099,40	7 920,00	18 313,40	120 272,00	138 227,00	162 567,40	454 399,10	
	ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	КБ	4 752,80	11 178,10	50 806,10	48 712,10	91 293,80	206 315,40			
	МБ	2 584,20	5 676,00	12 348,70	16 799,50	17 483,40	53 794,30			
	ВБС	583,00	1 459,30	57 117,20	72 715,30	53 790,20	188 059,30			

Примечание: ФБ – федеральный бюджет, КБ – краевой бюджет, МБ – местный бюджет, ВБС – внебюджетные средства

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ МЕРОПРИЯТИЙ (ИНВЕСТИЦИОННЫХ ОБЪЕКТОВ) ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Комплексная оценка эффективности реализации мероприятий Программы осуществляется ежегодно в течение всего срока ее реализации и по окончании ее реализации и включает в себя оценку степени выполнения мероприятий Программы и оценку эффективности реализации Программы. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ежегодно по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения ее реализации. Оценка эффективности реализации Программы определяется при достижении целевых индикаторов в соответствии с нижеприведенной таблицей (Таблица 6).

Оценка социальных эффектов по достижению расчетного уровня обеспеченности населения городского округа услугами в областях образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта в соответствии с нормативами градостроительного проектирования городского округа приведена в таблице (Таблица 6).

Предусмотренные Программой мероприятия по строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры окажут существенное влияние на экономические показатели в части инвестиций в основной капитал, будут способствовать созданию новых рабочих мест, а также росту налоговых доходов бюджетов всех уровней за счет увеличения налога на доходы физических лиц.

Таблица 6 Показатели социальной эффективности мероприятий по развитию сети объектов социальной инфраструктуры

№ п/п	Мероприятия по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры	Достижение расчетного уровня обеспеченности населения городского округа услугами
		Образование
1.1	Строительство 2 общеобразовательных организаций и создание дополнительных 870 мест	Увеличение сети муниципальных образовательных учреждений за счет строительства новых объектов образовательных учреждений.
1.3	Реконструкция 2 общеобразовательных организаций	Увеличение обеспеченности общеобразовательными школами.
1.4	Реконструкция 2 учреждений дополнительного образования	Улучшение доступности и качества общего образования.
		Здравоохранение
2.1	Строительство 2 фельдшерско-акушерских пунктов	Повышение доступности и качества оказания медицинских услуг, повышение комфорта пребывания пациентов и персонала.
		Повышение оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи и паллиативной медицинской помощи населению в сельских населенных пунктах.
3		Культура и искусство
3.1	Реконструкция дома культуры	Модернизация учреждений культуры и повышение качества предоставляемых услуг учреждений культуры.
		Увеличение численности посетителей массовых мероприятий.
		Увеличение обеспеченности объектами культурно-досугового назначения.
4		Физическая культура и спорт
4.1	Строительство 2 спортивных залов	Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом.
4.2	Строительство 9 плоскостных спортивных сооружений	Повышение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом.
4.3	Реконструкция стадиона	
4.4	Строительство плавательного бассейна	Организация реализации товаров и услуг повседневного спроса в шаговой доступности.

Программой установлен перечень мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры городского округа, реализация которого обеспечить повышение уровня обе-

спеченности социально-значимыми объектами.

Реализация мероприятий Программы позволит создать современные условия для реализации программ дошкольного, общего и дополнительного образования, здравоохранения, социальной защиты, физической культуры и спорта, культуры в соответствии с требованиями и нормативами действующего законодательства.

Использование программного подхода даст возможность последовательно принимать меры по созданию благоприятных условий для улучшения качества жизни граждан.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

Практика последних десятилетий показала, что для развития территории муниципального образования недостаточно просто принятия соответствующей градостроительной документации, важно учитывать ограниченность ресурсов бюджета для создания объектов местного значения. То есть необходимо планирование реализации документов территориального планирования. В соответствии со статьей 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, к полномочиям органов местного самоуправления городских округов и поселений в области градостроительной деятельности относятся разработка и утверждение программ комплексного развития социальной инфраструктуры городских округов и поселений (соответственно).

В соответствии со статьей 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации, реализация генерального плана городского округа или поселения осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусматриваются, в том числе и программами комплексного развития социальной инфраструктуры муниципальных образований. Положения Градостроительного кодекса Российской Федерации и существование отдельных Требований указывает на то, что программа комплексного развития социальной инфраструктуры по своему статусу не идентична муниципальной программе, предусматривающей мероприятия по созданию объектов местного значения в сфере социальной инфраструктуры. Важнейшей целью Программы комплексного развития социальной инфраструктуры является именно систематизация всех мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры.

Определив важность Программы в цели формирования грамотного подхода к планированию реализации мероприятий утвержденной градостроительной документации в части развития социальной инфраструктуры, определим следующий перечень направлений совершенствования нормативно-правовой базы:

1. Принятие муниципальных программ либо внесение изменений в существующие муниципальные программы, устанавливающие перечни мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры местного значения городского округа, приведение их в соответствие с нормативными актами. Мониторинг соответствия необходимо производить постоянно. Здесь будет актуально создание системы статистического наблюдения и мониторинга необходимой обеспеченности учреждениями социальной инфраструктуры поселений в соответствии с утвержденными и обновляющимися нормативами.
2. Внесение изменений в Генеральный план Петровского городского округа при выявлении новых, необходимых к реализации мероприятий Программы, при появлении новых инвестиционных проектов, особо значимых для территории, при наступлении событий, выявляющих новые приоритеты в развитии городского округа, а также вызывающих потерю своей значимости отдельных мероприятий.
3. В целях приведения в соответствие мероприятий по развитию социальной сферы, планируемых на разных уровнях власти, важна разработка предложений для исполнительных органов власти субъекта по включению мероприятий, связанных с развитием объектов социальной инфраструктуры городского округа, в состав соответствующих мероприятий, предусмотренных программами и иными документами регионального уровня. Это действие обеспечит координацию усилий органов исполнительной власти в решении задач реализации мероприятий Программы.
4. Необходимость финансового обеспечения реализации мероприятий, установленных Программой комплексного развития социальной ин-

1. фразеологии муниципального образования, диктует необходимость принятия правовых актов, регламентирующих порядок их субсидирования.

2. При наличии дефицита в финансовых ресурсах для реализации мероприятий Программы приобретает особую важность вопрос применения экономических мер, стимулирующих инвестиции в объекты социальной инфраструктуры. Данные меры должны быть разработаны и приняты соответствующим нормативным актом и как можно более освещены информационно. Успешная реализация инвестиционных проектов требует проведения работы по координации усилий по строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры между органами власти и бизнеса;

3. Важнейшим пунктом, направленным не столько на обеспечение реализации мероприятий Программы, сколько на удержание положительных результатов от этой реализации, является необходимость разработки и принятия стандартов и регламентов эксплуатации и использования объектов социальной инфраструктуры.

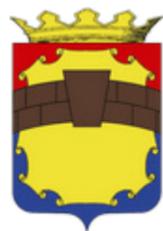
Реализация указанных выше мероприятий позволит наиболее сформировать эффективную систему нормативно-правовых актов, направленную на обеспечение мероприятий Программы.

Информационное обеспечение Программы осуществляется путем проведения блока мероприятий, координируемых Пресс-службой Администрации городского округа. Для наиболее полного информирования заинтересованных лиц необходимо задействовать максимально широкий спектр используемых средств, в частности: пресс-конференции, рассказывающие о ходе реализации Программы, публикации в официальной прессе, репортажи, использование Интернет-ресурсов.

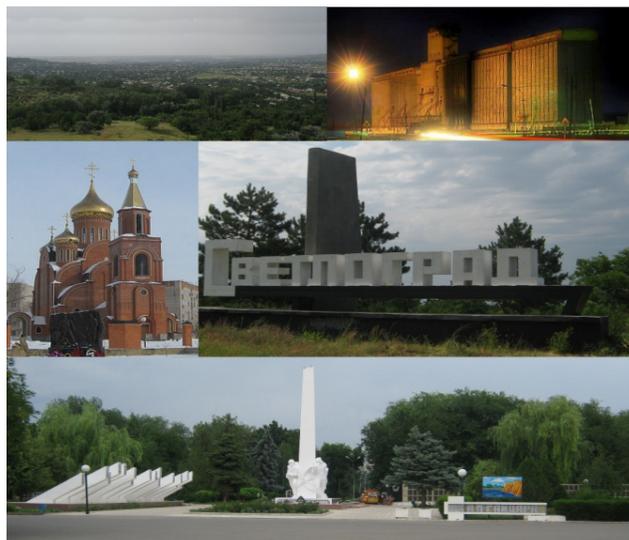
Развитие информационного обеспечения деятельности в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов социальной инфраструктуры связано, в первую очередь, с необходимостью оперативного обеспечения граждан и организаций достоверной, актуальной, юридически значимой информацией о современном и планируемом состоянии территории городского округа в электронном виде, реализацией возможности получить в электронном виде ключевые документы, необходимые для осуществления инвестиционной деятельности по реализации социальных проектов, от разработки градостроительной документации и предоставления земельного участка до ввода объекта в эксплуатацию.

Такая оперативность достигается путем создания единых информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, с возможностью получения ключевых данных об объектах, площадках, земельных участках и прочих в электронном виде.

Кроме того, автоматизация процессов предоставления муниципальных услуг в сфере строительства позволит сократить истинные сроки инвестиционного цикла в строительстве от предоставления земельного участка до ввода объекта в эксплуатацию, улучшить функционирования и взаимодействия органов местного самоуправления не только между собой, но и с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации при осуществлении градостроительной деятельности и предоставлении муниципальных услуг.



Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края



на 2022 -2042 годы

Заказчик:

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края
Юридический адрес: 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8

Фактический адрес: 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября,

Разработчик:

Индивидуальный предприниматель Линник Виктория Валериевна
Юридический адрес: 357560, Российская Федерация, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Георгиевская 90а.

Фактический адрес: 357560, Российская Федерация, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Георгиевская 90а.

Оглавление

1. Паспорт программы

2. Характеристика существующего состояния транспортной инфраструктуры муниципального образования – Петровского городского округа

2.1. Анализ положения муниципального образования – Петровского городского округа в структуре пространственной организации Ставропольского края

2.2. Социально-экономическая характеристика Петровского городского округа Ставропольского края

2.3. Характеристика градостроительной деятельности на территории

2.4. Характеристика функционирования и показатели работы транспортной инфраструктуры по видам транспорта

2.5. Характеристика сети дорог Петровского городского округа Ставропольского края

2.7. Характеристика работы транспортных средств общего пользования, включая анализ пассажиропотока

2.8. Характеристика условий пешеходного и велосипедного передвижения

2.9. Характеристика движения грузовых транспортных средств, оценка работы транспортных средств коммунальных и дорожных служб, состояние инфраструктуры для данных транспортных средств

2.10. Анализ уровня безопасности дорожного движения

2.11. Оценка уровня негативного воздействия транспортной инфраструктуры на окружающую среду, безопасность и здоровье населения

2.12. Характеристика существующих условий и перспектив развития и размещения транспортной инфраструктуры

2.13. Оценка нормативно-правовой базы, необходимой для функционирования и развития транспортной инфраструктуры

2.14. Оценка финансирования транспортной инфраструктуры

3. Прогноз транспортного спроса, изменения объемов и характера передвижения населения и перевозок грузов

3.1. Прогноз социально-экономического и градостроительного развития Петровского городского округа

3.2. Прогноз транспортного спроса округа, объемов и характера передвижения населения и перевозок грузов по видам транспорта, имеющегося на территории округа

3.3. Прогноз развития транспортной инфраструктуры по видам транспорта

3.4. Прогноз развития дорожной сети округа

3.5. Прогноз уровня автомобилизации, параметров дорожного движения

3.6. Прогноз показателей безопасности дорожного движения

3.7. Прогноз негативного воздействия транспортной инфраструктуры на окружающую среду и здоровье населения

4. Укрупненная оценка принципиальных вариантов развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа

5. Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры

5.1. Мероприятия по развитию транспортной инфраструктуры по видам транспорта

5.2. Мероприятия по развитию транспорта общего пользования, созданию транспортно-пересадочных узлов

5.3. Мероприятия по развитию инфраструктуры для легкового автомобильного транспорта, включая развитие единого парковочного пространства

5.4. Мероприятия по развитию инфраструктуры пешеходного и велосипедного передвижения

5.5. Мероприятия по развитию инфраструктуры для грузового транспорта, транспортных средств коммунальных и дорожных хозяйств

5.6. Мероприятия по развитию сети дорог Петровского городского округа

5.7. Комплексные мероприятия по организации дорожного движения, в том числе по повышению безопасности дорожного движения, снижения перегруженности дорог или их участков

6. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предлагаемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры

7. Оценка эффективности мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предлагаемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры

8. Предложения по институциональным преобразованиям, совершенствованию правового и информационного обеспечения деятельности в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры на территории Петровского городского округа

в первую очередь в населенных пунктах;

- строительство обездной дороги в г. Светлограде;

- создание автокемпингов, а также сети АГНКС (с учетом увеличения использования газомоторного топлива).

Отсюда вытекают новые требования к транспортной системе, а именно, переход от преимущественно экстенсивной к интенсивной модели развития. Это, прежде всего, предполагает более эффективное производственное использование имеющегося потенциала и, в частности, переход к более качественным транспортным услугам.

1.1. Оценка нормативно-правовой базы, необходимой для функционирования и развития транспортной инфраструктуры

Реализация Программы осуществляется через систему программных мероприятий разрабатываемых муниципальных программ Петровского городского округа, а также с учетом федеральных проектов и программ, государственных программ Ставропольского края.

В соответствии с изложенной в Программе политикой администрации городского округа должна разрабатываться муниципальные программы, конкретизировать мероприятия, способствующие достижению стратегических целей и решению поставленных Программой задач.

Основными документами, определяющими порядок функционирования и развития транспортной инфраструктуры являются:

1. Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004г. №190-ФЗ (ред. от 14.07.2022 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2022);

2. Федеральный закон от 08.11.2007г. №257-ФЗ (ред. от 14.07.2022 г.) «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

3. Федеральный закон от 10.12.1995г. №196-ФЗ (ред. от 29.11.2021 г.) «О безопасности дорожного движения»;

4. Постановление Правительства РФ от 23.10.1993г. №1090 (ред. от 31.12.2020) «О правилах дорожного движения»;

5. Постановление Правительства РФ от 25.12.2015г. №1440 (ред. от 02.08.2022) «Об утверждении требований к программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов»;

6. Генеральный план Петровского городского округа утвержден решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 25 мая 2022 года № 46 .

7. Правила землепользования и застройки муниципальных образований Петровского городского округа Ставропольского края.

8. Нормативно-правовая база необходимая для функционирования и развития транспортной инфраструктуры сформирована.

1.2. Оценка финансирования транспортной инфраструктуры

Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту и капитальному ремонту и зависит напрямую от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых ресурсов в условиях их ограниченных объемов.

В условиях, когда объем инвестиций в дорожный комплекс является явно недостаточным, а рост уровня автомобилизации значительно опережает темпы роста развития дорожной сети, на первый план выходят работы по содержанию и эксплуатации дорог. При выполнении текущего ремонта используются современные технологии, с использованием специализированных звеньев машин и механизмов, позволяющих сократить ручной труд и обеспечить высокое качество выполняемых работ. При этом текущий ремонт в отличие от капитального, не решает задач, связанных с повышением качества дорожного покрытия – характеристик ровности, шероховатости, прочности и т.д.

Недофинансирование дорожной отрасли, в условиях постоянного роста интенсивности движения, изменения состава движения в сторону увеличения грузоподъемности транспортных средств, приводит к несоблюдению межремонтных сроков, накоплению количества участков недоремонта.

Учитывая вышесказанное, в условиях ограниченных финансовых средств стоит задача их оптимального использования с целью максимально возможного снижения количества проблемных участков автомобильных дорог и сооружений на них.

Применение программно-целевого метода в развитии внутри городских и сельских автомобильных дорог общего пользования позволит системно направлять средства на решение неотложных проблем дорожной отрасли в условиях ограниченных финансовых ресурсов.

Реализация комплекса программных мероприятий сопряжена со следующими рисками:

- риск ухудшения социально-экономической ситуации в стране, что выразится в снижении темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности, возникновении бюджетного дефицита, сокращения объемов финансирования дорожной отрасли;

- риск превышения фактического уровня инфляции по сравнению с прогнозируемым, ускоренный рост цен на строительные материалы, машины, специализированное оборудование, что может привести к увеличению стоимости дорожных работ, снижению объемов строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания внутригородских автомобильных дорог общего пользования;

- риск задержки завершения перехода на финансирование работ по содержанию, ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в соответствии с нормативами денежных затрат, что не позволит в период реализации Программы существенно сократить накопленное в предыдущий период отставание в выполнении ремонтных работ на сети автомобильных дорог общего пользования и достичь запланированных в Программе величин показателей.

В целях сбалансированного развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края, в Программе сформирован перечень мероприятий по развитию сети объектов транспортной инфраструктуры местного значения городского округа. Перечень меропри-

ятий сформирован с учетом документов стратегического социально-экономического развития и документов территориального планирования разных уровней, а значения объектов, запланированных к размещению, определены на основании полномочий органов исполнительной власти субъектов РФ и органом местного самоуправления, закрепленных законодательно.

Таблица 8 - Объем средств на реализацию программы

Мероприятие	Стоимость, тыс. руб.	Очередь реализации
Константиновский сельсовет		
Проведение паспортизации и инвентаризации автомобильных дорог местного значения, определение полос отвода, регистрация земельных участков, занятых автотрассами местного значения	800	2022-2030 годы
Инвентаризация с оценкой технического состояния всех инженерных сооружений на автомобильных дорогах и улицах поселения (в том числе гидротехнических сооружений, используемых для достижения автомобильного транспорта), определение сроков и объемов необходимой реконструкции или нового строительства	640	2022-2030 годы
Разработка и осуществление комплекса мероприятий по безопасности дорожного движения, решаемых в комплексе с разработкой документации по планировке территорий	400	2022-2030 годы
Размещение дорожных знаков и указателей на улицах населенных пунктов	320	2022-2030 год
Реконструкция, ремонт, устройство твердого покрытия дорог и тротуаров	28000	2022-2030 год
Строительство автостоянок около объектов обслуживания	800	2022-2030 год
Создание инфраструктуры автосервиса	400	2022-2030 годы
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования и искусственных сооружений на них	6400	2022-2030 годы
Итого	37760	
село Николина Балка		
Проведение паспортизации и инвентаризации автомобильных дорог местного значения, определение полос отвода, регистрация земельных участков, занятых автотрассами местного значения	500	2022-2032 годы
Инвентаризация с оценкой технического состояния всех инженерных сооружений на автомобильных дорогах и улицах поселения (в том числе гидротехнических сооружений, используемых для достижения автомобильного транспорта), определение сроков и объемов необходимой реконструкции или нового строительства	500	2022-2032 годы
Разработка и осуществление комплекса мероприятий по безопасности дорожного движения, решаемых в комплексе с разработкой документации по планировке территорий	300	2022-2032 годы
Размещение дорожных знаков и указателей на улицах населенных пунктов	300	2022-2032 годы
Реконструкция, ремонт, устройство твердого покрытия дорог и тротуаров	6350	2022-2032 годы
Строительство автостоянок около объектов обслуживания	500	2022-2032 годы
Создание инфраструктуры автосервиса	100	2022-2032 годы
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования и искусственных сооружений на них	1000	2022-2032 годы
Итого	9550	
Прикалауский сельсовет		
Обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения, путем выполнения эксплуатационных и ремонтных мероприятий : капитальный, текущий ремонт автодорог, дорог местного значения; устройство пешеходных тротуаров, содержание дорог, с регулярным грайдерованием, ямочным ремонтом, установка дорожных знаков	29178	2022-2029 годы
Уличное освещение	100	2022-2029 год
Итого	29278	
село Благодатное		
Обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения путем выполнения эксплуатационных и ремонтных мероприятий; - капитальный, текущий ремонт автодорог дорог местного значения; устройство пешеходных тротуаров, содержание дорог, с регулярным грайдерованием, ямочным ремонтом, установка дорожных знаков	18824,5	2022-2029 год
Уличное освещение	200	2022-2029 год
Итого	19024,5	

Общий объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий Программы на весь расчетный срок, составляет 95612,50 тыс. руб., в том числе по годам:

2023г – 9300 тыс.руб;
2024 - 9240 тыс.руб;
2025 – 5700 тыс.руб;
2026 – 10420 тыс.руб;
2027 – 13500 тыс. руб;
2028 – 12100 тыс.руб;
2029 – 13002,5 тыс.руб;
2030 – 5400 тыс.руб;
2031 – 11400 тыс.руб;
2032 – 5350 тыс.руб.

Оценка объемов и источников финансирования мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры Старожилковского городского поселения включает укрупненную оценку необходимых инвестиций с разбивкой по видам объектов, источникам финансирования, включая средства бюджетов всех уровней и внебюджетные средства.

Методика определения стоимости реализации мероприятий по строитель-

Перемещение жителей Петровского городского округа на велосипедном транспорте происходит по дорогам общего пользования. Специально оборудованных веломаршрутов с велодорожками, велополосами, велопарковками и велостоянками на территории округа нет. Движение велосипедистов осуществляется в соответствии с требованиями ПДД.

На улицах и дорогах в населенных пунктах Петровского городского округа пешеходные дорожки и тротуары частично присутствуют в местах установленных пешеходных связей и массового пребывания людей.

1.1. Характеристика движения грузовых транспортных средств, оценка работы транспортных средств коммунальных и дорожных служб, состояние инфраструктуры для данных транспортных средств

Транспортных организаций, осуществляющих грузовые перевозки на территории Петровского городского округа, отсутствуют.

Грузовые транспортные средства принадлежат как физическим лицам, так и юридическим. Основная часть перевозимых грузов сельскохозяйственного назначения перевозится привлеченным транспортом. Маршруты движения грузового транспорта пролегают по территории населенного пункта, без заезда в жилую зону.

Основные потоки грузового транспорта на территории городского округа представлены легкими грузовыми автомобилями грузоподъемностью до 2,0т (2% от общего потока транспортных средств), средними грузовыми автомобилями (3%) и автопоездами (3% от общего потока). Основная их нагрузка приходится на автомобильные дороги регионального значения, при этом их влияние на дороги местного значения внутри населенных пунктов незначительно.

Максимальные величины корреспонденций грузового транспорта образуются как внутри промышленных секторов Петровского городского округа, так и на дорогах, связывающих округ с близлежащими населенными пунктами.

В округе движение грузового транспорта осуществляется по предназначенным для этого улицам.

Грузовые транспортные средства, транспортные средства коммунальных и дорожных служб обеспечены инфраструктурой в полном объеме.

1.2. Анализ уровня безопасности дорожного движения

Проблема аварийности, связанной с автомобильным транспортом, в последнее десятилетие приобрела особую остроту в связи с несоответствием дорожно-транспортной инфраструктуры потребностям общества и государства в безопасном дорожном движении, недостаточной эффективностью функционирования системы обеспечения безопасности дорожного движения и крайне низкой дисциплиной участников дорожного движения.

Таблица 7 - Статистика ДТП Петровского городского округа за период с 01.01.2020 г. по 03.10.2022 г.

Вид показателя	Кол-во ДТП с пострадавшими	Кол-во ДТП с материальным ущербом	Кол-во ДТП общее
Количество ДТП	133	1132	1267
Погибло	32	0	32
Повредено	13	0	13
Погибло детей до 18 лет	0	0	0
Повредено детей до 18 лет	19	0	19
Погибло детей до 16 лет	1	0	1
Повредено детей до 16 лет	17	0	17
Повреждено ТС	197	1978	2177

Основное влияние на уровень аварийности оказывают водители транспортных средств. Наиболее распространенными причинами совершения ДТП являются пренебрежительное отношение водителей к нормам и правилам, действующим в сфере дорожного движения, отсутствие должных навыков вождения, неумение адекватно реагировать на сложившуюся дорожную обстановку.

Анализ динамики основных показателей аварийности свидетельствует о том, что уровень дорожно-транспортного травматизма остается достаточно высоким и имеет тенденцию к росту.

Основными факторами, определяющими причины высокого уровня аварийности и тенденцию к дальнейшему ухудшению ситуации, являются:

- постоянно возрастающая численность транспортных средств, приобретаемых населением;
- уменьшение перевозок общественным транспортом и увеличение перевозок личным транспортом;
- увеличение числа случаев несоблюдения требований безопасности дорожного движения со стороны участников дорожного движения, отсутствие должной моральной ответственности за последствия невыполнения требований правил дорожного движения;
- низкое качество подготовки водителей, приводящее к ошибкам в управлении транспортными средствами и оценке дорожной обстановки, их низкая личная дисциплинированность, невнимательность и небрежность.

Следствием такого положения является ухудшение условий дорожного движения, заторы на дорогах, увеличение расхода топлива, ухудшение экологической обстановки и рост количества ДТП.

Отсутствие комплексных мер, направленных на повышение безопасности дорожного движения, приводит к дальнейшему ухудшению ситуации.

Таким образом, для решения имеющихся проблем необходимы целенаправленные скоординированные действия всех субъектов, осуществляющих деятельность в сфере обеспечения безопасности дорожного движения. Условиями достижения целей безопасности дорожного движения, является решение следующих задач:

- формирование общественного мнения по проблеме безопасности дорожного движения;
- развитие и совершенствование системы предупреждения правонарушений и формирования безопасного поведения участников дорожного движения;
- сокращение детского дорожно-транспортного травматизма;
- сокращение времени прибытия соответствующих служб на место ДТП, повышение эффективности их деятельности по оказанию помощи лицам, пострадавшим в результате ДТП.

Обеспечение безопасности на автомобильных дорогах является важнейшей частью социально-экономического развития Петровского городского округа.

Принудительное соблюдение существующих ограничений транспортных средств. Применение принудительных мер с использованием выборочной проверки дыхания водителей на алкоголь, оказывается наиболее эффективным для снижения дорожно-транспортных происшествий.

Наиболее эффективной мерой для повышения уровня безопасности в области использования ремней безопасности являются ужесточенные законодательные меры и полицейское право применения штрафов и иных взысканий с водителей, нарушивших данные требования.

Главной задачей обеспечения безопасности является организация единой совокупной системы управления безопасностью на автомобильных дорогах в условиях рыночного хозяйствования, с созданием эффективного механизма регулирования транспортной деятельности, под надзором федеральных исполнительных органов и органов местного самоуправления, различных общественных объединений.

Базовыми данными при принятии управленческих решений являются статистические сведения, которые формируются специалистами безопасности дорожного движения и применяются для анализа ДТП, выявления проблемных точек и негативных тенденций, оценки эффективности мер, которые направлены на сокращение количества, тяжести ДТП.

Профилактика дорожно-транспортного травматизма, разработка новых подходов в популяризации правил дорожного движения, обсуждение вопросов усиления взаимодействия между ведомствами в управлении безопасностью дорожного движения, определение первоочередных мер, которые направлены на улучшение ситуации на дорогах, должны стоять на контроле у уполномоченных на то людей, которые способны незамедлительно реагировать на сложившуюся ситуацию на автомобильных дорогах.

Таким образом, к приоритетным задачам социального и экономического развития Петровского городского округа в среднесрочной и долгосрочной перспективе относятся задачи по сохранению жизни и здоровья участников дорожного движения. Их достижение планируется путем улучшения организации дорожного движения, инфраструктуры автомобильных дорог, дисциплины среди участников дорожного движения, качества оказания медицинской помощи пострадавшим и т. д.

1.3. Оценка уровня негативного воздействия транспортной инфраструктуры на окружающую среду, безопасность и здоровье населения

Автомобильный транспорт и инфраструктура автотранспортного комплекса относится к главным источникам загрязнения окружающей среды. Отработавшие газы двигателей внутреннего сгорания содержат вредные вещества и соединения, в том числе канцерогенные. Нефтепродукты, продукты износа шин, тормозных накладок, хлориды, используемые в качестве антиобледенителей дорожных покрытий, загрязняют придорожные полосы и водные объекты.

Главный компонент выхлопов двигателей внутреннего сгорания (кроме шума) – окись углерода (угарный газ) – опасен для человека, животных, вызывает отравление различной степени в зависимости от концентрации. При взаимодействии выбросов автомобилей и смесей загрязняющих веществ в воздухе могут образоваться новые вещества, более агрессивные. На прилегающих территориях к автомобильным дорогам вода, почва и растительность является носителями ряда канцерогенных веществ. Недопустимо выращивание здесь овощей, фруктов и скармливание травы животным.

Рассмотрим характерные факторы, неблагоприятно влияющие на окружающую среду и здоровье.

Загрязнение атмосферы. Выброс в воздух дыма и газообразных загрязняющих веществ (диоксин азота и серы, озон) приводят не только к загрязнению атмосферы, но и к вредным проявлениям для здоровья, особенно к респираторным аллергическим заболеваниям.

Воздействие шума. Приблизительно 30% населения России подвергается воздействию шума от автомобильного транспорта с уровнем выше 55дБ. Это приводит к росту сердечно-сосудистых и эндокринных заболеваний. Воздействие шума влияет на познавательные способности людей, вызывает раздражительность.

Санитарно-защитные зоны от транспортных магистралей на территории Петровского городского округа установлены с учетом в соответствии со СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

1.4. Характеристика существующих условий и перспектив развития и размещения транспортной инфраструктуры

Мероприятия по развитию транспортной инфраструктуры Петровского городского округа разработаны на основе тщательного и всестороннего анализа существующего состояния транспортной системы, выявленных тенденций в изменении основных показателей развития транспорта, планируемых пространственных преобразований.

Таким образом, анализа транспортной инфраструктуры округа позволяет сделать следующие выводы:

1. Сформированный транспортный каркас связывает все населенные пункты Петровского городского округа и обеспечивает, как внутренние, так и внешние связи.
2. Текущее состояние автомобильных дорог округа находится в удовлетворительном состоянии, большинство автодорог внутри населенных пунктов выполнено в асфальтном исполнении.
3. Маршрутная сеть наземного транспорта полностью обслуживает городское и пригородное сообщение. Имеются сложности в обновлении общественного транспорта, улучшения качества предоставляемых услуг.
4. Железнодорожный транспорт используется исключительно для грузоперевозок. Другие виды транспорта, как водный или трубопроводный развиты слабо. На перспективу развитие их не предусмотрено.

Для укрепления транспортных связей населенных пунктов Петровского городского округа на первую очередь и расчетный срок предлагается:

- строительство и реконструкция автомобильных дорог местного значения

ПРОГРАММА

комплексного развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края на 2022 – 2042 годы

1. Паспорт программы

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов
1.	Предмет	Научно-исследовательская работа по теме «Разработка программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края на срок до 25 мая 2042 года»
2.	Основание для разработки	- ст. 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации; - Генеральный план Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 25 мая 2022 г. № 46; - распоряжение администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 09 сентября 2022 г. № 492-р «О некоторых мерах по организации работы в целях реализации Генерального плана Петровского городского округа Ставропольского края»
3.	Источник финансирования	Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на 2022 год
4.	Заказчик	Администрация Петровского городского округа Ставропольского края
5.	Исполнитель	ИП Линник Виктория Валериевна, адрес: 357560, Российская Федерация, г. Ягитгорск, пос. Горячеводский, ул. Георгиевская 90а
6.	Этапы (периоды) и сроки выполнения работ	Начало выполнения работ – с момента заключения муниципального контракта, окончание – 20 октября 2022 г.
7.	Нормативная правовая база	Градостроительный кодекс Российской Федерации; постановление Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2015 г. № 1440 «Об утверждении требований к программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов»; Нормативы градостроительного проектирования Ставропольского края. Часть V. «Сети автомобильных дорог общего пользования, общественного пассажирского транспорта, улицы, проезды, разьездные площадки применительно к различным элементам планировочной структуры территории, зданиям, строениям и сооружениям», утвержденные приказом министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края от 21 августа 2017 г. № 332-од; Стратегия социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края до 2023 года, утвержденная решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2018 г. № 196; План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края до 2035 года, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 апреля 2019 г. № 1005; Местные нормативы градостроительного проектирования Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 апреля 2022 г. № 579
8.	Требования к составу и содержанию программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа	Цель и задачи программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края. Цель программы – институциональные преобразования, совершенствование правового и информационного обеспечения деятельности в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры на территории Петровского городского округа Ставропольского края. Задачи программы: а) обеспечение безопасности, качества и эффективности транспортного обслуживания населения, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих экономическую деятельность на территории Петровского городского округа Ставропольского края; б) обеспечение доступности объектов транспортной инфраструктуры для населения и субъектов экономической деятельности в соответствии с местными нормативами градостроительного проектирования Петровского городского округа Ставропольского края; в) развитие транспортной инфраструктуры в соответствии с потребностями населения в передвижении, субъектов экономической деятельности – в перевозке пассажиров и грузов на территории Петровского городского округа Ставропольского края; г) развитие транспортной инфраструктуры, сбалансированное с градостроительной деятельностью в Петровском городском округе Ставропольского края; д) обеспечение условий для управления транспортным спросом; е) создание приоритетных условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья участников дорожного движения по отношению к экономическим результатам хозяйственной деятельности; ж) создание приоритетных условий движения транспортных средств общего пользования по отношению к иным транспортным средствам; з) создание условий для пешеходного и велосипедного передвижения населения; и) обеспечение эффективности функционирования действующей транспортной инфраструктуры. Структура программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края (далее - программа): 1. Паспорт программы, который содержит следующую информацию: - наименование программы; - основание для разработки программы; - наименование заказчика и разработчиков программы, их местонахождение; - цели и задачи программы; - целевые показатели (индикаторы) развития транспортной инфраструктуры; - сроки и этапы реализации программы; - укрупненное описание запланированных мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству,
9.	Общие требования к сдаче работ	Перечень материалов соответствующих этапов (и периодов в их составе) работы для передачи Заказчику: Материалы сдаются комплектом, состоящим из электронного вида программы и его копиями на твердом носителе (бумаге). Текстовые материалы программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края: в 2 экз. на бумажном носителе, в 1 экз. в электронной форме на CD/DVD.
10.	Гарантийные обязательства	1. На выполненные работы устанавливается гарантийный срок 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ). 2. В гарантийные обязательства входят доработка программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края Исполнителем своими силами и за свой счет в случае выявления в них недостатков, в том числе в случае несоответствия законодательству, действующему на момент их утверждения.

реконструкции объектов транспортной инфраструктуры (групп мероприятий, подпрограмм, инвестиционных проектов), объемы и источники финансирования программы;
- целевые показатели (индикаторы) развития транспортной инфраструктуры включают технико-экономические, финансовые и социально-экономические показатели развития транспортной инфраструктуры, в том числе показатели безопасности, качества и эффективности транспортного обслуживания населения и субъектов экономической деятельности;

- целевые показатели (индикаторы) устанавливаются по каждому виду транспорта, дорожному хозяйству, целям и задачам программы, а также в целом по транспортной инфраструктуре.

2. Характеристика существующего состояния транспортной инфраструктуры, которая содержит следующую информацию:

а) анализ положения Ставропольского края в структуре пространственной организации Российской Федерации, анализ положения Петровского городского округа Ставропольского края в структуре пространственной организации Ставропольского края;
б) социально-экономическую характеристику Петровского городского округа Ставропольского края, характеристику градостроительной деятельности на территории Петровского городского округа Ставропольского края, включая деятельность в сфере транспорта, оценку транспортного спроса;

в) характеристику функционирования и показатели работы транспортной инфраструктуры по видам транспорта;

г) характеристику сети дорог Петровского городского округа Ставропольского края, параметры дорожного движения (скорость, плотность, состав и интенсивность движения потоков транспортных средств, коэффициент загрузки дорог движением и иные показатели, характеризующие состояние дорожного движения, экологическую нагрузку на окружающую среду от автомобильного транспорта и экономические потери), оценку качества содержания дорог;

д) анализ состава парка транспортных средств и уровня автомобилизации в Петровском городском округе Ставропольского края, обеспеченности парковками (парковочными местами);

е) характеристику работы транспортных средств общего пользования, включая анализ пассажиропотока;

ж) характеристику условий пешеходного и велосипедного передвижения;

з) характеристику движения грузовых транспортных средств, оценку работы транспортных средств коммунальных и дорожных служб, состояния инфраструктуры для данных транспортных средств;

и) анализ уровня безопасности дорожного движения;

к) оценку уровня негативного воздействия транспортной инфраструктуры на окружающую среду, безопасность и здоровье населения;

л) характеристику существующих условий и перспектив развития и размещения транспортной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края;

м) оценку нормативно-правовой базы, необходимой для функционирования и развития транспортной инфраструктуры Петровского городского округа Ставропольского края;

н) оценку финансирования транспортной инфраструктуры.

3. Прогноз транспортного спроса, изменения объемов и характера передвижения населения и перевозок грузов на территории Петровского городского округа Ставропольского края, который содержит следующую информацию:

а) прогноз социально-экономического и градостроительного развития Петровского городского округа Ставропольского края;

б) прогноз транспортного спроса Петровского городского округа Ставропольского края, объемов и характера передвижения населения и перевозок грузов по видам транспорта, имеющегося на территории Петровского городского округа Ставропольского края;

в) прогноз развития транспортной инфраструктуры по видам транспорта;

г) прогноз развития дорожной сети Петровского городского округа Ставропольского края;

д) прогноз уровня автомобилизации, параметров дорожного движения;

е) прогноз показателей безопасности дорожного движения;

ж) прогноз негативного воздействия транспортной инфраструктуры на окружающую среду и здоровье населения.

4. Принципиальные варианты развития транспортной инфраструктуры и их укрупненная оценка по целевым показателям (индикаторам) развития транспортной инфраструктуры с последующим выбором предлагаемого к реализации варианта.

5. Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предлагаемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры, технико-экономических параметров объектов транспорта, очередность реализации мероприятий (инвестиционных проектов).

1. Характеристика существующего состояния транспортной инфраструктуры муниципального образования – Петровского городского округа

1.1. Анализ положения муниципального образования – Петровского городского округа в структуре пространственной организации Ставропольского края

Петровский городской округ Ставропольского края расположен в центральной части Ставропольского края. С 1 мая 2017 года, в соответствии с Законом Ставропольского края от 14 апреля 2017 № 36-кз, все муниципальные образования Петровского муниципального района были преобразованы путем их объединения в Петровский городской округ. На территории Петровского ГО расположены 26 населенных пункта, из которых 1 населенный пункт является городом (г. Светлоград) и 25 – сельскими населенными пунктами.

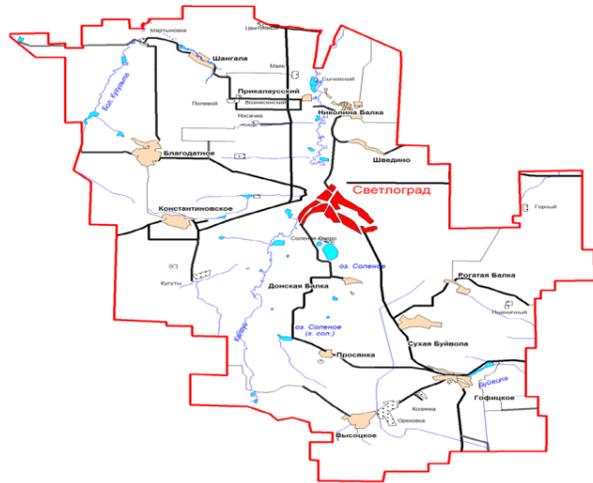


Рисунок 1- Карта Петровского городского округа
Законом Ставропольского края от 14 апреля 2017 года N 36-кз, муниципальные образования, входящие в состав Петровского муниципального района Ставропольского края – городское поселение город Светлоград, сельские поселения: село Благодатное, Высоцкий сельсовет, село Гофицкое, Дон-Балковский сельсовет, Константиновский сельсовет, село Николаина Балка, Прикалауский сельсовет, Просьянский сельсовет, Рогато-Балковский сельсовет, село Сухая Буйвола, Шангалинский сельсовет, село Шведино, были преобразованы в Петровский городской округ
Расстояние от центра округа до г. Ставрополя составляет 76 км.
Граничит округ на севере – с Ипатовским городским округом, на северо-востоке – с Туркменским муниципальным округом, на востоке – с Благодарненским городским округом, на юге – с Александровским, на западе – с Грачевским, на северо-западе – с Труновским муниципальным округом Ставропольского края.



Рисунок 2 - Местоположение Петровского городского округа в границах Ставропольского края
Экономико-географическое положение (ЭГП) характеризуется как положительными, так и отрицательными особенностями.
Положительные черты ЭГП.
В пределах Ставропольского края городской округ занимает центральное положение. Город Светлоград формируется как центр Центральной планировочной зоны, объединяющий Благодарненский, Ипатовский, Петровский городские округа, Александровский, Апанасенковский, Новоселицкий и Туркменский муниципальные округа.

Центральное положение в пределах Ставрополья позволяет эффективно взаимодействовать с другими территориями, планировочными районами, полюсами и точками на территории края.
Центр округа – город Светлоград – занимает центральное положение в пределах ГО, что способствует равноценному получению административных, социальных, торговых и других услуг всеми жителями.
Благоприятно положение Петровского городского округа относительно краевого центра (г. Ставрополя) способствует интенсивному развитию бизнеса, экономической деятельности, социальной инфраструктуры и, в целом, всей территории. Этот факт усиливает, среди прочих, инвестиционную привлекательность ГО, способствует развитию тесных, в том числе трудовых, связей.
Отрицательные черты ЭГП:
- поляризация территории округа – выделение точки роста – города Светлограда и периферийных сельских территорий с относительно низким уровнем социально-экономического развития и градостроительного освоения;
- соседство с городскими и муниципальными округами Ставропольского края с относительно низким уровнем социально-экономического развития;
- размещение на территории округа большого количества населенных пунктов (1 город и 25 сельских поселений), что определяет сложности градостроительного нормирования и проектирования;
В целом, экономико-географическое положение Петровского городского округа отличается преобладанием положительных черт, среди которых выделяется центральность и выгоды транспортно-географического положения, которые носят, в основном, потенциальный характер.



Рисунок 3 – Экономико-географическое положение Петровского городского округа

Территория округа расположена в самом центре Ставропольского края, в переходной зоне от Ставропольской возвышенности (плато) к степному Ставрополью и занимает 2741 кв. км., из них 2438 кв. км. занято сельскохозяйственными угодьями, что составляет 3,9% общей площади используемых сельскохозяйственных угодий Ставропольского края.

1.2. Социально-экономическая характеристика Петровского городского округа Ставропольского края

Площадь Петровского городского округа составляет 2741 км² – 4,12% площади Ставропольского края, из них 88,5% относится к сельхозугодьям. На долю округа приходится 2,54 % численности населения Ставропольского края. Доля трудоспособного населения округа в общей численности трудоспособного населения края за последние два года оставалась стабильной – на уровне 3,0%. В структуре экономики, также как и в Ставропольском крае, ведущую роль играют сельское хозяйство, промышленность и сфера услуг.
В 2021 году сохранились негативные тенденции, сформировавшиеся за последние годы в демографической сфере. В результате естественных и миграционных процессов среднегодовая численность населения округа в 2021 году сократилась до 69840 человек.
Естественная убыль населения за 2021 увеличилась до 1406 человек (в

25	21	Авгостанция – Горка -Райбольница- Победа - Августанция.	По требованию Урожайная Наталка Горная Пер. Пионерский Вишнёвая ЦРБ Гаражи СШ №2 Военный городок К-з «Победа» Детский сад Коминтерна Коллективная Телеграфная Педучилище УДТГ Мичурина Детская поликлиника Августанция	ул. Урожайная - п. Пионерский Ул. Пушкина Пр. Ген Воробьева Ул. Садовая 9-е Января Ул. Николаенко Ул. Калинина Ул. Комсомольская	19	в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по нерегулируем тарифам	автобус, 1										27.09.2005 г.	Сенченко Александр Анатольевич
26	22	Авгостанция - Черемушки -Победа – ул.Крайняя-Кисличее- Горка-Ул. Урожайная-с/х Колледж-Авгостанция	Детская поликлиника Мичурина УДТГ Пед училище Телеграфная Коллективная Коминтерна Детский сад К-з «Победа» Кисличанская Школа Лесная д/сад Пер. Правды Правда Олимпийская Вишнёвая Пер. Пионерский Подгорная Горная Кирпичн завод Урожайная Зеленая С/Х колледж Октябрьская Налоговая Августанция	Ул. Калинина Ул. Комсомольская ул. Николаенко ул. 9-января Ул. Садовая Ул. Крайняя Ул. Тенистая Ул. Кисличанская Ул. Правда Пер. Пионерский Ул. Подгорная Ул. Горная Ул. Урожайная Ул. Зелёная Ул. Транспортная Ул. Октябрьская Ул. Калаусская Ул. Комсомольская	17	в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по нерегулируем тарифам	автобус, 1										27.09.2005 г.	Кузнецов Анатолий Сергеевич
27	25	Автовокзал – Августанция – ул. Спортивная-Авгостанция	По требованию Комбикормовый завод Фабрика Автовокзал Кафе «Дорожное» Мясокомбинат Августанция Детская поликлиника Мичурина УДТГ Пед училище Спортивная Пер. Малыгина	Комбикормовый завод Промзона Ул. Трудовая Ул. Комсомольская Ул. Николаенко, ул.9-е января ул. Спортивная Ул. Тутиновая Пер. Малыгина, Ул.Калинина, Ул. Комсомольская	7.9	в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по нерегулируем тарифам	автобус, 1 автобус, 1										19.06.2003 г.	Кузнецов Анатолий Сергеевич
28	114	г.Светлоград – с.Высоцкое		г.Светлоград (ул. Комсомольская, ул. 9 Января, пр. ген. Воробьева, ул. Крайняя); а/д Светлоград – Благодарный – Буденновск; с.Гофицкое (ул.Виноградная, ул.Советская, ул.Гражданская, ул.Набережная); а/д Гофицкое – Спицевка; с.Ореховка (ул.Ленина, ул.Шоссейная); с.Высоцкое (ул. Центральная, ул.Библиотечная)	53	в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по нерегулируем тарифам	автобус, 1										19.06.2003 г.	Сушко Александр Васильевич

Пассажирыские перевозки по территории округа осуществляются индивидуальными предпринимателями.
Большинство – трудовых передвижений в городском округе приходится на общественный, личный автотранспорт и пешеходные сообщения.
Обслуживание автотранспортных средств на территории Петровского городского округа осуществляется объектами дорожного сервиса, АЗС, СТО.
Качество подвижного состава, используемого на автобусных маршрутах города Светлограда, в целом, можно оценить, как неудовлетворительное. Требуется замена автомобилей малой вместимости на автобусы.
На территории города расположен автовокзал, с которого осуществляется перевозка пассажиров. Здание автовокзала в целом находится в неудовлетворительном состоянии, требуется реконструкция с возможностью расши-

рения площади.
В настоящее время действует более 20 междугородних маршрутов, которые осуществляют перевозку в Ростовскую область (Ростов-на-Дону); на юго-запад в Краснодарский край (г. Краснодар и побережье Черного моря) и республику Крым; активно внутри Ставропольского края (г. Ставрополь, г. Изобильный, г-к Пятигорск и др.), а также на юг в Дагестан (г. Махачкала, г. Хасавюрт).
1.1. Характеристика условий пешеходного и велосипедного передвижения
В пределах городского округа для перемещения население активно используется велосипедный транспорт, а, также, пользуется пешими маршрутами, проходящими по обустроенным и не обустроенным дорожкам.

ципальными учреждениями:
- «Светлоградская районная детская музыкальная школа», основное здание которой расположено в г. Светлограде. Филиалы музыкальной школы находятся в пяти сельских населенных пунктах городского округа;
- «Светлоградская детская художественная школа» находится в г. Светлограде.

Главной целью формирования и развития системы объектов социального обслуживания является создание комфортных условий для жизнедеятельности населения.

1.1. Характеристика градостроительной деятельности на территории К полномочиям органов местного самоуправления городских округов в области градостроительной деятельности, согласно ч. 2 ст. 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, относятся:

1) подготовка и утверждение документов территориального планирования городских округов;

2) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городских округов;

3) утверждение правил землепользования и застройки городских округов;

4) утверждение документации по планировке территории в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом;

5) выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территориях городских округов;

5.1) направление уведомлений, предусмотренных пунктом 2 части 7, пунктом 3 части 8 статьи 51.1 и пунктом 5 части 19 статьи 55 настоящего Кодекса, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях городских округов;

6) ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территориях городских округов, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

7) утрата силу. - Федеральный закон от 30.12.2020 N 494-ФЗ;

8) проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом;

9) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городских округов, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городских округов, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городских округов;

10) заключение договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

11) принятие решений о комплексном развитии территорий в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом;

12) принятие решения о сносе самовольной постройки либо решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом.

Действуя в рамках полномочий, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Петровского городского округа от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 30.12.2021) органы местного самоуправления городского округа подготовили и утвердили муниципальные правовые акты в области градостроительных отношений.

На территории Петровского городского округа утверждены градостроительные документы:

1. Генеральный план (разработан в 2022 году, ООО «КАРТФОНД»);

2. Правила землепользования и застройки муниципальных образований Петровского городского округа Ставропольского края.

Правовым актом территориального планирования муниципального уровня является генеральный план. Генеральный план Петровского городского округа утвержден решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 25 мая 2022 года № 46 .

Генеральный план Петровского городского округа - главный элемент системы градостроительной документации в соответствии с современными требованиями законодательства Российской Федерации.

Задачи генерального плана:

■ создание действенного инструмента управления развитием территории в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края;

■ решение наиболее острых проблем пространственного и градостроительного развития Петровского городского округа;

■ создание комфортных условий для жизнедеятельности населения и благоприятного бизнес-климата;

■ обеспечения учета интересов граждан и их объединений в пределах территории Петровского городского округа;

■ определение резервных территорий, в целях территориального развития, а также в целях организации инвестиционных площадок для различного хозяйственного использования.

■ выполнение прикладных научных исследований, обосновывающих предлагаемые градостроительные решения на основе анализа современного использования территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений;

■ создание градостроительных условий для повышения инвестиционной привлекательности территории Петровского городского округа;

■ создание условий для устойчивого развития территории Петровского городского округа, путем разработки его перспективной пространственной структуры, имеющей целью определение основных направлений рационального и взаимосвязанного размещения в пределах Петровского городского округа промышленного, сельскохозяйственного, гражданского, транспортного строительства на основе ожидаемого перспективного развития и функционального зонирования территории;

■ обоснование размещения объектов местного значения в целях реализации полномочий органами местного самоуправления;

■ определение размещения объектов федерального и регионального значения в соответствии с документами территориального планирования федерального и регионального уровней;

■ установление границ населенных пунктов, входящих в состав Петровского городского округа;

■ прогноз перспективной численности населения Петровского городского округа;

■ разработка предложений по развитию транспортных связей, энергоснабжению, газо- и теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению для Петровского городского округа;

■ разработка предложений по охране окружающей природной среды и улучшению санитарно-гигиенических условий;

■ обоснование границ, задач и очередности градостроительного планирования;

■ выработка соответствующих рекомендаций для внедрения новых «чистых» технологий в энергетике и производстве, ограничения вредных выбросов, а также по другим вопросам экологически устойчивого строительства;

■ обеспечение устойчивого поэтапного развития городской среды, упорядочение застройки, оптимизация использования городских территорий и повышение уровня экологической безопасности;

■ сохранение природных ландшафтов и использование их в организации отдыха, развитие сфер туристической направленности;

■ выявление современных проблем пространственного и градостроительного развития на основе ретроспективного анализа социально-экономической и градостроительной ситуации на территории Петровского городского округа;

■ разработка оптимальной транспортной сети с учётом современного и прогнозируемого развития территориальной социально-экономической системы Петровского городского округа;

■ изменение границ населенных пунктов, входящих в состав Петровского городского округа (при необходимости);

■ привлечение жителей Петровского городского округа к градостроительному проектированию на основе применения технологий «соучаствующего проектирования» для обеспечения публичности и открытости градостроительных решений;

■ организационное и проектное обеспечение подготовки и утверждения проекта генерального плана Петровского городского округа;

■ Применение элементов мастер-планирования на примере города Светлограда;

■ Разработка в рамках мастер-плана концепции «Города для жизни»;

■ Разработка структурной градостроительной модели общественных пространств города;

■ Зонирование территории города Светлограда по степени комфортности для проживания.

Генеральный план Петровского городского округа предполагает реализацию проектов и предложений по размещению на его территории объектов местного значения в два последовательных этапа:

- первая очередь – до 2030 года – проекты и предложения максимальной степени готовности или начатые в 2019 году;

- расчетный рок – до 2040 года – перспективные проекты и предложения, в том числе те, которые требуют привлечения дополнительных инвестиций.

Прогноз социально-экономических и демографических показателей также выполнен на первую очередь и расчетный срок.

Материалы генерального плана Петровского городского округа подготовлены в соответствии с региональными и местными нормативами градостроительного проектирования. Проведенное в проекте генерального плана функциональное зонирование территории служит основой для градостроительного зонирования в правилах землепользования и застройки Петровского городского округа.

1.2. Характеристика функционирования и показатели работы транспортной инфраструктуры по видам транспорта

Транспорт – важнейшая составная часть инфраструктуры Петровского городского округа, удовлетворяющая потребности всех отраслей экономики и населения в перевозках грузов и пассажиров, перемещающая различные виды продукции между производителями и потребителями, осуществляющая общедоступное транспортное обслуживание населения. Устойчивое и эффективное функционирование транспорта является необходимым условием для полного удовлетворения потребностей населения в перевозках и успешной работы всех предприятий округа.

Петровский городской округ является одной из ключевых территорий центральной части Ставрополья. Сегодня округ можно потенциально рассматривать как часть Ставропольской агломерации в качестве связующего звена главных транспортных осей края: «Центр – Северо-Запад» и «Центр – Восток».

Транспортная инфраструктура Петровского городского округа представлена автомобильным и железнодорожным транспортом.

Автомобильный транспорт. Дорожная сеть городского округа представлена автомобильными дорогами общего пользования федерального, краевого, местного значения и внутрихозяйственными автодорогами.

В соответствии с Перечнем автомобильных дорог общего пользования, являющихся государственной собственностью Ставропольского края (ав

14	6	Автозаправка – ул. Тутинова	По требованию Детская поликлиника МОУ СОШ №3 Гаражи Спортивная Магазин Дачи Коминтерна Интернат Коллективная Телеграфная Педучилище УДТГ Детская поликлиника	Ул. Комсомольская Ул. Калинина Пер. Мальгина Ул. Сараева Ул. Тутинова Ул. Коминтерна Ул. Садовая Ул. 9-января Ул. Николаенко Ул. Комсомольская	9.8	в любом не запрещенном правилами дорожного движение месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по тарифу	автобус, 1										08.10.1995 г.	Кузнецов Анатолий Сергеевич
15	7	Ж/д. городок-Автозаправка – Райбольница	Автозаправка По требованию СУ-12 Детский сад Ж/Д вокзал Заготконтора Автозаправка Ул. Пушкина Ул. Крупская Школьный переулок Педучилище Отрадная По требованию ЦРБ	Ул. Комсомольская Ул. Калинина Ул. Кузнецкая Ул. Крупская Пр. Ген Воробьева	6.3	в любом не запрещенном правилами дорожного движение месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по тарифу	автобус, 2	автобус, 1			2						25.05.2000 г.	Кузнецов Анатолий Сергеевич Балаба Андрей Александрович
16	8	Автозаправка – Горка - Райбольница	По требованию Налоговая ОВД Тургенева Горка Зелёная Урожайная Наталка Горная Пер.Пионерский Вишнёвая ЦРБ Телеграфная Педучилище Черёмушки Детская поликлиника	Ул. Комсомольская Ул. Калаусская Ул. Ленина Ул. Почтовая Ул. Красная Ул.Тургенева Ул.Партьезде Ул. Урожайная Ул. Горная Ул.Подгорная Пер.Пионерский Ул.Пушкина Пр.Ген Воробьева Ул.Рябиновая 9-е Января Ул.Николаенко Ул.Калинина Ул.Комсомольская ул.	12.1	в любом не запрещенном правилами дорожного движение месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по тарифу	автобус, 1				1						30.07.2002 г.	Губин Андрей Васильевич
17	10	Автозаправка – Райбольница – Горка (ул.Урожайная – С/Х колледж) - Автозаправка	По требованию Детская поликлиника Мичурина УДТГ Пед училище Телеграфная ЦРБ Вишнёвая Пер. Пионерский Подгорная Горная Кирпичи завод Урожайная Зеленая С/Х колледж	Ул. Комсомольская ул. Калинина ул. Николаенко ул. 9-января Ул. Рябиновая Пр. Ген Воробьева Ул. Пушкина Пер. Пионерский Ул. Подгорная Ул. Горная Ул. Урожайная Ул. Зелёная Ул. Транспортная Ул. Октябрьская Ул. Калаусская Ул. Комсомольская	13	в любом не запрещенном правилами дорожного движение месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по тарифу	автобус, 1				1						17.06.2004г.	Слосарев Юрий Николаевич
18	11	Высотная – Автозаправка – Райбольница	По требованию Высотная Детский сад Общежитие Инкубатор Автозаправка Детская поликлиника Мичурина УДТГ Пед училище Телеграфная ЦРБ	Ул. Высотная Ул. Калинина Ул. Комсомольская Ул. Николаенко ул. 9-января Ул. Рябиновая Пр. Ген Воробьева	7.8	в любом не запрещенном правилами дорожного движение месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по тарифу	автобус, 1	автобус, 1				2					19.06.2003 г.	Кузнецов Анатолий Сергеевич
19	12	Бузиновое – Автозаправка – Райбольница	По требованию Бузиновое Полив Школа Промежуточная Д/сад Сельхозтранс ГИБДД Автошкола Ремзавод Детская поликлиника Автозаправка Пушкина Кололнка Школьная По требованию Педучилище Отрадная Бруничная ЦРБ	Ул. Матросова Ул. Калинина Ул. Комсомольская Ул. Шевченко Ул. Пушкина Пр. Генерала Воробьева	9.7	в любом не запрещенном правилами дорожного движение месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по тарифу	автобус, 1				1						20.03.2003 г.	Сушко Александр Васильевич

8.	112	г. Светлоград – с. Сухая Буйвола	с. Сухая Буйвола	г. Светлоград (ул. Комсомольская, ул. 9 Января, пр. ген. Воробьева, ул. Крайняя); а/д Светлоград – Благодарный – Буденновск; с. Сухая Буйвола (ул. Красная, ул. Школьная)	35	в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по нерегулируем тарифам	автобус, 1										26.07.2006	Малахов Александр Викторович
9.	113	г. Светлоград – с. Константиновское	с. Константиновское	г. Светлоград (ул. Комсомольская, ул. Трудовая); а/д Подъезд к г. Светлограду; а/д «Ставрополь – Элиста – Астрахань»; а/д «Константиновское – Кугуты»; с. Константиновское (ул. Ленина)	23	в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по нерегулируем тарифам	автобус, 1					1					09.09.2013	Сушко Александр Васильевич
10	1	Автостанция – Долгое	По требованию Детская поликлиника Мичурина УДТГ Педучилище Телеграфная Коллективная Коминтерна Детский сад К-3 «Победа» Парк Подгорная Крайняя Конечная	Ул. Комсомольская ул. Калинина, ул. Николаенко, ул. 9-января ул. Садовая ул. Крайняя	9.0	в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по нерегулируем тарифам						1				10.10.1960 г.	Кузнецов Анатолий Сергеевич	
11	2	Автостанция - Кисличее	По требованию Крупская Бассейная Вишневая Олимпийская Правда Пер. Правды д/сад Лесная Школа Кисличанская Клуб Конечная	Ул. Комсомольская, ул. Шевченко ул. Крупская ул. Бассейная ул. Правда ул. Кисличанская	8.0	в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по нерегулируем тарифам	автобус, 2					3				05.05.1961 г.	Кузнецов Анатолий Сергеевич Балаба Андрей Александрович	
12	3	Автостанция- Солёное Озеро	По требованию Детская поликлиника Ремзавод Автошкола РЭО ГАИ Странс Д.сад Промежуточная Школа Х. Солёное озеро	Ул. Комсомольская Ул. Калинина Ул. Шоссейная Ул. Матросова Х. Солёное озеро ул. Курортная	12	в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по нерегулируем тарифам	автобус, 1					1				05.05.1961 г.	Кузнецов Анатолий Сергеевич	
13	4	Автостанция – ул. Садовая – Военный городок-Райбольница	По требованию Детская поликлиника Мичурина УДТГ Педучилище Телеграфная Водоканал Коминтерна Садовая Победа Магазин Военный городок Крайняя 1 Крайняя-2 Минераловодская Больница	Ул. Комсомольская Ул. Калинина Ул. Николаенко Ул. 9-января Ул. Садовая Ул. Крайняя Ул. Минераловодская Пр. Ген. Воробьева Ул. Рябиновая	14	в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок	регулярные перевозки по нерегулируем тарифам	автобус, 1					1				01.06.2000 г.	Балаба Андрей Александрович	

томобильные дороги общего пользования регионального или межмуниципального значения), утвержденным Постановлением Правительства Ставропольского края от 23 декабря 2009 г. № 334-п, по территории Петровского городского округа проходят следующие автомобильные дороги общего пользования регионального значения, сведения о которых представлены ниже.

Таблица 4 – Сведения о дорогах общего пользования регионального значения, расположенных на территории Петровского городского округа

№ п/п	Наименование автомобильной дороги	Категория автомобильной дороги	Протяженность автомобильной дороги, км
1.	«Светлоград – Благодарный – Буденновск»	IV	46,575
2.	«Проезд по улицам с. Гофицкого»	III	4,250
3.	«Светлоград – Летняя Ставка – Кучерла»	III	22,236
4.	«Александровское – Гофицкое»	II	16,427
5.	«Светлоград – Благодарное»	III	28,880
6.	«Светлоград – Николина Балка – Прикалауский»	IV	15,510
7.	«Подъезд к г. Светлограду от автомобильной дороги «Светлоград – Благодарный – Буденновск»	III	2,277
Итого:			136,155

Располагаясь в центре Ставропольского края, Петровский городской округ является одним из важнейших стратегических пунктов всего региона в целом. Город Светлоград является крупным автодорожным узлом Петровского городского округа. По его территории проходит автомобильная дорога общего пользования федерального значения Р-216 «Астрахань – Элиста – Ставрополь».

Основные региональные транспортные оси проходят через центр городского округа, связывая его с соседними муниципальными образованиями. Важной особенностью является относительная территориальная близость населенных пунктов Петровского городского округа с центром г. Светлоградом (от 12 до 45 км).

Данные автодороги регионального значения обслуживают внутрирайонные и межрайонные перевозки. Помимо автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, по территории городского округа проходят автомобильные дороги общего пользования местного значения общей протяженностью в границах городского округа 755,6 км, в том числе, дороги с твердым покрытием – 723,3 км, с усовершенствованным покрытием – 519,7 км, что составляет 68,7% от всех автодорог городского округа.

Железнодорожный транспорт. Согласно данным филиала ОАО «РЖД» в г. Ростове-на-Дону на территории Петровского городского округа расположены железнодорожные станции Кугуты и Светлоград. Пассажирское сообщение через данные станции не осуществляется. Пассажиропоток отсутствует. В рамках существующих станций осуществляются грузоперевозки. Так, погрузка грузов на станции Светлоград за 2019 год составила 156,9 тыс.т (437 т/сут.), выгрузка – 2800 вагонов (7,7 в/сут.). По станции Кугуты за 2019 год выгрузка – 9 вагонов.

1.1. Характеристика сети дорог Петровского городского округа Ставропольского края

Улично-дорожная сеть представляет собой «систему кровоснабжения» для беспрепятственного перемещения людей внутри населенных пунктов, а также представляет собой часть единого транспортно-планировочного каркаса территории Петровского городского округа. Город Светлоград является межрайонным транспортным узлом, который связывает все основные населенные пункты городского округа.

Транспортная сеть города Светлограда имеет вытянутую прямоугольную структуру, которая сформировалась исторически по мере развития городской сети. Представлена в основном сеткой улиц, с кварталами от 2 до 8 га. Магистральные сети города проходят по улицам Калинина, Шоссейная, Матросова, которая обслуживает западный район индивидуальной застройки и зону коммунально-складских и транспортных предприятий. Все автомобильные дороги связаны с возможностью выхода на внешние связи.

В центральной части города выделены улицы пешеходного движения – улицы Ленина, Тургенева, площадь 50 лет Октября. Въезд на рынок и автовокзал осуществляется с улиц Калинина и Николаенко по проездам, рассчитанным на посетителей рынка и пассажиров автовокзала.

Магистральные улицы окружного значения сформировались по направлениям, которые сложились в результате развития жилых территорий вдоль балок Кисличанской и Долгой, вдоль склонов горы Куцай. Улицы имеют выходы на магистральи общегородского значения, связывая жилые районы между собой, с общегородским центром, с производственными зонами города.

Улично-дорожная сеть сельских населенных пунктов входящих в Петровский городской округ в целом представлена прямоугольной сеткой кварталов частной застройки, которая соединяется муниципальными дорогами. Общая протяженность дорог за границами населенных пунктов составляет 111,3 км. Большинство автодорог находится в удовлетворительном состоянии. Общая протяженность улично-дорожной сети составляет 644,3 км. Большинство автодорог уже асфальтировано (473,9 км), ведется работа по доведению данного показателя до 100%.

Светофорное регулирование в Петровском городском округе представлено транспортными светофорами Т1, Т2, регулируемыми движением пешеходов и транспортных средств на улично-дорожной сети в городе Светлограде, а также, транспортными светофорами Т7, регулируемыми движением пешеходов и транспортных средств возле образовательных учреждений округа.

Транспортные светофоры Т1 и Т2 расположены на следующих участках улично-дорожной сети города Светлоград:

- пересечение улиц Калауская-Комсомольская;
- пересечение улиц Почтовая-Комсомольская;

- пересечение улиц Сельскохозяйственная-Комсомольская;
- пересечение улиц Сельскохозяйственная-Николаенко;
- пересечение улиц Сельскохозяйственная-Калинина;
- пересечение улиц Калинина-Николаенко;
- пересечение улиц Калинина-Комсомольская;
- пересечение улиц Шевченко-Комсомольская;
- пересечение улиц Шевченко-Пушкина;
- пересечение улиц Тургенева-Бассейная;
- пересечение улиц Пушкина-Петровская;

Транспортные светофоры Т7 расположены на следующих участках улично-дорожной сети округа:

- МКОУ СОШ №2 г. Светлоград пл. 60 лет Октября,4;
- МБОУЛ №3 г. Светлоград пл. Выставочная, б/н;
- МБОУ СОШ №4 г. Светлоград ул. Бассейная,93;
- МКОУ СОШ №5 г. Светлоград ул. Матросова, 195а;
- МКОУ СОШ №7 г. Светлоград ул. Кисличанская,90;
- МКДОУ ДС № 4 «Ромашка» г. Светлоград ул. Московская,27;
- МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г.Светлоград, ул. Калинина,71;
- МКДОУ ДС № 34 «Золотой ключик» г.Светлоград, ул. Громова,17;
- МКУ ДО РЦДОТТ г. Светлоград ул. Бассейная,23
- МКОУ СОШ №6 им. Г.В. Батищева с. Гофицкое ул. Советская,76;
- МКОУ СОШ №8 с. Благодарное ул. Петровская,1;
- МКОУ СОШ №9 им. Н.К.Калашникова с. Высоцкое ул. Советская,39;
- МКДОУ ДС № 15 «Сказка» с. Высоцкое, с Высоцкое Ул. Мира,2
- МКОУ СОШ №10 с. Донская Балка ул. Октябрьская,12;
- МКОУ СОШ №11 с. Константиновское, ул. Молодежная,1в;
- МКДОУ ДС № 41 «Сказка» с. Константиновское ул. Молодежная б/н
- МКОУ СОШ №12 с. Николина Балка ул. Шоссейная,28;
- МКОУ СОШ №13 с. Ореховка ул. Красная,28 б;
- МКДОУ ДС № 16 «Березка» с. Ореховка ул. Ленина,36 б;
- МКОУ СОШ №16 пос. Рогатая Балка ул. Первомайская,67а
- МКОУ СОШ №17 с. Сухая Буйвола ул. Красная,15;
- МКОУ СОШ №18 с. Шангала ул. Советская,25;
- МКДОУ ДС № 28 «Ручеек» с. Шангала ул. 60 лет Октября,38
- МКОУ СОШ №19 с. Шведино ул. Советская,28;
- МКДОУ ДС № 7 «Колосок» с. Благодарное ул. Советская,5а

Недофинансирование дорожной деятельности в условиях постоянного роста интенсивности движения, увеличения грузоподъемности транспортных средств, отсутствие достаточной специальной дорожной техники приводит к несоблюдению межремонтных сроков, накоплению количества неотремонтированных участков.

К наиболее актуальным проблемам развития улично-дорожной сети Петровского городского округа относятся следующие:

- 70 % протяженности автомобильных дорог не соответствуют установленным нормативным требованиям. Для восстановления нормативного состояния улично-дорожной сети запланировано выполнить ремонт асфальтобетонных покрытий, являющихся аварийными и требующих срочного капитального ремонта, изготовление и установка дорожных знаков;
- недостаточное финансирование дорожного хозяйства;
- слабая конкуренция на выполнение работ по содержанию автодорожной сети.

1.2. Анализ состава парка транспортных средств и уровня автомобилизации Петровского городского округа Ставропольского края, обеспеченность парковками (парковочными местами)

Основные потоки грузового транспорта на территории городского округа представлены легкими грузовыми автомобилями грузоподъемностью до 2,0т (2% от общего потока транспортных средств), средними грузовыми автомобилями (3%) и автопоездами (3% от общего потока). Основная их нагрузка приходится на автомобильные дороги регионального значения, при этом их влияние на дороги местного значения внутри населенных пунктов незначительно.

Планируемая потребность объектов дорожного сервиса в городском округе определена исходя из обеспеченности населения индивидуальными легковыми автомобилями на расчетный срок – 420 автомобилей на 1000 жителей. Исходя из прогнозной численности населения городского округа на конец 2040 года, расчетное количество автомобилей составит – 28,4 тыс. единиц.

Хранение транспортных средств осуществляется на придомовых территориях. Парковочные места имеются у объектов социальной инфраструктуры и у административных зданий хозяйствующих организаций.

Перемещение жителей Петровского городского округа на велосипеде транспорте происходит по дорогам общего пользования. Специально оборудованных веломаршрутов с велодорожками, велосипедными дорожками и велостоянками на территории округа нет. Движение велосипедистов осуществляется в соответствии с требованиями ПДД.

В настоящий момент в Петровском городском округе имеется проблема в нехватке парковочных мест.

Постоянное и временное хранение легковых автомобилей населения предусматривается на территории частных домовладений, дворовых территориях МКД.

1.3. Характеристика работы транспортных средств общего пользования, включая анализ пассажиропотока

Пассажирский транспорт является важнейшим элементом сферы обслуживания населения, без которого невозможно нормальное функционирование общества. Он призван удовлетворять потребности населения в передвижениях, вызванные производственными, бытовыми, культурными связями.

Основным видом транспорта для передвижения между населенными пунктами внутри городского округа являются автобусы категории М2.

На территории Петровского городского округа действуют 28 маршрутов регулярных перевозок. В городском округе развита сеть муниципальных маршрутов регулярных перевозок, которые соединяют город с другими на

селенными пунктами округа. Общие сведения о пассажирском транспорте приводятся ниже.

Таблица 5- Пассажиропоток на территории Петровского городского округа за 2021 год

Месяц	Перевезено пассажиров автобусами всех категорий, тыс. человек	Пассажирооборот автобусами всех категорий, тыс. пасс-км
-------	---	---

Январь	56,9	1456,1
Февраль	57,3	1466,9
Март	57,1	1464
Апрель	57,2	1462,7
Май	56,9	1453,6
Июнь	56,8	1453,3
Июль	57,5	1470,8
Август	56,5	1446
Сентябрь	56,4	1444,6
Октябрь	57,04	1454,1
Ноябрь	56,91	1456,15
Декабрь	56,8	1453,3

Таблица 6 -Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок Петровского городского округа Ставропольского края

Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту	наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты	наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок	протяженность маршрута регулярных перевозок, м.	порядок посадки и высадки пассажиров	вид регулярных перевозок	виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса	экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок	дата начала осуществления регулярных перевозок	наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок
1	101	г. Светлоград – с. Мартыновка	с. Николина Балка, пос. Полевой, с. Шангала	г. Светлоград – (ул. Комсомольская, ул. Ленина, ул. Почтовая, ул. Тургенева, ул. Октябрьская, ул. Техническая); а/д Светлоград – Николина Балка – Прикалаусский (ул. Почтовая); а/д Прикалаусский – Шангала – Мартыновка	50		регулярные перевозки по нерегулируем тарифам	ОМ М С Б ОБ 0 1 2 3 4 5		21.10.2002	

2	103	г. Светлоград – пос. Горный	пос. Горный	г. Светлоград – (ул. Комсомольская, ул. Ленина, ул. Почтовая, ул. Тургенева, ул. Октябрьская, ул. 18 Партсъезда, ул. Урожайная); а/д Светлоград – Летняя Ставка – Кучерла; а/д Подъезд к пос. Горный; пос. Горный	35		регулярные перевозки по нерегулируем тарифам				1	27.07.2011	Губин Андрей Васильевич
3	104	г. Светлоград – с. Благодатное	с. Благодатное	г.Светлоград (ул. Комсомольская, ул. Трудовая, ул. 1-я Фабричная); а/д Светлоград – Благодатное; с. Благодатное (ул. Петровская)	23		регулярные перевозки по нерегулируем тарифам				1	11.08.2015	Губин Андрей Васильевич
4	105	г. Светлоград – с. Николина Балка	с. Шведино	г. Светлоград – (ул. Комсомольская, ул. Ленина, ул. Почтовая, ул. Тургенева, ул. Октябрьская, ул. Техническая); а/д Светлоград – Николина Балка – Прикалаусский; с. Николина Балка (ул. Шоссейная, ул. Красная)	21		регулярные перевозки по нерегулируем тарифам				1	11.08.2015	Губин Андрей Васильевич
5	107	г. Светлоград – с. Просянка	с. Донская Балка, с. Просянка	г.Светлоград (ул. Комсомольская, ул. Калинина, ул. Шоссейная); а/д Обход г. Светлограда; а/д Светлоград – Просянка; с. Донская Балка (ул. Ленина); с. Просянка (ул. Мира)	46		регулярные перевозки по нерегулируем тарифам				1	14.08.2012	Никурадзе Владимир Шалвович
6	108	г. Светлоград – с. Шведино	г. Светлоград, с. Шведино	г. Светлоград – (ул. Комсомольская, ул. Ленина, ул. Почтовая, ул. Тургенева, ул. Октябрьская, ул. Техническая); а/д Светлоград – Николина Балка – Прикалаусский; с. Шведино (ул. Ленина, ул. Советская)	16		регулярные перевозки по нерегулируем тарифам				1	26.07.2006	Малахов Александр Викторович
7	109	г. Светлоград – с. Шведино	г. Светлоград, с. Шведино	г. Светлоград – (ул. Комсомольская, ул. Ленина, ул. Почтовая, ул. Тургенева, ул. Октябрьская, ул. Техническая); а/д Светлоград – Николина Балка – Прикалаусский; с. Шведино (ул. Ленина, ул. Советская)	16		регулярные перевозки по нерегулируем тарифам				1	20.07.2005	Ганжа Алексей Георгиевич